

2023年度

# 入学試験要項

一般入学試験

**α**選抜（自己推薦入学試験）

帰国生入学試験

**I** 選抜（帰国生自己推薦入学試験）

- この「入学試験要項」には、出願から入学手続完了までのすべての事項が記載してありますので、熟読してその指示に従ってください。
- 気象状況や事故等で首都圏の主要な交通機関が運転を見合わせるような場合には、試験開始時刻を遅らせることがあります。  
その場合は、以下のWEBサイトでお知らせします。  
[URL] <http://admission.waseda.jp/>

早稲田大学本庄高等学院

# 2023年度入学試験における感染症への 対応について

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、風疹等）に罹患し治癒していない場合、他の受験生や監督員等への感染の恐れがあるため、受験をご遠慮ください。上記理由により欠席した場合でも、当学が特別な対応を公表した場合を除いて、追試験の実施や入学検定料の返還は行いません。

※感染症について特別な対応を行う場合は当学院ウェブサイトにてお知らせします。

受験生の皆様は適宜ご確認ください(<https://www.waseda.jp/school/honjo/>)。

※新型コロナウイルス感染症に関して「2023年度入学試験における新型コロナウイルス感染症対策と受験生の皆様へのお願い」を当学院ウェブサイトに掲出していますので、こちらもご確認ください。

## 試験概要（国内生）

試験の種類	一般入学試験	α選抜
募集定員	第1学年 男子：約100名 女子：約70名	第1学年 男子：約45名 女子：約30名
出願期間 (注)	WEB出願システム登録・検定料納入 2023年1月6日(金)～ 1月25日(水)	WEB出願システム登録・検定料納入 2022年12月12日(月)～ 2023年1月5日(木)
	受験票・宛名票出力 2023年1月11日(水)～	出願確認票・宛名票出力 2022年12月16日(金)～
	書類郵送 2023年1月11日(水)～ 1月25日(水) (消印有効)	書類郵送 2022年12月17日(土)～ 2023年1月5日(木) (必着)
試験	2月9日(木) 10:00～10:50 国語 11:50～12:40 数学 13:50～14:40 英語 [試験場] 早稲田大学早稲田キャンパス (東京都新宿区)	1次：書類選考 2次：1月23日(月) 面接試験  [試験場] 早稲田大学本庄高等学院 (埼玉県本庄市)
合格発表	2月12日(日) 17:00	1次：1月15日(日) 9:00 ※第1次選考合格者は1月20日 (金)までに第2次選考の検定 料を納入してください。 2次：1月25日(水) 9:00
学費等納入締切 入学手続申請締切	2月16日(木) 2月16日(木) 16:00 ※オンライン申請	1月27日(金) 1月27日(金) 16:00 ※オンライン申請
入学手続書類の受取 提出	書類等の郵送 2月17日(金) 学院より発送予定 書類等作成・提出締切日 3月1日(水) 郵送(必着)	

(注) WEB出願システム登録・検定料納入後、書類を所定の期日までに提出して出願完了となります。  
2022年12月29日(木)～2023年1月5日(木)は当学院事務所閉室期間となります。当該期間に郵送・  
配達される書類は、入試関係書類に限り2023年1月5日(木)に受け取ります。

### 併願について

一般入学試験とα選抜は併願できます。

### 検定料

一般入学試験 30,000円

α選抜 1次：10,000円 2次：20,000円

## 試験概要（帰国生）

試験の種類	帰国生入学試験	I 選抜
募集定員	第1学年 男子：約15名 女子：約10名	第1学年 男女：約20名
出願資格認定申請	2022年9月1日（木）～11月15日（火）（オンライン）	
出願期間 （注）	WEB出願システム登録・検定料納入 2023年1月6日（金）～ 1月25日（水）	WEB出願システム登録・検定料納入 2022年12月12日（月）～ 2023年1月5日（木）
	受験票・宛名票出力 2023年1月11日（水）～	出願確認票・宛名票出力 2022年12月16日（金）～
	書類郵送 2023年1月11日（水）～ 1月25日（水）（消印有効）	書類郵送 2022年12月17日（土）～ 2023年1月5日（木）（必着）
試験	2月9日（木） 10：00～10：50 国語 11：50～12：40 数学 13：50～14：40 英語 [試験場] 早稲田大学早稲田キャンパス （東京都新宿区）	1次：書類選考 2次：1月23日（月） 基礎学力試験（数学・国語、各30分） 面接試験 [試験場] 早稲田大学本庄高等学院 （埼玉県本庄市）
合格発表	2月12日（日）	1次：1月15日（日）9：00 ※第1次選考合格者は1月20日（金）までに第2次選考の検定料を納入してください。 2次：1月25日（水）9：00
学費等納入締切 入学手続申請締切	2月16日（木） 2月16日（木）16：00 ※オンライン申請	1月27日（金） 1月27日（金）16：00 ※オンライン申請
入学手続書類の受取 提出	書類等の郵送 2月17日（金） 学院より発送予定 書類等作成・提出締切日 3月1日（水） 郵送（必着）	

（注） WEB出願システム登録・検定料納入後、書類を所定の期日までに提出して出願完了となります。  
2022年12月29日（木）～2023年1月5日（木）は当学院事務所閉室期間となります。当該期間に郵送・配達される書類は、入試関係書類に限り2023年1月5日（木）に受け取ります。

