2022年度
明治大学
一般選抜要項

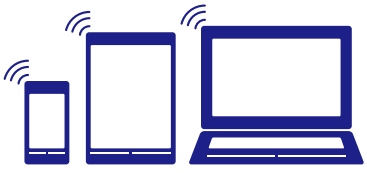
学部別
入学試験

全学部統一
入学試験

大学入学
共通テスト
利用入学試験

新型コロナウイルス感染症等に関する入学試験の取り扱いについては，決定次第，順次大学ホームページ（入試総合サイト「新型コロナウイルス感染症に関する入学試験の対応について」）にてご案内します。出願前および入学試験日まで随時，最新情報を必ず確認してください。

明治大学Web出願



パソコン・スマートフォン・タブレットから出願ができます！

明治大学の一般選抜（学部別・全学部統一・大学入学共通テスト利用入学試験）はすべてWeb出願です。

目　次

1　入学者の受入方針（アドミッション・ポリシー）…4
2　募集人員……9
3　入学試験日程カレンダー……10
4　出願資格および出願資格を証明する書類……11
5　入学試験日程・科目・出願に関する注意事項……12
　5-1 学部別入学試験……12
　5-2 全学部統一入学試験……17
　5-3 大学入学共通テスト利用入学試験……25
6　出願手続……32
7　受験票……43
8　試験場での注意……45
　8-1 学部別入学試験……45
　8-2 全学部統一入学試験……49
9　合格発表・入試成績結果の開示……53
10　入学手続……56
11　「明治大学教育振興協力資金」について……57
12　入学諸費用等一覧……58
13　奨学金……60
14　出願手続Q＆A……64
15　試験場および教室割……67
16　全学部統一入学試験　地方会場案内図……71
17　交通案内……73
18　各キャンパス案内図……74
19　宿泊先案内……75
　問い合わせ先……76

一般選抜要項の「8 試験場での注意」,「15 試験場および教室割」等については，該当ページを印刷するか，スマートフォン，タブレット等にダウンロードして，試験当日は必ず持参してください。

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

入学試験当日，学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ，麻疹，風疹，新型コロナウイルス感染症等）に罹患し治癒していない場合は，他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので，受験をご遠慮願います。

なお，上記により受験をご遠慮いただいた場合でも，追試験等の特別措置および入学検定料の返還は行いません。（注）

（注）2022年度一般選抜については，特例として新型コロナウイルス感染症への対応として特別措置および入学検定料の返還を行います。対象者や必要な手続き等の詳細は，決定次第，順次大学ホームページにてご案内しますので確認してください。

大学からお知らせ等がある場合は，ホームページに掲載しますので確認してください。

出願および入学手続にあたって提出していただいた個人情報は，入学試験，合格発表，入学手続およびこれらに付随する事項を行うために利用します。これらの業務の一部を，明治大学が指定した業者に委託します。業務委託にあたり，同業者に対して，提出していただいた個人情報を提供することがあります。また，個人が特定されないように統計処理した情報を，明治大学における入学者選抜および教育改善のための調査に利用します。あらかじめご了承ください。

明治大学では，入学手続時の学籍処理ならびに入学後の統計処理等における必要性から，性別情報の取得は必要最小限に留め，限られた範囲で慎重に取り扱います。

2022年度一般選抜種別一覧

明治大学では，さまざまな入試形態が選択できます。

■学部別入学試験，全学部統一入学試験，大学入学共通テスト利用入学試験の間での併願は可能です。

※Web出願登録は各出願開始日の午前10時からとなります。

一般選抜 Web出願

学部別入学試験

学部ごとの入学試験日・試験問題により実施します。

入学試験日	2月7日(月)～2月17日(木)
出願期間	理工・情報コミュニケーション・国際日本・経営・政治経済学部 1月6日(木)～1月21日(金) 文・法・農・商・総合数理学部 1月6日(木)～1月26日(水)
試験会場	本学キャンパス

学部	入学試験日	学部	入学試験日
理工学部	2月7日(月)	文学部	2月13日(日)
情報コミュニケーション学部	2月8日(火)	法学部	2月14日(月)
国際日本学部	2月9日(水)	農学部	2月15日(火)
経営学部	2月10日(木)	商学部	2月16日(水)
政治経済学部	2月11日(金)	総合数理学部	2月17日(木)

詳しくは，P.12～をご覧ください

全学部統一入学試験

共通の試験問題にて複数学部・方式の併願が可能です。
全国8都市で受験可能！ 併願割引もあります。

入学試験日	2月5日(土)
出願期間	1月6日(木)～1月17日(月)
試験会場	東京(本学キャンパス)・神奈川(本学キャンパス)・札幌・仙台・名古屋・大阪・広島・福岡

1回のみの試験で複数学部・方式の併願が可能です。入学検定料が割引されます。
＊試験教科・科目によっては併願できない学部・方式があります。

詳しくは，P.17～をご覧ください

大学入学共通テスト利用入学試験

大学入学共通テストの成績のみで合否判定ができます。
前期日程・後期日程の2つの日程があります。

大学入学共通テスト試験日	1月15日(土)・16日(日)

前期日程

前期日程を実施する学部 ： 全学部

出願期間	1月6日(木)～1月14日(金)

個別学力検査等は課さず，大学入学共通テストの成績のみで合否判定を行います。

詳しくは，P.25～をご覧ください

後期日程

後期日程を実施する学部：商・理工(機械工学科を除く)・総合数理学部

出願期間	2月21日(月)～2月28日(月)

前期日程の合否発表の結果を見てから出願できます。
個別学力検査等は課さず，大学入学共通テストの成績のみで合否判定を行います。

詳しくは，P.30～をご覧ください

出願から入学手続までの流れ

出願 Web出願

- ●募集人員・試験日程・出願資格・出願書類・試験科目等を確認する 9～42ページ参照
- ●出願の事前準備をする（調査書・写真データ・主体性入力項目等の準備，UCAROへの事前登録） 32～33ページ参照
- ●Web出願ページに登録する
- ●入学検定料を納入する
- ●出願に必要な書類を簡易書留郵便で郵送する

各入学試験形態の出願期間内にすべての手続きを完了する必要があります。 34～42ページ参照

受験票の確認・印刷

学部別入学試験・全学部統一入学試験は受験票を各自で印刷のうえ試験当日に必ず持参してください。
受験票の郵送はしません。
43～44ページ参照

受験

- ●試験場での注意（学部別入学試験） 45～48ページ参照
- ●試験場での注意（全学部統一入学試験） 49～52ページ参照

合格発表・入学手続

- ●合格発表 53～55ページ参照
- ●入学手続 56～57ページ参照

出願手続について不明な点がある場合は，
Q&A（64～66ページ）を必ずお読みください。

1 入学者の受入方針（アドミッション・ポリシー）

明治大学の教育目標と入学者の受入方針（アドミッション・ポリシー）

教育目標

明治大学は，建学の精神である「権利自由」「独立自治」のもと，強い「個」を育む教育を通じて，世界の課題に関心をもち，自立した「個」として高度な専門的能力を発揮できる人材，また，「個」を繋ぎ，変革を推進できる人材を育成することを教育目標とします。

入学者の受入方針（アドミッション・ポリシー）

明治大学は，教育目標に定める人材を育成するため，高等学校等における学習を通して，確かな基礎学力を身につけた学習意欲の高い人，とりわけ，本学の教育目標を理解し，世界の課題に関心をよせ，その解決にむけて挑戦する意欲のある人を受け入れます。そのために，多様な選抜方法を実施します。

各学部の入学者の受入方針（アドミッション・ポリシー）

法　学　部

求める学生像

法学部は，「人間性・国際性に裏打ちされたリーガル・マインドの育成」を教育理念に掲げています。これは建学の精神である「権利自由」・「独立自治」を現代的な言葉で表したもので，個人の尊厳と他者に対する寛容・他者との共生という考えを核とするものです。

この教育理念に則り，法学部では，幅広く高度な教養教育・基礎法学教育・多様な分野にわたる法学教育を行い，これを基礎とした豊かな人間性・人権感覚・法的思考の涵養を通じて，現代社会の要請に応えうる自律的な市民社会の担い手を育成することを教育目標としています。

こうした教育目標を十分に達成するため，法学部では次のような学生を求めています。

⑴　自律心を持ち，自ら学ぶ意欲のある者
⑵　社会への興味関心を持ち，広い視野から事象を探求する意欲のある者
⑶　他者への寛容な精神を持ち，他者との共生を目指すことができる者
⑷　物事を論理的に考えることができる者
⑸　異文化交流について理解のある者

入学志願者に求める高校等での学習への取り組み

法学部が目標とする法的素養（論理的思考力，判断力および表現力）を身につけるためには，大学入学後の学修はもちろん，高校等において幅広い教科を学習しておく必要があります。そのため，法学部では，国語，外国語および地歴・公民を入試科目とする学部別入試のほかに，大学入学共通テスト利用入試や全学部統一入試において多様な理数系科目の選択を可能にしており，さらに海外就学者特別入試や外国人留学生入試では，国際性や異文化理解力を重視しています。

法律を学ぶには複雑な法律用語を理解しなければなりません。そのためには一定の国語力が必須となります。また，法律の解釈・運用は外国語の修得のように，どのような場面でどのような言葉が使えるのかを学習する作業に似ていますから，外国語学習も法律の理解に有用です。もちろん，国際性が求められる現代において，英語等の外国語が重要であることは言うまでもなく，法学部では入学後2カ国語以上の外国語の履修を課しています。入学志願者には，外国語において高校等で学習する全ての範囲をカバーする学力が望まれます。

さらに，法律は社会と不可分ですから，日本史や世界史，政治・経済，地理などの基本的な理解も必要とされます。とりわけ近代市民社会の歴史や社会情勢などを重視しています。また，論理的思考力が必要な法律の学修において，数学や物理，化学，生物といった理科系の科目の学習も有益です。

このように法学部は，入学志願者に対して高校等での幅広い教科の学習を求めています。

商　学　部

求める学生像

商学部は1904年に日本の私立大学初の商科として創設され，「明治の商科」としての伝統を受け継ぎながら，社会経済環境の急速な変化に主体的に対応できる次世代のリーダーの育成を目指しています。言い換えると，商学部はビジネスのプロフェッショナルを育てることを目標としているのです。そのため，商学部では，ビジネス活動のあらゆる局面が集約される場である「市場」について，さまざまな角度から総合的に学ぶことになります。

商学部では，1学科制の下で7つの専門コースに分かれるカリキュラムにより，市場とそれを取り巻く社会環境について広く学んだ上で，特定の専門分野でのスペシャリストとしての知識を養うことができます。また，ビジネスパーソンとして必要な広く深い教養も学べます。商学部は，専門性と教養教育の融合を可能にしているのです。商学の専門知識と深い人間理解力とを備えた人材の育成を目指し，演習形式で行われる少人数教育を充実させ，商学専門分野と総合学際分野という二系統のゼミナールを同時に履修できるようにしています。さらには，地域・産学連携による自主・自立型実践教育，海外協定校との国際交流，多言語4年間一貫教育など，特色ある教育を提供しています。

こうした教育を十分に達成するため，商学部は，以下のような学生を求めています。
⑴ 商学部の特色ある教育に積極的に取り組みたいと思う者
⑵ 商学に関する専門知識と高度な教養を身につけたい者
⑶ 身につけた新しい価値観や世界観を通して，ビジネスの現実の様々な局面で，総合的な判断ができるようになりたい者

入学志願者に求める高校等での学習への取り組み

商学部は，留学生を含め，多様な背景を持つ学生を受入れていますが，商学部での学びを充実したものにするためには，入学までに，以下のような能力が必要になります。
⑴ 自ら学ぶために求められるコミュニケーション能力や国語力
⑵ 商学部の特色あるカリキュラムにより商学の専門知識と深い人間理解力を身につけるために，外国語によるコミュニケーションにおける基礎的な能力，社会科学，人文科学，自然科学の基礎的な学力

政治経済学部

求める学生像

政治経済学部は，「政治を解せずして経済を分からず，経済を分からずして政治を解せず」を理念として創立されました。この理念は，急速にグローバル化の進む今日においても，複雑な社会を読み解くための基本方針となっています。その上で，教育目標として「教養豊かな専門人の育成」を標榜し，政治・経済・行政に加えて，社会・文化を有機的に学べるよう，カリキュラムが組まれています。

こうした教育目標を十分に達成するため，広い教養（政治学，行政学，経済学，社会学，歴史・思想・文化論，地域論までを含む多様で広範な学問）に裏打ちされた，闊達な国際人を目指す学生を求めます。

入学志願者に求める高校等での学習への取り組み

政治・経済・行政・社会・文化を理解するためには，高校で履修するすべての科目がその基礎学力として不可欠です。もし，高校での学習内容を十分理解していない場合は，大学の講義を聞きつつ，参考書で自習することが必要です。

政治経済学部では入学試験に外国語が課せられ，入学後も二カ国語以上の履修が義務付けられます。1・2年次における外国語の授業のほか，3年次では原典講読の時間も設けられています。政治・経済・行政・社会・文化を理解するためには，外国語でそれらを学ぶことが非常に重要だからです。さらに政治経済学部では，短期留学が盛んに行われているとともに，ネイティブ・スピーカーによる多様な授業が用意されています。英語に関しては毎年，TOEICの受験が必須となっています。希望者にはTOEFLの受験もバックアップしています。意欲的な学生に対しては，高度な語学力を身につけられるよう，準備がされています。

現代社会には多くの情報があふれており，それらを理解するために数的な知識が求められることがあります。経済学のみならず，政治学や行政学等の理解のためにも統計処理や数的感覚が求められる時代ですので，高校で「数学Ⅱ・数学B」までの勉強をしていることが望ましいでしょう。

さらに，学期末試験の多くが論述式で行われるため，基礎的な国語力も必要です。また少人数の学生で行われるゼミナールでは，他人の話を聞き，自分の意見を的確に述べ，討論をするため，基本的なコミュニケーションの力も必要になります。

文　学　部

求める学生像

文学部の教育目標は，過去から現在まで多様に展開されてきた人間の営みのすべてに対して，さまざまな角度からの考察を試みながら，究極的には，人間そのものを普遍的かつ総合的に理解することです。その目的を達成するため，充分な専門的知識を身につけた幅広い教養人の育成を教育方針としています。なお，文学部では専攻単位に志願者を募集します。当該専攻分野に対する明確な問題意識や目的意識，強い学習意欲を持つ志願者を期待します。

以上のような教育目標，教育方針に基づき，文学部では，次のような学生を求めます。
・本学の建学の精神「権利自由・独立自治」を理解し，世界での活躍を見据えながら，他者や異文化を受容しつつ，確かな「個」の確立に意欲のある学生
・人と人のつながり，人と社会のつながりに関心をもち，人間の創作物や人類の過去，社会事象等のアプローチから人間学の探究に挑戦する意欲のある学生
・他者との関わりの中で，独創的な生き方を模索し，新しい概念や価値観の創出を追究したい学生
・専攻する専門領域において明確な問題意識や目的意識，強い学習意欲を持つ学生

また，各学科では，次のような学生を求めます。

文学科では，様々な文化のあり方を学ぶことに積極的で，それに謙虚な理解を示すことが出来る学生，また自らの専門性の確立によって自分の「個」を形成する意欲のある学生を求めます。

史学地理学科では，自然と人間世界のあり方に幅広い興味を持つ学生，ものごとを歴史的地理的に探究したい学生，文献の読解・分析能力やフィールド調査能力を身につけて職業に活かしたい学生，幅広い歴史・文化の知識を活かして国際的に活動したい学生を求めます。

心理社会学科では，個人や集団に対する援助的姿勢を持ち，自立的思考のできる社会人となるための多角的視野を持つ学生を求めます。

入学志願者に求める高校等での学習への取り組み

時代や地域を超えて，人間を普遍的かつ総合的に理解するためには，高校における多様な科目を学習しておくことが大変重要です。変化の激しい現代に要請される資質は，高校時代までの幅広い学習が基礎となるからです。大学入学共通テスト利用入学試験や全学部統一入学試験では，「高等学校の段階における基礎的な学習の達成の程度を判定する」観点から，多様な科目を選択科目に含めています。入学定員の約5割を募集人員とする学部別入学試験では，入学後の専門性を考慮して，特に国語・外国語・地歴の3教科について，より高度な学習達成度を期待しています。具体的には，国語においては，長文を理解し得る読解力や論理的思考力，古典（漢文，文学史含む）等に対する基礎的知識や理解を期待しています。外国語も，国語と同様に，長文を理解し得る読解力や論理的思考力が重要です。地歴については特定の時代や地域に偏らない基礎的知識と，幅広く深い洞察力を期待しています。なお，国語・外国語・地歴の3教科は，文学部の全ての学科・専攻において必要な教科ですが，とりわけ外国の文学・文化・歴史等を研究対象とする専攻においては，高等学校での外国語の学習が重要です。高校時代に学び，考えるべき課題は大変多く，また多種多様だからこそ，目標をしっかりと見すえ，確実に課題を解決して行く姿勢が大切です。

理　工　学　部

求める学生像

理工学部では，ものごとの本質を探究する理学と，その結果を応用して人間の福利を実現する工学は車の両輪であり，決して切り離すことはできないとの考え方から，理と工の融合を教育理念としています。

この理念のもと，高度な科学技術社会で活躍するために，学生一人ひとりが自立し，未来を切り開く能力を身につけることを教育目標としています。

こうした教育目標を達成するため，理工学部では次のような学生を求めています。

⑴　自らテーマを発見し，科学・技術教育全般から得られる知識と経験をもとに課題を解決する意欲のある学生
⑵　多面的な思考力と広い視野を持った学生
⑶　責任感と倫理観を持ち，国際的な感覚を身につける意欲のある学生

入学志願者に求める高校等での学習への取り組み

理工学部では，上記の教育目標を踏まえ，数学，理科，外国語については，基礎知識のみならず応用問題にも適応できる十分な学力を身につけている学生を求めています。また，理系科目のみならず幅広い分野の基礎学力を身につけておくことが大切です。

農　学　部

求める学生像

農学部は，人類の福祉と健康に関わる課題の解決に向けて「食料・環境・生命」という21世紀を象徴する3つのキーワードを軸に，新時代に対応した特色ある教育・研究を行っています。新時代を担う専門的知識と技術を身に付けた人間性豊かな人材の育成に努めています。

そのため農学の役割と魅力を理解し，幅広い教養を身に付けた志願者を期待します。

各学科では，具体的に次のような学生を求めています。

○農学科：人類の生存にとって最も重要な食料生産や環境の保全に関わる分野で活躍できるよう，地球的視野・幅広い科学的素養と農学に関連する基礎的技術体系を総合的に身に付けた，問題解決能力の高い人材となることを目指す学生
○農芸化学科：農芸化学分野に関する事柄を的確に評価判断するために必要な幅広い専門知識と確かな実験技術を習得し，生物機能を応用したバイオテクノロジーと最新のサイエンスを融合した手法を用い，人間生活に関わる食品・環境，微生物，化学・生物の各分野で日本のみならず国際社会に貢献することを目指す学生
○生命科学科：あらゆる生物の生命現象を分子レベルで解析・解明し，生物個体の多様な生命現象のメカニズムや生物間の相互関係などを探り，生命全般や地球的な環境の問題の解決に貢献することを目指す学生
○食料環境政策学科：人類の生存基盤と福祉に関わる食料・農業問題と環境・資源問題について，社会科学の観点から，個人，地域から地球規模までを広く視野に入れ，問題解決への道筋を考究し，行動できるような専門性と総合性を兼ね備えた人材となることを目指す学生

入学志願者に求める高校等での学習への取り組み

農学部で学ぶ分野は，地球的視野に立った食料生産や環境問題から分子レベルでの生命現象までと幅広く，しかも自然科学だけではなく人文・社会科学も含まれるため，幅広い分野の知識や教養を身に付けることが望まれます。

各学科の志願者は，国語，外国語について十分に学ぶとともに，次のような諸点に留意してください。農学科，農芸化学科，生命科学科の理系3学科では，専門科目を習得するうえで基本となる理系教科（生物，化学，物理，数学）はもちろんですが，人文科学や社会科学等の文系教科についても十分な基礎学力をつけることが望まれます。今日，現代社会と自然科学との接点についても深く考察することが求められますので，文系分野を含む幅広い視野を持つことが必

要となっています。食料環境政策学科では，現実の社会に強く関心をもちながら社会系教科（世界史，日本史，地理，政治・経済）を学習してください。また，自然科学が現代社会に与える影響力を考えた場合，文系学生にも自然科学の基礎的知識の習得は不可欠です。そのため理系教科（数学，生物，化学等）も学ぶようにしてください。

経　営　学　部

求める学生像

経営学部が目指すべき人材像は2つあります。複眼的視点をもって，ローカルからグローバル，営利から非営利にわたる幅広い経営課題を発見・解決する「グローバル経営人材」と，新しいビジネス環境を開拓するだけではなく，日常業務にも価値を見いだし，組織体をリードできる「価値創造人材」です。そのため，経営学部では，次のような入学志願者を求めています。

⑴　高い外国語能力を獲得してグローバル社会で活躍したい者
⑵　新しい価値の創造に挑戦したい者
⑶　持続可能な経営に興味を持ち，組織体が抱える問題の解決に挑戦したい者

これらに加え，各学科では次のような希望を持った入学志願者を求めています。
経営学科は，予測が難しい環境のなかでも革新と創造により企業価値の向上を探求したい者。
会計学科は，会計というグローバルビジネス言語を用いて組織体の価値を創造・評価したい者。
公共経営学科は，行政組織や公共サービスを担う組織を通して，社会課題を発見・解決したい者。

入学志願者に求める高校等での学習への取り組み

グローバル社会で活躍できる人材となるためには英語などの語学力が必要です。高校等では4技能をバランス良く向上するように努力してください。また，経営には幅広い視野と適切な決断力，多様な人々や組織と協働する能力が必要です。そのためには，文系，理系を問わず，さまざまな学問に興味を持って，挑戦してください。さらに，クラブ活動や生徒会活動でリーダーシップを発揮したり，地域の活動やボランティア活動等に主体的に参加するなど，豊かな人間性を育てることも大切です。

情報コミュニケーション学部

求める学生像

現代社会では，情報やコミュニケーションの拡大および，先端技術の急速な進展により，これまでの国家・地域・社会の枠を超えて，人々の活動が繰り広げられています。

高度情報社会は，人類に大きな恩恵をもたらすとともに，複雑で重大な多くの問題を突き付けており，それに対する答えを模索していくことが社会全体の課題となっています。様々な問題を解決していくためには，これまでの人文・社会・自然という学問的枠組みを超えた，総合的な知識を獲得するばかりでなく，自ら問題を発見し解決していくための，新しい視点や考え方を見出す必要があります。

情報コミュニケーション学部は，「現代社会における情報コミュニケーションの意義・機能と問題点，解決策を，倫理学，哲学・思想を基礎として，社会学，法律学，経済学，政治学などの社会科学の観点から学際的・綜合的に教育する」という理念の下に設立された学部です。

情報コミュニケーション学部では，人類がこれまで築いてきた学問的成果を継承し発展させつつ，新しい社会のあり方を考える創造力と，その基盤となる総合的な知識の獲得をめざします。基礎的な知識の上に立ち，専門性を生かした応用力を獲得し，さらにそれを総合的な知見へと高めることができる人材を育成して社会に貢献したいと考えています。そのために情報コミュニケーション学部は，以下のような意欲や資質を持った学生を求めています。

1．広く国際社会から自分たちの住む地域社会まで，そのあり方について深い関心を持ち，現場に赴き，自分の目で見て問題を解決したいと考える者
2．情報やコミュニケーションが社会に与える影響に興味を持ち，より良い社会のあり方について考えたい者
3．卒業後，今後の情報社会を牽引する様々な分野の職業に就き，学部で得た知識を生かして活動したい者
4．自ら問題を発見し，その解決へのプロセスを，既成の固定観念にとらわれずに組み立てようという意欲を持っている者
5．文化の多様性を認識し，それを受け入れることができる者

入学志願者に求める高校等での学習への取り組み

入学志願者の皆さんには，あまり厳密に「文系」「理系」の区別を意識しないで頂きたいと思います。情報コミュニケーションと社会のあり方を考えるためには総合的な視点が必要であり，その意味で高校の授業科目すべてをしっかり学習し，基礎的な学力を十分養っておくことを期待しています。このことを前提にして以下のような点に注意して学習を進めてください。

先ず，人間にとって言語は最も基本的なコミュニケーションの手段であり，情報も言語を通じて得られることが多いため，「英語」などの外国語と「国語」の言語能力を重視します。読解力や文法だけでなく，論理的な表現力も必要不可欠です。

外国語の能力は，文化的多様性を理解するために欠かせません。その前提として，高度な国語の運用能力と古典の理解力を通じ，自分たちの文化を大切にすることも必要です。

現代社会の成り立ちを考える上で，「世界史」や「日本史」などの歴史と「地理」は極めて重要です。また，社会のあり方を考える上で，「政治・経済」の知識と，「正義」や「善」について考える「倫理」も欠かせません。「数学」は論理的な思考力と，厳密な推理能力を養う上で重要であり，情報やコミュニケーションの問題を考える上で不可欠です。「物理」や「化学」，「生物」は客観的な認識能力や基礎的な知識を現象に当てはめて考える応用力を鍛えることができ，科学的思考を身につけることができます。「情報」では，基礎的な知識をしっかり身につけておけば，入学後の学習に役立つことでしょう。

全ての科目について，まず教科書をしっかり理解することが大切です。それに加えて二次的な教材をうまく活用して学習を発展させておけば，そのような学習態度は，大学でも生かすことができるでしょう。高校ではまずしっかりと基礎的な学力を充実させることが，大学での研究をよりよく発展させるための条件となります。

国際日本学部

求める学生像

国際日本学部は，21世紀の地球社会に貢献できる人材の養成を最大の目標としています。本学部で養成を目指すのは，日本の文化・社会に対する深い知識と理解力をそなえていると同時に，世界の各地域の文化・社会に関する十分な教養をそなえ，さらに英語・日本語による高度な発信力を身につけ，そうした力を十二分に発揮できる主体性を備えた，人間性豊かな人材です。そのために，伝統的な日本文化に加え，今日世界の注目を集めている現代日本文化および企業・産業などの社会システムの教育・研究，さらに集中的な言語教育と異文化間教育，充実した国際文化・社会の教育・研究を行います。このような教育方針に基づき，国際日本学部では，次のような学生の選抜に努めています。

⑴ 世界から注目を集めている日本のアート，文学，マンガ，アニメ，演劇，映画，ファッション等と，古典的な芸能，美術，思想，宗教などを学際的観点から探究したい者
⑵ 日本の社会の基盤をなす企業・産業のシステムについて興味を持ち，その仕組みを追究したい者
⑶ 国際関係の諸問題や，世界の各地域の文化・社会・経済・歴史に関心をもち，国際的な視野を養いたい者
⑷ 英語・日本語で論理的に考える思考力を身につけるとともに，どのような場面でも，的確かつ効果的に英語・日本語でコミュニケーションする力を身につけたい者
⑸ 「世界の中の日本」を明確に意識し，国際的な舞台での活躍を目指す者
⑹ 多様な文化や国際交流に興味があり，多文化共生社会の進展に貢献することを目指す者
⑺ 日本語を日本文化の基礎として捉え，日本語に関する高度な教養と知識を修得する意欲を有する者