### 併願について

帰国生入学試験とI選抜は併願できます。

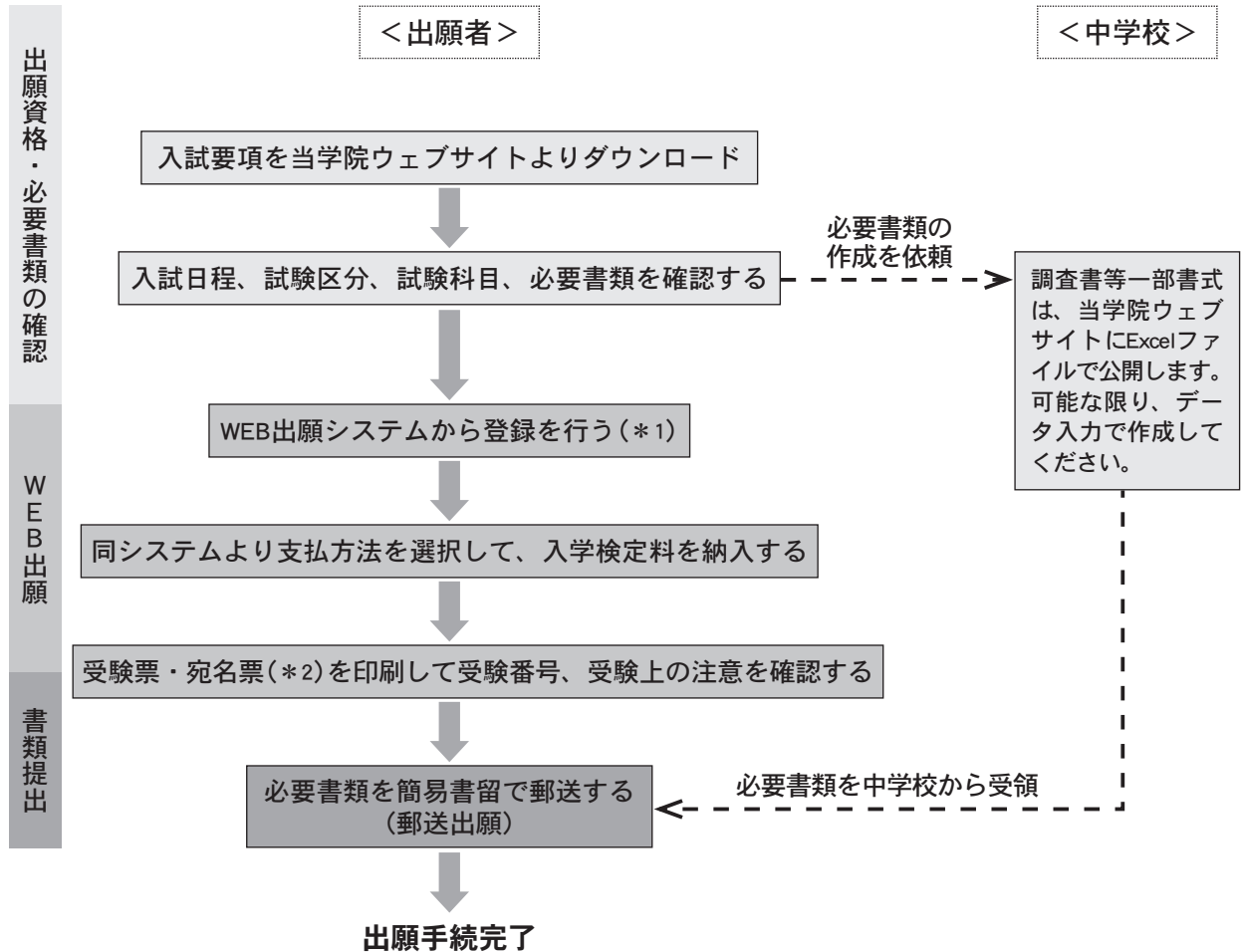
### 検定料

帰国生入学試験 30,000円

I 選抜 1次：10,000円 2次：20,000円

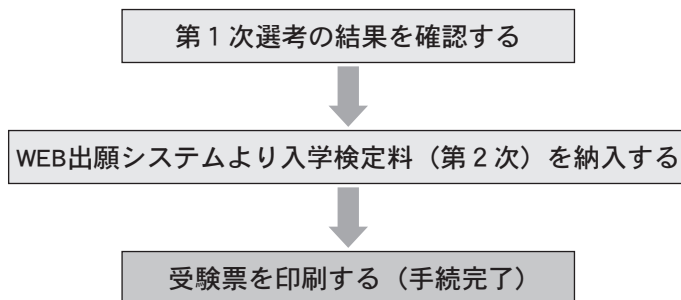
## 出願手続きの流れ

### ① 全入試共通（一般、帰国生、 $\alpha$ 選抜 1 次、I 選抜 1 次）



\*1 WEB出願システムの詳細については、別紙「WEB出願の手引き」を参照してください。

### ② $\alpha$ 選抜 1 次および I 選抜 1 次合格者のみ



#### 注意事項（①②共通）

1. 試験ごとの期日までに、上記の出願手続すべてを完了してください。
2. 受験票・宛名票<sup>\*2</sup>で受験番号を確認し、調査書および学年内評価分布表（ $\alpha$  選抜のみ）を除き所定の受験番号欄に記入してください。  
詳しくは「出願書式集」、「WEB出願の手引き」を参照してください。  
なお、受験票・宛名票<sup>\*2</sup>は1枚の紙に印刷されます。

\*2  $\alpha$  選抜・I 選抜の1次試験については、受験票ではなく出願確認票が出力されます。

# 目 次

I. 一般入学試験	
【出願】、【試験】	1
【選考】、【合格者発表】、【入学手続】	2
II. $\alpha$ 選抜（自己推薦入学試験）	
【趣旨】、【出願】	4
【第1次選考（書類選考）合格者発表】、【第2次選考】、【第2次選考合格者発表】	5
【入学手続】	6
【 $\alpha$ 選抜よくあるご質問】	7
III. 帰国生入学試験	
【出願】	8
【試験】、【選考】、【合格者発表】	9
【入学手続】	10
IV. I選抜（帰国生自己推薦入学試験）	
【趣旨】、【出願】	11
【第1次選考（書類選考）合格者発表】、【第2次選考】	12
【第2次選考合格者発表】、【入学手続】	13

=====

## 〔全入学試験共通事項〕

■被災地の志願者に対する入学検定料、入学金、学費等減免制度について	14
■出願上の注意	15
■早稲田大学本庄高等学院入学試験実施に際して	16
■早稲田大学早稲田キャンパス 試験場案内図	17
■早稲田大学本庄高等学院 試験場案内図	18
■よくあるご質問、■受験生のみなさんへ	19

## 〔一般入学試験・帰国生入学試験共通事項〕

■試験	20
-----	----

## 〔帰国生入学試験・I選抜共通事項〕

■出願資格、■出願資格の認定	22
----------------	----

## 〔授業料、奨学金など〕

■入学金・学費・諸会費	23
■奨学金、■寄付金等について	24

# I. 一般入学試験

## 【出願】

### 1. 出願資格

以下(1)(2)のすべての要件を満たしている者。

- (1) 2006年4月2日～2008年4月1日までに出生した者。
- (2) 次の(ア)(イ)のいずれかに該当する者。

(ア) 日本国内の中学校あるいは中等教育学校(中高一貫校)の前期課程を、2023年3月に卒業(修了)見込みの者、あるいは2022年3月に卒業(修了)した者。

(イ) (ア)に該当しない者のうち、2023年3月までに国の内外を問わず通常の課程による9年間の学校教育を修了または修了見込みの者。

### 2. 出願期間

WEB出願システム登録・検定料納入：1月6日(金)～1月25日(水)

受験票・宛名票出力：1月11日(水)～

書類郵送：1月11日(水)～1月25日(水)(消印有効)

### 3. 出願上の注意

15ページ「■出願上の注意」で確認してください。

### 4. 出願方法

WEB出願システムでの登録・検定料納入後、受験票・宛名票を出力してください。宛名票を切り取り角形2号封筒に貼付して、簡易書留郵便で送付してください。

※WEB出願システムでは、写真データの登録が必要になります。「WEB出願の手引き」③を予め確認して準備してください。

(1) 出願締切日が間近な場合は、簡易書留郵便・速達で送付してください。

(2) 海外から出願書類を送付する場合は、EMS、FedEx、DHLなどの追跡可能な速達便で送付することも可能です。この場合も宛名票を必ず同封してください。

### 5. 入学検定料の納入

一般入学試験の入学検定料は、30,000円です。WEB出願システムで納入手続を完了してください。

### 6. 出願書類(下表のとおり)

	一般入学試験のみに出願	α選抜と併願
出願書類	■調査書(書式集2ページ) 中学校に作成を依頼してください。 当学院ウェブサイト(※1)にExcelファイルを公開しています。可能な限りデータ入力での作成をお願いします(手書きのものも受理します)。	■併願者受験番号届 (書式集7ページ) ※α選抜と併願する場合、 調査書の提出は不要です。 ※併願者受験番号届は、α選抜の出願書類には同封せず、一般入学試験の出願時にのみ提出してください。

※1 本庄高等学院ウェブサイト > 受験生の方へ > 入試要項 > 出願書式集

### ● 該当する者のみ

日本の中学校に相当する期間、海外の現地校またはインターナショナルスクールに在籍したことがある場合は、その期間に在籍した学校の全学年・全学期分の成績通知書(コピー可・厳封不要)も提出してください。

## 【試験】

### 1. 試験日

2月9日(木)

### 2. 試験科目および時間割

第1時限	第2時限	第3時限
10:00～10:50	11:50～12:40	13:50～14:40
国語	数学	英語

※試験場の開門時刻は午前8時15分です。  
※試験開始30分前までに指定の試験教室に入室してください。

### 3. 試験場

早稲田大学早稲田キャンパス（東京都新宿区）

※詳細は、17ページで確認してください。

### 4. その他

当日必要なもの、入場、答案記入、退室・退場、注意事項については、20～21ページ「■試験」で確認してください。

## 【選考】

- ・各試験科目の配点はそれぞれ100点です。
- ・合否は試験の結果と出願書類（調査書等）をふまえ、総合的に判断します。

## 【合格者発表】

### 1. 発表日

2月12日（日）

### 2. 発表方法

早稲田大学合格者発表用ウェブサイトにて公開（<https://www.admission-results-waseda.jp/>）

※発表期間：2月12日（日）17時～2月13日（月）24時

合格発表の確認方法は、2022年12月以降に当学院ウェブサイトで公開します。

### 3. 繰り上げ合格について

合格者の発表と同時に、繰り上げ合格候補者の発表も行います。当学院ウェブサイトで「以降の繰り上げ合格者の発表はありません」とお知らせする日まで、受験票と試験日に配付された書類を必ず保管しておいてください（繰り上げ合格候補者の発表は2月13日（月）で掲載終了となりますが、これは繰り上げ合格の発表終了を意味するものではありません）。

繰り上げ合格者には、2月16日（木）以降、随時、WEB出願システムに登録した連絡先に電話で連絡します（2月16日は18時以降）。入学手続の日程についても、この電話にてお知らせします。

繰り上げ合格とならない候補者には、電話連絡を行いません。

### 4. その他

早稲田大学および本庄高等学院への電話、郵便等による合否の問い合わせは、一切お断りしています。

## 【入学手続】

入学手続は次の1. から4. に記載されているすべてを所定の期日までに行うことで完了します。どのような事情があっても、各締切日を過ぎてからの手続はできませんので、十分ご注意ください。

※入学手続のための来校は不要です。

### 1. 学費等振込

#### (1) 学費等振込締切日

2月16日（木）

#### (2) 振込方法

試験時に配られた「学費等振込用紙」を使い、銀行窓口（ゆうちょ銀行を除く）から学費等を振り込んでください。「学費等振込領収証」は入学手続申請を行う際に必要となります。

### 2. 入学手続申請（オンライン）

#### (1) 申請締切日

2月16日（木） 16時

#### (2) 申請方法

2023年2月に当学院ウェブサイトにて公開する「2023年度入学手続案内」に記載の申請フォームより入学手続申請を行ってください（「2023年度入学手続案内」は試験当日に書面でも配付します）。申請に際しては「学費等振込領収証」と「受験票」の電子データ（写真やスキャンしたもの）が必要となります。

※入寮希望の方は、入学手続申請と合わせて申請してください。

### 3. 入学手続書類等受取（郵送）

2. の入学手続申請を完了した方を対象に、入学手続書類を郵送いたします。

発送日は2月17日（金）を予定しています。

※発送先は国内住所に限ります。代理人への発送も可能ですので、海外在住の方は予め国内の代理人へ受取りを依頼してください。



#### 4. 入学手続書類等入力・提出（郵送）

(1) 書類等入力および提出締切日

3月1日（水） 郵送書類必着

(2) 提出方法

受け取った入学手続書類の指示に従って作成の上、郵送にて提出してください。

なお、一部の書類を除き、インターネットでの情報入力が必要となります。

#### 5. その他

(1) 入学金・学費・諸会費は23ページで確認してください。

(2) 早稲田大学高等学院（東京都練馬区）に学費等を振り込んだ者が、本庄高等学院の合格者になり入学手続を行う場合は、入学金・学費等はすべて振替を行います。振替によって差額が生じる場合は、これを徴収または返還します。

## II. $\alpha$ 選抜（自己推薦入学試験）

### 【趣旨】

$\alpha$ 選抜は、優れた学力・体力を有し、かつ意欲的で努力を惜しまない、そして何よりも、早稲田大学への進学を強く志す生徒諸君を受け入れる試験です。文化・芸術の分野であれ、スポーツの分野であれ、語学においても学問においても、一つのことに取り組み、粘り強く努力を続け、何らかの成果を得た者には、そこに至る過程で身につけた「何か」があるはずで、当学院は、この「何か」を重んじます。「 $\alpha$ 選抜」は、「何か」すなわち「プラスアルファ」を有する生徒を受け入れることを目的としています。

### 【出願】

#### 1. 出願資格

次の（１）～（５）のすべての要件を満たしている者。

- (1) 当学院を第一志望とし、合格した場合は入学を確約できる者。
  - (2) 国内中学校（学校教育法第1条に定める、日本国内の中学校あるいは中等教育学校（中高一貫校）の前期課程）に2021年9月以降在学し、2023年3月に卒業（修了）見込みであり、かつ、中学校2年次の成績が9教科5段階評価で合計38以上、3年次（2学期末まで）の成績が合計40以上である者。
  - (3) 国内中学校でのすべての教科の学年成績（9教科5段階評価）に1および2がない者。
  - (4) 国内中学校での欠席日数の合計が30日未満である者。  
（ただし、けが・疾病等による長期欠席がある場合は、欠席日数の合計が30日以上でも出願を認めることがある。その事由が調査書に明記されていること）
  - (5) 国内中学校在学中に、次の(ア)～(ウ)のいずれかに該当する者。
    - (ア) 学校内外の諸活動により、文化・芸術・スポーツ等の分野で都道府県以上の大会またはコンクール等に出場（あるいは出品）し、個人もしくは集団の一員として特に優れた成績をあげた。
    - (イ) 資格試験・技能試験等で優れた成績・評価を得た。
    - (ウ) 学業において総合的に極めて優秀であり、学校内外で積極的な諸活動を行った。
- ※帰国生出願資格認定を受けた受験生であっても、 $\alpha$ 選抜に出願可能です。その場合、帰国生入試には出願できず、一般入試にのみ出願可能となります。

#### 2. 出願期間

WEB出願システム登録・検定料納入：2022年12月12日（月）～2023年1月5日（木）

出願確認票・宛名票出力：2022年12月16日（金）～

書類郵送：2022年12月17日（土）～2023年1月5日（木）（必着）

#### 3. 出願上の注意

15ページ「■出願上の注意」で確認してください。

#### 4. 出願方法

WEB出願システムでの登録・検定料納入後、出願確認票・宛名票を出力してください。宛名票を切り取り角形2号封筒に貼付して、簡易書留郵便で送付してください。

※WEB出願システムでは、写真データの登録が必要になります。「WEB出願の手引き」③を予め確認して準備してください。

※出願締切日が間近な場合は、簡易書留郵便・速達で送付してください。

#### 5. 入学検定料（第1次）の納入

$\alpha$ 選抜第1次選考の入学検定料は、10,000円です。WEB出願システムで納入手続を完了してください。

#### 6. 出願書類

- (1) 調査書（書式集2ページ）、学年内評価分布表（書式集6ページ）  
調査書、学年内評価分布表とも、中学校・中等教育学校に作成を依頼してください。  
当学院ウェブサイトにExcelファイルを公開しています（※1）。可能な限りデータ入力での作成をお願いします。  
※1 調査書・学年内評価分布表excelファイル：本庄高等学院ウェブサイト > 受験生の方へ > 入試要項 > 出願書式集

- (2) 活動記録報告書（書式集 8 ページ）  
記入要領（書式集 9 ページ）、記入例（書式集 10～12 ページ）にしたがって記入してください。  
資料番号は「活動記録報告書に関する資料」の資料番号と対応させてください。
- (3) <α 選抜> 志望理由書（書式集 17～18 ページ）
- (4) 活動記録報告書に関する資料  
必ず「活動記録報告書に関する資料表紙」（書式集 19 ページ）を付けて提出してください。  
「活動記録報告書」に記載した成績・資格等を証明するもの、もしくはこれに準ずるもの（コピー可）をすべて資料として提出してください。ない場合は、その理由を表紙の所定の欄に記入してください。  
資料がない場合でも、「活動記録報告書に関する資料表紙」は必ず提出してください。
- (5) 活動実績証明書（書式集 13 ページ）  
記入要領（書式集 9 ページ）、記入例（書式集 14～16 ページ）にしたがって記入してください。  
「活動記録報告書」の（ア）に記入する場合のみ提出が必要となります。「活動記録報告書」の（ア）に記入する内容がない場合は「活動実績証明書」を提出する必要はありません。

## 【第 1 次選考（書類選考）合格者発表】

1. 発表日  
1月15日（日）
2. 発表方法  
早稲田大学本庄高等学院ウェブサイトにて公開（<https://www.waseda.jp/school/honjo/>）  
※発表期間：1月15日（日）9時～1月20日（金）24時
3. その他  
早稲田大学および本庄高等学院への電話、郵便等による可否の問い合わせは、一切お断りしています。

## 【第 2 次選考】

1. 入学検定料（第 2 次）の納入  
第 1 次選考合格者は、合格者発表日から 1 月 20 日（金）までに、WEB 出願システムで入学検定料（20,000 円）を納入してください。
2. 試験日  
1月23日（月）  
集合時刻は、第 1 次選考合格者発表の際に当学院ウェブサイトでお知らせします。
3. 試験場  
早稲田大学本庄高等学院（埼玉県本庄市）  
※試験場についての詳細は、18 ページの「早稲田大学本庄高等学院 試験場案内図」を参照してください。  
※本庄駅（南口）・寄居駅（北口）から直通バス（無料）を運行します。
4. 試験内容  
面接試験
5. 当日必要なもの  
(1) 受験票（第 2 次選考の検定料納入後に WEB 出願システム上で出力できます）  
(2) 筆記用具

## 【第 2 次選考合格者発表】

1. 発表日  
1月25日（水）
2. 発表方法  
早稲田大学本庄高等学院ウェブサイトにて公開（<https://www.waseda.jp/school/honjo/>）  
※発表期間：1月25日（水）9時～1月27日（金）24時
3. その他  
早稲田大学および本庄高等学院への電話、郵便等による可否の問い合わせは、一切お断りしています。

## 【入学手続】

入学手続は次の1. から4. に記載されているすべてを所定の期日までに行うことで完了します。どのような事情があっても、各締切日を過ぎてからの手続はできませんので、十分ご注意ください。

※入学手続のための来校は不要です。

### 1. 学費等振込

#### (1) 学費等振込締切日

1月27日(金)

#### (2) 振込方法

第2次選考時に配られた「学費等振込用紙」を使い、銀行窓口(ゆうちょ銀行を除く)から学費等を振り込んでください。「学費等振込領収証」は入学手続申請を行う際に必要となります。