入学志願者に求める高校等での学習への取り組み

入試において英語の配点が大きいことに示されているように，英語による発信力を培うため，読む，書く，聴く，話すの4つの技能にわたる基礎的な言語能力を身につけていることは重要です。イングリッシュ・トラック（英語で学位が取得できるコース）においては，入学に際して日本語の能力は求められませんが，英語での授業を受講するに堪える高度な英語力が求められます。また，入学後，文化や社会システムについて学ぶ上で，高等学校の社会科その他の教科書や補助教材を理解できる一般的な基礎学力と，それらを応用できる力，そして論理的に思考する力を身につけておくことが求められます。そのため，幅広い分野にわたって習得した知識を整理し，論理的な文章で説明することができるように，しっかり学んでおくことが大切です。

総合数理学部

求める学生像

直感では理解できない複雑性に富んだ問題を抱える現代社会において，“モノや構造を支配する原理”を見出す数理科学を用いて，自然や社会，人間に対して新たな価値を生み出し，大きな変化（イノベーション）をもたらすことができる人材が求められています。総合数理学部は，「社会に貢献する数理科学の創造・展開・発信」を理念に掲げ，幅広い好奇心と健全な社会常識をそなえ，普遍的かつ強力なツールである数理と情報についての知識と技術をもって現代社会の諸問題に対処し，国際的に活躍できる人材の育成を目標にしています。このような理念と目標を実現するため，次のような学生を求めています。

1．本学の建学の精神「権利自由，独立自治」に基づき，世界を見据えて自らの使命，役割を自覚し，他者との連携・共生をはかりながら，自らの「個」を確立できる学生
2．社会や自然における事象に広く関心を有し，数理科学の探究に挑戦する意欲を持つ活力にあふれる学生
3．人とのかかわりに積極的な姿勢を有し，人と社会に豊かさをもたらす新しい概念・価値観を生み出していこうとする意欲のある学生

入学志願者に求める高校等での学習への取り組み

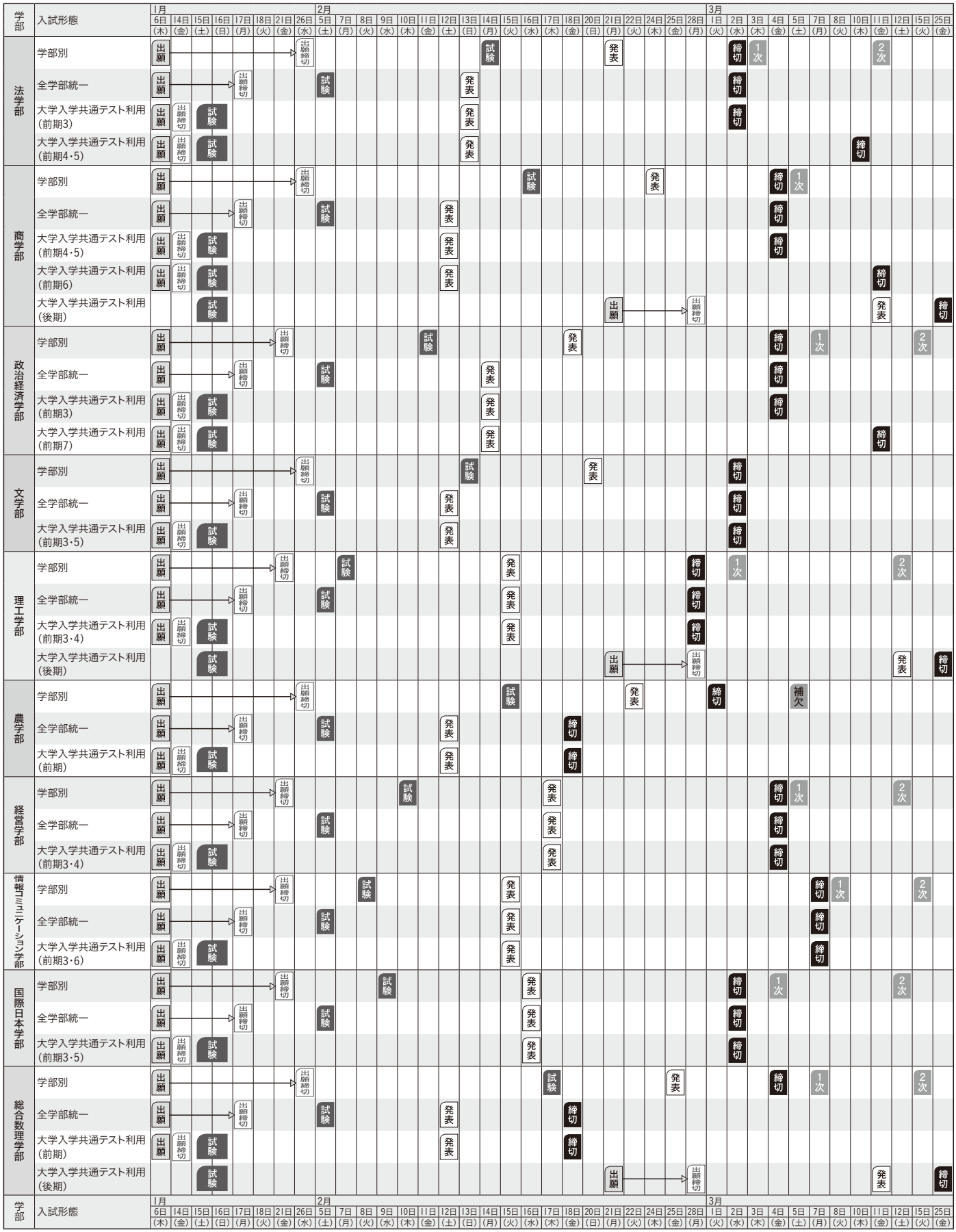
総合数理学部における学習は，数理科学と情報技術の習得を基盤にします。どの科目も入学後に基本から丁寧に教授されます。高等学校では，特に数学の基礎をしっかり習得することを望みます。「どうしてこの方法で解けるのか？」と理由を納得することや，「どうしてこのような概念が必要なのか？」と批判的に学習することも心がけてください。余裕があれば，理論構成などの「物語性」や「背景」に親しむことにも努力してください。また，グローバル化が加速する現代において今後ますます重要となる英語については，高校での内容を確実に習得することが大学での発展的な学習につながります。

2 募集人員

学部	学科（専攻）	学部別入学試験		全学部統一入学試験		大学入学共通テスト利用入学試験 前期日程		大学入学共通テスト利用入学試験 後期日程
法学部	法律学科	375名		115名		3科目方式 4科目方式 5科目方式	60名 40名 40名	—
商学部	商学科	学部別方式 英語4技能試験利用方式	485名 15名	80名		4科目方式 5科目方式 6科目方式	50名 45名 30名	30名
政治経済学部	政治学科	105名		20名		3科目方式 7科目方式	8名 15名	—
	経済学科	290名		50名		3科目方式 7科目方式	15名 50名	
	地域行政学科	70名		20名		7科目方式	12名	
文学部	文学科							
	日本文学専攻	70名		16名		3科目方式 5科目方式	7名 3名	—
	英米文学専攻	68名		18名		3科目方式 5科目方式	6名 3名	
	ドイツ文学専攻	23名		7名		3科目方式 5科目方式	3名 2名	
	フランス文学専攻	24名		8名		3科目方式 5科目方式	2名 1名	
	演劇学専攻	29名		8名		3科目方式 5科目方式	3名 1名	
	文芸メディア専攻	43名		7名		3科目方式 5科目方式	5名 2名	
	史学地理学科							
	日本史学専攻	51名		15名		3科目方式 5科目方式	6名 4名	—
	アジア史専攻	20名		6名		3科目方式 5科目方式	3名 2名	
	西洋史学専攻	32名		8名		3科目方式 5科目方式	4名 1名	
	考古学専攻	24名		6名		3科目方式 5科目方式	4名 1名	
	地理学専攻	27名		11名		3科目方式 5科目方式	4名 1名	
	心理社会学科							
	臨床心理学専攻	24名		11名		3科目方式 5科目方式	4名 2名	—
	現代社会学専攻	26名		10名		3科目方式 5科目方式	3名 2名	
	哲学専攻	20名		8名		3科目方式 5科目方式	4名 2名	
理工学部	電気電子生命学科							
	電気電子工学専攻	80名		20名		3教科方式 4教科方式	9名 5名	3名
	生命理工学専攻	27名		10名		3教科方式 4教科方式	3名 2名	2名
	機械工学科	75名		12名		3教科方式 4教科方式	5名 7名	—
	機械情報工学科	66名		17名		3教科方式	7名	3名
	建築学科	88名		19名		4教科方式	13名	3名
	応用化学科	60名		12名		4教科方式	7名	2名
	情報科学科	65名		12名		3教科方式 4教科方式	7名 7名	2名
	数学科	32名		10名		4教科方式	6名	2名
	物理学科	35名		5名		4教科方式	6名	2名
農学部	農学科	90名		3科目方式 英語4技能3科目方式	15名 5名	12名		—
	農芸化学科	90名		3科目方式 英語4技能3科目方式	15名 5名	12名		
	生命科学科	92名		3科目方式 英語4技能3科目方式	10名 5名	15名		
	食料環境政策学科	79名		3科目方式 英語4技能3科目方式	5名 3名	16名		
経営学部	経営学科 会計学科 公共経営学科	学部別3科目方式 英語4技能試験活用方式	342名 40名	3科目方式 英語4技能3科目方式	27名 3名	3科目方式 4科目方式	25名 25名	—
情報コミュニケーション学部	情報コミュニケーション学科	392名		25名		3科目方式 6科目方式	30名 10名	—
国際日本学部	国際日本学科	学部別3科目方式 英語4技能試験活用方式	130名 100名	3科目方式 英語4技能3科目方式	10名 18名	3科目方式 5科目方式	20名 10名	—
総合数理学部	現象数理学科	35名		3科目方式 4科目方式 英語4技能4科目方式	4名 12名 1名	7名		1名
	先端メディアサイエンス学科	51名		3科目方式 4科目方式 英語4技能4科目方式	4名 20名 2名	10名		1名
	ネットワークデザイン学科	28名		4科目方式 英語4技能4科目方式	27名 1名	4名		1名

※ 上記とは別に総合型選抜・学校推薦型選抜・その他での募集があります。
（注）経営学部では学科所属は2年次からのため，出願時に学科選択の必要はありません。その他の学部は出願時に学科（文学部および理工学部電気電子生命学科は専攻）まで選択する必要があります。

3 入学試験日程カレンダー



出願…出願開始日　出願締切…出願締切日(消印有効)(注1)　試験…入学試験日　発表…合格発表日　締切…入学手続締切日(消印有効)　1次…第1次追加合格発表日(注2)　2次…第2次追加合格発表日(注2)　補欠…補欠合格発表日(注2)

(表中の略称について) 学部別：学部別入試, 全学部統一：全学部統一入試, 大学入学共通テスト利用：大学入学共通テスト試験利用入試の略称, 前期・後期：日程の略称, 3・4・5・6・7：教科または科目方式の略称
(例)商学部「大学入学共通テスト利用(前期6)」は, 大学入学共通テスト試験利用入試前期日程6科目方式を示す。

(注1)「出願登録(Web出願ページより)」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」を出願期間内に必ず行ってください。

(注2) 追加・補欠合格発表日　詳細は54ページを参照してください。

4 出願資格および出願資格を証明する書類

★書類の郵送については，36・39～40ページを参照してください。

以下の1．から3．のいずれかに該当する者

出願資格を証明する書類について，卒業見込者は2021年10月1日以降，既卒者は卒業後に発行されたものを提出してください。
2022年3月に下記の出願資格を取得見込みの者は，第3学年2学期または前期までの成績が記載されている書類を提出してください。
いったん提出された書類はいかなる理由があっても返還，差し替え等はできません。**開封されたものは無効です。**

出願資格	証明書類	注意事項
1．高等学校（特別支援学校の高等部を含む。以下同じ。）もしくは中等教育学校を卒業した者および2022年3月卒業見込みの者	出身学校長が作成した**「調査書」**	在学中に留学経験がある場合，その留学先の成績証明書は不要です。その際，日本の高等学校の「調査書」は留学期間がわかるようにしてください。
2．高等専門学校の第３学年を修了した者および2022年3月31日までに修了見込みの者		
3．高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2022年3月31日までにこれに該当する見込みの者		
（1）外国において学校教育における12年の課程を修了した者および2022年3月31日までに修了見込みの者またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者**（注1）**	**①修了（見込）証明書** **②成績証明書**	①・②両方を提出してください。 出身学校長が作成する「調査書」がある場合は，①・②に代えて提出してください。 日本の高等学校にも在籍した者は，日本の高等学校在学中の「成績証明書（調査書）」も提出してください。
（2）文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程または相当する課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2022年3月31日までに修了見込みの者	出身学校長が作成した**「調査書」**	
（3）専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2022年3月31日までに修了見込みの者	**①修了（見込）証明書** **②成績証明書**	①・②両方を提出してください。 出身学校長が作成する「調査書」がある場合は，①・②に代えて提出してください。
（4）文部科学大臣の指定した者 ※英国の大学入学資格として認められている GCE Aレベル資格については，１科目以上合格（評価E以上）を有する者	**①修了（見込）証明書** **②成績証明書**	①・②両方を提出してください。 日本の高等学校にも在籍した者は，日本の高等学校在学中の「成績証明書（調査書）」も提出してください。 国際的な評価団体（WASC，CIS，ACSI）の認定を受けた外国人学校の12年の課程を修了した者，および2022年3月31日までに修了見込みの者において，当該学校が文部科学省が評価団体の認定を受けていることを公表していない教育施設の場合は，「当該教育施設が文部科学大臣が指定する国際的な評価団体の認定を受けた教育施設であることを証明する書類（当該学校長が発行するもの）」を提出してください。
（5）高等学校卒業程度認定試験に合格した者（大学入学資格検定に合格した者を含む）および2022年3月31日までに合格見込みの者で，2022年3月31日までに18歳に達する者	**合格（見込）成績証明書**	**「合格証明書」は無効です。** 合格に際して免除科目がある場合でも，免除科目に関する証明書は提出不要です。
（6）本学において，個別の入学資格審査により，高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で，2022年3月31日までに18歳に達する者**（注2）**	**①修了（見込）証明書** **②成績証明書**	①・②両方を提出してください。 出身学校長が作成する「調査書」がある場合は，①・②に代えて提出してください。

※改姓等の理由により調査書等記載の氏名と表記が異なる場合は，その変更内容が確認できる公的書類（戸籍抄本等）を添付してください。
※「調査書」について，出身学校の保存期間終了等を理由に交付が受けられない場合は，「卒業証明書」を提出してください。
※出願資格を証明する書類は，日本語または英語で作成されたものとします。それ以外の言語の場合は，大使館等公的機関で認証を受けた日本語または英語の訳文原本を添付してください。
（注1） 出願資格の確認が必要となります。確認には時間を要するため，出願締切日間際の出願とならないようご注意ください。出願締切日までに出願資格確認ができなかった場合は，出願を認めないことがあります。また，国により教育制度が異なるため，確認の結果，出願を認めないことがあります。
（注2） 3．（6）個別の入学資格審査を必要とする場合は，出願に先立ち，11月26日（金）までに必ず入学センター事務室に問い合わせてください。

5 入学試験日程・科目・出願に関する注意事項

5-1 学部別入学試験

入学試験日程・科目

★試験場については，46ページを参照してください。
学部別入学試験では，地方会場は使用しません。

※数学の試験について，「数学B」以外の科目では，全範囲から出題します。

入学試験日	学部	出願期間（消印有効）（注1）	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	学科（専攻）	入学試験時間割・配点・教科・科目			
2月7日(月)	理工学部	1月6日(木) 10：00 〜 1月21日(金) 23：59	2月15日(火) 9：30	2月28日(月)	電気電子生命学科 電気電子工学専攻 生命理工学専攻 機械工学科 機械情報工学科 建築学科 応用化学科 情報科学科 数学科 物理学科	1時限	10：00〜11：30（90分）	数学（配点120点）	数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学Ⅲ・数学A・数学B「数列・ベクトル」
						2時限	12：50〜14：10（80分）	理科（配点120点）	物理（物理基礎・物理），化学（化学基礎・化学）から各3題，計6題出題し，そのうち任意の3題選択
						3時限	15：10〜16：10（60分）	外国語（配点120点）	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ），ドイツ語，フランス語から1科目選択
2月8日(火)	情報コミュニケーション学部		2月15日(火) 9：30	3月7日(月)	情報コミュニケーション学科	1時限	10：00〜11：00（60分）	外国語（配点100点）	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ）
						2時限	12：00〜13：00（60分）	国語（配点100点）	国語総合（漢文を除く）
						3時限	14：20〜15：20（60分）	地理歴史，公民，数学（配点100点）	世界史B，日本史B，政治・経済，数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）から1科目選択
2月9日(水)	国際日本学部		2月16日(水) 9：30	3月2日(水)	国際日本学科	学部別3科目方式 1時限	10：00〜11：00（60分）	国語（配点150点）	国語総合（漢文の独立問題は出題しない）
						学部別3科目方式 2時限	12：00〜13：00（60分）	地理歴史（配点100点）	世界史B，日本史Bから1科目選択
						学部別3科目方式 3時限	14：20〜15：40（80分）	外国語（配点200点）	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ）
						英語4技能試験活用方式 1時限	10：00〜11：00（60分）	国語（配点150点）	国語総合（漢文の独立問題は出題しない）
						英語4技能試験活用方式 2時限	12：00〜13：00（60分）	地理歴史（配点100点）	世界史B，日本史Bから1科目選択
						英語4技能試験活用方式 —	—	—	☆英語4技能資格・検定試験のスコアを出願資格として利用。詳細は14・40ページ参照。
2月10日(木)	経営学部（注2）		2月17日(木) 9：30	3月4日(金)	経営学科 会計学科 公共経営学科	学部別3科目方式 1時限	10：00〜11：00（60分）	国語（配点100点）	国語総合（漢文を除く）
						学部別3科目方式 2時限	12：00〜13：00（60分）	地理歴史，公民，数学（配点100点）	世界史B，日本史B，政治・経済，数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）から1科目選択
						学部別3科目方式 3時限	14：20〜15：30（70分）	外国語（配点150点）	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ），ドイツ語，フランス語から1科目選択
						英語4技能試験活用方式 1時限	10：00〜11：00（60分）	国語（配点100点）	国語総合（漢文を除く）
						英語4技能試験活用方式 2時限	12：00〜13：00（60分）	地理歴史，公民，数学（配点100点）	世界史B，日本史B，政治・経済，数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）から1科目選択
						英語4技能試験活用方式 —	—	★外国語 ★入学試験当日の試験は免除	☆英語4技能資格・検定試験のスコアを利用。詳細は14・40ページ参照。
2月11日(金)	政治経済学部		2月18日(金) 9：30	3月4日(金)	政治学科	1時限	10：00〜11：00（60分）	外国語（配点150点）	英語(コミュニケーション英語Ⅰ･コミュニケーション英語Ⅱ･コミュニケーション英語Ⅲ･英語表現Ⅰ･英語表現Ⅱ)，ドイツ語，フランス語から1科目選択
					経済学科	2時限	12：00〜13：00（60分）	国語（配点100点）	国語総合（漢文を除く）
					地域行政学科	3時限	14：20〜15：20（60分）	地理歴史，公民，数学（配点100点）	世界史B，日本史B，地理B，政治・経済，数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）から1科目選択

（注1）「出願登録（Web出願ページより）」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」を出願期間内に必ず行ってください。
（注2）経営学部では，学科所属は2年次からです。出願時に学科選択の必要はありません。

5-1 学部別入学試験

入学試験日	学部	出願期間（消印有効）（注1）	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	学科（専攻）	入学試験時間割・配点・教科・科目			
2月13日(日)	文学部	1月6日(木) 10：00 〜 1月26日(水) 23：59	2月20日(日) 9：30	3月2日(水)	文学科 日本文学専攻 英米文学専攻 ドイツ文学専攻 フランス文学専攻 演劇学専攻 文芸メディア専攻 史学地理学科 日本史学専攻 アジア史専攻 西洋史学専攻 考古学専攻 地理学専攻 心理社会学科 臨床心理学専攻 現代社会学専攻 哲学専攻	1時限	10：00〜11：00（60分）	国語（配点100点）	国語総合・現代文B・古典B
						2時限	12：00〜13：00（60分）	外国語（配点100点）	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ），ドイツ語，フランス語から1科目選択
						3時限	14：20〜15：20（60分）	地理歴史（配点100点）	世界史B，日本史B，地理Bから1科目選択
2月14日(月)	法学部		2月21日(月) 9：30	3月2日(水)	法律学科	1時限	10：00〜11：10（70分）	外国語（配点150点）	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ），ドイツ語，フランス語から1科目選択
						2時限	12：30〜13：30（60分）	国語（配点100点）	国語総合（漢文の独立問題は出題しない）
						3時限	14：30〜15：30（60分）	地理歴史，公民（配点100点）	世界史B，日本史B，政治・経済から1科目選択
2月15日(火)	農学部		2月22日(火) 9：30	3月1日(火)	農学科 農芸化学科 生命科学科	1時限	10：00〜12：00（120分）	国語，数学，理科［4科目中2科目選択］（配点1科目150点，計300点）	国語（国語総合「漢文を除く」），数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」），化学（化学基礎・化学），生物（生物基礎・生物）から2科目選択
						2時限	13：30〜14：30（60分）	外国語（配点150点）	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ），ドイツ語，フランス語から1科目選択
					食料環境政策学科	1時限	10：00〜12：00（120分）	国語／地理歴史，公民，数学，理科［国語を必須，他の7科目中1科目選択］（配点1科目150点，計300点）	国語―国語総合（漢文を除く） 地理歴史，公民，数学，理科―世界史B，日本史B，地理B，政治・経済，数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」），化学（化学基礎・化学），生物（生物基礎・生物）から1科目選択
						2時限	13：30〜14：30（60分）	外国語（配点150点）	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ），ドイツ語，フランス語から1科目選択
2月16日(水)	商学部		2月24日(木) 9：30	3月4日(金)	商学科	学部別方式 1時限	10：00〜11：20（80分）	外国語（配点150点）	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ），ドイツ語，フランス語から1科目選択
						学部別方式 2時限	12：40〜13：40（60分）	国語（配点100点）	国語総合（漢文の独立問題は出題しない）
						学部別方式 3時限	14：40〜15：40（60分）	地理歴史，公民，数学（配点100点）	世界史B，日本史B，地理B，政治・経済，数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A「場合の数と確率・整数の性質・図形の性質」・数学B「数列・ベクトル」）から1科目選択
						英語4技能試験利用方式 1時限	10：00〜11：20（80分）	☆英語（配点300点）	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ） ☆英語4技能資格・検定試験のスコアを出願資格として利用。詳細は14・40ページ参照。
						英語4技能試験利用方式 2時限	12：40〜13：40（60分）	国語（配点150点）	国語総合（漢文の独立問題は出題しない）
						英語4技能試験利用方式 3時限	14：40〜15：40（60分）	地理歴史，公民，数学（配点100点）	世界史B，日本史B，地理B，政治・経済，数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A「場合の数と確率・整数の性質・図形の性質」・数学B「数列・ベクトル」）から1科目選択
2月17日(木)	総合数理学部		2月25日(金) 10：30	3月4日(金)	現象数理学科 先端メディアサイエンス学科 ネットワークデザイン学科	1時限	10：00〜12：00（120分）	数学（配点200点）	数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学Ⅲ・数学A・数学B「数列・ベクトル」
						2時限	13：30〜14：40（70分）	外国語（配点120点）	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ）

（注1）「出願登録（Web出願ページより）」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」を出願期間内に必ず行ってください。

5-1 学部別入学試験

☆英語４技能資格・検定試験の活用方法について

学部別入学試験

スコアの有効期限	2020年1月1日以降に受験（実用英語技能検定については証明書記載の受験回が2019年度第3回以降のものを有効とする）し，かつ出願締切日までに提出できる1種類かつ1回のものに限ります。（異なる実施回の各技能スコアを組み合わせることはできません。）提出後の証明書類の差し替え，返却はできません。		
入学試験・方式	**商学部** 英語4技能試験利用方式 ※関連ページ　13ページ	**経営学部** 英語4技能試験活用方式 ※関連ページ　12ページ	**国際日本学部** 英語4技能試験活用方式 ※関連ページ　12ページ
入学試験日	2月16日（水）	2月10日（木）	2月9日（水）
英語4技能資格・検定試験の活用方法	出願資格 下記の英語4技能資格・検定試験のいずれかが，所定の基準を満たし，出願時に所定の証明書類を提出できる者のみ出願が可能です。 「英語」「国語」「地理歴史，公民，数学」の3科目の総合点で合否を判定します。英語については，本学部の試験を受験する必要があります。（入学試験問題は学部別方式と同じです。また，1科目以上の欠席科目があった場合は，合否判定の対象外となります。） 英語（配点300点） ＋ 国語（配点150点） ＋ 地理歴史，公民，数学（配点100点） ＝ 計550点満点	出願資格＋加点 下記の英語4技能資格・検定試験のいずれかが，所定の基準（下記ア）を満たし，出願時に所定の証明書類を提出できる者のみ出願が可能です。 入試当日の『外国語』の試験を免除し，さらに所定の基準（下記イ，ウ）を満たす者についてはスコアに応じた得点（20点または30点）を「国語」，「地理歴史，公民，数学」の2科目の合計得点に加算し，総合点で合否を判定します。 国語（配点100点） ＋ 地理歴史，公民，数学（配点100点） ＋ スコアに応じた得点加算（加算なし or 20点 or 30点） ＝ 計230点満点	出願資格 下記の英語4技能資格・検定試験のいずれかが，所定の基準を満たし，出願時に所定の証明書類を提出できる者のみ出願が可能です。 「国語」「地理歴史」の2科目の総合点で合否を判定します。 国語（配点150点） ＋ 地理歴史（配点100点） ＝ 計250点満点
同一試験日における学部内方式間併願	○ （学部別方式と併願可）	○ （学部別3科目方式と併願可）	○ （学部別3科目方式と併願可）

試験の種類	出願に必要な等級またはスコア基準（等級または総合スコア）	出願・得点加算に必要なスコア基準 注）総合スコアだけでなく，各技能スコアの基準もすべて満たす必要があります。	出願に必要な等級またはスコア基準（等級または総合スコア）
実用英語技能検定（英検）（従来型，S-CBT(CBT)，S-Interview）	2級以上	ア）出願基準・加算なし　総合スコア 2200　Reading 530　Listening 530　Speaking 530　Writing 530 イ）20点加算　2467　570　570　570　570 ウ）30点加算　2630　610　610　610　610 ※受験級（合格・不合格）ではなく，CSE2.0のスコアが基準となります。	準1級以上
TEAP ※4技能パターンに限る ※TEAP CBTは不可	225以上	ア）出願基準・加算なし　290　70　70　70　70 イ）20点加算　340　80　80　80　80 ウ）30点加算　390　90　90　90　90	309以上
TOEFL iBT® ※TOEFL iBT®（Special）Home Edition 含む ※「MyBest™ Scores」の活用は不可	42以上	ア）出願基準・加算なし　64　13　13　13　13 イ）20点加算　71　14　14　14　14 ウ）30点加算　78　15　15　15　15	72以上 ※日本国内受験のスコアに限る
IELTS™ （アカデミックモジュールに限る） ※CDI含む ※ IELTS Indicatorは不可	4.0以上	ア）出願基準・加算なし　5.5　4.5　4.5　4.5　4.5 イ）20点加算　6.0　5.0　5.0　5.0　5.0 ウ）30点加算　6.5　5.5　5.5　5.5　5.5	5.5以上
TOEIC®L&R & TOEIC®S&W ※IPテストのスコアは不可		ア）出願基準・加算なし　980　325　335　140　130　L&R 680　S&W 280 イ）20点加算　1100　375　385　150　140　L&R 780　S&W 300 ウ）30点加算　1200　405　415　160　150　L&R 850　S&W 320 ※各技能スコアおよびL&R・S&Wのすべてのスコア基準を満たす必要があります。	L&Rで785以上かつS&Wで310以上 ※日本国内受験のスコアに限る
GTEC （CBTタイプに限る）	960以上		1190以上
ケンブリッジ英語検定 ※Linguaskill は不可			B2 First （FCE）以上

出願に関する注意事項

1．併願について

（1）学部間の併願について

すべての学部で併願が可能です。

（2）同一学部内での併願について

複数学科・専攻を併願することはできません。

併願できない例）・文学部文学科日本文学専攻と文学部史学地理学科アジア史専攻
・農学部農芸化学科と農学部食料環境政策学科

方式間の併願は可能です。

例）・商学部「学部別方式」と商学部「英語４技能試験利用方式」
・経営学部「学部別３科目方式」と経営学部「英語４技能試験活用方式」
・国際日本学部「学部別3科目方式」と国際日本学部「英語4技能試験活用方式」

注 意 ！

【同一学部内において，1方式のみでの出願登録および入学検定料納入後に，後からもう1方式の出願登録をWeb出願ページトップ画面の「初めて出願登録する」を選択して行った場合】

（1）前回までとは別の志願（出願）とみなすため，それぞれの出願において必要な書類を準備・郵送していただく必要があります。

（2）前回までの出願登録とは別の志願（出願）とみなすため，出願登録ごとにそれぞれ異なる座席番号（試験当日の座席番号）を付与し，受験票はそれぞれ作成されます。この場合，**どちらか一方の座席番号での受験**となるため，受験しなかった座席番号は「欠席」の扱いとし，当該受験票に記載のある学部（・学科）・方式は，**合否判定の対象になりません。**
また，このことによる入学検定料の返還は行いません。

（3）別の志願（出願）とみなすため，同一学部内方式間併願における**入学検定料の割引は行いません。**

（4）入学検定料納入後は，**登録内容の変更ができません**ので，注意してください。

学部別入学試験，全学部統一入学試験および大学入学共通テスト利用入学試験の間での併願は可能です。

2．選択受験科目について

選択受験科目は，学部・科目・方式により選択方法が異なり，次のとおりとなります。
総合数理学部は，選択受験科目はありません。
※詳細は12～13ページを参照してください。

（1）Web出願ページ登録時に事前選択するもの（入学検定料納入後の変更はできませんので，よく確認してください。）

学部	選択受験科目	受験外国語
法学部	「地理歴史，公民」	受験外国語を「英語」，「ドイツ語」，「フランス語」から1科目選択してください。 ※商学部は学部別方式のみ （注）商学部にて方式間併願をする場合は「英語」を選択してください。 ※経営学部は学部別3科目方式のみ
商学部	「地理歴史，公民，数学」	
政治経済学部	「地理歴史，公民，数学」	
文学部	「地理歴史」	
理工学部		
農学部		
経営学部	「地理歴史，公民，数学」	
情報コミュニケーション学部	「地理歴史，公民，数学」	
国際日本学部	「地理歴史」	
総合数理学部		

（2）試験場にて当日選択するもの

学部		選択受験科目
理工学部		「理科」
農学部	農学科・農芸化学科・生命科学科	「国語」，「数学」，「理科」
	食料環境政策学科	「国語」／「地理歴史」，「公民」，「数学」，「理科」 ※「国語」を必須，他の7科目中1科目選択

3. 文学部 専攻の選択について

文学部の志願者は，志望専攻を選択し，Web出願ページで登録してください。

4. 理工学部電気電子生命学科 専攻の選択について

理工学部電気電子生命学科の志願者は，志望専攻を選択し，Web出願ページで登録してください。

5. 経営学部 学科所属について

経営学部は，1年次に学部必修科目の中で，3学科（経営，会計，公共経営）それぞれの学科の基礎に係る内容を学ぶことを通して，自分の適性や関心に基づいた学科選択を行い，2年次から3学科のうちいずれかの学科に所属します。学科の所属は本人の希望を優先しますが，学科定員（経営485名，会計160名，公共経営100名）を超えた場合には，1年次春学期の成績等を考慮したうえで所属する学科が決められることがあります。

6. 新型コロナウイルス感染症等に係る特別措置について

新型コロナウイルス感染症に罹患したこと等の理由により，学部別入学試験または全学部統一入学試験を受験できなかった方を対象に特別措置を講じます。
対象者や必要な手続き等の詳細は，決定次第，順次大学ホームページ（入試総合サイト「新型コロナウイルス感染症に関する入学試験の対応について」）にてご案内します。
出願前および入学試験日まで随時，最新情報を必ず確認してください。

入学試験日程・科目

■実施学部，出願期間，入学試験日，試験地

実施学部	全学部 （法学部・商学部・政治経済学部・文学部・理工学部・農学部・経営学部・情報コミュニケーション学部・国際日本学部・総合数理学部）
出願期間(注1) （消印有効）	2022年1月6日（木）10：00～1月17日（月）23：59
入学試験日	2022年2月5日（土）
試験地(注2)	東京（本学）・神奈川（本学）・札幌・仙台・名古屋・大阪・広島・福岡

（注1）「出願登録（Web出願ページより）」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」を出願期間内に必ず行ってください。
（注2）試験地については，東京・神奈川・札幌・仙台・名古屋・大阪・広島・福岡の8会場の中から1つを受験生が出願時に選択できます。
なお，注意事項については，22ページ「1．試験地の選択について」を参照してください。

■試験時間割（全学部共通）

下記，1時限～4時限の教科・科目の中から，出願した学部・学科・方式が指定している科目を選択し，受験してください。(注3)

時限	試験時間・配点	出題教科・科目		
		教科	科目	選択方法
1時限	9：30～10：30 （60分） （1科目100点）	外国語	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ）	左記教科・科目を受験する場合，いずれか1科目を選択し解答する。（**出願時に事前選択**）
			ドイツ語	
			フランス語	
2時限	11：30～12：30 （60分） （1科目100点）	国語	国語総合（漢文を除く）	左記教科・科目を受験する場合，いずれか1科目を**当日選択**し解答する。
		数学	数学（数学Ⅲ） ※数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」の範囲を含む。	
3時限	13：50～14：50 （60分） （1科目100点）	地理歴史	世界史B	左記教科・科目を受験する場合，いずれか1科目を**当日選択**し解答する。
			日本史B	
			地理B	
		公民	政治・経済	
		理科	物理（物理基礎・物理）	
			化学（化学基礎・化学）	
			生物（生物基礎・生物）	
4時限	15：50～16：50 （60分） （1科目100点）	数学	数学 （数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）	

（注3）試験教科・科目の選択によっては，学部・方式間の併願ができません。
学部・方式間併願ができる組み合わせについては，24ページ「8．併願について」を参照してください。

5-2 全学部統一入学試験

■合格発表日時，入学手続締切日，試験教科・科目

学部	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	学科（専攻）	利用する「全学部統一入学試験」の教科・科目・配点等			
				教科	時限	科目	配点
法学部	2月13日(日) 9：30	3月2日(水)	法律学科	外国語	1時限	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ），ドイツ語，フランス語から1科目選択	100点
				国語	2時限	国語総合（漢文を除く）	100点
				●下記の4教科8科目のうちから1科目を選択し，受験する。2科目を受験した場合には，高得点の科目を合否判定に利用する。			
				地理歴史，公民，理科	3時限	世界史B，日本史B，地理B，政治・経済，物理（物理基礎・物理），化学（化学基礎・化学），生物（生物基礎・生物）から1科目選択	100点
				数学	4時限	数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）	
				合計（3科目）			**300点**
商学部	2月12日(土) 12：30	3月4日(金)	商学科	外国語	1時限	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ），ドイツ語，フランス語から1科目選択 配点100点を200点に換算する。	200点
				国語	2時限	国語総合（漢文を除く） 配点100点を150点に換算する。	150点
				●下記の3教科5科目のうちから1科目を選択し，受験する。2科目を受験した場合には，高得点の科目を合否判定に利用する。			
				地理歴史，公民	3時限	世界史B，日本史B，地理B，政治・経済から1科目選択	100点
				数学	4時限	数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）	
				合計（3科目）			**450点**
政治経済学部	2月14日(月) 9：30	3月4日(金)	政治学科 経済学科 地域行政学科	外国語	1時限	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ），ドイツ語，フランス語から1科目選択 配点100点を150点に換算する。	150点
				国語，数学	2時限	国語総合（漢文を除く），数学〔(数学Ⅲ）※数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」の範囲を含む。〕から1科目選択	100点
				●下記の4教科8科目のうちから1科目を選択し，受験する。2科目を受験した場合には，高得点の科目を合否判定に利用する。			
				地理歴史，公民，理科	3時限	世界史B，日本史B，地理B，政治・経済，物理（物理基礎・物理），化学（化学基礎・化学），生物（生物基礎・生物）から1科目選択	100点
				数学	4時限	数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）	
				合計（3科目）			**350点**
文学部	2月12日(土) 9：30	3月2日(水)	文学科 日本文学専攻 英米文学専攻 ドイツ文学専攻 フランス文学専攻 演劇学専攻 文芸メディア専攻	外国語	1時限	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ），ドイツ語，フランス語から1科目選択	100点
				国語	2時限	国語総合（漢文を除く）	100点
			史学地理学科 日本史学専攻 アジア史専攻 西洋史学専攻 考古学専攻 地理学専攻	●下記の4教科8科目のうちから1科目を選択し，受験する。2科目を受験した場合には，高得点の科目を合否判定に利用する。			
				地理歴史，公民，理科	3時限	世界史B，日本史B，地理B，政治・経済，物理（物理基礎・物理），化学（化学基礎・化学），生物（生物基礎・生物）から1科目選択	100点
				数学	4時限	数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）	
			心理社会学科 臨床心理学専攻 現代社会学専攻 哲学専攻	**合計（3科目）**			**300点**
理工学部※	2月15日(火) 9：30	2月28日(月)	電気電子生命学科 電気電子工学専攻 生命理工学専攻	外国語	1時限	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ），ドイツ語，フランス語から1科目選択	100点
			機械工学科(注1) 機械情報工学科 建築学科 応用化学科(注2) 情報科学科 数学科 物理学科(注1)	数学	2時限	数学（数学Ⅲ） ※数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」の範囲を含む。	100点
				理科	3時限	物理（物理基礎・物理），化学（化学基礎・化学）， 生物（生物基礎・生物）から1科目選択 (注1) **機械工学科**又は**物理学科**を志願する者の理科の選択科目は，**物理**とする。 (注2) **応用化学科**を志願する者の理科の選択科目は，**化学**とする。	100点
				数学	4時限	数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）	100点
				合計（4科目）※			**400点**

※理工学部および総合数理学部（4科目方式）は，4時限ともすべて受験しなければ合否判定の対象になりませんので注意してください。

「出願登録（Web出願ページより）」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」を出願期間内に必ず行ってください。

5-2 全学部統一入学試験

学部	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	学科（専攻）	方式	利用する「全学部統一入学試験」の教科・科目・配点等			
					教科	時限	科目	配点
農学部	2月12日(土) 10：30	2月18日(金)	農学科 農芸化学科 生命科学科	3科目方式	外国語	1時限	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ），ドイツ語，フランス語から1科目選択	100点
					理科	3時限	物理（物理基礎・物理），化学（化学基礎・化学），生物（生物基礎・生物）から1科目選択	100点
					●下記の2教科2科目のうちから1科目を選択し，受験する。2科目を受験した場合には，高得点の科目を合否判定に利用する。			
					国語	2時限	国語総合（漢文を除く）	100点
					数学	4時限	数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）	
					合計（3科目）			**300点**
				英語4技能3科目方式	◇外国語（注4）	—	◇英語4技能資格・検定試験のスコアが所定の基準を満たす者のみ出願可能。1時限目外国語の試験は免除とし，スコアに応じた得点を「英語」の得点として付与する。なお1時限目外国語を受験した場合でも，その得点は利用しない。詳細は21・40ページを参照。	100点
					理科	3時限	物理（物理基礎・物理），化学（化学基礎・化学），生物（生物基礎・生物）から1科目選択	100点
					●下記の2教科2科目のうちから1科目を選択し，受験する。2科目を受験した場合には，高得点の科目を合否判定に利用する。			
					国語	2時限	国語総合（漢文を除く）	100点
					数学	4時限	数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）	
					合計（3科目）			**300点**
			食料環境政策学科	3科目方式	外国語	1時限	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ），ドイツ語，フランス語から1科目選択	100点
					●下記の5教科9科目のうちから2科目を選択し，受験する。3科目を受験した場合には，高得点の科目を合否判定に利用する。			
					国語	2時限	国語総合（漢文を除く）	200点（100点×2）
					地理歴史，公民，理科	3時限	世界史B，日本史B，地理B，政治・経済，物理（物理基礎・物理），化学（化学基礎・化学），生物（生物基礎・生物）から1科目選択	
					数学	4時限	数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）	
					合計（3科目）			**300点**
				英語4技能3科目方式	◇外国語（注4）	—	◇英語4技能資格・検定試験のスコアが所定の基準を満たす者のみ出願可能。1時限目外国語の試験は免除とし，スコアに応じた得点を「英語」の得点として付与する。なお1時限目外国語を受験した場合でも，その得点は利用しない。詳細は21・40ページを参照。	100点
					●下記の5教科9科目のうちから2科目を選択し，受験する。3科目を受験した場合には，高得点の科目を合否判定に利用する。			
					国語	2時限	国語総合（漢文を除く）	200点（100点×2）
					地理歴史，公民，理科	3時限	世界史B，日本史B，地理B，政治・経済，物理（物理基礎・物理），化学（化学基礎・化学），生物（生物基礎・生物）から1科目選択	
					数学	4時限	数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）	
					合計（3科目）			**300点**
経営学部（注3）	2月17日(木) 9：30	3月4日(金)	経営学科 会計学科 公共経営学科	3科目方式	外国語	1時限	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ），ドイツ語，フランス語から1科目選択 配点100点を150点に換算する。	150点
					国語	2時限	国語総合（漢文を除く）	100点
					●下記の3教科5科目のうちから1科目を選択し，受験する。2科目を受験した場合には，高得点の科目を合否判定に利用する。			
					地理歴史，公民	3時限	世界史B，日本史B，地理B，政治・経済から1科目選択	100点
					数学	4時限	数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）	
					合計（3科目）			**350点**
				英語4技能3科目方式	◇外国語（注4）	—	◇英語4技能資格・検定試験のスコアが所定の基準を満たす者のみ出願可能。1時限目外国語の試験は免除とし，スコアに応じた得点を「英語」の得点として付与する。なお，1時限目の外国語「英語」を受験した場合でも，その得点は利用しない。詳細は21・40ページを参照。 配点100点を150点に換算する。	150点
					国語	2時限	国語総合（漢文を除く）	100点
					●下記の3教科5科目のうちから1科目を選択し，受験する。2科目を受験した場合には，高得点の科目を合否判定に利用する。			
					地理歴史，公民	3時限	世界史B，日本史B，地理B，政治・経済から1科目選択	100点
					数学	4時限	数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）	
					合計（3科目）			**350点**

（注3）経営学部では，学科所属は2年次からです。出願時に学科選択の必要はありません。
（注4）英語4技能資格・検定試験を活用し，他学部・他方式併願のために1時限目「外国語」を受験する場合は，試験科目は「英語」とします。詳細は21・40ページを参照。

5-2 全学部統一入学試験

学部	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	学科（専攻）	方式	利用する「全学部統一入学試験」の教科・科目・配点等			
					教科	時限	科目	配点
情報コミュニケーション学部	2月15日(火) 9：30	3月7日(月)	情報コミュニケーション学科		外国語	1時限	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ），ドイツ語，フランス語から1科目選択 配点100点を150点に換算する。	150点
					●下記の5教科9科目のうちから2科目を選択し，受験する。3科目を受験した場合には，高得点の科目を合否判定に利用する。			
					国語	2時限	国語総合（漢文を除く）	200点 (100点×2)
					地理歴史，公民，理科	3時限	世界史B，日本史B，地理B，政治・経済，物理（物理基礎・物理），化学（化学基礎・化学），生物（生物基礎・生物）から1科目選択	
					数学	4時限	数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）	
					合　計（3科目）			**350点**
国際日本学部	2月16日(水) 9：30	3月2日(水)	国際日本学科	3科目方式	外国語	1時限	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ） 配点100点を200点に換算する。	200点
					国語	2時限	国語総合（漢文を除く）	100点
					●下記の4教科8科目のうちから1科目を選択し，受験する。2科目を受験した場合には，高得点の科目を合否判定に利用する。			
					地理歴史，公民，理科	3時限	世界史B，日本史B，地理B，政治・経済，物理（物理基礎・物理），化学（化学基礎・化学），生物（生物基礎・生物）から1科目選択	100点
					数学	4時限	数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）	
					合　計（3科目）			**400点**
				英語4技能3科目方式	◇外国語 (注4)	—	◇英語4技能資格・検定試験のスコアが所定の基準を満たす者のみ出願可能。1時限目外国語の試験は免除とし，スコアに応じた得点を「英語」の得点として付与する。なお1時限目外国語を受験した場合でも，その得点は利用しない。詳細は21・40ページ参照。 配点100点を200点に換算する。	200点
					国語	2時限	国語総合（漢文を除く）	100点
					●下記の4教科8科目のうちから1科目を選択し，受験する。2科目を受験した場合には，高得点の科目を合否判定に利用する。			
					地理歴史，公民，理科	3時限	世界史B，日本史B，地理B，政治・経済，物理（物理基礎・物理），化学（化学基礎・化学），生物（生物基礎・生物）から1科目選択	100点
					数学	4時限	数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）	
					合　計（3科目）			**400点**
総合数理学部※	2月12日(土) 11：30	2月18日(金)	現象数理学科 先端メディアサイエンス学科	3科目方式	外国語	1時限	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ）	100点
					国語	2時限	国語総合（漢文を除く）	100点
					数学	4時限	数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」） 配点100点を200点に換算する。	200点
					合　計（3科目）			**400点**
			現象数理学科 先端メディアサイエンス学科 ネットワークデザイン学科	4科目方式※	外国語	1時限	英語（コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・コミュニケーション英語Ⅲ・英語表現Ⅰ・英語表現Ⅱ） 配点100点を150点に換算する。	150点
					数学	2時限	数学（数学Ⅲ） ※数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」の範囲を含む。	100点
					理科	3時限	物理（物理基礎・物理），化学（化学基礎・化学），生物（生物基礎・生物）から1科目選択 配点100点を150点に換算する。	150点
					数学	4時限	数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）	100点
					合　計（4科目）※			**500点**
			現象数理学科 先端メディアサイエンス学科 ネットワークデザイン学科	英語4技能4科目方式	◇外国語 (注4)	—	◇英語4技能資格・検定試験のスコアが所定の基準を満たす者のみ出願可能。1時限目外国語の試験は免除とし，スコアに応じた得点を「英語」の得点として付与する。なお1時限目の外国語を受験した場合でも，その得点は利用しない。詳細は21・40ページ参照。 配点100点を50点に換算する。	50点
					数学	2時限	数学（数学Ⅲ） ※ 数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」の範囲を含む。	100点
					理科	3時限	物理（物理基礎・物理），化学（化学基礎・化学），生物（生物基礎・生物）から1科目選択 配点100点を150点に換算する。	150点
					数学	4時限	数学（数学Ⅰ・数学Ⅱ・数学A・数学B「数列・ベクトル」）	100点
					合　計（4科目）			**400点**

※理工学部および総合数理学部（4科目方式）は，4時限ともすべて受験しなければ合否判定の対象になりませんので注意してください。

(注4) 英語4技能資格・検定試験を活用し，他学部・他方式併願のために1時限目「外国語」を受験する場合は，試験科目は「英語」とします。詳細は21・40ページを参照。

5-2 全学部統一入学試験

◇全学部統一入学試験　英語４技能資格・検定試験を活用した外国語得点換算方法について

全学部統一入学試験

スコアの有効期限		2020年1月1日以降に受験(実用英語技能検定については証明書記載の受験回が2019年度第3回以降のものを有効とする)し，かつ出願締切日までに提出できる１種類かつ１回のものに限ります。(異なる実施回の各技能スコアを組み合わせることはできません。) 提出後の証明書類の差し替え，返却はできません。		
入学試験日		2月5日（土）		
英語４技能資格・検定試験の活用方法		出願資格＋得点換算 下記の英語4技能資格・検定試験のいずれかが，所定の基準を満たし，出願時に所定の証明書類を提出できる者のみ出願が可能です。1時限目『外国語』の試験は免除とし，所定の等級またはスコアに応じて『外国語「英語」』の基礎得点（80・90・100点）を学部ごとに換算し，『外国語「英語」』の得点として付与します。『 英語4技能資格・検定試験に応じた学部ごとの得点換算点』と，『2・3・4時限目において学部・方式が指定する科目の合計点』との総合点で合否を判定します。※合否判定は各学部・各方式ごとに行われます。 スコアに応じた得点を『外国語「英語」』の得点として付与（換算点は学部により異なる） ※試験当日の1時限目『外国語「英語」』を受験した場合の得点は英語4技能（3・4）科目方式においては合否判定に利用されません。 ＋ 各学部の当該方式が指定する科目の合計点（配点は学部により異なる）※詳細は19～20ページ参照		
学部別得点換算点	『外国語』基礎得点（100点満点）	80点（満点の0.8倍換算基準）	90点（満点の0.9倍換算基準）	100点（満点換算基準）
	農学部 英語４技能３科目方式 （『外国語』配点：100点）	80点	90点	100点
	経営学部 英語４技能３科目方式 （『外国語』配点：150点）	120点	135点	150点
	国際日本学部 英語４技能３科目方式 （『外国語』配点：200点）	160点	180点	200点
	総合数理学部 英語４技能４科目方式 （『外国語』配点：50点）	40点	45点	50点
各英語4技能資格・検定試験における出願および換算に必要な等級または総合スコア（最低点）	実用英語技能検定（英検） （従来型，S-CBT(CBT)，S-Interview）	2級合格かつCSE2.0スコア1980（注1）	2級合格かつCSE2.0スコア2088（注1）	準１級合格（注1）
	TEAP ※4技能パターンに限る ※TEAP CBT は不可	225	253	309
	TOEFL iBT® ※日本国内受験に限る ※TOEFL iBT® (Special)Home Edition含む ※「MyBest™ Scores」の活用は不可	42	52	72
	IELTS™ （アカデミックモジュールに限る） ※CDI含む ※ IELTS Indicatorは不可	4.0	4.5	5.5
	TOEIC®L&R & TOEIC®S&W ※日本国内受験に限る ※IPテストのスコアは不可	総合スコアで790かつ L＆Rで550かつS＆Wで240	総合スコアで890かつ L&Rで625かつS&Wで260	総合スコアで1095かつ L&Rで785かつS&Wで310
	GTEC （CBTタイプに限る）	960	1036	1190
	ケンブリッジ英語検定 ※Linguaskillは不可	B1 Preliminary（PET）合格かつ スコア140（注2）	B1 Preliminary（PET）合格かつ スコア147（注2）	B2 First（FCE）合格（注2）

（注1）実用英語技能検定について
○基礎得点80点・90点換算は2級合格者のCSEスコア（CSE2.0）を活用します。他の級で同等のCSEスコアを有していても得点換算の対象となりません。
○基礎得点100点換算については準1級以上の級合格を対象とし，CSEスコアは活用しません。
（注2）ケンブリッジ英語検定について
○基礎得点80点・90点換算はB1 Preliminary（PET）合格者のスコアを活用します。他の級で同等のスコアを有していても得点換算の対象となりません。
○基礎得点100点換算についてはB2 First（FCE）以上の級合格を対象とし，スコアは活用しません。

■全学部統一入学試験において，英語４技能資格・検定試験を活用する場合の注意事項について

募集人員の設定と英語4技能資格・検定試験の活用方法について	英語4技能資格・検定試験を活用する学部においては，同一学部内において，方式ごとに募集人員を設け，英語4技能（3科目または4科目）方式においてのみ，英語4技能資格・検定試験を活用します。合否判定も方式ごとに行います。
1時限目試験教科「外国語」を受験する場合の試験科目の指定について	英語4技能資格・検定試験を活用する者で，他学部・他方式併願のために1時限目試験教科『外国語』を受験する場合，試験科目は「英語」とします。 ※ドイツ語・フランス語は合否判定の対象になりません。
併願について	(1)全学部統一入学試験の試験時間割1時限～4時限目の教科・科目の中から，学部・学科・方式が指定する科目を選択し受験することで，複数の学部・方式の併願が可能です。受験する科目により，学部・方式間での併願の可否が異なります。詳細は24ページを参照ください。 (2)同一学部内で複数の学科（専攻）を併願することはできません。 ※同一学部内での方式間併願も同一学科への出願に限ります。 (3)英語4技能資格・検定試験を活用しない学部・方式を併願する場合は，1時限目『外国語「英語」』の受験が必要となりますのでご注意ください。

出願に関する注意事項

1．試験地の選択について

（1）試験地は，「東京（本学）」・「神奈川（本学）」・「札幌」・「仙台」・「名古屋」・「大阪」・「広島」・「福岡」の中から１か所を選択し，Web出願ページで登録してください。なお，入学検定料納入後に，選択した試験地の変更はできません。
（2）試験地に「東京（本学）」を選択した場合，試験場（キャンパス）は，駿河台キャンパス，中野キャンパスおよび和泉キャンパスのいずれかになります。なお，受験キャンパスは本学が指定しますので，希望は受け付けません。
（3）試験地に「神奈川（本学）」を選択した場合，試験場（キャンパス）は生田キャンパスとなります。ただし，**志願状況により，「東京（本学）」となる場合があります。UCAROで公開される受験票を取得した際には，試験場（キャンパス）を必ず確認してください。**
（4）本学キャンパス以外の各試験地において受入定員を超過した場合，Web出願ページ上で当該試験地を選択することができなくなります。選択可能な試験地の中から選択してください。
（5）各試験地の試験場については，50ページ，71～74ページを参照してください。

2．選択受験科目について

選択受験科目は，下記のとおり選択方法が異なります。

（1）Web出願登録時に事前選択するもの（入学検定料納入後の変更はできませんので，よく確認してください。）

ア）受験外国語を「英語」，「ドイツ語」，「フランス語」から１科目選択してください。
※英語4技能資格・検定試験を活用する場合および国際日本・総合数理学部を志願する場合は，「英語」を選択してください。（19～21ページ参照）
イ）英語４技能資格・検定試験を活用する場合は，英語資格・検定試験の種類を選択し，スコアを入力してください。

（2）試験場にて当日選択するもの

2時限目	国語，数学（数学Ⅲ）
3時限目	世界史Ｂ，日本史Ｂ，地理Ｂ，政治・経済，物理，化学，生物

注 意 ！

全学部統一入学試験で複数学部・方式を併願する場合，志望情報の変更および追加，追加出願については，次のとおり登録手続を行ってください。（37ページ参照）

【出願登録後，**入学検定料納入前**】
志望情報を変更および追加する場合は，①Web出願ページトップ画面の「出願内容を確認・変更する（ログイン）」または「2回目以降の出願」からログイン，②前回出願した際の出願番号と氏名（カナ），生年月日，電話番号，セキュリティチェックを入力，③「出願完了確認画面へ」を選択し，④「出願内容を変更する」を選択，⑤変更・追加の登録を開始してください。
（注）選択受験科目についての注意事項は，上記「2. 選択受験科目について」を参照してください。

【入学検定料納入後（追加出願のみ可能**※試験地，受験外国語，英語資格・検定試験の種類およびスコア等の変更は不可**）】
追加出願する場合は，必ず，①Web出願ページトップ画面の「2回目以降の出願」または「出願内容を確認・変更する（ログイン）」からログイン，②前回出願した際の出願番号と氏名（カナ），生年月日，電話番号，セキュリティチェックを入力，③「出願完了確認画面へ」を選択し，④「追加出願する」を選択，⑤登録を開始してください。