### 2. 入学手続申請(オンライン)

#### (1) 申請締切日

1月27日(金) 16時

#### (2) 申請方法

2023年1月に当学院ウェブサイトに公開する「2023年度入学手続案内」に記載の申請フォームより入学手続申請を行ってください(「2023年度入学手続案内」は第2次試験当日に書面でも配付いたします)。申請に際しては「学費等振込領収証」と「受験票」の電子データ(写真やスキャンしたもの)が必要となります。

※入寮希望の方は、入学手続申請と合わせて申請してください。

### 3. 入学手続書類等受取(郵送)

2. の入学手続申請を完了した方を対象に、入学手続書類を郵送いたします。

発送日は2月17日(金)を予定しています。

※発送先は国内住所に限ります。代理人への発送も可能ですので、海外在住の方は予め国内の代理人へ受取りを依頼してください。

### 4. 入学手続書類等入力・提出(郵送)

#### (1) 書類等入力および提出締切日

3月1日(水) 郵送書類必着

#### (2) 提出方法

受け取った入学手続書類の指示に従って作成の上、郵送にて提出してください。

なお、一部の書類を除き、インターネットでの情報入力が必要となります。

### 5. その他

#### (1) 入学金・学費・諸会費は23ページで確認してください。

## 【α選抜よくあるご質問】

### 1. 出願資格について

- Q 1. 出願資格（１）～（５）のすべてを満たさなければなりませんか。
- A 1. すべてを満たさなければなりません。ただし、（５）については（ア）～（ウ）のいずれか１つに該当していれば十分です。
- Q 2. 出願資格（５）の（ア）「特に優れた成績」には具体的な基準がありますか。
- A 2. 具体的な基準はありません。都道府県以上の大会等において、自分がアピールできると思うものがあれば出願資格を満たすと考えてください。
- Q 3. 出願資格（５）の（イ）「資格試験・技能試験等」、「優れた成績・評価」には具体的な基準がありますか。
- A 3. 具体的な基準はありません。自分がアピールできると思うものでしたら、出願資格を満たすと考えてください。
- Q 4. 出願資格（５）の（ウ）は具体的にどのようなことですか。
- A 4. 中学校の学業成績が優秀で、生徒会活動、クラブ活動、ボランティア活動等に積極的に関わった場合などです。
- Q 5. 県大会等の活動を証明するものがないのですが、どうすれば良いですか。
- A 5. 活動を証明する資料がない理由を「活動記録報告書に関する資料表紙」の所定の欄に記入してください。また、活動を証明する資料の有無に関わらず、「活動記録報告書」の（ア）に記入する場合は、当該内容について「活動実績証明書」を作成してください。
- Q 6. 調査書の評価の合計が「38以上」「40以上」とは、何を見れば分かりますか。
- A 6. 担任の先生に確認してください。
- Q 7. 成績評定が5段階ではないのですが、どうすれば良いですか。
- A 7. 担任の先生に申し出て、5段階評価に換算してもらってください。
- Q 8. 2期制の学校ですが、12月までの成績はどうすれば良いですか。
- A 8. 中学校・中等教育学校の判断によりますので、担任の先生に確認してください。

### 2. 選考に関して

- Q 1. 第1次選考における選考基準はどのようになっていますか。
- A 1. 出願資格の（２）～（５）の各項目に一定の選考基準を設け、それに基づいて判定します。配点・採点等の基準は非公表です。
- Q 2. 小学校時代の活動は認められますか。
- A 2. 小学校時代の活動は認められません。中学校在学中にその実績をさらに高めたことをアピールしてください。
- Q 3. 第2次選考は第1次選考の結果を考慮しますか。
- A 3. 第1次・第2次選考の結果を総合的に判断して、最終合格者を決定します。

### 3. その他

- Q 1. α選抜と一般入試の両方を受験することは可能ですか。
- A 1. 可能です。なお、α選抜への出願および選考結果は、一般入試の合否に一切関係しません。
- Q 2. 最もアピールしたい活動・成果としてあげたことを、入学後も継続する義務はありますか。
- A 2. ありません。中学校の活動の経験やその成果が、入学後の学院生活で活かされることを期待します。
- Q 3. 本庄高等学院の公認団体にない競技等の引率を行ってもらえますか。
- A 3. 公認団体として当学院にない競技等の活動については、当学院名を用いて連盟等の団体に登録することはできません。当学院の教員による引率や学校生活における配慮はできません。

### Ⅲ. 帰国生入学試験

#### 【出願】

##### 1. 出願資格

帰国生入学試験・I 選抜共通事項の「■出願資格」(22ページ)を満たしている者。

##### 2. 出願資格の認定

出願にあたっては事前に22ページ「■出願資格の認定」のとおり認定を受けてください。

##### 3. 出願期間

WEB出願システム登録・検定料納入：1月6日(金)～1月25日(水)

受験票・宛名票出力：1月11日(水)～

書類郵送：1月11日(水)～1月25日(水)(消印有効)

##### 4. 出願上の注意

15ページ「■出願上の注意」で確認してください。

##### 5. 出願方法

WEB出願システムでの登録・検定料納入後、受験票・宛名票を出力してください。宛名票を切り取り角形2号封筒に貼付して、簡易書留郵便で送付してください。

※WEB出願システムでは、写真データの登録が必要になります。「WEB出願の手引き」③を予め確認して準備してください。

(1) 出願時に登録する住所・電話番号は国内のものに限ります。受験生・保護者共に海外に居住している場合は、出願に先立ち「国内連絡先」を定めてください。出願以降の各種連絡(郵送・電話等)はすべて「国内連絡先」に行います。

(2) 出願締切日が間近な場合は、簡易書留郵便・速達で送付してください。

(3) 海外から出願書類を送付する場合は、EMS、FedEx、DHLなどの追跡可能な速達便で送付することも可能です。この場合も宛名票を必ず同封してください。

##### 6. 入学検定料の納入

帰国生入学試験の入学検定料は、30,000円です。WEB出願システムで納入手続きを完了してください。

##### 7. 出願書類(下表のとおり)

	帰国生入学試験のみに出願	I 選抜と併願
出願書類	(1) 帰国生入試・I 選抜出願書類表紙 (書式集20ページ) (2) 調査書(書式集2ページ(※1))・成績を証明する書類等(※2) (3) 出欠の記録・健康の記事(書式集21ページ) (4) 出願資格認定通知書(当学院交付のもの)	(1) 帰国生入試・I 選抜出願書類表紙(書式集20ページ) (2) 併願者受験番号届 (書式集7ページ) ※I 選抜と併願する場合、左記(2)～(4)の書類は不要です。 ※併願者受験番号届は、I 選抜の出願時には同封せず、帰国生入学試験の出願時にのみ提出してください。

※1 出願時に国内中学校または日本人学校に在学している場合は、原則として調査書の提出が必要になります。調査書は、中学校に作成を依頼してください。

当学院ウェブサイトにExcelファイルを公開しています。可能な限りデータ入力での作成をお願いします。

調査書Excelファイル：本庄高等学院ウェブサイト > 受験生の方へ > 入試要項 > 出願書式集



※2 日本の中学校に相当する期間に海外の現地校等に在学したことがある場合は、その期間の成績を証明する書類（TRANSCRIPT、REPORT CARD等）の提出が必要になります。詳細は出願資格の認定通知（22ページ）の際にお知らせします。提出する成績書類は、書類の右上に必ず受験番号を記入し、ホチキスは外して、クリップ止めしてください。

## 【試験】

### 1. 試験日

2月9日（木）

### 2. 試験科目および時間割

第1時限	第2時限	第3時限
10:00～10:50	11:50～12:40	13:50～14:40
国語	数学	英語

※試験場の開門時刻は午前8時15分です。  
※試験開始30分前までに指定の試験教室に入室してください。

### 3. 試験場

早稲田大学早稲田キャンパス（東京都新宿区）

※詳細は、17ページで確認してください。

### 4. その他

当日必要なもの、入場、答案記入、退室・退場、注意事項については、20～21ページ「■試験」で確認してください。

## 【選考】

- ・各試験科目の配点はそれぞれ100点です。
- ・合否は試験の結果と出願書類（調査書等）をふまえ、総合的に判断します。

## 【合格者発表】

### 1. 発表日

2月12日（日）

### 2. 発表方法

早稲田大学合格者発表用ウェブサイトにて公開（<https://www.admission-results-waseda.jp/>）

※発表期間：2月12日（日）17時～2月13日（月）24時

合格発表の確認方法は、2022年12月以降に当学院ウェブサイトで開催します。

### 3. 繰り上げ合格について

合格者の発表と同時に、繰り上げ合格候補者の発表も行います。当学院ウェブサイト「以降の繰り上げ合格者の発表はありません」とお知らせする日まで、受験票と試験日に配付された書類を必ず保管しておいてください（繰り上げ合格候補者の発表は2月13日（月）で掲載終了となりますが、これは繰り上げ合格の発表終了を意味するものではありません）。