【追加出願をWeb出願ページトップ画面の「初めて出願登録する」を選択して行った場合】
（1）前回までとは別の志願（出願）とみなすため，それぞれの出願において必要な書類を準備・郵送していただく必要があります。
（2）前回までの出願登録とは別の志願（出願）とみなすため，出願登録ごとにそれぞれ異なる座席番号（試験当日の座席番号）を付与し，受験票はそれぞれ作成されます。この場合，**どちらか一方の座席番号での受験**となるため，受験しなかった座席番号は「欠席」の扱いとし，当該受験票に記載のある学部（・学科）・方式は，**合否判定の対象になりません。**また，このことによる入学検定料の返還は行いません。
（3）別の志願（出願）とみなすため，同一学部内方式間併願における**入学検定料の割引は行いません。**
（4）入学検定料納入後は，**登録内容の変更ができません**ので，注意してください。

5-2 全学部統一入学試験

3. 文学部 専攻の選択について

文学部の志願者は，志望専攻を選択し，Web出願ページで登録してください。

4. 理工学部電気電子生命学科 専攻の選択について

理工学部電気電子生命学科の志願者は，志望専攻を選択し，Web出願ページで登録してください。

5. 経営学部 学科所属について

経営学部は，1年次に学部必修科目の中で，3学科（経営，会計，公共経営）それぞれの学科の基礎に係る内容を学ぶことを通して，自分の適性や関心に基づいた学科選択を行い，2年次から3学科のうちいずれかの学科に所属します。学科の所属は本人の希望を優先しますが，学科定員（経営485名，会計160名，公共経営100名）を超えた場合には，1年次春学期の成績等を考慮したうえで所属する学科が決められることがあります。

6. 農・経営・国際日本・総合数理学部 科目方式の選択について

農・経営・国際日本・総合数理学部の志願者は，受験する科目方式を選択し，Web出願ページで登録してください。

7. 新型コロナウイルス感染症等に係る特別措置について

新型コロナウイルス感染症に罹患したこと等の理由により，学部別入学試験または全学部統一入学試験を受験できなかった方を対象に特別措置を講じます。
対象者や必要な手続き等の詳細は，決定次第，順次大学ホームページ（入試総合サイト「新型コロナウイルス感染症に関する入学試験の対応について」）にてご案内します。
出願前および入学試験日まで随時，最新情報を必ず確認してください。

8. 併願について

（1）「全学部統一入学試験」を受験することにより，1回の試験で複数の学部・方式を併願することが可能です。
（2）**同一学部内で複数の学科（専攻）を併願することはできません。**
（3）受験する科目により，学部・方式間での併願の可否が異なります。下表を参照して確認してください。なお，受験科目の選択パターンにより，最大併願可能学部数は9学部となります。
（4）学部別入学試験，全学部統一入学試験および大学入学共通テスト利用入学試験の間での併願は可能です。

■科目選択パターン別 出願可能学部一覧表（◎：出願可　×：出願不可）

一覧表の見方
全学部統一入学試験において，英語４技能資格・検定試験を活用しない場合
科目選択パターン1～14が対象となります。
全学部統一入学試験において，英語４技能資格・検定試験を活用する場合（注意事項は21ページを参照してください）
科目選択パターン1～22が対象となります。
●科目選択パターン　1～14：1時限目外国語**「英語」**を受験する場合のパターンです。英語4技能資格・検定試験を活用しない学部・方式を併願する場合は1時限目外国語「英語」の受験が必要です。
●科目選択パターン15～22：1時限目外国語を受験しない場合のパターンです。併願が可能なパターンの対象は英語4技能資格・検定試験を活用する学部・方式に限られます。

科目選択パターン		受験科目				出願可能学部（併願可能パターン）																										
										理工学部							農学部						経営学部			ケーション学部	国際日本学部		総合数理学部		
																	3科目方式				英語4技能3科目方式										
		1時限目	2時限目	3時限目	4時限目	法学部	商学部	政治経済学部	文学部	機械工学科	物理学科	電気電子生命学科	機械情報工学科	建築学科	情報数理科学科	応用化学科	農芸化学科	生命科学科	政策学科	食料環境学科	農芸化学科	生命科学科	政策学科	食料環境学科	3科目方式	3英語科目4方技式能	情報コミュニ	3科目方式	3英語科目4方技式能	3科目方式(注1)	4科目方式	4英語科目4方技式能
（英語4技能資格・検定試験活用者含む）1時限目外国語を受験する場合	1	外国語	国　語	地理歴史，公民「世界史B」，「日本史B」，「地理B」，「政治・経済」	—	◎	◎	◎	◎	×							×	◎	×	◎(注1)	◎	◎	◎(注1)	◎	◎(注1)	◎(注1)	×				
	2	外国語	国　語	地理歴史，公民「世界史B」，「日本史B」，「地理B」，「政治・経済」	数学Ⅰ・Ⅱ・A・B	◎	◎	◎	◎	×							×	◎	×	◎(注1)	◎	◎	◎(注1)	◎	◎(注1)	◎(注1)	◎(注1)	×			
	3	外国語	—	地理歴史，公民「世界史B」，「日本史B」，「地理B」，「政治・経済」	数学Ⅰ・Ⅱ・A・B	×	×	×	×	×							×	◎	×	◎(注1)	×	×	◎	×	×		×				
	4	外国語	国　語	—	数学Ⅰ・Ⅱ・A・B	◎	◎	◎	◎	×							×	◎	×	◎(注1)	◎	◎	◎(注1)	◎	◎(注1)	◎(注1)	◎(注1)	×			
	5	外国語	国　語	理　科「物理」，「化学」，「生物」	数学Ⅰ・Ⅱ・A・B	◎	◎	◎	◎	×							◎			◎(注1)	◎	◎	◎(注1)	◎	◎(注1)	◎(注1)	◎(注1)	×			
	6	外国語	国　語	理　科「物理」，「化学」，「生物」	—	◎	×	◎	◎	×							◎			◎(注1)	×	×	◎	◎(注1)	◎(注1)		×				
	7	外国語	—	理　科「物理」，「化学」，「生物」	数学Ⅰ・Ⅱ・A・B	×	×	×	×	×							◎			◎(注1)	×	×	◎	×	×		×				
	8	外国語	数学Ⅲ	地理歴史，公民「世界史B」，「日本史B」，「地理B」，「政治・経済」	数学Ⅰ・Ⅱ・A・B	×	×	◎	×	×							×	◎	×	◎(注1)	×	×	◎	×	×		×				
	9	外国語	数学Ⅲ	理　科「物理」	数学Ⅰ・Ⅱ・A・B	×	×	◎	×	◎(注2)						×	◎			◎(注1)	×	×	◎	×	×		×	◎(注1)	◎(注1)		
	10	外国語	数学Ⅲ	理　科「化学」	数学Ⅰ・Ⅱ・A・B	×	×	◎	×	×	◎(注2)						◎			◎(注1)	×	×	◎	×	×		×	◎(注1)	◎(注1)		
	11	外国語	数学Ⅲ	理　科「生物」	数学Ⅰ・Ⅱ・A・B	×	×	◎	×	×	◎(注2)					×	◎			◎(注1)	×	×	◎	×	×		×	◎(注1)	◎(注1)		
	12	外国語	数学Ⅲ	—	数学Ⅰ・Ⅱ・A・B	×	×	◎	×	×							×			×	×	×	×	×	×		×				
	13	外国語	数学Ⅲ	地理歴史，公民「世界史B」，「日本史B」，「地理B」，「政治・経済」	—	×	×	◎	×	×							×			×	×	×	×	×	×		×				
	14	外国語	数学Ⅲ	理　科「物理」，「化学」，「生物」	—	×	×	◎	×	×							×			×	×	×	×	×	×		×				
（英語4技能資格・検定試験活用者のみ）1時限目外国語を受験しない場合	15	—	国　語	地理歴史，公民「世界史B」，「日本史B」，「地理B」，「政治・経済」	—															×	◎		◎		◎					×
	16	—	国　語	地理歴史，公民「世界史B」，「日本史B」，「地理B」，「政治・経済」	数学Ⅰ・Ⅱ・A・B															×	◎		◎		◎					×
	17	—	—	地理歴史，公民「世界史B」，「日本史B」，「地理B」，「政治・経済」	数学Ⅰ・Ⅱ・A・B															×	◎		×		×					×
	18	—	国　語	—	数学Ⅰ・Ⅱ・A・B															×	◎		◎		◎					×
	19	—	国　語	理　科「物理」，「化学」，「生物」	数学Ⅰ・Ⅱ・A・B															◎			◎		◎					×
	20	—	国　語	理　科「物理」，「化学」，「生物」	—															◎			×		◎					×
	21	—	—	理　科「物理」，「化学」，「生物」	数学Ⅰ・Ⅱ・A・B															◎			×		×					×
	22	—	数学Ⅲ	理　科「物理」，「化学」，「生物」	数学Ⅰ・Ⅱ・A・B															◎			×		×					◎

（注1）○国際日本・総合数理学部を志願する場合および英語4技能（3科目・4科目）方式**併願者**の1時限目外国語の試験科目は英語を選択してください（事前選択）。ドイツ語・フランス語では合否判定の対象になりません。
英語4技能資格・検定試験の活用方法は21ページを参照。
○英語4技能資格・検定試験を活用する場合のみ同一学部内での方式間併願が可能です。ただし，同一学科に限ります。
○総合数理学部3科目方式は**現象数理学科および先端メディアサイエンス学科のみ**となります。ネットワークデザイン学科の募集はありません。
○総合数理学部4科目方式を志願する場合は，4時限ともすべて受験しなければ合否判定の対象になりません。
（注2）○理工学部を志願する場合は，4時限ともすべて受験しなければ合否判定の対象になりません。
○機械工学科または物理学科を志願する場合：3時限目に理科（物理）を選択して受験してください。（科目選択パターン9）
○応用化学科を志願する場合：3時限目に理科（化学）を選択して受験してください。（科目選択パターン10）

学部別入学試験，全学部統一入学試験および大学入学共通テスト利用入学試験の間での併願は可能です。

入学試験日程・科目

■［前期日程］

■実施学部，出願期間，入学試験日，注意事項

実施学部	全学部（法学部・商学部・政治経済学部・文学部・理工学部・農学部・経営学部・情報コミュニケーション学部・国際日本学部・総合数理学部）
出願期間（消印有効）	2022年1月6日（木）10：00～1月14日（金）23：59 ※「出願登録（Web出願ページより）」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」を出願期間内に必ず行ってください。
入学試験日（大学入学共通テスト）	2022年1月15日（土）・16日（日） 「令和4年度大学入学共通テスト受験案内」を参照してください。
注意事項	全学部とも個別学力検査等は課しません。大学入学共通テストの成績のみで合否判定を行います。

■合格発表日時，入学手続締切日，試験教科・科目

学科	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	方式	利用する「大学入学共通テスト」の教科・科目・配点等		
				教科	科目	配点
法学部						
法律学科	2月13日（日）9：30	3月2日（水）	3科目方式	国語	『国語』	200点
				外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』，『中国語』から1科目 『英語』はリーディング100点，リスニング100点とする。	200点
				●下記の4教科17科目のうちから1科目を選択（注1）。2科目以上を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。		
				地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」 「地理歴史」「公民」をあわせて2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。 **第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。**	100点
				公民	「現代社会」，「倫理」，「政治・経済」，『倫理，政治・経済』 「地理歴史」「公民」をあわせて2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。 **第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。**	
				数学	『数学Ⅰ・数学A』，『数学Ⅱ・数学B』	
				理科	「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」，「物理」，「化学」，「生物」，「地学」 **（注1）「理科①」を利用する場合は，「理科①」のうちから2科目を選択し，この2科目を以て1科目とみなす。** 「理科②」において2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。**第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。**	
				合計（3科目）		**500点**
		3月10日（木）	4科目方式	国語	『国語』	200点
				外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』，『中国語』から1科目 『英語』はリーディング100点，リスニング100点とする。	200点
				●下記の2教科7科目のうちから1科目を選択。2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績を合否判定に利用する。第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。		
				地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
				公民	「現代社会」，「倫理」，「政治・経済」，『倫理，政治・経済』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				●下記の2教科10科目のうちから1科目を選択（注1）。2科目以上を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。		
				数学	『数学Ⅰ・数学A』，『数学Ⅱ・数学B』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
				理科	「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」，「物理」，「化学」，「生物」，「地学」 **（注1）「理科①」を利用する場合は，「理科①」のうちから2科目を選択し，この2科目を以て1科目とみなす。** 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 「理科②」において2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。**第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。**	
				合計（4科目）		**800点**
			5科目方式	国語	『国語』	200点
				外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』，『中国語』から1科目 『英語』はリーディング100点，リスニング100点とする。	200点
				数学	『数学Ⅰ・数学A』，『数学Ⅱ・数学B』から1科目 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。2科目を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。	200点
				理科	「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」から2科目**（注1）** または「物理」，「化学」，「生物」，「地学」から1科目 **（注1）「理科①」を利用する場合は，「理科①」のうちから2科目を選択し，この2科目を以て1科目とみなす。** 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 「理科②」において2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。**第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。** 「理科①」において2科目，「理科②」において1科目を受験した場合には，「理科①」2科目を1科目とみなし，「理科①」と「理科②」のうち高得点の科目の成績を合否判定に利用する。	200点
				●下記の2教科7科目のうちから1科目を選択。 2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績を合否判定に利用する。第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。		
				地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
				公民	「現代社会」，「倫理」，「政治・経済」，『倫理，政治・経済』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				合計（5科目）		**1,000点**

※「理科①」…「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」を指します。　※「理科②」…「物理」，「化学」，「生物」，「地学」を指します。

5-3 大学入学共通テスト利用入学試験

■［前期日程］

学科	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	方式	利用する「大学入学共通テスト」の教科・科目・配点等		
				教科	科　目	配点

商　学　部

商学科	2月12日（土）12：30	3月4日（金）	4科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』，『韓国語』から1科目 『英語』は，リーディング100点を120点，リスニング100点を80点にそれぞれ換算し，計200点とする。『英語』を選択する受験者は，リーディングとリスニングの双方を受験すること。いずれかを欠席した場合は英語欠席者とし，合否判定の対象外とする。	200点
				数　学	『数学Ⅰ・数学A』，『数学Ⅱ・数学B』から1科目 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。2科目を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。	200点
				●下記の3教科15科目のうちから1科目を選択（注1）。2科目以上を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。「地理歴史」，「公民」および「理科」は，第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。		
				地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」　大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
				公　民	「現代社会」，「倫理」，「政治・経済」，『倫理，政治・経済』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				理　科	「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」，「物理」，「化学」，「生物」，「地学」 **（注1）「理科①」を利用する場合は，「理科①」のうちから2科目を選択し，この2科目を以て1科目とみなす。** 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				合　計（4科目）		800点
			5科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』，『韓国語』から1科目 『英語』は，リーディング100点を120点，リスニング100点を80点にそれぞれ換算し，計200点とする。『英語』を選択する受験者は，リーディングとリスニングの双方を受験すること。いずれかを欠席した場合は英語欠席者とし，合否判定の対象外とする。	200点
				数　学	『数学Ⅰ・数学A』，『数学Ⅱ・数学B』，『簿記・会計』，『情報関係基礎』から1科目 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。2科目を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。 『簿記・会計』，『情報関係基礎』は，高等学校においてこれらの科目を履修した者および文部科学大臣の指定を受けた専修学校の高等課程を修了した者（見込者を含む）に限る。	200点
				●下記の3教科15科目のうちから2科目を選択（注1）。3科目以上を受験した場合には，高得点の2科目の成績を合否判定に利用する。「地理歴史」，「公民」および「理科」は，第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。同一教科内について，2科目の使用も可。		
				地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」	200点 （100点×2）
				公　民	「現代社会」，「倫理」，「政治・経済」，『倫理，政治・経済』	
				理　科	「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」，「物理」，「化学」，「生物」，「地学」 **（注1）「理科①」を利用する場合は，「理科①」のうちから2科目を選択し，この2科目を以て1科目とみなす。**	
				合　計（5科目）		800点
		3月11日（金）	6科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』，『韓国語』から1科目 『英語』は，リーディング100点を120点，リスニング100点を80点にそれぞれ換算し，計200点とする。『英語』を選択する受験者は，リーディングとリスニングの双方を受験すること。いずれかを欠席した場合は英語欠席者とし，合否判定の対象外とする。	200点
				数　学	『数学Ⅰ・数学A』	100点
					『数学Ⅱ・数学B』，『簿記・会計』，『情報関係基礎』から1科目 『簿記・会計』，『情報関係基礎』は，高等学校において，これらの科目を履修した者および文部科学大臣の指定を受けた専修学校の高等課程を修了した者（見込者を含む）に限る。	100点
				理　科	「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」から2科目 **（注1）** または「物理」，「化学」，「生物」，「地学」から1科目 **（注1）「理科①」を利用する場合は，「理科①」のうちから2科目を選択し，この2科目を以て1科目とみなす。** 「理科①」において2科目，「理科②」において1科目を受験した場合には，「理科①」2科目を1科目とみなし，「理科①」と「理科②」のうち高得点の科目の成績を合否判定に利用する。 「理科②」において2科目を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。	100点
				●下記の2教科7科目のうちから1科目を選択。2科目を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。「地理歴史」「公民」は，第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。		
				地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」	100点
				公　民	「現代社会」，「倫理」，「政治・経済」，『倫理，政治・経済』	
				合　計（6科目）		800点

※「理科①」…「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」を指します。　※「理科②」…「物理」，「化学」，「生物」，「地学」を指します。

政治経済学部

政治学科 経済学科	2月14日（月）9：30	3月4日（金）	3科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』，『中国語』から1科目 大学入学共通テストの配点200点を300点に換算する。『英語』はリーディング100点，リスニング100点の合計200点を300点に換算する。	300点
				●下記の4教科17科目のうちから1科目を選択（注1）。2科目以上を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。「地理歴史」，「公民」および「理科」は，第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。		
				地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」　大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
				公　民	「現代社会」，「倫理」，「政治・経済」，『倫理，政治・経済』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				数　学	『数学Ⅰ・数学A』，『数学Ⅱ・数学B』　大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				理　科	「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」，「物理」，「化学」，「生物」，「地学」 **（注1）「理科①」を利用する場合は，「理科①」のうちから2科目を選択し，この2科目を以て1科目とみなす。** 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				合　計（3科目）		700点
政治学科 経済学科 地域行政学科	2月14日（月）9：30	3月11日（金）	7科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』，『中国語』から1科目 『英語』はリーディング100点，リスニング100点とする。	200点
				数　学	『数学Ⅰ・数学A』	100点
					『数学Ⅱ・数学B』	100点
				理　科	「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」から2科目 **（注1）** または「物理」，「化学」，「生物」，「地学」から1科目 **（注1）「理科①」を利用する場合は，「理科①」のうちから2科目を選択し，この2科目を以て1科目とみなす。** 「理科②」において2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。**第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。** 「理科①」において2科目，「理科②」において1科目を受験した場合には，「理科①」2科目を1科目とみなし，「理科①」と「理科②」のうち高得点の科目の成績を合否判定に利用する。	100点
				●下記の2教科7科目のうちから2科目を選択。同一教科内について，2科目の使用も可。		
				地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」	200点 （100点×2）
				公　民	「現代社会」，「倫理」，「政治・経済」，『倫理，政治・経済』	
				合　計（7科目）		900点

※「理科①」…「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」を指します。　※「理科②」…「物理」，「化学」，「生物」，「地学」を指します。

5-3 大学入学共通テスト利用入学試験

■［前期日程］

学科（専攻）	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	方式	利用する「大学入学共通テスト」の教科・科目・配点等		
				教科	科　目	配点

文　学　部

学科（専攻）	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	方式	教科	科　目	配点
文学科 日本文学専攻 英米文学専攻 ドイツ文学専攻 フランス文学専攻 演劇学専攻 文芸メディア専攻 史学地理学科 日本史学専攻 アジア史専攻 西洋史学専攻 考古学専攻 地理学専攻 心理社会学科 臨床心理学専攻 現代社会学専攻 哲学専攻	2月12日(土) 9：30	3月2日(水)	3科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』，『中国語』，『韓国語』から1科目 『英語』はリーディング100点，リスニング100点とする。	200点
				●下記の4教科16科目のうちから1科目を選択（注1）。2科目以上を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。「地理歴史」，「公民」および「理科」は，第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。		
				地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
				公　民	『倫理，政治・経済』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				数　学	『数学Ⅰ』，『数学Ⅰ・数学A』，『数学Ⅱ』，『数学Ⅱ・数学B』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				理　科	「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」，「物理」，「化学」，「生物」，「地学」 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 **(注1)「理科①」を利用する場合は，「理科①」のうちから2科目を選択し，この2科目を以て1科目とみなす。**	
				合　計（3科目）		**600点**
			5科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』，『中国語』，『韓国語』から1科目 『英語』はリーディング100点，リスニング100点とする。	200点
				地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」から1科目 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 2科目を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。	200点
				●下記の3教科11科目のうちから2科目を選択（注1）。3科目以上を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。「公民」および「理科」については，第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。「数学」および「理科」については，同一教科から2科目の選択は不可。		
				公　民	『倫理，政治・経済』	200点 (100点×2)
				数　学	『数学Ⅰ・数学A』，『数学Ⅱ・数学B』	
				理　科	「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」，「物理」，「化学」，「生物」，「地学」 **(注1)「理科①」を利用する場合は，「理科①」のうちから2科目を選択し，この2科目を以て1科目とみなす。**	
				合　計（5科目）		**800点**

※「理科①」…「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」を指します。

理　工　学　部

学科（専攻）	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	方式	教科	科　目	配点
電気電子生命学科 電気電子工学専攻 生命理工学専攻 機械工学科 機械情報工学科 情報科学科	2月15日(火) 9：30	2月28日(月)	3教科方式	数　学	『数学Ⅰ・数学A』	100点
					『数学Ⅱ・数学B』	100点
				理　科	「物理」，「化学」，「生物」，「地学」から1科目 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績を合否判定に利用する。**第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。**	200点
				外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』から1科目 『英語』はリーディング100点，リスニング100点とする。	200点
				合　計（4科目）		**600点**
電気電子生命学科 電気電子工学専攻 生命理工学専攻 機械工学科 建築学科 応用化学科 情報科学科 数学科 物理学科			4教科方式	国　語	『国語』の近代以降の文章または古典（古文，漢文） 2分野を受験した場合には，高得点の分野の成績を合否判定に利用する。	100点
				数　学	『数学Ⅰ・数学A』	100点
					『数学Ⅱ・数学B』	100点
				理　科	「物理」，「化学」，「生物」，「地学」から1科目 2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績を合否判定に利用する。**第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。**	100点
				外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』から1科目　『英語』はリーディング100点，リスニング100点とする。	200点
				合　計（5科目）		**600点**

農　学　部

学科（専攻）	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	方式	教科	科　目	配点
農学科	2月12日(土) 10：30	2月18日(金)		外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』から1科目 『英語』は，「リーディングの配点100点を200点に換算した点数」または，「リーディングの配点100点を150点に換算，リスニングの配点100点を50点に換算し，リーディングとリスニングの換算合計点数」のいずれか高得点の成績を合否判定に利用する。	200点
				国　語	『国語』	200点
農芸化学科				理　科	「物理」，「化学」，「生物」，「地学」から1科目　大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 **2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績とする。**	200点
				●下記の2教科8科目のうちから1科目を選択。2科目以上を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。		
生命科学科				数　学	『数学Ⅰ』，『数学Ⅰ・数学A』，『数学Ⅱ』，『数学Ⅱ・数学B』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
				理　科	「物理」，「化学」，「生物」，「地学」 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 **2科目を受験した場合には，第2解答科目の成績とする。**	
				合　計（4科目）		**800点**
食料環境政策学科				外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』から1科目 『英語』はリーディング100点，リスニング100点とする。	200点
				国　語	『国語』	200点
				●下記の4教科15科目のうちから1科目を選択。2科目以上を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。		
				地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 「地理歴史」「公民」をあわせて2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。 **第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。**	200点
				公　民	「現代社会」，「倫理」，「政治・経済」，『倫理，政治・経済』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 「地理歴史」「公民」をあわせて2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。 **第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。**	
				数　学	『数学Ⅰ』，『数学Ⅰ・数学A』，『数学Ⅱ』，『数学Ⅱ・数学B』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				理　科	「物理」，「化学」，「生物」，「地学」 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。 **第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。**	
				合　計（3科目）		**600点**

5-3 大学入学共通テスト利用入学試験

■［前期日程］

学科	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	方式	利用する「大学入学共通テスト」の教科・科目・配点等		
				教科	科　目	配点
経　営　学　部（注2）						
経営学科 会計学科 公共経営学科	2月17日（木） 9：30	3月4日（金）	3科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』から1科目 大学入学共通テストの配点200点を250点に換算する。『英語』はリーディング100点，リスニング100点の合計点200点を250点に換算する。	250点
				●下記の4教科19科目のうちから1科目を選択（注1）。2科目以上を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。「地理歴史」，「公民」および「理科」は，第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。		
				地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」 大学入学共通テストの配点100点を150点に換算する。	150点
				公　民	「現代社会」，「倫理」，「政治・経済」，『倫理，政治・経済』 大学入学共通テストの配点100点を150点に換算する。	
				数　学	「数学Ⅰ」，『数学Ⅰ・数学A』，「数学Ⅱ」，『数学Ⅱ・数学B』 大学入学共通テストの配点100点を150点に換算する。	
				理　科	「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」，「物理」，「化学」，「生物」，「地学」 **（注1）「理科①」を利用する場合は，「理科①」のうちから2科目を選択し，この2科目を以て1科目とみなす。** 大学入学共通テストの配点100点を150点に換算する。	
				合　計（3科目）		**600点**
			4科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』から1科目 大学入学共通テストの配点200点を250点に換算する。『英語』はリーディング100点，リスニング100点の合計点200点を250点に換算する。	250点
				●下記の4教科19科目のうちから2科目を選択（注1）。3科目以上を受験した場合には，高得点の2科目の成績を合否判定に利用する。同一教科内について，2科目の使用も可。「地理歴史」，「公民」および「理科」は，第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。		
				地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」	200点 （100点×2）
				公　民	「現代社会」，「倫理」，「政治・経済」，『倫理，政治・経済』	
				数　学	「数学Ⅰ」，『数学Ⅰ・数学A』，「数学Ⅱ」，『数学Ⅱ・数学B』	
				理　科	「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」，「物理」，「化学」，「生物」，「地学」 **（注1）「理科①」を利用する場合は，「理科①」のうちから2科目を選択し，この2科目を以て1科目とみなす。**	
				合　計（4科目）		**650点**

※「理科①」…「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」を指します。
（注2）経営学部では，学科所属は2年次からです。出願時に学科選択の必要はありません。