繰り上げ合格者には、2月16日（木）以降、随時、WEB出願システムに登録した連絡先に電話で連絡します（2月16日は18時以降）。入学手続の日程についても、この電話にてお知らせします。

繰り上げ合格とならない候補者には、電話連絡を行いません。

### 4. その他

早稲田大学および本庄高等学院への電話、郵便等による合否の問い合わせは、一切お断りしています。

## 【入学手続】

入学手続は次の1. から4. に記載されているすべてを所定の期日までに行うことで完了します。どのような事情があっても、各締切日を過ぎてからの手続はできませんので、十分ご注意ください。

※入学手続のための来校は不要です。

### 1. 学費等振込

#### (1) 学費等振込締切日

2月16日(木)

#### (2) 振込方法

試験時に配られた「学費等振込用紙」を使い、銀行窓口(ゆうちょ銀行を除く)から学費等を振り込んでください。「学費等振込領収証」は入学手続申請をおこなう際に必要となります。

### 2. 入学手続申請(オンライン)

#### (1) 申請締切日

2月16日(木) 16時

#### (2) 申請方法

2023年2月に当学院ウェブサイトに公開する「2023年度入学手続案内」に記載の申請フォームより入学手続申請を行ってください(「2023年度入学手続案内」は試験当日に書面でも配付します)。申請に際しては「学費等振込領収証」と「受験票」の電子データ(写真やスキャンしたもの)が必要となります。

※入寮希望の方は、入学手続申請と合わせて申請してください。

### 3. 入学手続書類等受取(郵送)

2. の入学手続申請を完了した方を対象に、入学手続書類を郵送いたします。

発送日は2月17日(金)を予定しています。

※発送先は国内住所に限ります。代理人への発送も可能ですので、海外在住の方は予め国内の代理人へ受取りを依頼してください。

### 4. 入学手続書類等入力・提出(郵送)

#### (1) 書類等入力および提出締切日

3月1日(水) 郵送書類必着

#### (2) 提出方法

受け取った入学手続書類の指示に従って作成の上、郵送にて提出してください。

なお、一部の書類を除き、インターネットでの情報入力が必要となります。

### 5. その他

(1) 入学金・学費・諸会費は23ページで確認してください。

(2) 早稲田大学高等学院(東京都練馬区)に学費等を振り込んだ者が、本庄高等学院の合格者になり入学手続を行う場合は、入学金・学費等はすべて振替を行います。振替によって差額が生じる場合は、これを徴収または返還します。



## IV. I 選抜（帰国生自己推薦入学試験）

### 【趣旨】

当学院は、早稲田大学を目指す生徒を広く受け入れ、基礎学力を養い、幅広い知的好奇心を啓発し、豊かな創造力を持つ多様な個性を育成することを目指しています。帰国生を受け入れる理由は、海外で得た様々な能力、異文化に対する理解力、適応力、語学力を伸長させることにあります。加えて、海外の文化や生活を体験した帰国生と日本全国から集まった生徒とが、啓発し合うことによって、より豊かな価値観や人生観を持つことも期待しています。

I 選抜は、帰国生のための自己推薦入学試験です。日頃の学業成績と英語力、基礎学力試験および面接の結果を総合的に評価し、優れた帰国生を受け入れるものです。

### 【出願】

#### 1. 出願資格

- (1) 当学院を第一志望とし、合格した場合は入学を確約できる者。
- (2) 帰国生入学試験・I 選抜共通事項の「■出願資格」（22ページ）を満たしている者。

#### 2. 出願資格の認定

22ページ「■出願資格の認定」のとおり認定を受けてください。

#### 3. 出願期間

WEB出願システム登録・検定料納入：2022年12月12日（月）～2023年1月5日（木）

出願確認票・宛名票出力：2022年12月16日（金）～

書類郵送：2022年12月17日（土）～2023年1月5日（木）（必着）

#### 4. 出願上の注意

15ページ「■出願上の注意」で確認してください。

#### 5. 出願方法

WEB出願システムでの登録・検定料納入後、出願確認票・宛名票を出力してください。宛名票を切り取り角形2号封筒に貼付して、簡易書留郵便で送付してください。

※WEB出願システムでは、写真データの登録が必要になります。「WEB出願の手引き」③を予め確認して準備してください。

- (1) 出願時に登録する住所・電話番号は国内のものに限ります。受験生・保護者共に海外に居住している場合は、出願に先立ち「国内連絡先」を定めておいてください。出願以降の各種連絡（郵送・電話等）はすべて「国内連絡先」に行います。
- (2) 出願締切日が間近な場合は、簡易書留郵便・速達で送付してください。
- (3) 海外から出願書類を送付する場合は、EMS、FedEx、DHLなどの追跡可能な速達便で送付することも可能です。この場合も宛名票を必ず同封してください。

#### 6. 入学検定料（第1次）の納入

I 選抜第1次選考の入学検定料は、10,000円です。WEB出願システムで納入手続を完了してください。

#### 7. 出願書類

- (1) 帰国生入試・I 選抜出願書類表紙（書式集20ページ）
- (2) 調査書（書式集2ページ）・成績を証明する書類

中学校・中等教育学校に作成を依頼してください。

当学院ウェブサイト Excel ファイルを公開しています。可能な限りデータ入力での作成をお願いします。

調査書 Excel ファイル：本庄高等学院ウェブサイト > 受験生の方へ > 入試要項 > 出願書式集

※日本の中学校に相当する期間に海外の現地校等に在学したことがある場合は、その期間の成績を証明する書類（TRANSCRIPT、REPORT CARD等）の提出が必要となります。詳細は、出願資格の認定通知（22ページ）の際にお知らせします。書類の右上に必ず受験番号を記入し、ホチキスは外して、クリップ止めしてください。

- (3) 帰国生海外生活調査書（書式集22ページ）
- (4) 出願資格認定通知書（当学院交付のもの）
- (5) <I 選抜>志望理由書（書式集23～24ページ）  
※日本語による受験生本人自筆のもの。
- (6) 英語力を証明するもの（次のいずれかの写し）
  - (ア) TOEFLの成績票  
※2020年11月～2022年11月受験の「成績票」が対象です。  
※発行機関から当学院への直送ではなく、他の出願書類と共に受験生が提出してください。  
※TOEFL Juniorは対象外です。
  - (イ) TOEICの成績票  
※2020年11月～2022年11月受験の「成績票」が対象です。  
※TOEIC Bridgeは対象外です。
  - (ウ) 実用英語技能検定（英検）の合格証書  
※「合格証書」が出願時に間に合わない場合に限り「二次合否通知・分野別得点票」でも提出可能です。
  - (エ) IELTSの成績証明書  
※2020年11月～2022年11月受験の「成績証明書」が対象です。  
※発行機関から当学院への直送ではなく、他の出願書類と共に受験生が提出してください。  
※Academic, Generalのどちらも提出可能です。

## 【第1次選考（書類選考）合格者発表】

### 1. 発表日

1月15日（日）

### 2. 発表方法

早稲田大学本庄高等学院ウェブサイトにて公開（<https://www.waseda.jp/school/honjo/>）

※発表期間：1月15日（日）9時～1月20日（金）24時

### 3. その他

早稲田大学および本庄高等学院への電話、郵便等による合否の問い合わせは、一切お断りしています。

## 【第2次選考】

### 1. 入学検定料（第2次）の納入

第1次選考合格者は、合格者発表日から1月20日（金）までに、WEB出願システムで入学検定料（20,000円）を納入してください。

### 2. 試験日時

1月23日（月）9時30分 集合 10時 基礎学力試験開始

数学 10:00～10:30 国語 10:45～11:15

※面接は16時までに終了予定です。

### 3. 試験場

早稲田大学本庄高等学院（埼玉県本庄市）

※詳細は、18ページの「早稲田大学本庄高等学院 試験場案内図」を参照してください。

※本庄駅（南口）・寄居駅（北口）から直通バス（無料）を運行します。

### 4. 試験内容

基礎学力試験（数学・国語、各30分）・面接試験

### 5. 当日必要なもの

(1) 受験票（第2次選考の検定料納入後にWEB出願システムから出力できます）

(2) 筆記用具

※基礎学力試験で使用できないものは20ページ〔一般入学試験・帰国生入学試験共通事項〕の内容と同じです。

## 【第2次選考合格者発表】

### 1. 発表日

1月25日(水)