学科	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	方式	利用する「大学入学共通テスト」の教科・科目・配点等		
				教科	科　目	配点
情報コミュニケーション学部						
情報コミュニケーション学科	2月15日（火） 9：30	3月7日（月）	3科目方式	外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』，『中国語』，『韓国語』から1科目 『英語』は，「リーディングの配点100点を200点に換算した点数」，または，「リーディングの配点100点を160点に換算し，リスニングの配点100点を40点に換算し，リーディングとリスニングの換算合計点数」のいずれか高得点の成績を合否判定に利用する。	200点
				●下記の2教科3科目のうちから1科目を選択。2科目以上を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。		
				国　語	『国語』	200点
				数　学	『数学Ⅰ・数学A』，『数学Ⅱ・数学B』　大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				●下記の3教科14科目のうちから1科目を選択（注1）。2科目以上を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。		
				地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 「地理歴史」「公民」をあわせて2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。 **第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。**	200点
				公　民	「現代社会」，「倫理」，「政治・経済」 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 「地理歴史」「公民」をあわせて2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。 **第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。**	
				理　科	「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」，「物理」，「化学」，「生物」，「地学」 **（注1）「理科①」を利用する場合は，「理科①」のうちから2科目を選択し，この2科目を以て1科目とみなす。** 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 「理科②」において2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績を合否判定利用の対象とする。**第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。**	
				合　計（3科目）		**600点**
			6科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』，『中国語』，『韓国語』から1科目 『英語』は，「リーディングの配点100点を200点に換算した点数」，または，「リーディングの配点100点を160点に換算し，リスニングの配点100点を40点に換算し，リーディングとリスニングの換算合計点数」のいずれか高得点の成績を合否判定に利用する。	200点
				数　学	『数学Ⅰ・数学A』	100点
					『数学Ⅱ・数学B』，『簿記・会計』，『情報関係基礎』から1科目 『簿記・会計』，『情報関係基礎』は，高等学校において，これらの科目を履修した者および文部科学大臣の指定を受けた専修学校の高等課程を修了した者（見込者を含む）に限る。	100点
				●下記の3教科14科目のうちから2科目を選択（注1）。3科目以上を受験した場合には，高得点の2科目の成績を合否判定に利用する。同一教科内について，2科目の使用も可。「地理歴史」「公民」および「理科」は，第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。		
				地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」	200点 （100点×2）
				公　民	「現代社会」，「倫理」，「政治・経済」	
				理　科	「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」，「物理」，「化学」，「生物」，「地学」 **（注1）「理科①」を利用する場合は，「理科①」のうちから2科目を選択し，この2科目を以て1科目とみなす。**	
				合　計（6科目）		**800点**

※「理科①」…「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」を指します。　※「理科②」…「物理」，「化学」，「生物」，「地学」を指します。

5-3 大学入学共通テスト利用入学試験

■［前期日程］

学科	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	方式	利用する「大学入学共通テスト」の教科・科目・配点等		
				教科	科　目	配点
国際日本学部						
国際日本学科	2月16日(水) 9：30	3月2日(水)	3科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』　リーディング100点，リスニング100点の合計点200点を250点に換算する。	250点
				●下記の4教科17科目のうちから1科目を選択（注1）。2科目以上を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。「地理歴史」「公民」および「理科」については，第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。		
				地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」　大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
				公　民	「現代社会」，「倫理」，「政治・経済」，『倫理，政治・経済』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				数　学	『数学Ⅰ・数学A』，『数学Ⅱ・数学B』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				理　科	「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」，「物理」，「化学」，「生物」，「地学」 **（注1）「理科①」を利用する場合は，「理科①」のうちから2科目を選択し，この2科目を以て1科目とみなす。** 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				合　計（3科目）		**650点**
			5科目方式	国　語	『国語』	200点
				外国語	『英語』　リーディング100点，リスニング100点の合計点200点を250点に換算する。	250点
				数　学	『数学Ⅰ・数学A』　大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
				●下記の4教科16科目のうちから2科目を選択（注1）。3科目以上を受験した場合には，高得点の2科目の成績を合否判定に利用する。同一教科内について，2科目の使用も可。「地理歴史」「公民」および「理科」については，第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。		
				地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」　大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	400点 (200点×2)
				公　民	「現代社会」，「倫理」，「政治・経済」，『倫理，政治・経済』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				数　学	『数学Ⅱ・数学B』　大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				理　科	「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」，「物理」，「化学」，「生物」，「地学」 **（注1）「理科①」を利用する場合は，「理科①」のうちから2科目を選択し，この2科目を以て1科目とみなす。** 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
				合　計（5科目）		**1,050点**

※「理科①」…「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」を指します。

学科	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	教科	科　目	配点
総合数理学部					
現象数理学科 先端メディアサイエンス学科 ネットワークデザイン学科	2月12日(土) 11：30	2月18日(金)	国　語	『国語』の近代以降の文章または古典（古文，漢文） 2分野を受験した場合には，高得点の分野の成績を合否判定に利用する。	100点
			数　学	『数学Ⅰ・数学A』	100点
				『数学Ⅱ・数学B』	100点
			理　科	「物理」，「化学」，「生物」，「地学」から1科目 2科目を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。 第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。	100点
			外国語	『英語』　リーディング100点，リスニング100点とする。	200点
			合　計（5科目）		**600点**

5-3 大学入学共通テスト利用入学試験

■［後期日程］

■実施学部，出願期間，入学試験日，注意事項

実施学部	商学部・理工学部（機械工学科を除く）・総合数理学部
出願期間（消印有効）	2022年2月21日（月）10：00～2月28日（月）23：59 ※「出願登録（Web出願ページより）」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」を出願期間内に必ず行ってください。
入学試験日（大学入学共通テスト）	2022年1月15日（土）・16日（日） 「令和4年度大学入学共通テスト受験案内」を参照してください。
注意事項	全学部とも個別学力検査等は課しません。大学入学共通テストの成績のみで合否判定を行います。

■合格発表日時，入学手続締切日，試験教科・科目

学科（専攻）	合格発表日時	入学手続締切日（消印有効）	利用する「大学入学共通テスト」の教科・科目・配点等		
			教科	科目	配点
商学部					
商学科	3月11日(金) 9：30	3月25日(金)	国語	『国語』	200点
			外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』，『韓国語』から1科目 『英語』は，リーディング100点を120点，リスニング100点を80点にそれぞれ換算し，計200点とする。『英語』を選択する受験者は，リーディングとリスニングの双方を受験すること。いずれかを欠席した場合は英語欠席者とし，合否判定の対象外とする。	200点
			数学	『数学Ⅰ・数学A』，『数学Ⅱ・数学B』から1科目 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 2科目を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。	200点
			●下記の3教科15科目のうちから1科目を選択（注1）。2科目以上を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。「地理歴史」「公民」および「理科」は，第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。		
			地理歴史	「世界史B」，「日本史B」，「地理B」　大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	200点
			公民	「現代社会」，「倫理」，「政治・経済」，『倫理，政治・経済』 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
			理科	「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」，「物理」，「化学」，「生物」，「地学」 **(注1)「理科①」を利用する場合は，「理科①」のうちから2科目を選択し，この2科目を以て1科目とみなす。** 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。	
			合計（4科目）		**800点**

※「理科①」…「物理基礎」，「化学基礎」，「生物基礎」，「地学基礎」を指します。

理工学部					
電気電子生命学科 電気電子工学専攻 生命理工学専攻 機械情報工学科 建築学科 応用化学科 情報科学科 数学科 物理学科	3月12日(土) 9：30	3月25日(金)	数学	『数学Ⅰ・数学A』	100点
				『数学Ⅱ・数学B』	100点
			理科	「物理」，「化学」，「生物」，「地学」から1科目 大学入学共通テストの配点100点を200点に換算する。 2科目を受験した場合には，第1解答科目の成績を合否判定に利用する。**第2解答科目の成績は合否判定に利用しない。**	200点
			外国語	『英語』，『ドイツ語』，『フランス語』から1科目 『英語』はリーディング100点，リスニング100点とする。	200点
			合計（4科目）		**600点**

総合数理学部					
現象数理学科	3月11日(金) 9：30	3月25日(金)	数学	『数学Ⅰ・数学A』	100点
				『数学Ⅱ・数学B』	100点
先端メディアサイエンス学科			理科	「物理」，「化学」，「生物」，「地学」から1科目 2科目を受験した場合には，高得点の科目の成績を合否判定に利用する。 第1解答科目・第2解答科目にかかわらず合否判定対象とする。	100点
ネットワークデザイン学科			外国語	『英語』 リーディング100点，リスニング100点とする。	200点
			合計（4科目）		**500点**

出願に関する注意事項

1. 併願について

(1) 学部間の併願について

すべての学部間で併願が可能です。

(2) 同一学部内での併願について

①同一学部の前期・後期日程を併願することが可能です。

②理工学部のみ同一日程内の複数の学科・専攻の併願が可能です。**理工学部以外の学部では，同一学部内での同一日程内の複数の学科・専攻の併願はできません。**

③**政治経済・文学部のみ同一日程内で異なる科目方式の併願ができません。**政治経済・文学部以外の学部では同一日程内で異なる教科・科目方式の併願が可能です。

学部	併願可否（◎：併願可　×：併願不可）			
	日程（前期・後期）間	学科・専攻間	方式間（前期日程内）	
法学部			◎	前期：3・4・5科目
商学部	◎		◎	前期：4・5・6科目
政治経済学部		×	×	**前期：3科目方式と7科目方式は併願不可**
文学部		×	×	**前期：3科目方式と5科目方式は併願不可**
理工学部	◎	◎	◎	前期：3・4教科
農学部		×		
経営学部			◎	前期：3・4科目
情報コミュニケーション学部			◎	前期：3・6科目
国際日本学部			◎	前期：3・5科目
総合数理学部	◎	×		

学部別入学試験，全学部統一入学試験および大学入学共通テスト利用入学試験の間での併願は可能です。

2. 英語リスニングテストの利用方法について

各学部における大学入学共通テストにおける『英語』リスニングの合否判定時の利用方法は次のとおりです。大学入学共通テスト受験に際しては，十分ご注意ください。

■英語得点換算方法等一覧表

大学入学共通テストの『英語』の配点は200点です。内訳はリーディング100点，リスニング100点です。

学部	日程	方式	満点	換算方法	
法学部	前期	3・4・5科目	200点	リーディングとリスニングの合計点（200点）をそのまま利用します。	
商学部	前期	4・5・6科目	200点	リーディング100点を120点，リスニング100点を80点にそれぞれ換算します。 リーディングとリスニングのいずれかを欠席した場合は英語欠席者とし，合否判定の対象外とします。	
	後期	—			
政治経済学部	前期	3科目	300点	リーディングとリスニングの合計点（200点）を300点に換算します。	
		7科目	200点	リーディングとリスニングの合計点（200点）をそのまま利用します。	
文学部	前期	3・5科目	200点	リーディングとリスニングの合計点（200点）をそのまま利用します。	
理工学部	前期	3・4教科	200点	リーディングとリスニングの合計点（200点）をそのまま利用します。	
	後期	—			
農学部	前期	—	200点	農学科 農芸化学科 生命科学科	「リーディングを200点に換算した場合」と，「リーディングを150点に換算し，リスニングを50点に換算した場合の合計点（200点）」のいずれか高得点を利用します。
				食料環境政策学科	リーディングとリスニングの合計点（200点）をそのまま利用します。
経営学部	前期	3・4科目	250点	リーディングとリスニングの合計点（200点）を250点に換算します。	
情報コミュニケーション学部	前期	3・6科目	200点	「リーディングを200点に換算した場合」と，「リーディングを160点に換算し，リスニングを40点に換算した場合の合計点（200点）」のいずれか高得点を利用します。	
国際日本学部	前期	3・5科目	250点	リーディングとリスニングの合計点（200点）を250点に換算します。	
総合数理学部	前期	—	200点	リーディングとリスニングの合計点（200点）をそのまま利用します。	
	後期	—			

注意　1．リスニングを欠席した場合，商学部以外の学部ではリスニングの得点を0点として利用します。
2．ドイツ語・フランス語・中国語・韓国語の場合は，得点（200点）を外国語の満点に換算します。
3．リスニング免除の場合は，リーディングの得点（100点）を英語科目の満点に換算します。

3. 文学部 専攻の選択について

文学部の志願者は，志望専攻を選択し，Web出願ページで登録してください。

4. 理工学部電気電子生命学科 専攻の選択について

(1) 理工学部電気電子生命学科の志願者は，志望専攻を選択し，Web出願ページで登録してください。
(2) 大学入学共通テスト利用入学試験において，電気電子工学専攻と生命理工学専攻は併願可能です。

5. 経営学部 学科所属について

経営学部は，1年次に学部必修科目の中で，3学科（経営，会計，公共経営）それぞれの学科の基礎に係る内容を学ぶことを通して，自分の適性や関心に基づいた学科選択を行い，2年次から3学科のうちいずれかの学科に所属します。学科の所属は本人の希望を優先しますが，学科定員（経営485名，会計160名，公共経営100名）を超えた場合には，1年次春学期の成績等を考慮したうえで所属する学科が決められることがあります。

6 出願手続

注 意

出願手続は，出願期間内に「Web出願ページでの出願登録」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」をすることにより完了します。出願期間外における出願手続はいかなる理由でも受け付けません。
Web出願ページでの登録は24時間可能（Web出願登録は各出願開始日の午前10時より可能）ですが，入学検定料の納入は出願締切日まで（営業時間は利用する金融機関・施設によって異なります），必要書類の郵送は出願締切日の消印有効となります。不備のないよう注意してください。

※出願書類は郵送のみ受け付けます。出願書類に不備・不足がある場合，受理することができません。
※入学検定料納入後は，登録内容の変更ができません。また，いったん納入された入学検定料は，原則として返還しません。追加出願は，出願期間内であれば可能です（37ページ参照）。住所等の本人情報が変更になった場合は，必ず出願受付センター（76ページ参照）へ連絡してください。
※一度提出された出願書類は，出願資格の有無にかかわらず，いかなる理由があっても返還，差し替え等はできません。
※座席・受験番号や試験地などの確定した情報が表示される受験票の公開予定日時は，入学試験形態ごとに異なりますのでご注意ください（43ページ参照）。

1．出願手順

出願は以下の手順で行ってください。

事前準備① **次の(1)～(8)を準備・確認してください。**

(1) インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン・タブレットの準備
ご家庭にない場合は，学校や図書館など自宅外のパソコンからも出願できます。

◆推奨ブラウザとバージョンについて
〔Windows〕Microsoft Edge 最新バージョン，Internet Explorer 11.0以上，Google Chrome 最新バージョン，Firefox 最新バージョン
〔Mac OS〕Safari 9.0以上

(2) プリンタの準備
①Web出願ページの出願登録完了画面に表示される必要情報および出願用の宛名ラベルを印刷するために必要です（35ページ参照）。
印刷できない方は，必要情報をメモし，宛名ラベルについては，必要書類を郵送する封筒に宛名ラベルの内容を転記してください。なお，スマートフォン・タブレットの場合は，出願登録完了画面に表示される「▼送付先」と「▼出願番号」を，必要書類を郵送する封筒の表面に転記し，裏面に住所・氏名（漢字・カナ）を記入してください。
②**受験票を印刷するために必要です（43ページ参照）。**
③一般選抜要項の「8 試験場での注意」，「15 試験場および教室割」等については，該当ページを印刷するかスマートフォン，タブレット等にダウンロードして，試験当日は必ず持参してください。
④Web出願ページから「入学検定料納入確認書」を3月31日（木）まで取得することができます（パソコンのみ）。詳細は42ページを参照してください。

(3) 利用可能なメールアドレスの準備
UCARO（33ページ参照）およびWeb出願ページの登録に必要です。Web出願ページにご登録いただくメールアドレス宛に，大学から入学試験に関する重要なお知らせ（出願登録完了および入学検定料納入完了等）を配信します。受験終了まで変更・削除の可能性がなく，日常的に確認できるメールアドレスを登録してください（携帯電話等のアドレスも可）。
メールアドレスをお持ちでない場合は，フリーメール（Gmail，Yahoo! メール等）を取得してください。
ドメイン指定受信をしている場合は，@webshutsugan.comからのメールが受信できるようにあらかじめ設定してください。

(4) 主体性に関する入力事項の準備（34ページ参照）
出願登録時に入力していただきますので事前に準備してください。

(5) デジタル写真の用意（35ページ参照）
出願にはデジタル写真が必要です。

(6) 入学検定料納入方法の確認（36ページ参照）
クレジットカード，コンビニエンスストア，金融機関ATM【Pay-easy】，ネットバンキング【Pay-easy】での納入方法があります。どの納入方法も対象金融機関や金額等に制限や注意事項がありますので，確認して納入方法を決定してください。

(7) 必要書類の準備（39～40ページ参照）
出願に必要な書類は，発行に時間がかかる場合がありますので，事前に準備しておいてください。

(8) 角形2号（角2）封筒（240×332mm）の準備
出願に必要な書類を送付するため，市販の角形2号（角2）封筒（240×332mm）を事前に準備しておいてください。

事前準備② 「UCARO（ウカロ）」の登録 〈必須〉

本学の一般選抜への出願には，UCAROの会員登録（無料）が必須となります。

本学では，出願から入学手続まで受験者が利用するシステムを集約したサイト「UCARO（ウカロ）」を導入しています。出願にはUCAROへの会員登録（無料）が必須となり，会員登録のうえ出願すると，出願状況の確認，受験票の確認・出力，合否照会，入学手続等をUCARO上で行うことができます。

UCARO（https://www.ucaro.net/）にスマートフォンまたはパソコン等からアクセスし，会員登録のページから以下の手順で会員登録を行ってください。会員登録にはメールアドレスが必要です。

メールアドレスを登録します。

登録したメールアドレス宛に本登録用のURLが記載されたメールが配信されます。

※「noreply@ucaro.net」からのメール受信ができるようにあらかじめ設定をしてください。

メールに記載されたURLからパスワード・ニックネーム等を画面の指示に従って登録します。

お気に入り大学を選択し（少なくとも1つ）、会員登録は完了です。

※実際の画面とは異なる場合があります。

＊他大学への出願時にUCAROへ会員登録した方は，再度会員登録を行う必要はありません。

＊UCAROへの会員登録はWeb出願登録期間より前に行うことができます。早めの会員登録をお勧めします。

＊会員登録とあわせて，アカウント情報（氏名・住所等）を登録しておくと本学のWeb出願登録時に個人情報の入力の手間を省くことができます。**本学のWeb出願登録完了後に，UCARO上のアカウント情報（氏名・住所等）が変更された場合でも，本学の出願登録情報に変更内容は反映されませんので，必ず個人情報に変更があった旨を出願受付センター（76ページ参照）に連絡してください。**

＊UCARO上の出願情報（登録内容）については一部項目が表示されない場合があります。登録内容については，本学Web出願ページにて確認してください（37ページ参照）。

〈UCAROに関する問い合わせ〉
UCARO事務局（UCAROへのログイン・会員登録方法など）
（こちらはUCAROの基本操作に関するお問い合わせのみとなります。個別事象については出願受付センターに問い合わせてください。）
TEL：0570-06-5524
日本国外・IP電話の場合：03-5952-2114
開設期間・事務取扱時間は「問い合わせ先」（76ページ）を参照してください。

1　Web出願ページに登録する

Web 出願ページにアクセスし，以下の STEP1 ～ STEP6 の流れで登録してください。

明治大学　一般選抜　Web出願ページ
https://www.webshutsugan.com/meiji/

Web出願時に高等学校入学に相当する年齢から出願時までに，「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」を持って活動・経験してきたと受験生本人が考えている内容について，500文字以内で入力していただきます。入力データは得点化せず，入学後の指導上の参考資料として利用します（入試時の合否判定には使用しません）。一度の出願で複数の入試形態（学部・方式）を併願した場合でも，1回登録すればすべての入試形態（学部・方式）に適用します。

※出願手続を行えるのは，出願期間内となります。出願開始日の午前10時から登録が可能です。出願期間になるとWeb出願ページ上に登録開始ボタンが表示されます。

※UCARO（https://www.ucaro.net/）にログインし，「大学一覧」の明治大学アイコンの「出願する」ボタンからもアクセスできます。

※明治大学入試総合サイト（https://www.meiji.ac.jp/exam/）にも案内があります。

Web出願ページトップ画面の「Web出願の流れ」を必ずよく読み，「初めて出願登録する」を選択してください。

※追加出願（入学検定料納入後）の場合は，37ページを参照してください。

STEP1　志望情報入力

画面の指示に従って，出願する入学試験制度ごとに学部・学科・方式・選択受験科目等を選択してください。

※受験外国語の選択において，「ドイツ語」，「フランス語」を選択する場合は，まず「その他」を選択したうえで，選択を行ってください。

※「学部別入学試験」「全学部統一入学試験」「大学入学共通テスト利用入学試験」のうち，複数の入学試験制度・学部・方式を併願する場合でも，一度に登録できます。

※併願・試験地・選択受験科目等出願に関する注意は，以下のページを参照してください。
学部別入学試験15・16・46ページ，全学部統一入学試験22～24ページ，大学入学共通テスト利用入学試験31ページ

STEP2　個人情報・アンケート・主体性入力

画面の指示に従って，個人情報，主体性記入項目およびアンケート（任意）を入力してください。「Web出願ページ登録における注意事項」は，38ページを参照してください。

主体性記入項目について

高等学校入学に相当する年齢から出願時までに，「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」を持って活動・経験してきたと受験生本人が考えている内容について，**500文字以内**で入力してください。
入力データは得点化せず，入学後の指導上の参考資料として利用します（**入試時の合否判定には使用しません**）。

※複数の入学試験制度・学部・方式を併願する場合でも，入力は1回のみです。

※一定の入力時間が経過すると，次のページへ進めなくなりますので，入力内容については事前に準備してください。

STEP3　出願内容の確認

志望情報，個人情報の内容を確認してください。内容に間違いがある場合は，「修正する」ボタンを押して修正してください。

STEP4　必要書類の確認・写真アップロード

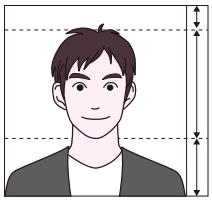
出願に必要な書類を，Web出願ページおよび一般選抜要項39～40ページで確認してください。

出願写真について

デジタル写真（ファイル形式：JPEG，10MB以内）は画面の案内に従ってアップロードしてください。
学部別入試・全学部統一入試においては，入学試験当日に出願写真と受験者本人を試験室で照合します。

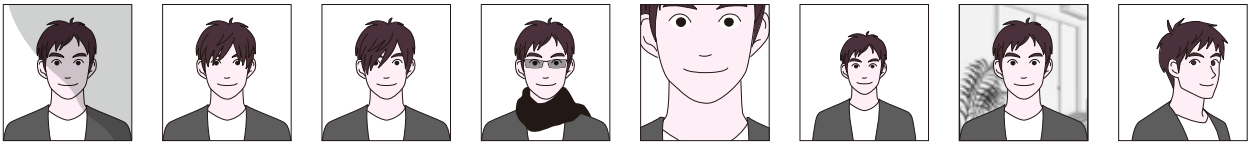
・出願前3か月以内に撮影した本人のみが写ったカラー写真（モノクロ不可）
・**上半身・正面（焦点が合っているもの）・無帽・背景無地・枠無しのものを使用してください。**
・制服・私服は問いません。ただし，**入学後，在学期間を通して使用する学生証に使用します。**
・眼鏡着用の場合，レンズは無色透明に限ります。（ブルーライトカットレンズ等の反射するものは不可）
・**画像に加工を施していないこと。**また，不鮮明なものや，髪や影で目元輪郭を隠している等，個人の判別・本人確認が困難な写真は受け付けません。
・**証明写真等，プリントアウトした写真を撮影したものは不可。**

●受け付けできる写真例



・**上部に隙間がある。**
・水平かつ正面を向いている。
・顔の大きさが全体の3分の1以上ある。
・両目の瞳が確認できる。
・肩の一部が写っている。

●受け付けできない写真例



髪や撮影機材の影がかかっている／髪が目にかかっている／どちらかの目がかくれている／マフラーやサングラスを着用している／顔が枠から出ている／顔が小さすぎる／背景がある（カーテン，窓等が映っている）／正面を向いていない

※顔写真データは画面上でサイズを調整して登録することができますので，顔がはっきり映るように適宜調整してください（顔が大き過ぎるまたは小さ過ぎるものは不可）。
※出願写真として適切ではないと判断された場合は，再提出になることがあります。期限内に再提出を行わない場合，出願は受理できません。
※障がい等により着帽での受験を希望する方は，41ページに従って受験上の配慮申請をしてください。着帽を認められた場合は，着帽の写真を使用して出願することができます。

STEP5　入学検定料納入方法の選択

画面の指示に従って，入学検定料の納入方法を選択してください。納入方法として，「クレジットカードで支払う」もしくは「コンビニ，金融機関ATM【Pay-easy】，ネットバンキング【Pay-easy】のいずれかで支払う」のどちらかを選択できます。
※入学検定料の他に手数料1,200円が必要です。
※「STEP 5」では，支払方法を選択したのみであり，この段階では**「入学検定料納入」は完了しておりません。**Web出願ページでの登録完了後に，36ページ「[2] 入学検定料納入」のとおり，入学検定料を納入してください。
※**入学検定料納入後は，登録内容の変更ができませんので，注意してください。**追加出願は，出願期間内であれば可能です。（37ページ参照）

STEP6　出願登録完了画面に表示される必要情報・宛名ラベルを印刷する

出願登録完了画面に表示される必要情報は，次のとおりです。
①出願番号（6桁）　※受験番号ではありません。出願内容確認および追加出願の際に必要です。
②入学検定料納入方法（納入に必要な番号等の情報）
③必要書類および郵送方法
この画面から必要書類を郵送する封筒に貼る宛名ラベルを印刷してください。（白黒可）
※「印刷する」ボタンはパソコンのみ表示されます。印刷できない方は，出願登録完了画面に表示される必要情報をメモし，宛名ラベルについては，必要書類を郵送する封筒に宛名ラベルの内容を転記してください。なお，スマートフォン・タブレットの場合は，出願登録完了画面に表示される「▼送付先」と「▼出願番号」を，必要書類を郵送する封筒の表面に転記し，裏面に住所・氏名（漢字・カナ）を記入してください。
※出願登録が完了した際に，Web出願ページで登録したメールアドレス宛に登録が完了した旨の通知が届きますので確認してください。

「[1] Web出願ページに登録する」のみでは出願手続は完了しません。36ページ「[2] 入学検定料納入」，「[3] 必要書類の郵送」を確認のうえ，出願手続を完了してください。

2　入学検定料納入

※「2　入学検定料納入」の前に，「3　必要書類の郵送」を行っても構いません。

次の①～④のいずれかの方法で納入してください。
（詳細については，Web出願ページの「入学検定料の支払方法について」を参照してください。）

※入学検定料納入後は，登録内容の変更ができません。また，いったん納入された入学検定料は，原則として返還しません（42ページ参照）ので注意してください。追加出願は，出願期間内であれば可能です。（37ページ参照）

（注）学部別入学試験において同一学部内での方式間併願を出願する場合は15ページ「注意！」を参照してください。

（注）全学部統一入学試験についての注意事項（併願・入学検定料）は，22ページ「注意！」を参照してください。

①コンビニ　現金支払

コンビニでは，1回につき総額30万円を超える支払いはできません。総額が30万円を超える場合は，複数回に分けて出願していただくか，②のキャッシュカード支払または③④の方法でお支払いください。

②金融機関ATM【Pay-easy】現金支払 または キャッシュカード

現金支払の場合は，入学検定料の総額が10万円未満の場合のみ利用可能です。10万円以上の場合は，キャッシュカード支払または①③④をご利用ください。

③ネットバンキング【Pay-easy】

出願登録完了画面の「ネットバンキングでの支払いに進む」をクリックし，画面の指示に従ってお支払いください。

④クレジットカード

お支払いされるカードの名義人は，受験生本人でなくても構いません。

○入学検定料の他に，手数料1,200円が必要です。
○コンビニ設置のATMはご利用いただけません。
○コンビニでは，現金でお支払いください。
○いったん納入された入学検定料は，原則として返還しません。（42ページ参照）
○入学検定料の納入が完了した際に，その旨の通知をWeb出願ページで登録したメールアドレス宛に送信しますので確認してください。