### 2. 発表方法

早稲田大学本庄高等学院ウェブサイトにて公開 (<https://www.waseda.jp/school/honjo/>)

※発表期間：1月25日(水) 9時～1月27日(金) 24時

### 3. その他

早稲田大学および本庄高等学院への電話、郵便等による合否の問い合わせは、一切お断りしています。

## 【入学手続】

入学手続は次の1. から4. に記載されているすべてを所定の期日までに行うことで完了します。どのような事情があっても、各締切日を過ぎてからの手続はできませんので、十分ご注意ください。

※入学手続のための来校は不要です。

### 1. 学費等振込

#### (1) 学費等振込締切日

1月27日(金)

#### (2) 振込方法

第2次選考時に配られた「学費等振込用紙」を使い、銀行窓口(ゆうちょ銀行を除く)から学費等を振り込んでください。「学費等振込領収証」は入学手続申請をおこなう際に必要となります。

### 2. 入学手続申請(オンライン)

#### (1) 申請締切日

1月27日(金) 16時

#### (2) 申請方法

2023年1月に当学院ウェブサイトに公開する「2023年度入学手続案内」に記載の申請フォームより入学手続申請を行ってください(「2023年度入学手続案内」は第2次試験当日に書面でも配付いたします)。申請に際しては「学費等振込領収証」と「受験票」の電子データ(写真やスキャンしたもの)が必要となります。

※入寮希望の方は、入学手続申請と合わせて申請してください。

### 3. 入学手続書類等受取(郵送)

2. の入学手続申請を完了した方を対象に、入学手続書類を郵送いたします。

発送日は2月17日(金)を予定しています。

※発送先は国内住所に限ります。代理人への発送も可能ですので、海外在住の方は予め国内の代理人へ受取りを依頼してください。

### 4. 入学手続書類等入力・提出(郵送)

#### (1) 書類等入力および提出締切日

3月1日(水) 郵送書類必着

#### (2) 提出方法

受け取った入学手続書類の指示に従って作成の上、郵送にて提出してください。

なお、一部の書類を除き、インターネットでの情報入力が必要となります。

### 5. その他

(1) 入学金・学費・諸会費は23ページで確認してください。

## 全入学試験共通事項

### ■被災地の志願者に対する入学検定料、入学金、学費等減免制度について

早稲田大学では、被災地（当年度災害救助法適用地域）の志願者に対して、受験・入学の機会をできる限り保障するため、被災の状況により、入学検定料や入学金、学費等の減免制度を用意しております。

入学志願者のうち学費負担者（主たる家計支持者）が被災された方で、早稲田大学本庄高等学院への入学意思があり、かつ入学検定料、入学金、学費等の減免を希望する場合は、早稲田大学入学センターのウェブサイトを確認し、所定の手続きをお願いします。

なお、減免制度の適用は、審査により決定しますので、被災の程度によっては減免を受けられないことがあります。

#### 【確認方法】

早稲田大学入学センターウェブサイトで以下のタイトルのページをご確認ください。

(<https://www.waseda.jp/inst/admission/others/exemption/>)

#### タイトル

『被災地（災害救助法適用地域）の志願者に対する入学検定料免除、入学金・学費等減免について』

## ■出願上の注意

### (1) 出願の要件について

WEB出願システムでの登録・検定料納入と出願書類の提出・受理をもって出願が完了します。

WEB出願システムについては、「WEB出願の手引き」を参照してください。

### (2) 出願書類および入学検定料の返還について

一度受理した出願書類の記載内容の変更は認めません。また、一度受理した出願書類およびお支払いいただいた入学検定料は、原則として返還いたしません。ただし、以下のケースに該当する場合は、入学検定料に限り全額または超過分を返還いたします。2月24日(金)に該当する方へ返還のご案内メールを送付いたします。該当するにもかかわらず、連絡が届かない場合は、2月25日(土)以降に当学院までご連絡ください(メールアドレス:nyusi-honjosh@list.waseda.jp)。

①入学検定料を所定額より多く支払った。

②入学検定料を支払ったが、出願書類は提出しなかった。

③入学検定料を支払ったが、出願締切後に出願書類を提出した。

④入学検定料を支払い、出願書類を提出したが、出願書類の不備や出願資格を満たしていない等の理由により、出願が受理されなかった。

※クレジットカードにより入学検定料を納入された場合、返還に伴い発生する手数料等は志願者の負担となります。

### (3) 出願書類について

出願書類に不備があった場合、出願を受け付けないことがありますので、十分注意してください。当学院から連絡があったときは、すみやかにその指示に従ってください。

### (4) 受験・就学上の配慮について

身体機能の障がいや疾病等の理由で、受験・就学に際して配慮を希望する場合は、出願に先立ち、当学院までお問い合わせください。また、その旨を調査書に記入するよう、中学校・中等教育学校に申し出てください。なお、出願後にそのような状態になった場合でも、速やかに当学院までお問い合わせください。

### (5) 個人情報の取り扱いについて

当学院では、出願時に収集した個人情報(住所・氏名・生年月日等)を、入学試験実施、合格者発表、入学手続およびこれに付随する業務のために利用します。その際、当該個人情報の漏洩・流出・不正利用等がないよう、必要かつ適切な管理を行います。また、上記業務の全部又は一部を委託する場合があります。その場合、委託先に対し、契約等により、必要かつ適切な管理を義務付けます。当学院に提出された書類・資料等および提供された情報等(「本提出書類等」といいます。)につき、その真正性等について、当学院が発行元・提供元等に対して、本提出書類等を提供して問合せをすることがあります。出願者は本提出書類等を当学院に提出または提供したことをもって、当学院がこの問合せを行うことに同意したものとします。これらの他、個人が特定されないように統計処理した個人情報を、当学院における入学者選抜のための調査・研究の資料として利用します。あらかじめご了承ください。

### (6) 出願書類の偽造等について

本提出書類等に偽造・虚偽記載・剽窃等があった場合は、受験を認めません。また受験後それらが判明した場合は、不正行為とみなし、入学試験の結果を無効とします。なお、これらの場合、提出された書類・資料等および入学検定料は返還いたしません。

## ■早稲田大学本庄高等学院入学試験実施に際して

当学院の入学試験の受験にあたっては、以下の点についてあらかじめご了承ください。

### (1) 受験環境について

可能な限り公平・静粛な受験環境の確保に努めますが、以下の点についてあらかじめご了承ください。

- ①生活騒音（航空機・自動車・風雨・空調の音、周囲の受験者の咳・くしゃみ・鼻をすする音、携帯電話等の鳴動など）が発生した場合でも、原則として特別な措置は行いません。
- ②試験中に携帯電話や時計等の音・振動などが発生し、発生源のかばんなどが特定できた場合、持ち主の同意なく試験監督員が試験教室外に持ち出し、試験本部で保管、あるいはかばんの中から携帯電話・時計等を取り出し鳴動停止の操作をすることがあります。
- ③机、椅子、空調、音響設備等の試験教室による違いは一切考慮しません。
- ④他の受験者が迷惑と感ずる行為がある場合、別室受験を求めることがあります。

### (2) 不可抗力による事故等について

台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、停電、その他不可抗力による事故等や交通機関の乱れが発生した場合、試験開始時刻の繰下げ、試験の延期等の対応措置をとることがあります。ただし、それに伴う受験者の不便、費用、その他の個人的損害については何ら責任を負いません。

### (3) 不正行為に関する注意

出願の際に当学院に提出した書類・資料、提供した情報等（「本提出書類等」といいます。）に偽造・虚偽記載・剽窃等があった場合は、不正行為となる場合があります。

また次のことをすると不正行為となる場合があります。

- ①カンニングをすること（試験時間中にカンニングペーパー・参考書等を隠し持つ・使用する、他の受験者の答案等を見る、他の人から答えを教わるなど）。
- ②筆記試験において、使用を認められていない物品を使用すること。
- ③筆記試験において、「試験開始です。」の指示の前に、問題冊子・解答用紙に触れること（冊子を開く、解答を始める、裏面・余白などに書き込みを行うなど）。
- ④筆記試験において、「試験終了です。筆記用具を置き、解答用紙を裏返しにしてください。」の指示に従わず、筆記用具を持っていたり解答を続けたりすること。
- ⑤試験時間中に、答えを教えるなど他の受験者を利するような行為をすること。
- ⑥試験時間中に携帯電話等を身に付けること、使用すること。
- ⑦試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など）を鳴らすこと。
- ⑧試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ⑨試験場において試験監督員等の指示に従わないこと。
- ⑩志願者以外の者が志願者本人になりすまして試験を受けること。
- ⑪その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