3　必要書類の郵送（簡易書留）

1　初めて出願する場合

①出願に必要な書類の確認

「3. 出願に必要な書類」（39～40ページ）を参照のうえ，出願に必要な書類を確認してください。書類に不備があるものは受け付けることができませんので，注意してください。

②郵送の準備

市販の角形2号（角2）封筒表面に「1　STEP6③」（35ページ参照）で印刷した宛名ラベルを貼り，必要書類を封入してください。また，郵送中に宛名ラベルが破損した時のために，**封筒裏面に出願番号および出願者の住所・氏名（漢字・カナ）を記入してください。**

③郵送

出願する入学試験の出願期間内に郵便局窓口から**簡易書留**で郵送してください（出願締切日消印有効）。**追加出願も含め，複数の入学試験に出願する場合は，一番早い出願締切日までに郵送してください。**

※宛名ラベルに表示される「必要書類の郵送期限」は，宛名ラベル印刷時点において，出願登録を行った入学試験のうち一番早い出願締切日が表示されます。宛名ラベル印刷後に登録内容の変更や追加出願により，それよりも早い出願締切日の入学試験を登録した場合は，宛名ラベルに表示される「必要書類の郵送期限」とは郵送期限が異なりますので，一番早い入学試験の出願締切日までに郵送してください（出願締切日消印有効）。

※出願受付センターにて，必要書類郵送封筒を受け付けた際に，Web出願ページで登録したメールアドレス宛に通知が届きますので確認してください。

※Web出願ページ出願登録完了画面における「必要書類を郵送してください。」等の手続案内の文言は必要書類郵送後においてもそのまま表示されます。

2　追加出願（入学検定料納入後）の場合

※追加出願については37ページ参照

2022年度一般選抜（学部別・全学部統一・大学入学共通テスト利用入学試験）において，**一度郵送した書類は，再度郵送する必要はありません。**

前回の出願時に提出していない必要書類（大学入学共通テスト成績請求票等）がある場合は，前回の出願時の必要書類とは一緒にせず，その書類のみ出願期間内に郵便局窓口から**簡易書留**で郵送してください（出願締切日消印有効）。

【追加出願をWeb出願ページトップ画面の「初めて出願登録する」を選択して行った場合】
- **前回までの出願登録とは別の志願（出願）とみなすため，「3　1　初めて出願する場合」同様に出願に必要な書類を準備・郵送していただく必要があります。**
- 学部別入学試験についての注意事項は，15ページ「注意！」を参照してください。
- 全学部統一入学試験についての注意事項（併願・入学検定料）は，22ページ「注意！」を参照してください。

出願完了

出願手続は，出願期間内に「Web出願ページでの出願登録」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」を行うことにより完了します。

出願手続状況は，UCAROの「受験一覧」にて当該の出願情報に表示されるステータスでも確認できます。各ステータスの種類の詳細は出願情報の「﹀」ボタンを選択し，表示される「お知らせ」画面内にて確認してください。

登録内容の確認について

確認する場合は，①Web出願ページトップ画面の「出願内容を確認・変更する（ログイン）」または「2回目以降の出願」からログイン，②前回出願した際の出願番号と氏名（カナ），生年月日，電話番号，セキュリティチェックを入力，③「出願完了確認画面へ」を選択し，登録内容を確認してください。

登録内容の変更について

入学検定料納入前であれば，志望情報・個人情報の登録内容の変更および追加が可能です。
入学検定料納入後は，登録内容の変更はできませんので，注意してください。

変更する場合は，①Web出願ページトップ画面の「出願内容を確認・変更する（ログイン）」または「2回目以降の出願」からログイン，②前回出願した際の出願番号と氏名（カナ），生年月日，電話番号，セキュリティチェックを入力，③「出願完了確認画面へ」を選択し，④「出願内容を変更する」を選択，⑤変更・追加の登録を開始してください。

※入学検定料納入後に追加出願する場合は，次項「追加出願（入学検定料納入後）について」を参照してください。
※入学検定料納入後に住所等個人情報に誤りがあった場合は，出願受付センターに連絡してください。

追加出願（入学検定料納入後）について

出願期間内であれば，追加出願が可能です。
（注）全学部統一入学試験についての注意事項（併願・入学検定料）は，22ページ「注意！」を参照してください。
初めての出願登録後，入学検定料を納入する前であれば，前項「登録内容の変更について」を参照してください。

追加出願する場合は，必ず①Web出願ページトップ画面の「2回目以降の出願」または「出願内容を確認・変更する（ログイン）」からログイン，②前回出願した際の出願番号と氏名（カナ），生年月日，電話番号，セキュリティチェックを入力，③「出願完了確認画面へ」を選択し，④「追加出願する」を選択，⑤登録を開始してください。
その後は，「1　STEP1」（34ページ参照）以降と同じ手順で出願してください。
※追加出願を行う際はWeb出願ページトップ画面の「初めて出願登録する」を選択しないでください（「2.（5）③」（38ページ参照）の場合を除く）。

【追加出願をWeb出願ページトップ画面の「初めて出願登録する」を選択して行った場合】
- **前回までの出願登録とは別の志願（出願）とみなすため，「1．3　1　初めて出願する場合」（36ページ参照）同様に出願に必要な書類を準備・郵送していただく必要があります。**
- 学部別入学試験についての注意事項は，15ページ「注意！」を参照してください。
- 全学部統一入学試験についての注意事項（併願・入学検定料）は，22ページ「注意！」を参照してください。

追加出願では，志望情報のみ登録してください。
個人情報は，初めての出願の際に登録した内容となります。
登録した個人情報に誤りがあった場合は，出願受付センターに連絡してください。
※追加出願登録後，入学検定料納入前であれば，志望情報のみ変更および追加が可能です。
追加出願した場合は，前回までの出願番号とは別の出願番号が付与されます。
追加出願において必要書類がない場合は，「志望情報の登録」「入学検定料納入」を完了した時点で出願完了となります。志望情報に誤りがないよう，よく確認してください。

〈Web出願ページの操作方法・支払方法に関する問い合わせ〉
インターネット（Web出願）ヘルプデスク
TEL：03-5952-3902
開設期間・事務取扱時間は「問い合わせ先」（76ページ）を参照してください。
※こちらはWeb出願操作に関する基本的なお問い合わせの対応のみとなります。個別事象については出願受付センターに問い合わせてください。

〈出願手続（出願内容の確認等）に関する問い合わせ〉
明治大学出願受付センター
TEL：050-5490-7188
開設期間・事務取扱時間は「問い合わせ先」（76ページ）を参照してください。

2. Web出願ページ登録における注意事項

（1）登録した情報の変更

志望学部・学科や試験地等を間違えても，入学検定料納入前であれば，変更が可能です。
また，追加出願（入学検定料納入後）は，出願期間内であれば可能です。（37ページ参照）

（2）登録データの有効期限について

登録されたデータは入学検定料の納入期限内は保持されますが，納入されないまま期限が過ぎると無効になります。

（3）氏名について

①戸籍に記載されている氏名を入力してください。

※氏名が10文字以上の場合は，9文字までで入力し，入力できない旨のメモ（A4サイズ）を出願書類に同封してください。
なお，入力した氏名は受験票，合格証，入学手続の書類などに記載されます。試験時の解答用紙には，フルネームまたは入力した9文字以内の氏名のいずれを記入しても構いません。

②上記漢字氏名のうちJISコード第一・第二水準外の文字は，登録エラーになる場合があります。その場合は，代替文字を入力してください。**代替文字が無い場合は，氏名すべてをカナで入力してください。**
また，受験票，合格証および入学後使用する氏名においては，代替文字やカナ表記等に置き換えます。

※代替文字の例

髙 → 高，吉 → 吉，﨑 → 崎，塚 → 塚，廣 → 廣，濵 → 濱，槗 → 橋，祥 → 祥，瀨 → 瀬，靖 → 靖，
靜 → 静，邦 → 邦，栁 → 柳，德 → 徳，隆 → 隆，晃 → 昇，角 → 角，寬 → 寛，桒 → 桑 など

③JIS漢字コード表改正（平成16年）に伴う168字の例示字形については，受験票，合格証および入学後使用する氏名において，改正後の字形を使用します。

※字形の例

改正前	逢	芦	葛	樋	禰	辻	榊	鮫	樽	汲	釜
改正後	逢	芦	葛	樋	禰	辻	榊	鮫	樽	汲	釜

④外国籍者の氏名の取り扱いについて

出願時には，Web出願ページでの登録，調査書，その他出願に必要な書類の氏名欄は，住民票に記載されている本名または通称名にて統一入力してください。
入学後に使用する氏名は，入学手続時に本名または通称名のどちらかを選択することができます。
外国籍者で漢字氏名がない場合は，漢字欄にもカナで氏名を登録してください。

（4）出身校情報について

①出身学校名の一部を入力し，該当する学校名を選択してください。
出身校が見つからない場合は，Web出願ページの検索機能を利用し，画面の指示に従ってください。

②廃校等により出身校のコードがない場合は，１．Web出願ページの検索機能を選択，２．「高等学校・中等教育学校」を選択，３．都道府県・設立を選択，４．検索結果の「その他（都道府県名）」を選択，５．「その他出身校名称」欄に学校名を入力してください。

③出身校が統合した場合は，現在の出身校名を選択してください。

④卒年・課程・科別は，それぞれ該当するものを選択してください。
卒年：高等専門学校修了者の卒年は，3年修了時の年を選択してください。
科別：情報処理関係の学科は「商業」に該当します。
外国語科・総合学科・国際科・文理科・家庭科・水産科等は「その他」に該当します。

（5）英語4技能資格・検定試験のスコア情報登録について（英語4技能資格・検定試験のスコア利用者のみ）

①すべての必須項目を誤りのないように入力してください。入学検定料納入後に登録内容の変更はできません。
※出願・合否判定においては各入試形態および学部が定めるスコア基準項目のみ利用されます。

②出願する各入試形態および学部が定める基準を満たす有効スコアである場合で，万が一，Web出願ページ上でエラーとなってしまう場合は，架空の実施回・スコアを入力し登録のうえ，出願受付センターにその旨を連絡してください。

③各入試形態および学部を併願する上で，同一種類の英語資格・検定試験での異なる実施回のスコアを利用せねばならない場合は，それぞれを「初めて出願登録する」より出願登録を行ってください。その際に，同一入試日内で併願を行う場合は，同一試験日の出願はすべて同じ出願情報内で登録する必要があります。（15・22ページ「注意！」参照）また，それぞれ別の志願（出願）とみなすため，それぞれにおいて，出願に必要な書類すべてを準備・郵送していただく必要があります。（36ページ「1. 3　1　初めて出願する場合」参照）

（6）入学前予約型給費奨学金「おゝ明治奨学金」採用候補者コードの入力について

入学前予約型給費奨学金「おゝ明治奨学金」（60～61ページ参照）の採用候補者は，初めて出願登録する際に選考結果通知に記載の採用候補者コードを必ず入力してください。

※入学前予約型給費奨学金「おゝ明治奨学金」採用候補者コードについては，当該奨学金を所定の期間に申請し，採用候補者となった場合にのみ入力してください。

※採用候補者コードの入力を忘れた場合または誤ったコードを入力した場合は，入学試験合格時には通常の学費を請求しますのでご注意ください。

3. 出願に必要な書類

（1）下表に記載されている書類を，市販の角形2号（角2）封筒に封入して，出願する入学試験の**出願期間内**に郵便局窓口から**簡易書留**で郵送してください（**出願締切日消印有効**）。（36ページ参照）
※複数の入学試験制度・学部を併願し出願する場合は，出願締切日が一番早いものに合わせて提出してください。
※封筒表面に，宛名ラベル（35ページ参照）を貼り，裏面に出願番号・住所・氏名を記入してください。

（2）初めての出願の際は，各必要書類１通を封入のうえ郵送してください。一般選抜にて**複数の入学試験制度・学部を併願し出願する場合も，１通のみで結構です。**

※郵便ポストへの投函はできません。

※出願書類は郵送のみ受け付けます。出願書類に不備・不足がある場合，受理することができません。

※いったん提出した必要書類は，出願資格の有無にかかわらず，いかなる理由があっても返還，差し替え等はできません。

■全志願者共通	
出願資格を証明する書類 （調査書等，11ページ参照）	・卒業見込者は2021年10月１日以降，既卒者は卒業後に発行されたものを提出してください。 ・いったん提出した書類はいかなる理由があっても返却，差し替え等はできません。 ・開封されたものは無効です。
■大学入学共通テスト利用入学試験志願者のみ	
令和4年度 大学入学共通テスト 成績請求票	大学入試センターから交付された「令和4年度大学入学共通テスト成績請求票（私立大学・公私立短期大学用）」を1枚送付してください。（台紙等への貼付は不要です）
■学部別入学試験（商・経営・国際日本学部）および全学部統一入学試験（農・経営・国際日本・総合数理学部）において英語４技能資格・検定試験のスコアを利用する志願者のみ	
英語4技能資格・検定試験 スコアの証明書類	40ページを参照のうえ，提出してください。

（3）追加出願（入学検定料納入後）者の提出書類の取り扱いについて

2022年度一般選抜（学部別・全学部統一・大学入学共通テスト利用入学試験）において，一度提出した書類は再度提出する必要はありません。（36～37ページ参照）

Web出願ページで登録した後，すべての必要書類が前回の出願時に提出済みの場合は，入学検定料を納入すれば出願が完了します。ただし，前回の出願時に提出していない必要書類（大学入学共通テスト成績請求票，英語4技能資格・検定試験スコアの証明書類等）がある場合は，その書類のみ出願期間内（出願締切日消印有効）に送付してください。

(4) 英語4技能資格・検定試験の証明書類について

【学部別入学試験：商・経営・国際日本学部　英語4技能資格・検定試験スコア利用者】

【全学部統一入学試験：農・経営・国際日本・総合数理学部　英語4技能資格・検定試験スコア利用者】

出願する入試形態・学部の要件を満たし，Web出願ページの志望情報および個人情報画面で登録した英語4技能資格・検定試験のスコアを証明する書類を以下のとおり提出してください。

※スコアの証明書類は，出願する入試形態・学部ごとにおいて，**2020年1月1日以降に受験**（実用英語技能検定については証明書記載の受験回が2019年度第3回以降のものを有効とする）し，かつ出願締切日までに提出できる**1種類かつ1回のもの**に限ります。なお，全学部統一入学試験は，複数学部において英語4技能資格・検定試験を活用する場合においても1種類かつ1回のものに限ります。

※複数の入試形態・学部へ出願する際に，同一の英語4技能資格・検定試験の同一スコアを利用する場合，スコア証明書類の提出は1通のみで構いません。**入試形態・学部ごとに異なるスコア証明書類を利用する場合は，それぞれ1通ずつ提出してください。**

※提出後の証明書類の差し替え，返却はできません。

※各試験の実施日程・スコア証明書の発行・直送については，各試験実施団体へお問い合わせください。試験によっては，スコア証明書類の**発行・直送に時間がかかる場合があります**ので，早めに準備してください。

※スコアの直送における，誤配，事故による郵便の遅配，手配ミス等，理由の如何を問わず本学では責任を負いかねます。

試験の種類	スコアの証明書類	提出方法	注意事項
実用英語技能検定（CSE2.0）（従来型，S-CBT（CBT），S-Interview）	合格証明書のコピーまたはCSEスコア証明書のコピー	出願に必要な書類と同封	和文・英文どちらでも可。 「合格証書」「個人成績表」は無効です。 原本証明等は不要です。 試験実施団体提供の成績ダウンロードサービスを利用します。英検のシステムに登録されている出願者の生年月日に誤りがある場合，大学側で成績のダウンロードができず，受験が認められない場合があります。正しい生年月日が登録されているか出願前に必ず確認してください。 ※以下の生年月日の確認・訂正方法で不明な点がある場合は，試験実施団体（以下のサービスセンター）に問い合わせてください（本学での対応はできません）。 ■生年月日の確認方法について ○従来型・S-Interview 英検ウェブサイトの受験者用ログインサービスにて確認できます。https://uketuke.eiken.or.jp/step/jsp/kojin/Per010201.jsp ※利用したい検定の英検IDとパスワードが必要です。 ○S-CBT（CBT） 個人成績表（Webでも閲覧可）に掲載されている生年月日を確認してください。 ■生年月日の訂正方法について 英検サービスセンターへ連絡して訂正してください。
TEAP（4技能パターンに限る）	成績表（スコア表記面）のコピー	出願に必要な書類と同封	TEAP CBTのスコアは認めません。
TOEFL iBT® ※TOEFL iBT®（Special）Home Edition含む。 ※出願に必要な書類として**右記の2つ**の証明書類を必ず提出してください。 ※Test Dateスコアに限る（My Best™スコアの活用は不可）	1. Institutional（Official）Score Reportの原本	**試験実施団体から直送**	1. Institutional Score Reportは，ETSから明治大学（ETS登録コード番号（Institution Code）：「0413」）に直送されたもののみ有効とします。 2. 出願期間までに本学にて確認できたもののみが有効となります。スコア到着までに4週間～6週間程度かかりますので，出願期間に間に合うように十分余裕を持って，Institutional Score Reportの直送手続を行ってください。なお，書類が出願期間より前に到着しても受理しますので，早目に手配してください。
	2. Test Taker（Examinee）Score Reportのコピー	出願に必要な書類と同封	**右上余白にInstitutional Score Reportの直送手続日（西暦/月/日）を記入してください。** ※My TOEFL Homeからダウンロード（印刷）したTest Taker Score Reportも可とします。
IELTS™ ※CDI含む（アカデミック・モジュールに限る）	Test Report Form（アカデミック・モジュール）のコピー	出願に必要な書類と同封	IELTS Indicatorのスコアは認めません。
TOEIC® L&R & TOEIC® S&W ※出願に必要な書類として**右記の2つ**の証明書類を必ず提出してください。	1. TOEIC® L&Rの公式認定証（Official Score Certificate）の原本	出願に必要な書類と同封	IPテストのスコアは認めません。
	2. TOEIC® S&Wの公式認定証（Official Score Certificate）の原本	出願に必要な書類と同封	IPテストのスコアは認めません。
GTEC　（CBTタイプに限る）	OFFICIAL SCORE CERTIFICATEのコピー	出願に必要な書類と同封	旧スコア「Score Report」は不可。
ケンブリッジ英語検定	結果ステートメント（Statement of Results）の原本	出願に必要な書類と同封	Linguaskillのスコアは認めません。

※出願にあたって提出していただいたスコアの個人情報は，各試験実施団体への成績照会時等に利用させていただく場合があります。あらかじめご了承ください。

4. 受験および修学における配慮について

身体等の機能に障がい（聴覚障がい，視覚障がい，肢体不自由，発達障がい，病弱等）**があり，受験上および修学上の配慮を希望する場合は，受験生からの申請に基づき審査のうえ，障がいや疾病等の程度に応じた措置を講じます。ただし，すべての希望に対応できるとは限りません。**

申請する場合は，以下の要領に従って申請してください。

（1）本学ホームページ「入試総合サイト」の「一般選抜における受験および修学上の配慮について」（https://www.meiji.ac.jp/exam/information/guidelines/）から，入力フォームに従って必要事項を入力してください。また，以下の3点をPDFで添付していただきますので，事前に用意してください。

※PDFの添付ができない場合は，画像での添付も可としますが，文字が鮮明に見える画像を添付してください。

①本学への申請日から3か月以内に発行された医師の診断書（コピー可）のPDF

※大学入試センターへの受験上の配慮申請時に提出した診断書のコピーでも構いません。ただし，診断書発行時から症状に変更がない場合に限ります。

②大学入試センターから交付された「受験上の配慮事項審査結果通知書」または「受験上の配慮事項決定通知書」のPDF（大学入試センターに配慮申請をしていない場合は不要です）

③英語4技能資格・検定試験スコア証明書類のPDF（英語4技能資格・検定試験のスコア利用者のみ）

（2）**申請期限は2021年12月15日（水）**です。申請期限を過ぎた場合は，受験上の配慮を行うことができません。

（3）入学後の修学配慮に関係する可能性があるため，大学入学共通テスト利用入学試験のみに出願する場合も申請してください。

（4）一般選抜において英語4技能資格・検定試験スコアを利用する方で，修学上の配慮を希望する場合は，必ず申請してください。

（5）日常生活において，補聴器，松葉杖，車椅子等を使用している方で試験当日も同様に使用する場合は，試験場設定等の関係から，必ず申請してください。

（6）全学部統一入学試験において，受験時の配慮を希望する場合は，原則として「東京（本学）」会場での受験となります。

（7）提出書類に基づいて受験希望学部と審査を行い，その結果を申請書に記載された住所へ郵送しますので，結果を受け取ってから出願期間内に出願手続を行ってください。

（8）以下の場合も申請してください（いずれの場合も，医師の診断書が必要です）。

- ●脱毛症による帽子の着用（出願時の写真が着帽の方を含む）
- ●糖尿病による試験中のインスリン注射やブドウ糖摂取
- ●試験中の薬・水の服用
- ●多汗症による手袋の着用，タオルの使用，着替え等
- ●骨折等による松葉杖や座布団の使用
- ●光過敏症による帽子・サングラス等の着用
- ●慢性的な疾患等により平熱が37.5度以上ある方
- ●事情によりマスクを着用できない方（感染症予防のため，試験当日はマスクの着用をお願いしています）

5. 外国籍者の出願について

外国籍の出願者で，本学に入学後「留学」の在留資格で日本に在留を希望する者について，在留資格の取得・更新のために必要な大学における手続きは，入学手続完了後に行います。入学手続完了が遅い場合，入学までに在留資格の取得・更新が間に合わない場合がありますので，十分注意してください。

問い合わせ先　国際教育事務室　TEL：03-3296-4144
開設期間・事務取扱時間は「問い合わせ先」（76ページ）を参照してください。

6. 入学検定料について

（1）入学検定料

学部別入学試験	1学部・1方式出願：35,000円 ただし，以下①～③の場合のみ，2方式目の入学検定料が20,000円となります。 ①商学部「学部別方式」と商学部「英語４技能試験利用方式」を併願する場合 ②経営学部「学部別３科目方式」と経営学部「英語４技能試験活用方式」を併願する場合 ③国際日本学部「学部別3科目方式」と国際日本学部「英語4技能試験活用方式」を併願する場合
全学部統一入学試験	1学部・1方式出願：35,000円 ただし，全学部統一入学試験において，複数の学部・方式に出願する場合に限り，2学部目・2方式目以降の入学検定料が1学部・1方式につき，20,000円となります。 ※追加出願（入学検定料納入後）については，22ページ「注意！」，37ページ「追加出願（入学検定料納入後）について」を参照してください。
大学入学共通テスト利用入学試験	1学部・1方式出願：18,000円

※消費税は，課税されません。
※大学入学共通テスト利用入学試験については，入学検定料割引の適用はありません。
※入学検定料の他に手数料1,200円が必要です。

（2）「入学検定料納入確認書」について

Web出願ページから「入学検定料納入確認書」を3月31日（木）まで取得することができます（パソコンのみ）。
「入学検定料納入確認書」は，①Web出願ページトップ画面の「出願内容を確認・変更する（ログイン）」または「2回目以降の出願」からログイン，②前回出願した際の出願番号と氏名（カナ），生年月日，電話番号，セキュリティチェックを入力，③「出願完了確認画面へ」を選択し，④「入学検定料納入確認書を印刷する」を選択し，印刷してください。
※複数の出願登録をしている場合は，出願番号ごとに上記手続きをしてください。

（3）入学検定料の返還について

いったん納入された入学検定料は，原則として返還しません。ただし，次の①～③の場合は入学検定料を返還します。
①入学検定料を納入したが，出願に必要な書類を出願期間内に提出しなかった場合
②受験資格を欠く者が出願した場合
③納入すべき入学検定料より過剰に納入した場合
※手数料1,200円は返還できません。
※新型コロナウイルス感染症等に関する取り扱いについては，決定次第，明治大学ホームページの入試総合サイトにてお知らせします。返還請求期限・方法については以下と異なる場合がありますので，必ず詳細を確認してください。
※期限を過ぎた返還請求には応じません。

入学検定料の返還請求期限・方法について
（1）2月28日（月）18時までに出願受付センター（050-5490-7188）に連絡してください。
受付期間　2022年1月6日～2月17日，2月21日～2月28日
※期限を過ぎた返還請求には応じません。
（2）返還事由に該当する場合には「入学検定料返還願」を送付しますので，必要事項を記入のうえ，「入学検定料納入確認書」を添付し提出してください。
添付がない場合は，入学検定料を返還できない場合があります。

7. 大規模自然災害による入学検定料の免除

大規模自然災害（地震，津波，台風・集中豪雨等による風水害等）が発生した場合は，入学検定料の免除措置をとることがあります。
入学検定料の免除措置を決定した場合には，明治大学ホームページを通じてお知らせしますので，確認してください。
問い合わせ先　入学センター事務室　TEL：03-3296-4138
開設期間・事務取扱時間は「問い合わせ先」（76ページ）を参照してください。

7 受験票

1. 受験票の取得

受験票はUCAROから各自で確認のうえ，A４サイズの白色コピー用紙にタテ方向・原寸大で印刷し，試験当日に持参してください（大学入学共通テスト利用入学試験を除く）。**受験票の郵送はしません。**

■受験票の取得方法

UCARO（https://www.ucaro.net/）にログインし，メニューにある「**受験一覧**」で，当該の出願情報の「﹀」ボタンを選択し，「**受験票・受験番号照会**」ボタンを選択してください。

※受験票の公開予定日時は入学試験形態ごとに異なります（次項「2. 受験票・受験番号照会公開日」参照）。

※UCAROの概要，会員登録については《「UCARO（ウカロ）」の登録》（33ページ）を参照してください。

※受験票の確認方法がわからない場合や出力できない等の場合は，UCARO事務局にご連絡ください。

※本システムの「誤操作，見間違い」等を理由とした入学試験日を過ぎての受験および入学手続締切日を過ぎての入学手続は認めません。

〔学部別入学試験・全学部統一入学試験〕

「受験票・受験番号照会」画面にある，**「受験票を印刷する」のボタンを選択し，表示される受験票を印刷のうえ登録内容をよく確認（44ページ参照）し，試験当日に持参してください。**

※受験票は必ず**A４サイズの白色コピー用紙にタテ方向・原寸大で印刷**してください。
不正行為の疑いをもたれぬよう，**裏面も含め一切の書き込みを禁止します。**

※受験票は試験日ごとに作成されます。同じ出願登録で同一試験日において複数の学部・方式を併願している場合も，作成される受験票は１枚（同一内容）です。

※スマートフォン等でのUCAROの画面提示での受験はできません。

※試験当日に受験票を紛失した等の場合は，試験会場の係員に申し出てください。なお発行には約15分を要します。

〔大学入学共通テスト利用入学試験〕

「受験票・受験番号照会」画面に受験票が表示されますので，登録内容をよく確認してください（44ページ参照）。

※大学入学共通テスト当日は，本学発行の受験票は必要ありません。大学入試センター発行の受験票・写真票を持参してください。

2. 受験票・受験番号照会公開日

各入学試験形態における公開（印刷可能）予定日時は以下のとおりです。

入学試験形態・公開予定日時				
学部別入学試験		全学部統一入学試験	大学入学共通テスト利用入学試験	
政治経済，理工，経営，情報コミュニケーション，国際日本学部	法，商，文，農 総合数理学部		前期日程	後期日程
1月27日（木）13時	2月1日（火）13時	1月24日（月）13時	1月24日（月）13時	3月5日（土）15時

※受験票は4月30日（土）までの公開となります。

3. 受験票に関する問い合わせ先

UCARO事務局（UCAROへのログイン・会員登録方法など）
（こちらはUCAROの基本操作に関するお問い合わせのみとなります。個別事象については出願受付センターに問い合わせてください。）
TEL：0570-06-5524
日本国外・IP電話の場合：03-5952-2114
開設期間・事務取扱時間は「問い合わせ先」（76ページ）を参照してください。