不正行為の疑いがある場合、次のような対応をとることがあります。これらに応じない場合、不正行為を自認したものとみなします。

- ・試験監督員等が注意をする、または事情を聴くこと。
- ・別室または別席での受験を求めること。
- ・本提出書類等につき、その真正性等について、当学院が発行元・提供元に対して、本提出書類等を提供して問合せをすること。

出願者は本提出書類等を当学院に提出または提供したことをもって、当学院がこの問合せを行うことに同意したものとします。

不正行為と認められた場合、次のような対応をとることがあります。

- ・それ以降の受験および当該年度における当学院および早稲田大学高等学院の全ての入学試験の受験を認めないこと（入学検定料は返還しない）。
- ・当該年度における当学院および早稲田大学高等学院の全ての入学試験の結果を無効とすること。
- ・入学後に不正行為と認められた場合、本学規程に基づき退学を含む懲戒処分の対象とすること。



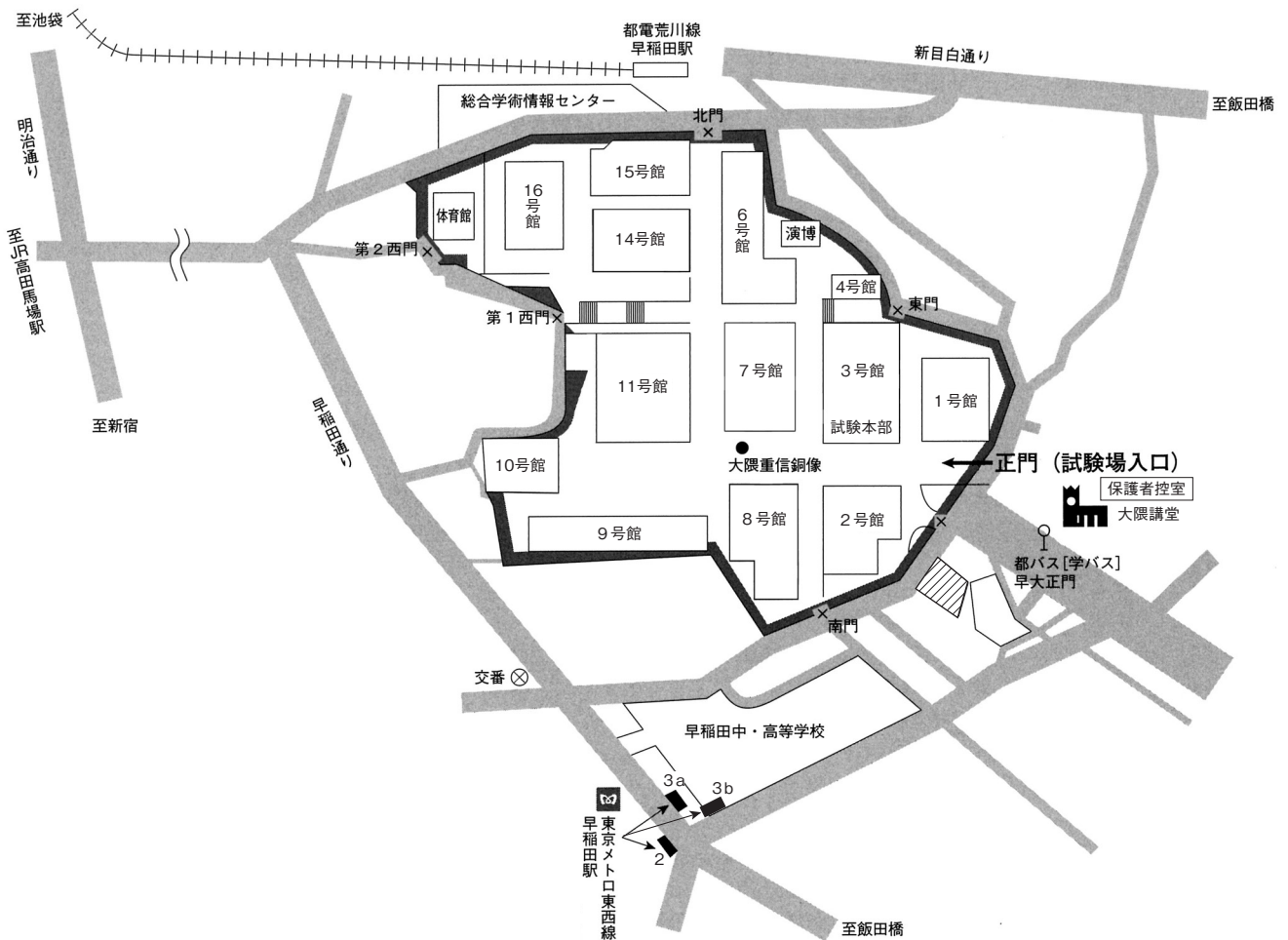
# 一般・帰国生入試 試験場

## 早稲田大学早稲田キャンパス 試験場案内図

(東京都新宿区)

### 交通案内

J R 山手線	} 高田馬場駅 (徒歩20分)
西武新宿線	
東京メトロ東西線	早稲田駅 (徒歩5分)
都電荒川線	早稲田駅 (徒歩5分)
都バス(学バス)	高田馬場駅前-早大正門



当学では、合否電報・模範答案の取り扱いは行っていません。例年、私設業者が出ていますが、その業者との間のトラブルについては、当学は一切責任を負いません。

- 入学試験終了後は正門・大隈講堂前が大変混雑いたします。混雑緩和のため、離れた場所での待ち合わせ等にご協力ください。

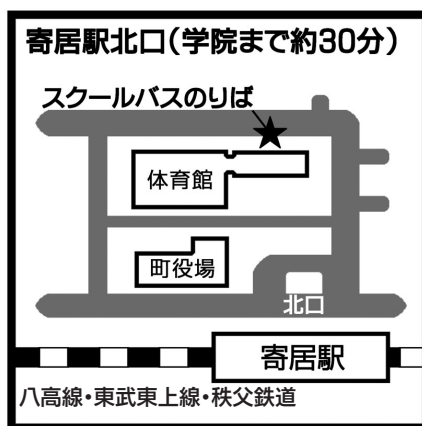
# α 選抜・I 選抜 2次試験 試験場

## 早稲田大学本庄高等学院 試験場案内図

(埼玉県本庄市)



### スクールバスのりば案内図 試験当日のバス発車時刻は 本学院ウェブサイトでご確認ください





## ■よくあるご質問

### 1. 出願について

Q 1. 出願書類に誤って記入してしまいましたが、どうすれば良いでしょうか。

A 1. 該当箇所を二重線で消し、訂正印を押したうえで正しい内容を追記してください。

Q 2. 帰国生としての出願資格を満たしていないかもしれません。その場合、一般入試の受験は可能ですか。

A 2. 22ページ「出願資格の認定」を早めに受けてください。帰国生としての出願資格が無く、一般入試の受験が可能な場合は、当学院からの出願資格認定結果通知文書にてその旨をお知らせします。

### 2. 入試当日について

Q 1. 多汗症のため、試験中にハンカチ（ハンドタオル）を使用したいのですが可能ですか。

A 1. 無地のハンカチを使用することは可能です。文字や地図等がプリントされているものは使用を認めません。

Q 2. 鼻炎のため、ティッシュペーパーを机上に置きたいのですが可能ですか。

A 2. 袋または箱から、中身だけを取り出して使用してください。

### 3. 合格者発表後について

Q 1. 合格発表後、手続き等で本庄高等学院に行く日は決まっていますか。

A 1. 2月18日（土）午後に当学院にて「入学決定者の集い」の開催を予定しています（詳細は合格者発表以降に当学院ウェブサイトにてお知らせします）。

## ■受験生のみなさんへ

①感染症について特別な対応を行う場合は当学院ウェブサイトにてお知らせします。

受験生の皆様は適宜ご確認ください（<https://www.waseda.jp/school/honjo/>）。

②別紙「2023年度入学試験における新型コロナウイルス感染症対策と受験生の皆様へのお願い」もご参照ください。

# 一般入学試験・帰国生入学試験共通事項

## ■試験

### 1. 試験日

2月9日(木)