明治大学出願受付センター（受験票表示内容に関することなどの個別事象について）
TEL：050-5490-7188
開設期間・事務取扱時間は「問い合わせ先」（76ページ）を参照してください。

4. 受験票表示内容の確認

受験票の表示内容についてよく確認してください。

試験会場，受験科目などWeb出願システムで登録した内容と受験票表示内容が異なっている場合は，出願受付センターへ問い合わせてください。

※出願後（入学検定料支払い後）は，入試形態・学部・学科・専攻・方式・試験場・選択受験科目・受験外国語・英語４技能試験の活用有無およびスコア等の志望情報は一切変更できません。

■受験票表示内容についての注意事項

〔全入試形態共通事項〕

※**座席番号**…試験当日に着席する席を指定する番号です。なお，大学入学共通テスト利用入学試験には座席番号はありません。
※**受験番号**…入学手続時等で使用する番号です。
※入学手続については，合格者へ案内する「入学手続の手引」に従ってください。

〔学部別入学試験〕

※文学部および理工学部電気電子生命学科は，志望専攻も表示されます。
※理工学部および農学部の選択受験科目欄は「当日選択」と表示とされます。
※商・経営・国際日本学部は，志望する方式も表示されます。
※経営学部で英語4技能試験活用方式のみ出願した場合，受験外国語欄は「◆免除◆」と表示されます。
※国際日本学部で英語4技能試験活用方式のみ出願した場合，受験外国語欄は「＊＊＊」と表示されます。
※総合数理学部において，選択受験科目欄は「＊＊＊」と表示とされます。

〔全学部統一入学試験〕

※文学部および理工学部電気電子生命学科は，志望専攻も表示されます。
※農・経営・国際日本・総合数理学部は，志望する方式も表示されます。

〔大学入学共通テスト利用入学試験〕

※文学部および理工学部電気電子生命学科は，志望専攻も表示されます。

受験票見本〔全学部統一入学試験〕

※試験地が地方会場の場合，「キャンパス・校舎」は「試験場」となります。試験教室は試験当日，各会場に掲示します。
※実際の画像とは異なる場合があります。

２０２２年度　明治大学　受験票　A

試験日	２月５日（土）
入試名	全学部統一入学試験
座席番号	※試験時はこの番号の座席に着席してください。受験番号はC面参照。 １４１
氏　名	メイジ　タロウ 明治　太郎
試験地 東京（本学）	キャンパス・校舎 駿河台・リバティタワー
階数・教室	１階　１０１２教室
受験外国語	英語
英語４技能試験の活用有無	有

・全学部統一入学試験時間割表

9:30～10:30	11:30～12:30	13:50～14:50	15:50～16:50
外国語	国語，数学III	地理歴史，公民，理科	数学Ｉ・II・A・B

全学部統一入学試験を受験する際の注意事項

試験時間割（全学部共通）の中から，**出願した学部・学科・方式が指定する教科・科目を選択し，受験してください。**
また，英語４技能試験を活用する方で，**英語４技能試験を活用しない学部・方式を併願する場合は，１時限目「英語」の受験が必要です。**
詳細は，一般選抜要項を確認してください。

入構時はこの面を提示してください。　B
※試験地が地方会場の場合は試験室に直接お越しください。
（スマートフォン等でのUCAROの画面提示での入構はできません。）

５駿

山折り②

キャンパス・校舎
駿河台・リバティタワー

連絡事項等
【試験会場最寄り駅】★ＪＲ中央線・総武線、東京メトロ丸ノ内線「御茶ノ水駅」
★東京メトロ千代田線「新御茶ノ水駅」
★都営三田線・新宿線、東京メトロ半蔵門線「神保町駅」

明治大学

山折り①

C

受験学部・学科・専攻・方式	受験番号
政治経済学部　政治学科	30141
理工学部　電気電子生命学科　生命理工学専攻	30141
農学部　生命科学科	30141
総合数理学部　現象数理学科　４科目方式	30141
総合数理学部　現象数理学科　英語４技能４科目方式	27008
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊

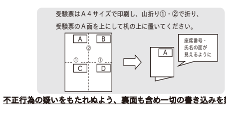
※１２併願以上は受験票に表示されませんので、ＵＣＡＲＯ上で確認してください。
詳細は、一般選抜要項を参照してください。

合格発表
パソコン・スマートフォンからＵＣＡＲＯにログインのうえ、受験一覧画面において当該の出願情報に表示される「合否照会」ボタンより合否を確認することができます。詳細は、一般選抜要項を参照してください。
◆注意◆
1．合格者への入学手続書類の郵送は行いません。合格者は、ＵＣＡＲＯ上の「受験一覧」画面において当該の出願情報の「入学手続」ボタンから入学手続画面に入ることで、入学手続を行うことができます。入学手続画面の「書類ダウンロード」から「入学手続の手引」の内容を確認のうえ、画面上の指示に従って入学手続期間内に手続きを進めてください。ＵＣＡＲＯ上での手続きの流れについては、入学手続画面の「手続の流れ」にも記載がありますので、あわせて確認してください。

D

注意事項
1．受験票の印字内容が、Ｗｅｂ出願ページの登録内容と異なる場合は直ちに出願受付センター（050-5490-7188）に問合せてください。
2．受験票は試験日ごとに１枚発行します。**必ず各自でＡ４サイズの白色コピー用紙にタテ方向で印刷し、試験当日に持参してください（本学から受験票の郵送は行いません）。**
3．受験生の試験場（教室）集合時刻は、受験する科目各時限開始３０分前です。交通機関遅延を理由とした遅刻への対応は、利用路線に３０分以上の遅延が認められる場合にのみ実施します。
4．試験場の開門は、午前８時です。なお、「東京（本学）」・「神奈川（本学）」会場において、１時限目「外国語」を受験しない方の入場開始時刻は午前１０時３５分です。
5．試験当日の昼食は、各自持参してください。
6．試験当日の状況により、試験終了後の退出について、時差退出を行う場合があります。監督者・係員の指示に従って退出してください。
7．指定された試験場以外では、いかなる理由があっても受験できません。試験場間違いに注意してください。
8．新型コロナウイルス感染症等に関する入学試験の取扱いについて大学ホームページでお知らせしますので、最新情報を必ず確認してください。

受験票はＡ４サイズで印刷し、山折り①・②で折り、
受験票のＡ面を上にして机の上に置いてください。



不正行為の疑いをもたれぬよう、裏面も含め一切の書き込みを禁止します。

入学試験の実施に関する情報を明治大学ホームページにて必ず確認してください。
（感染症拡大防止対策）
試験実施におけるお願い（マスク着用等）を入試総合サイト内でご案内していますので、確認のうえ、ご対応ください。
（降雪・事故等による交通機関の混乱）
入学試験前日の18時（予定）から提供します。
明治大学ホームページ　URL　https://www.meiji.ac.jp/

受験票見本〔学部別入学試験〕

※実際の画像とは異なる場合があります。

２０２２年度　明治大学　受験票　A

試験日	２月１６日（水）
入試名	学部別入学試験・商学部
座席番号	※試験時はこの番号の座席に着席してください。受験番号はC面参照。 １０１１１
氏　名	メイジ　タロウ 明治　太郎
試験地 東京（本学）	キャンパス・校舎 和泉・第一校舎
階数・教室	Ｂ１階　００２教室
受験外国語	英語
選択受験科目	世界史B

・商学部（学部別方式）入学試験時間割表

10:00～11:20	12:40～13:40	14:40～15:40
外国語	国語	地理歴史，公民，数学

・商学部（英語４技能試験利用方式）入学試験時間割表

10:00～11:20	12:40～13:40	14:40～15:40
英語	国語	地理歴史，公民，数学

入構時はこの面を提示してください。　B
（スマートフォン等でのUCAROの画面提示での入構はできません。）

16和

山折り②

キャンパス・校舎
和泉・第一校舎

連絡事項等
【試験会場最寄り駅】★京王線、都営新宿線（京王新線直通）、井の頭線「明大前駅」

明治大学

山折り①

C

受験学部・学科・専攻・方式	受験番号
商学部　商学科　学部別方式	10111
商学部　商学科　英語４技能試験利用方式	20232
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊
＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊

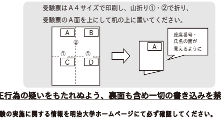
※１２併願以上は受験票に表示されませんので、ＵＣＡＲＯ上で確認してください。
詳細は、一般選抜要項を参照してください。

合格発表
パソコン・スマートフォンからＵＣＡＲＯにログインのうえ、受験一覧画面において当該の出願情報に表示される「合否照会」ボタンより合否を確認することができます。詳細は、一般選抜要項を参照してください。
◆注意◆
1．合格者への入学手続書類の郵送は行いません。合格者は、ＵＣＡＲＯ上の「受験一覧」画面において当該の出願情報の「入学手続」ボタンから入学手続画面に入ることで、入学手続を行うことができます。入学手続画面の「書類ダウンロード」から「入学手続の手引」の内容を確認のうえ、画面上の指示に従って入学手続期間内に手続きを進めてください。ＵＣＡＲＯ上での手続きの流れについては、入学手続画面の「手続の流れ」にも記載がありますので、あわせて確認してください。

D

注意事項
1．受験票の印字内容が、Ｗｅｂ出願ページの登録内容と異なる場合は直ちに出願受付センター（050-5490-7188）に問合せてください。
2．受験票は試験日ごとに１枚発行します。**必ず各自でＡ４サイズの白色コピー用紙にタテ方向で印刷し、試験当日に持参してください（本学から受験票の郵送は行いません）。**
3．受験生の試験場（教室）集合時刻は、１時限目開始の３０分前（午前９時３０分）です。交通機関遅延を理由とした遅刻への対応は、利用路線に３０分以上の遅延が認められる場合にのみ実施します。
4．試験場の開門は、午前８時３０分です。
5．試験当日の昼食は、各自持参してください。
6．試験当日の状況により、試験終了後の退出について、時差退出を行う場合があります。監督者・係員の指示に従って退出してください。
7．指定された試験場以外では、いかなる理由があっても受験できません。試験場間違いに注意してください。
8．新型コロナウイルス感染症等に関する入学試験の取扱いについて大学ホームページでお知らせしますので、最新情報を必ず確認してください。

受験票はＡ４サイズで印刷し、山折り①・②で折り、
受験票のＡ面を上にして机の上に置いてください。



不正行為の疑いをもたれぬよう、裏面も含め一切の書き込みを禁止します。

入学試験の実施に関する情報を明治大学ホームページにて必ず確認してください。
（感染症拡大防止対策）
試験実施におけるお願い（マスク着用等）を入試総合サイト内でご案内していますので、確認のうえ、ご対応ください。
（降雪・事故等による交通機関の混乱）
入学試験前日の18時（予定）から提供します。
明治大学ホームページ　URL　https://www.meiji.ac.jp/

※大学入学共通テスト利用入学試験の受験票はUCARO上に表示されるものとなります。（43ページ参照）

8 試験場での注意

8-1 学部別入学試験

新型コロナウイルス感染症等に関する入学試験の取り扱いについては，決定次第，順次大学ホームページにてご案内します。出願前および入学試験日まで随時，最新情報を必ず確認してください。

○来場の際にはマスクを着用し，試験会場内では，試験場スタッフの指示があった場合や昼食時を除き，必ずマスクを着用（常に鼻と口の両方を確実に覆うこと）してください。
○他者との接触や会話は必要最小限とし，そのほか上記案内を必ず確認のうえ，本学の感染予防方針にご対応ください。

1．試験場の入退場

【入場】
（1）**受験票はUCAROから各自で印刷のうえ必ず持参してください**（43ページ参照）。入場の際，受験票の提示が必要です。
（2）**受験生の試験場（教室）集合時刻は，1時限目開始の30分前（午前9時30分）です。**交通機関遅延を理由とした遅刻への対応は，利用路線に30分以上の遅延が認められる場合にのみ実施します。
（3）試験場の開門は，午前8時30分です。
（4）試験開始25分前に，受験者の出席確認，顔写真の照合，受験に際しての重要な説明を行いますので，必ず早めに入室してください。
（5）新型コロナウイルス感染防止のため，入場時の試験教室までの誘導において，一定間隔を空ける対応などにより入場に時間を要する場合もありますので，ご協力をお願いします。

【退場】
（1）**試験時間中の途中退場は，最終時限も含めて認めません。なお，試験放棄者は全科目無効（合否判定対象外）となります。**
（2）**休憩時間・昼食時間の構外への外出はできません。**
（3）試験当日の状況により，終了後の退出について，混雑による事故を防ぐため，時差退出を行う場合があります。監督者・係員の指示に従って退出してください。事故防止のため，ご協力をお願いします。
（4）新型コロナウイルス感染防止のため，時差退出とあわせて，一定間隔を空ける対応などにより退出に時間を要する場合もありますので，ご協力をお願いします。

【遅刻】
（1）１時限目の試験開始後30分まで受験を認めますが，上記「【入場】（4）」の説明等が受けられませんので，早めに試験場に到着できるよう努めてください。30分経過後は，１時限目だけでなく2時限目以降の受験もできません。なお，１時限目を受験した場合で，２時限目以降において試験開始後30分までに試験場へ入室できない場合は，当該時限以降の受験はできません。
（2）天候の悪化・交通機関の事故・ストライキ等の不測の事態により試験開始時刻を繰り下げた場合は，遅刻を認めないことがあります。

【その他】
（1）上履きを持参する必要はありません。
（2）**試験当日の昼食は，各自持参してください。**
（3）**保護者の控室は，用意しておりません。また構内にも入れません。**
（4）駐輪・駐車場を用意しておりませんので，自転車・自動車の利用はご遠慮ください。また，試験会場周辺の交通の妨げとなりますので，自動車での送迎はご遠慮ください。
（5）試験場内は禁煙です。
（6）自然災害や火災・停電・公共交通機関遅延等の不測の事態により，所定の日程どおりに入学試験や合格発表等を実施することが困難であると本学が判断した場合，試験時間の繰り下げ，試験会場の変更および日程の延期等の措置をとることがあります。なお，このことに伴う受験生の個人的不利益について，本学は一切その責任を負いません。
（7）自然災害や交通機関の事故・運休・遅延・ストライキ等の不測の事態が発生しても，試験時間繰り下げ等の措置を講ずることができない場合があります。遠距離移動がある場合や悪天候等が予想される場合には，あらかじめ試験場付近に宿泊場所を確保する等の対策を講じてください。なお，これらのことによって生じた受験生の負担費用，その他個人的不利益について，本学は一切その責任を負いません。
（8）試験期間中は，本学内のATMは使用できません。
（9）試験場内での手荷物預かりは行いません。キャリーバッグ等の大型荷物は，あらかじめコインロッカー等を利用し預け入れてから来場してください。

8-1 学部別入学試験

2. 試験場一覧

（1）**受験票にて指定された試験場以外での受験は認めませんので，受験票において，試験場をよく確認してください。**
受験票の公開予定日時については43ページを参照してください。
（2）**試験場は，学部・学科・選択受験科目により，原則として下表のように指定します。**
ただし，収容人数を超過した場合は，他のキャンパスになることがあります。UCAROで公開される受験票を取得した際には，キャンパスを必ず確認してください。
（3）試験場の下見（キャンパスの位置確認）時に，構内には入れません。
（4）以下の試験場以外を使用する場合は，受験票に試験場を掲載しますので，その指示に従ってください。
（5）学部別入学試験は，地方会場では実施しません。

<table>
<tr><th>学部＼試験場</th><th>駿河台キャンパス</th><th>和泉キャンパス</th><th>生田キャンパス</th><th>中野キャンパス</th></tr>
<tr><td>法学部</td><td>世界史Ｂ，政治・経済</td><td>日本史Ｂ</td><td rowspan="10"></td><td rowspan="10"></td></tr>
<tr><td>商学部</td><td>世界史Ｂ，数学</td><td>日本史Ｂ，地理Ｂ，政治・経済</td></tr>
<tr><td>政治経済学部</td><td>日本史Ｂ，政治・経済</td><td>世界史Ｂ，地理Ｂ，数学</td></tr>
<tr><td rowspan="2">文学部</td><td>日本史Ｂ※</td><td>世界史Ｂ，地理Ｂ，（日本史Ｂ）※</td></tr>
<tr><td colspan="2">※文学部の日本史Ｂの試験場は，駿河台キャンパスですが，駿河台キャンパスの収容人数を超過した場合，和泉キャンパスを使用することがあります。
指定する試験場（キャンパス）は，受験票にてお知らせします。</td></tr>
<tr><td>理工学部</td><td colspan="3">概ね本学での出願書類受付完了順に，
①駿河台キャンパス，②和泉キャンパス，③生田キャンパスの順番で指定します。
指定する試験場（キャンパス）は，受験票にてお知らせします。
なお，全学部統一入学試験と異なり，試験場（キャンパス）の選択はできません。</td></tr>
<tr><td>農学部</td><td>食料環境政策学科</td><td>農学科
農芸化学科
生命科学科</td><td rowspan="5"></td></tr>
<tr><td>経営学部</td><td>世界史Ｂ，数学</td><td>日本史Ｂ，政治・経済</td></tr>
<tr><td>情報コミュニケーション学部</td><td>世界史Ｂ，政治･経済，数学</td><td>日本史Ｂ</td></tr>
<tr><td>国際日本学部</td><td></td><td>世界史Ｂ，日本史Ｂ</td></tr>
<tr><td>総合数理学部</td><td>全学科</td><td></td></tr>
</table>

8-1 学部別入学試験

3. 入学試験実施に関する情報（降雪・事故等による交通機関の混乱）

入学試験の実施に関する情報および次回情報更新予定時刻について，各学部学部別入学試験前日の午後6時（予定）から提供します。

明治大学ホームページ　https://www.meiji.ac.jp/

4. 受験票の再交付

試験当日に受験票を紛失した等の場合は，試験会場の係員に申し出てください。なお発行には約15分を要します。

5. 受験上の注意

【筆記用具・その他】

使用を認めるもの	使用を認めないもの（例）
鉛筆（HB・黒），鉛筆キャップ，シャープペンシル（HB・黒），プラスチック製消しゴム 鉛筆削り（電動式・大型のもの・ナイフ類は除く。） 時計（辞書・電卓・端末等の機能があるものや，それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマー・大型のものを除く。） ※時計は試験場には設置されていません。	ラインマーカー，カラーペン，色鉛筆 耳栓 下敷 電子辞書，携帯電話・スマートフォン，ウェアラブル端末，ICレコーダー等の電子機器類 （試験場に入る前にアラーム設定解除のうえ電源を切り，カバンにしまってください。） コンパス，電卓，そろばん，定規，グラフ用紙等の補助具 **詩歌・格言等が記されている鉛筆** ※正答を示唆する可能性があるものは，原則として使用を認めません。

【服　装】

（1）**文字や地図がプリントされている衣服の着用は，認めません。**
万一着用している場合は，監督者の指示に従ってください。（着用している場合には，脱いでもらうことがあります。）

（2）試験教室内の室温の調整には留意しますが，快適に感じる室温には個人差があることや，座席位置により温度差が生じる場合がありますので，**試験当日は温度調節の可能な服装を心がけてください。**ただし，帽子・マフラー・ストールは原則として使用できません。

【解答用紙】

「ドイツ語」・「フランス語」を除き，マークシート式解答用紙を使用します。出題形式は学部・科目により，マーク解答のみの場合，あるいはマーク解答と記述解答を併用する場合があります。

【マークシートの使用方法】

（1）**鉛筆またはシャープペンシル（いずれもHB・黒）**で記入してください。
（2）解答を訂正する場合は，**プラスチック製の消しゴム**を使用してください。
（3）解答用紙は，絶対に汚したり折り曲げたりせず，指定された場所以外は，記入しないでください。

【マーク記入例】

良　い　例		マーク全体を濃く塗り潰す。
悪　い　例		マーク欄の一部分に印を付けたり，薄く塗る。
正解マーク例		5つの選択肢から，3番を正解としてマークした例

8-1 学部別入学試験

【試験中】

（1）試験場内（教室）での全般的注意事項

①受験票は，必ず持参し，四つ折にしA面を上にして机の上に置いてください。

②試験問題の内容に関する質問には，一切答えません。

③特別な事情で事前に申請があり，なおかつ本学が認めた者を除き，帽子等を着用しての受験はできません。

④体調が悪くなったとき，または気分が悪くなったときは，早めに黙って挙手してください。ただし，**診療所での受験や試験時間の延長は，一切できません。**

⑤医師や保護者の介添を必要とする受験はできません。

⑥**時計・携帯電話・スマートフォン等のアラーム設定を解除してください。携帯電話・スマートフォン・ウェアラブル端末等は電源を切り，カバン等にしまってください。時計としての使用も認めません。**カバン等の中で携帯電話・スマートフォン等が鳴動した場合は，監督者が本人の了解を得ずにカバン等を試験場の外に持ち出すことがあります。

⑦日常的な生活騒音等（監督者の巡回による足音・監督業務上必要な打ち合わせ，航空機・自動車・風雨・空調・エレベーター・エスカレーターの動作の音，周囲の受験生の咳・くしゃみ・鼻をすする音，時計・携帯電話・スマートフォン等の鳴動など）が発生した場合でも原則として救済措置は行いません。監督者が試験中断を指示しない限り解答を続けてください。

⑧試験中の飲食（ガムなどを含む）は，原則として禁止します。

（2）周囲の受験生に迷惑となる行為について

周囲の受験生に迷惑となる行為（身体をゆする行為等）を行った場合は，別室受験を求めることがあります。また，監督者の注意や指示に従わない場合は，試験場内から退出を求めることがあります。試験場内から退出となった場合は，それ以降の受験および当該年度における本学のすべての入学試験の受験を認めません。その際，入学検定料の返還は行いません。

（3）不正行為および不正行為が疑われる行為について

①カンニングペーパーを使ったり，他人の答案をのぞき見たりする等の不正行為または不正行為が疑われる場合は，答案を無効にすることがあります。試験中に携帯電話・スマートフォン・ウェアラブル端末等を身につけていたり，着信音が鳴ったりする等も同様です。

②不正行為があるとみなされた場合は，それ以降の受験および当該年度における本学のすべての入学試験の受験を認めません。その際，入学検定料の返還は行いません。

6. 遺失物

試験終了後，忘れ物がないか確認してから退場してください。忘れ物をした場合には，以下まで問い合わせてください。

■遺失物問い合わせ先

	試験場（キャンパス）	電　話　番　号	
試験期間中	駿　河　台	03-3296-4445･4594	（リバティタワー防災センター）
	和　　泉	03-5300-1122	（正門守衛所）
	生　　田	044-934-7593	（中央校舎守衛所）
試験期間後	駿　河　台	03-3296-4206	（学生支援事務室）
	和　　泉	03-5300-1177	（和泉学生支援事務室）
	生　　田	044-934-7579	（生田学生支援事務室）

試験場周辺で，パンフレット類の配布や各種勧誘を行う者がいますが，本学とは無関係です。これらの勧誘に応じたり，氏名・連絡先等を教えたりしたことにより発生した事故に対して，本学は一切の責任を負いませんので，注意してください。

8-2 全学部統一入学試験

新型コロナウイルス感染症等に関する入学試験の取り扱いについては，決定次第，順次大学ホームページにてご案内します。出願前および入学試験日まで随時，最新情報を必ず確認してください。

○来場の際にはマスクを着用し，試験会場内では，試験場スタッフの指示があった場合や昼食時を除き，必ずマスクを着用（常に鼻と口の両方を確実に覆うこと）してください。
○他者との接触や会話は必要最小限とし，そのほか上記案内を必ず確認のうえ，本学の感染予防方針にご対応ください。

1．試験場の入退場

【入場】
（1）**受験票はUCAROから各自で印刷のうえ必ず持参してください**（43ページ参照）。「東京（本学）」・「神奈川（本学）」会場では，入場の際，受験票の提示が必要です。（地方会場では，受験者の出席確認・顔写真の照合の際，確認します。）
（2）**受験生の試験場（教室）集合時刻は，受験する科目の各時限開始30分前です。**交通機関遅延を理由とした遅刻への対応は，利用路線に30分以上の遅延が認められる場合にのみ実施します。
当該時限の科目を受験しない人は，試験場（教室）に入室できません。
（3）試験場の開門は，午前8時です。なお，「東京（本学）」・「神奈川（本学）」会場において，2時限目以降から受験する方の入場開始時刻は**午前10時35分**です。
（4）試験開始25分前に，受験者の出席確認，顔写真の照合，受験に際しての重要な説明を行いますので，必ず早めに入室してください。
（5）新型コロナウイルス感染防止のため，入場時の試験教室までの誘導において，一定間隔を空ける対応などにより入場に時間を要する場合もありますので，ご協力をお願いします。

【退場】
（1）**試験時間中の途中退場は認めません。**
（2）受験しない時限は，荷物をすべて持参のうえ，試験場（教室）から退出してください。（本学キャンパスでは各試験場内の受験生控室を利用できます。〔2～3時限目において受験生のみ利用可〕※地方会場に受験生控室はありません。）
（3）休憩時間・昼食時間・2時限目および3時限目を受験しない場合の空き時間の構外への外出について
①**「東京（本学）」・「神奈川（本学）」会場：原則として，構外への外出はできません。**
②「札幌」・「仙台」・「名古屋」・「大阪」・「広島」・「福岡」会場：校舎等の入退場は自由です。
（4）試験当日の状況により，終了後の退出について，混雑による事故を防ぐため，時差退出を行う場合があります。監督者・係員の指示に従って退出してください。事故防止のため，ご協力をお願いします。
（5）新型コロナウイルス感染防止のため，時差退出とあわせて，一定間隔を空ける対応などにより退出に時間を要する場合もありますので，ご協力をお願いします。

【遅刻】
（1）各時限の試験開始後30分まで受験を認めますが，上記「【入場】（4）」の説明等が受けられませんので，早めに試験場に到着できるよう努めてください。
（2）天候の悪化・交通機関の事故・ストライキ等の不測の事態により試験開始時刻を繰り下げた場合は，遅刻を認めないことがあります。

【その他】
（1）上履きは各試験場とも，持参する必要はありません。
（2）**試験当日の昼食は，各自持参してください。**
（3）**保護者の控室は，用意しておりません。また構内にも入れません。**
（4）駐輪・駐車場を用意しておりませんので，自転車・自動車の利用はご遠慮ください。また，試験会場周辺の交通の妨げとなりますので，自動車での送迎はご遠慮ください。
（5）試験場内は禁煙です。
（6）自然災害や火災・停電・公共交通機関遅延等の不測の事態により，所定の日程どおりに入学試験や合格発表等を実施することが困難であると本学が判断した場合，試験時間の繰り下げ，試験会場の変更および日程の延期等の措置をとることがあります。なお，このことに伴う受験生の個人的不利益について，本学は一切その責任を負いません。
（7）自然災害や交通機関の事故・運休・遅延・ストライキ等の不測の事態が発生しても，試験時間繰り下げ等の措置を講ずることができない場合があります。遠距離移動がある場合や悪天候等が予想される場合には，あらかじめ試験場付近に宿泊場所を確保する等の対策を講じてください。なお，これらのことによって生じた受験生の負担費用，その他個人的不利益について，本学は一切その責任を負いません。
（8）試験期間中は，本学内のATMは使用できません。
（9）試験場内での手荷物預かりは行いません。キャリーバッグ等の大型荷物は，あらかじめコインロッカー等を利用し預け入れてから来場してください。