### 2. 試験科目および時間割

第1時限	第2時限	第3時限
10:00～10:50	11:50～12:40	13:50～14:40
国語	数学	英語

※各試験科目の配点はそれぞれ100点です。

### 3. 試験場

早稲田大学早稲田キャンパス(東京都新宿区)

※詳細は、17ページの「試験場案内図」を参照してください。

※「試験教室割当表」は、当学院ウェブサイト(<https://www.waseda.jp/school/honjo/>)に12月以降掲載します。受験番号と「試験教室割当表」を照合し、試験教室(号館および教室)を受験票に記入してください。

※試験場の下見はできません。

### 4. 当日必要なもの

#### (1) 受験票

#### (2) 筆記用具(HB黒鉛筆または同様のシャープペンシル)

#### (3) プラスチック消しゴム

#### (4) コンパス(数学の試験のみ使用可 ※円弧の描画以外の機能のあるものは使用を認めない)

#### (5) 直定規(数学の試験のみ使用可 ※長辺の目盛は30cm以内。規定を超えるサイズの定規や、三角定規、折りたたみ式定規、分度器機能のある定規など直定規以外のものは使用を認めない)

#### (6) 時計(試験教室には時計を設置していませんので、必ず各自で持参してください)

#### (7) 昼食

試験当日は最後の試験科目が終了するまで試験場から出られませんので、昼食は必ずお持ちください。

#### (8) マスク

試験会場では飲食の時以外は必ず着用してください(無地のものであること。不織布がのぞましい)。

#### <使用できないもの>

- ・計算機能や辞書機能など、時刻表示以外の機能の付いた時計
- ・携帯電話、PHS、スマートフォン、タブレット、スマートウォッチ等の通信機能のある機器  
(時計としての使用も認めません。電源を切ってカバン等にしまうこと)
- ・分度器および分度器機能を有するもの
- ・砂消しゴム
- ・耳栓(監督員の指示等が聞き取れないため)
- ・マーカー類(蛍光ペン、赤ペン等)
- ・下敷き(受験者本人が持参したもの)

※上履きは不要です。

### 5. 入場

#### (1) 試験場の開門時刻は午前8時15分です。

#### (2) 試験開始30分前までに指定の試験教室に入室してください。

#### (3) 第1時限の試験開始後20分を経過してからの試験場への入場は認めません。また、第2時限以降は、試験開始後20分を経過してからの試験教室への入室は認めません。

- (4) 試験場へ入場した後は、最後の試験科目が終了するまで退場できません。
- (5) 受験生以外は試験場に入ることができません。また、預け物も原則としてお受けできません。保護者控室は別に設けます。
- (6) 「受験票」のない者は入場できません。忘れた場合は、試験場入口の受験票再発行所に申し出てください。

## 6. 答案記入

- (1) 答案は全科目、HB黒鉛筆（シャープペンシル可）書きとします。
- (2) 下敷きは当学院で用意したもの以外は使用できません。

## 7. 退室・退場

- (1) 答案が完成した場合でも、試験終了まで退室できません。
- (2) 試験終了後、監督員の指示にしたがって退室してください。
- (3) 最後の試験科目が終了するまで試験場から出ることはできません。

## 8. 注意事項

### (1) 交通機関

試験当日は交通機関が混雑することが予想されます。試験場には早めに到着するよう心がけてください。

### (2) 病気

試験当日は救護所に医師が待機しています。試験中に病気などで受験に耐えられなくなった場合には、その旨を監督員に申し出てください。

ただし、診療等に時間がかかった場合でも、試験時間の延長は認められません。

### (3) 貴重品

試験教室を離れるときは、貴重品、受験票を携行してください。

## 帰国生入学試験・I 選抜共通事項

### ■出願資格

次の(1)～(3)のすべてを満たす者。

- (1) 2006年4月2日～2008年4月1日の間に出生している。
- (2) 国の内外を問わず、通常の課程による9年間の学校教育を修了、または修了見込みであること。ただし、当学院が、中学校卒業と同等以上の学力があると認めた者についてはこの限りではない(その場合には、2022年12月までの在学期間が明記された「在学証明書」を提出すること。また、原則として2023年3月まで継続して在学すること)。
- (3) 海外在住期間が次の(ア)、(イ)のいずれかを満たす者。
  - (ア) 2020年4月～2023年3月における海外在住期間の合計が原則として1年6ヶ月以上であること。
  - (イ) 上記(ア)における海外在住期間の合計が1年以上1年6ヶ月未満の場合は、2016年4月～2023年3月における海外在住期間の合計が4年以上であること。

※「海外在住期間」とは「保護者と同居している期間」を指し、本人個人の留学期間等は該当しません。

### ■出願資格の認定

帰国生入学試験およびI選抜を受験する場合には、出願に先立って以下のとおり「出願資格の認定」を受けてください。

#### (1) 期間

2022年9月1日(木)～11月15日(火)

#### (2) 申請方法

オンラインにて申請を受け付けます。

当学院ウェブページに記載の申請フォームより期間内に申請してください。

申請フォーム：本庄高等学院ウェブページ > 受験生の方へ > 帰国生出願資格認定

#### (3) 結果通知

資格の有無は、受付後約1ヶ月以内にメールで通知します。

1ヶ月経過しても通知メールを確認できない場合は、メールで [nyusi-honjosh@list.waseda.jp](mailto:nyusi-honjosh@list.waseda.jp) まで連絡ください。

#### (4) その他

- ・資格認定は、「帰国生入学試験」と「I選抜」の両方に適用されます。
- ・申請内容に変更・修正があった場合は速やかにメールで [nyusi-honjosh@list.waseda.jp](mailto:nyusi-honjosh@list.waseda.jp) まで連絡してください。

連絡の際には、タイトルを「2023年度出願資格認定 申請内容の変更・修正」とし、本文冒頭「受験生氏名 生年月日」を記入のうえ、変更・修正内容を記入してください。申請フォームから二重で申請することはご遠慮ください。

## 授業料、奨学金など

### ■入学金・学費・諸会費

(単位 円)

		1 年		2 年		3 年	
		入学時	第 2 期	第 1 期	第 2 期	第 1 期	第 2 期
入 学 金		260,000					
学 費	授 業 料	342,000	342,000	366,000	366,000	384,000	384,000
	教育環境整備費	114,000	114,000	114,000	114,000	114,000	114,000
	実験実習料	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500
諸 会 費	生 徒 会 費	10,000		10,000		10,000	
	日本スポーツ 振興センター 共 済 掛 金	1,500		1,500		1,500	
	生徒共済費	5,000		5,000		5,000	
合 計		738,000	461,500	502,000	485,500	520,000	503,500

【注意】 一度提出した書類および納入した入学金、学費・諸会費は、原則として返還しません。ただし、やむを得ない事情により入学を辞退する場合や、入学までに入学資格を満たさなかった場合には、学費・諸会費のみ返還の対象となります。手続方法等、詳細については、入学手続書類をご参照ください。

他校への進学により入学を辞退する場合、原則、進学が決定した当日中に入学辞退の手続きをしてください。

※実験実習料・諸会費は改定されることがあります。

※日本スポーツ振興センター共済掛金

学校安全の普及充実をはかるとともに、学校の管理下における児童・生徒等の災害（負傷、疾病、障害又は死亡）に対して必要な給付を行い、学校教育を円滑に実施することを目的として設立された日本スポーツ振興センターに当学院は加入しています。

※生徒共済費

生徒の疾病、不慮の事故、災害等による医療費を相互扶助によって補助し、保護者の経済的負担を少しでも軽減することを目的とした当学院独自の共済制度の費用です。

## ■奨学金

奨学金制度には次のようなものがあります。

名称・種類	奨学金額	給付 貸与 の別	募集時期
大隈記念奨学金	200,000円(年額)	給付	4月(2・3年生)
小野梓記念奨学金	300,000円(年額)	給付	4月(2・3年生) 9月(1年生)
早大生協給付奨学金 早稲田大学校友会給付一般奨学金 早稲田カード奨学金	300,000円(年額)	給付	9月
本庄高等学院奨学金	200,000円(年額)	給付	9月
埼玉県高等学校等奨学金	40,000円以内(月額) 250,000円以内(入学一時金)	貸与	4月

(注) その他にも各種奨学金があります。奨学金額および募集時期等に変更されることがあります。

## ■寄付金等について

当学院では、入学前における寄付金等の募集は行っていません。



## 早稲田大学本庄高等学院

〒367-0032 本庄市栗崎239-3

☎ 0495-21-2400

FAX 0495-24-4065

ウェブサイト

<https://www.waseda.jp/school/honjo/>