8-2 全学部統一入学試験

2. 試験場一覧

（1）**受験票にて指定された試験場以外での受験は認めませんので，受験票において，試験地・試験場をよく確認してください。**
受験票の公開予定日時については43ページを参照してください。
（2）試験場は，原則として下表のとおり指定します。
（3）「神奈川（本学）」については，志願状況等により，下表のとおり，試験場（キャンパス）が，「東京（本学）」となる場合があります。UCAROから受験票を取得した際には，試験場（キャンパス）を必ず確認してください。
（4）本学キャンパス以外の各試験地において，受入定員を超過した場合，Web出願ページ上で当該試験地を選択できなくなります。選択可能な試験地の中から選択してください。

試験地		試験場（予定）	
本学キャンパス	東京（本学）	駿河台キャンパス 中野キャンパス 和泉キャンパス	指定する試験場（キャンパス）は，受験票にてお知らせします。なお，受験キャンパスの希望は受け付けません。
	神奈川（本学）	生田キャンパス	本学での出願書類受付完了順に（概ね出願書類到着順），生田キャンパスを指定しますが，**志願状況により，「東京（本学）」を指定することがあります。**指定する試験場（キャンパス）は，受験票にてお知らせします。
札幌		TKP札幌駅カンファレンスセンター（札幌駅北口）	
仙台		TKPガーデンシティPREMIUM仙台西口	
名古屋		名古屋国際会議場	
大阪		新梅田研修センター	
広島		広島国際会議場	
福岡		福岡県中小企業振興センター	

※試験場の下見は，キャンパス・校舎等の位置確認のみで，構内には入れません。

3. 入学試験実施に関する情報（降雪・事故等による交通機関の混乱）

入学試験の実施に関する情報および次回情報更新予定時刻について，全学部統一入学試験前日の午後6時（予定）から提供します。
明治大学ホームページ　https://www.meiji.ac.jp/

4. 受験票の再交付

試験当日に受験票を紛失した等の場合は，試験会場の係員に申し出てください。なお発行には約15分を要します。

8-2 全学部統一入学試験

5. 受験上の注意

【筆記用具・その他】

使用を認めるもの	使用を認めないもの（例）
鉛筆（HB・黒），鉛筆キャップ，シャープペンシル（HB・黒），プラスチック製消しゴム 鉛筆削り（電動式・大型のもの・ナイフ類は除く。） 時計（辞書・電卓・端末等の機能があるものや，それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマー・大型のものを除く。） ※時計は試験場には設置されていません。	ラインマーカー，カラーペン，色鉛筆 耳栓 下敷 電子辞書，携帯電話・スマートフォン，ウェアラブル端末，ICレコーダー等の電子機器類 （試験場に入る前にアラーム設定解除のうえ電源を切り，カバンにしまってください。） コンパス，電卓，そろばん，定規，グラフ用紙等の補助具 **詩歌・格言等が記されている鉛筆** ※正答を示唆する可能性があるものは，原則として使用を認めません。

【服　装】

（1）**文字や地図がプリントされている衣服の着用は認めません。**
　　万一着用している場合は，監督者の指示に従ってください。（着用している場合には，脱いでもらうことがあります。）

（2）試験教室内の室温の調整には留意しますが，快適に感じる室温には個人差があることや，座席位置により温度差が生じる場合がありますので，**試験当日は温度調節の可能な服装を心がけてください。**ただし，帽子・マフラー・ストールは原則として使用できません。

【解答用紙】

「ドイツ語」・「フランス語」を除き，マークシート式解答用紙を使用します。
出題形式は，上記科目を除き，全問マーク解答となります。

【マークシートの使用方法】

（1）**鉛筆またはシャープペンシル（いずれもHB・黒）**で記入してください。
（2）解答を訂正する場合は，**プラスチック製の消しゴム**を使用してください。
（3）解答用紙は，絶対に汚したり折り曲げたりせず，指定された場所以外は，記入しないでください。

【マーク記入例】

良　い　例		マーク全体を濃く塗り潰す。
悪　い　例		マーク欄の一部分に印を付けたり，薄く塗る。
正解マーク例		5つの選択肢から，3番を正解としてマークした例

8-2 全学部統一入学試験

【試験中】

（1）試験場内（教室）での全般的注意事項

①受験票は，必ず持参し，四つ折にしA面を上にして机の上に置いてください。

②試験問題の内容に関する質問には，一切答えません。

③特別な事情で事前に申請があり，なおかつ本学が認めた者を除き，帽子等を着用しての受験はできません。

④体調が悪くなったとき，または気分が悪くなったときは，早めに黙って挙手してください。ただし，**診療所での受験や試験時間の延長は，一切できません。**

⑤医師や保護者の介添を必要とする受験はできません。

⑥**時計・携帯電話・スマートフォン等のアラーム設定を解除してください。携帯電話・スマートフォン・ウェアラブル端末等は電源を切り，カバン等にしまってください。時計としての使用も認めません。**カバン等の中で携帯電話・スマートフォン等が鳴動した場合は，監督者が本人の了解を得ずにカバン等を試験場の外に持ち出すことがあります。

⑦日常的な生活騒音等（監督者の巡回による足音・監督業務上必要な打ち合わせ，航空機・自動車・風雨・空調・エレベーター・エスカレーターの動作の音，周囲の受験生の咳・くしゃみ・鼻をする音，時計・携帯電話・スマートフォン等の鳴動など）が発生した場合でも原則として救済措置は行いません。監督者が試験中断を指示しない限り解答を続けてください。

⑧試験中の飲食（ガムなどを含む）は，原則として禁止します。

（2）周囲の受験生に迷惑となる行為について

周囲の受験生に迷惑となる行為（身体をゆする行為等）を行った場合は，別室受験を求めることがあります。また，監督者の注意や指示に従わない場合は，試験場内から退出を求めることがあります。試験場内から退出となった場合は，それ以降の受験および当該年度における本学のすべての入学試験の受験を認めません。その際，入学検定料の返還は行いません。

（3）不正行為および不正行為が疑われる行為について

①カンニングペーパーを使ったり，他人の答案をのぞき見たりする等の不正行為または不正行為が疑われる場合は，答案を無効にすることがあります。試験中に携帯電話・スマートフォン・ウェアラブル端末等を身につけていたり，着信音が鳴ったりする等も同様です。

②不正行為があるとみなされた場合は，それ以降の受験および当該年度における本学のすべての入学試験の受験を認めません。また，すでに受験した教科・科目も無効とします。この取り扱いに伴う，入学検定料の返還は行いません。

6. 遺失物

試験終了後，忘れ物がないか確認してから退場してください。忘れ物をした場合には，以下まで問い合わせてください。

■遺失物問い合わせ先

【東京（本学）・神奈川（本学）会場】

	試験場（キャンパス）	電　話　番　号	
試験期間中	駿　河　台	03-3296-4445･4594	（リバティタワー防災センター）
	和　　泉	03-5300-1122	（正門守衛所）
	中　　野	03-5343-8105	（防災センター）
	生　　田	044-934-7593	（中央校舎守衛所）
試験期間後	駿　河　台	03-3296-4206	（学生支援事務室）
	和　　泉	03-5300-1177	（和泉学生支援事務室）
	中　　野	03-5343-8105	（防災センター）
	生　　田	044-934-7579	（生田学生支援事務室）

【札幌・仙台・名古屋・大阪・広島・福岡各試験地】

試験地	電　話　番　号
札幌・仙台・名古屋・大阪・広島・福岡	03-3296-4138（入学センター事務室）

試験場周辺で，パンフレット類の配布や各種勧誘を行う者がいますが，本学とは無関係です。これらの勧誘に応じたり，氏名・連絡先等を教えたりしたことにより発生した事故に対して，本学は一切の責任を負いませんので，注意してください。

9 合格発表・入試成績結果の開示

1. 合否判定について

【学部別入学試験】

（1）合否判定は，各学部が指定する試験科目の総合点で行い，選択科目による有利，不利が生じないよう判定処理を行います。

（2）**1科目以上の欠席科目があった場合は，合否判定の対象外となります。**

【全学部統一入学試験】

（1）合否判定は，各学部が指定する試験科目の総合点で行い，選択科目による有利，不利が生じないよう判定処理を行います。

（2）**各学部が定める教科・科目を受験していない場合は，合否判定の対象外となります。**

【大学入学共通テスト利用入学試験】

（1）合否判定は，令和4年度大学入学共通テストの総合点で行い，明治大学の個別学力検査は行いません。

（2）**受験者本人の責により，この一般選抜要項に定められた教科・科目の成績が，大学入試センターから本学に提供されなかった場合は，合否判定の対象外となります。**

2. 合格発表方法

（1）合格発表はUCAROにて行います。

UCARO（https://www.ucaro.net/）にログインし，メニューにある「受験一覧」の当該の出願情報にて確認してください。

※各入学試験方式の合格発表日は，該当ページを参照してください。

・学部別入学試験…12～13ページ

・全学部統一入学試験…18～20ページ

・大学入学共通テスト利用入学試験…25～30ページ

※掲示や郵送または電話での合格発表は行いません。

※新型コロナウイルス感染症等に係る特別措置（学部別・全学部統一入学試験）における合格発表方法等の取り扱いについては，大学ホームページにて確認してください（16・23ページ参照）。

（2）**合格証は，UCAROの当該出願情報の合否照会画面にて，「合格通知書を印刷する」ボタンより各自で出力してください。**

（3）追加合格および補欠合格については54ページを参照してください。

（4）①不合格者には，本学からの郵便等での個別通知は行いません。

②合否についての問い合わせには，一切応じません。

③追加合格者および補欠合格者が入学後に不利な扱いを受けることは一切ありません。

④合格通知書の発行をもって正式な合格通知とします。

⑤UCAROの合否照会画面，合格通知書をインターネット上で発信する行為，インターネット上から入手したUCAROの合否照会画面，合格通知書を偽造する行為を固く禁じます。

3．追加合格（学部別入学試験のみ）

※農学部は，次項「4．補欠合格」を参照してください。

※全学部統一入学試験および大学入学共通テスト利用入学試験では，追加合格はありません。

（1）入学手続状況により欠員が生じた場合に限り，「追加合格者」を，UCAROにおいて発表します。
「追加合格者」の有無については，**各学部のホームページにてお知らせします。**

（2）次の学部は，追加合格発表日を事前に指定しています。

学部	第１次追加合格発表日時	第２次追加合格発表日時	注意事項
法学部	3月3日（木）13：00	3月11日（金）13：00	（1）入学手続者の欠員を補うもので，**必ずしも追加合格者を発表するとは限りません。**「該当者なし」の場合もあります。 （2）第１次追加合格発表日が「該当者なし」の場合でも，第２次追加合格発表日において合格者を発表することがあります。 （3）入学手続状況により，指定した追加合格発表日以外に追加合格を発表することがあります。追加合格発表を実施した際は，学部のホームページにてお知らせします。
商学部	3月5日（土）14：00	第2次追加合格発表日を事前に指定しません。	
政治経済学部	3月7日（月）10：00	3月15日（火）10：00	
理工学部	3月2日（水）　9：30	3月12日（土）　9：30	
経営学部	3月5日（土）　9：30	3月12日（土）　9：30	
情報コミュニケーション学部	3月8日（火）　9：30	3月15日（火）　9：30	
国際日本学部	3月4日（金）10：00	3月12日（土）10：00	
総合数理学部	3月7日（月）15：00	3月15日（火）15：00	
文学部	追加合格発表日を事前に指定しません。 追加合格発表を実施した際は，学部のホームページにてお知らせします。		
農学部	次項「4．補欠合格」を参照してください。		

4．補欠合格（学部別入学試験のみ）

※補欠合格は学部別入学試験［農学部］のみ実施します。

※全学部統一入学試験および大学入学共通テスト利用入学試験では，補欠合格はありません。

（1）学部が指定する合格発表日（13ページ参照）に，「補欠合格候補者」の発表をUCAROにおいて行います。「補欠合格候補者」の有無については，**学部のホームページ（https://www.meiji.ac.jp/agri/）にてお知らせします。「補欠合格候補者」の時点では，合格ではありません。**

（2）入学手続状況により欠員が生じた場合に限り，「補欠合格候補者」の中から「補欠合格者」をUCAROにおいて発表します。
補欠合格者の発表については，**学部のホームページ（https://www.meiji.ac.jp/agri/）にてお知らせします。**

（3）補欠合格発表日を次のとおり事前に指定しています。

学部	補欠合格発表日時	注意事項
農学部	3月5日（土）10：00	（1）入学手続者の欠員を補うもので，**必ずしも補欠合格者を発表するとは限りません。**「該当者なし」の場合もあります。 （2）入学手続状況により，左記の補欠合格発表日以降に補欠合格を発表することがあります。 ※左記の補欠合格発表日において「該当者なし」の場合でも，それ以降に補欠合格者を発表することがあります。 （3）入学手続状況により，補欠合格候補者に該当されなかった方に対し，改めて追加合格（前項「3．追加合格」参照）を行うことがあります。

5. 一般選抜における成績開示

2022年度学部別入学試験・全学部統一入学試験の不合格者（本人）に限り，以下の要領で開示します。開示期間以外は一切照会できません。

開示対象者	一般選抜（学部別入学試験・全学部統一入学試験）の不合格者のみ ※大学入学共通テスト利用入学試験は対象外 ※1科目以上の欠席科目がある場合は対象外 ※新型コロナウイルス感染症等に係る特別措置対象者は対象外
開示期間	2022年5月10日（火）10：00～5月31日（火）23：59
開示内容	科目別得点，合計得点
照会方法	UCAROにログインし，メニューにある「受験一覧」の「成績照会」にて確認 ※成績開示請求不要

10 入学手続

1. 入学手続方法

（1）**合格者への入学手続書類の郵送は行いません。入学手続については，UCAROの入学手続ページ（合格者のみ閲覧可）に掲載する「入学手続の手引」を確認してください。**

■確認方法

UCARO（https://www.ucaro.net/）にログインし，メニューにある「受験一覧」で，当該の出願情報の「﹀」ボタンを選択し，「入学手続」ボタンから入学手続画面に入ることで，入学手続を行うことができます。入学手続画面の「書類ダウンロード」から「入学手続の手引」の内容を確認のうえ，画面上の指示に従って手続きを行ってください。UCARO上での手続きの流れについては，入学手続画面の「手続の流れ」にも記載がありますので，あわせて確認してください。

（2）入学手続は，必ず所定の期限内に行ってください。入学手続期限を過ぎた入学手続は，一切認めません。

2. 入学手続の流れ

入学手続は「一括納入手続」と「延納手続」の2つの方法があります。

（1） 一括納入手続

明治大学に入学することを決定した場合

一括納入手続

【各学部の定める入学手続締切日まで】

①**入学諸費用（入学金＋学費（入学金以外）の1/2と諸会費）全額**を金融機関の窓口にて振り込む（振込用紙はUCAROから印刷）

②UCAROでの入学手続情報の入力

③入学手続書類一式を速達・簡易書留郵便にて郵送（締切日郵便局消印有効）

↓

入学手続完了
（3月中旬以降3月末までの間に，UCAROからメッセージが届きます）

（2） 延納手続

明治大学の他学部もしくは他大学の合格発表待ちのため，入学諸費用の延納を希望する場合（入学金は延納できません）

延納第一次手続

【各学部の定める入学手続締切日まで】

①**入学金**を金融機関の窓口にて振り込む（振込用紙はUCAROから印刷）

②UCAROでの入学手続情報の入力

③「入学金を除く学費等延納願」のみ1枚を速達・簡易書留郵便にて郵送（締切日郵便局消印有効）（用紙はUCAROから印刷）

↓

明治大学への入学を決定

↓

延納第二次手続

【2022年3月25日（金）まで】

④入学金を除く**入学諸費用（学費（入学金以外）の1/2と諸会費）**を金融機関の窓口にて振り込む

⑤入学手続書類一式を速達・簡易書留郵便にて郵送（締切日郵便局消印有効）

↓

入学手続完了
（3月中旬以降3月末までの間に，UCAROからメッセージが届きます）

※大学入学共通テスト利用入学試験（後期日程）および追加・補欠合格（学部別入学試験）による合格者は，上記（2）延納手続をとることができません。一括納入手続をとってください。

※新型コロナウイルス感染症等に係る特別措置（学部別・全学部統一入学試験）における入学手続の取り扱いについては，大学ホームページにて確認してください（16・23ページ参照）。

3. 入学手続期限

学部・入試形態により入学手続締切日が異なりますので，注意してください。
入学手続は入学手続期限までに行ってください。
入学手続期限を過ぎた入学手続は一切認めません。なお，郵送する書類は締切日の郵便局消印有効となります。

<table>
<tr><th rowspan="2">学部＼入試形態</th><th rowspan="2">学部別入学試験※</th><th rowspan="2">全学部統一
入学試験</th><th colspan="3">大学入学共通テスト利用入学試験</th></tr>
<tr><th colspan="2">前期日程</th><th>後期日程※</th></tr>
<tr><td rowspan="2">法学部</td><td rowspan="2">3月 2日（水）</td><td rowspan="2">3月 2日（水）</td><td>3科目方式</td><td>3月 2日（水）</td><td rowspan="2">—</td></tr>
<tr><td>4科目方式
5科目方式</td><td>3月10日（木）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">商学部</td><td rowspan="2">3月 4日（金）</td><td rowspan="2">3月 4日（金）</td><td>4科目方式
5科目方式</td><td>3月 4日（金）</td><td rowspan="2">3月25日（金）</td></tr>
<tr><td>6科目方式</td><td>3月11日（金）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">政治経済学部</td><td rowspan="2">3月 4日（金）</td><td rowspan="2">3月 4日（金）</td><td>3科目方式</td><td>3月 4日（金）</td><td rowspan="2">—</td></tr>
<tr><td>7科目方式</td><td>3月11日（金）</td></tr>
<tr><td>文学部</td><td>3月 2日（水）</td><td>3月 2日（水）</td><td colspan="2">3月 2日（水）</td><td>—</td></tr>
<tr><td>理工学部</td><td>2月28日（月）</td><td>2月28日（月）</td><td colspan="2">2月28日（月）</td><td>3月25日（金）</td></tr>
<tr><td>農学部</td><td>3月 1日（火）</td><td>2月18日（金）</td><td colspan="2">2月18日（金）</td><td>—</td></tr>
<tr><td>経営学部</td><td>3月 4日（金）</td><td>3月 4日（金）</td><td colspan="2">3月 4日（金）</td><td>—</td></tr>
<tr><td>情報コミュニケーション学部</td><td>3月 7日（月）</td><td>3月 7日（月）</td><td colspan="2">3月 7日（月）</td><td>—</td></tr>
<tr><td>国際日本学部</td><td>3月 2日（水）</td><td>3月 2日（水）</td><td colspan="2">3月 2日（水）</td><td>—</td></tr>
<tr><td>総合数理学部</td><td>3月 4日（金）</td><td>2月18日（金）</td><td colspan="2">2月18日（金）</td><td>3月25日（金）</td></tr>
</table>

※大学入学共通テスト利用入学試験（後期日程），追加・補欠合格（学部別入学試験）による合格者の入学手続期間は，上記と異なります。また，方法は一括納入手続のみです。
※新型コロナウイルス感染症等に係る特別措置（学部別・全学部統一入学試験）における入学手続の取り扱いについては，大学ホームページにて確認してください（16・23ページ参照）。

4. 学部・学科・専攻変更

（1）本学の複数の学部に合格し，当初入学手続をした学部から，入学手続後に合格が決定した他の学部への入学変更を希望する際には，すでに納入されている入学諸費用を変更先学部の入学諸費用の一部と振り替え，学部（学科・専攻）を変更することが可能です。
（2）希望者は，**変更先学部**の入学手続係に申し出てください。手続きできる期間は，**変更先学部**の入学手続期間内に限ります。

5. 入学辞退

いったん納入された入学諸費用は，原則として返還しません。ただし，本学に入学諸費用を納入した後，止むを得ない理由により入学辞退を希望する者で，指定の期日までに所定の手続きにより届け出をした者には，入学金を除く入学諸費用を返還します。詳細は，UCAROの入学手続ページに掲載する「入学手続の手引」を参照してください。

11「明治大学教育振興協力資金」について

明治大学では，全学部学生・大学院生のご父母（一部学生本人）の皆様に，「明治大学教育振興協力資金」へのご協力をお願いしております（一部の方を除く）。
頂戴しました寄付金は，本学の教育・研究の充実と発展に必要な資金として活用いたします。
この寄付金は任意でございますが，ご子息・ご息女の教育・研究環境のさらなる充実に活用させていただきますので，ご協力くださるようお願い申し上げます。

12 入学諸費用等一覧

《2022年度　学費等》

（単位：円）

科目＼学部・学科		法学部	商学部	政治経済学部 経営学部 情報コミュニケーション学部	文学部	国際日本学部	理工学部		農学部		総合数理学部	
							数学科を除く学科	数学科	農学科 農芸化学科 生命科学科	食料環境政策学科	現象数理学科	先端メディアサイエンス学科 ネットワークデザイン学科
学費	入学金	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
	授業料	881,000	881,000	881,000	841,000	1,063,000	1,194,000	1,194,000	1,194,000	1,085,000	1,194,000	1,194,000
	専攻指導料	——	——	——	45,000	——	——	——	——	——	——	——
	教育充実料	208,000	208,000	208,000	208,000	208,000	312,000	312,000	312,000	307,000	312,000	312,000
	実験実習料	——	——	——	——	——	90,000	70,000	90,000	45,000	50,000	90,000
	実習料	8,000	7,000	10,000	5,000	10,000	——	——	——	——	——	——
諸会費	学生健康保険互助組合費	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
	父母会費	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
	法学会費	1,300	——	——	——	——	——	——	——	——	——	——
合計（年額）		**1,313,300**	**1,311,000**	**1,314,000**	**1,314,000**	**1,496,000**	**1,811,000**	**1,791,000**	**1,811,000**	**1,652,000**	**1,771,000**	**1,811,000**

入学金		200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
入学金以外の諸費用		564,800	563,000	564,500	564,500	655,500	813,000	803,000	813,000	733,500	793,000	813,000
春学期（入学諸費用）		764,800	763,000	764,500	764,500	855,500	1,013,000	1,003,000	1,013,000	933,500	993,000	1,013,000
秋学期		548,500	548,000	549,500	549,500	640,500	798,000	788,000	798,000	718,500	778,000	798,000

注（1）学費の納入は，半期（春学期・秋学期）ごとの分納になります。入学諸費用は，入学金と学費（入学金以外）の1/2と諸会費です。

納入区分	納入の割合	納入期限
春学期	入学金＋学費（入学金以外）の1/2＋諸会費	初年度は入学手続時。次年度以降は4月30日
秋学期	学費（入学金以外）の1/2	10月20日

※入学金は初年度のみ。

（2）**明治大学の他学部または他大学の合格発表待ちの者は，各学部の入学手続締切日までに所定の手続きを行えば，入学金を除く学費等の延納が3月25日（金）まで認められます。（大学入学共通テスト利用入学試験（後期日程）および追加・補欠合格（学部別入学試験）による合格者を除く。）**

※新型コロナウイルス感染症等に係る特別措置（学部別・全学部統一入学試験）における入学手続の取り扱いについては，大学ホームページにて確認してください（16・23ページ参照）。

（3）入学後，特定の科目を履修する場合は，別途に履修料を徴収します。
（教職・社会教育主事・学芸員・司書・司書教諭の各関係科目等）

（4）校友会費（終身会費30,000円）は，4年次に徴収します。

（5）納入された入学諸費用は，原則として返還しません。ただし，入学金以外の諸費用については，所定の手続きにより返還する場合があります。（57ページ参照）

（6）入学諸費用に消費税は課税されません。

（7）**次年度以降の学費等は次ページのとおりです。**

（8）入学諸費用および次年度以降の学費等は，変更される場合があります。納入額については合格者に交付される「入学手続の手引」，および毎年4月に送付される学費振込用紙同封の明細を参照してください。

（9）入学諸費用等についての問い合わせ先
財務課（学費係）　TEL：03-3296-4096

《2023年度(2年次)の学費等》

(単位：円)

科目 ＼ 学部・学科		法学部	商学部	政治経済学部 経営学部 情報コミュニケーション学部	文学部	国際日本学部	理工学部		農学部		総合数理学部	
							数学科を除く学科	数学科	農学科 農芸化学科 生命科学科	食料環境政策学科	現象数理学科	先端メディアサイエンス学科 ネットワークデザイン学科
学費	授業料	886,000	886,000	886,000	846,000	1,068,000	1,199,000	1,199,000	1,199,000	1,090,000	1,199,000	1,199,000
	専攻指導料	——	——	——	45,000	——	——	——	——	——	——	——
	教育充実料	208,000	208,000	208,000	208,000	208,000	312,000	312,000	312,000	307,000	312,000	312,000
	実験実習料	——	——	——	——	——	90,000	70,000	90,000	45,000	50,000	90,000
	実習料	8,000	7,000	10,000	5,000	10,000	——	——	——	——	——	——
諸会費	学生健康保険互助組合費	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
	父母会費	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
	法学会費	1,300	——	——	——	——	——	——	——	——	——	——
合計(年額)		**1,118,300**	**1,116,000**	**1,119,000**	**1,119,000**	**1,301,000**	**1,616,000**	**1,596,000**	**1,616,000**	**1,457,000**	**1,576,000**	**1,616,000**

《2024年度(3年次)の学費等》

(単位：円)

科目 ＼ 学部・学科		法学部	商学部	政治経済学部 経営学部 情報コミュニケーション学部	文学部	国際日本学部	理工学部		農学部		総合数理学部	
							数学科を除く学科	数学科	農学科 農芸化学科 生命科学科	食料環境政策学科	現象数理学科	先端メディアサイエンス学科 ネットワークデザイン学科
学費	授業料	891,000	891,000	891,000	851,000	1,073,000	1,204,000	1,204,000	1,204,000	1,095,000	1,204,000	1,204,000
	専攻指導料	——	——	——	45,000	——	——	——	——	——	——	——
	教育充実料	208,000	208,000	208,000	208,000	208,000	312,000	312,000	312,000	307,000	312,000	312,000
	実験実習料	——	——	——	——	——	90,000	70,000	90,000	45,000	50,000	90,000
	実習料	8,000	7,000	10,000	5,000	10,000	——	——	——	——	——	——
諸会費	学生健康保険互助組合費	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
	父母会費	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
	法学会費	1,300	——	——	——	——	——	——	——	——	——	——
合計(年額)		**1,123,300**	**1,121,000**	**1,124,000**	**1,124,000**	**1,306,000**	**1,621,000**	**1,601,000**	**1,621,000**	**1,462,000**	**1,581,000**	**1,621,000**

《2025年度(4年次)の学費等》

(単位：円)

科目 ＼ 学部・学科		法学部	商学部	政治経済学部 経営学部 情報コミュニケーション学部	文学部	国際日本学部	理工学部		農学部		総合数理学部	
							数学科を除く学科	数学科	農学科 農芸化学科 生命科学科	食料環境政策学科	現象数理学科	先端メディアサイエンス学科 ネットワークデザイン学科
学費	授業料	896,000	896,000	896,000	856,000	1,078,000	1,209,000	1,209,000	1,209,000	1,100,000	1,209,000	1,209,000
	専攻指導料	——	——	——	45,000	——	——	——	——	——	——	——
	教育充実料	208,000	208,000	208,000	208,000	208,000	312,000	312,000	312,000	307,000	312,000	312,000
	実験実習料	——	——	——	——	——	90,000	70,000	90,000	45,000	50,000	90,000
	実習料	8,000	7,000	10,000	5,000	10,000	——	——	——	——	——	——
諸会費	学生健康保険互助組合費	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
	父母会費	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
	校友会費	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
	法学会費	1,300	——	——	——	——	——	——	——	——	——	——
合計(年額)		**1,158,300**	**1,156,000**	**1,159,000**	**1,159,000**	**1,341,000**	**1,656,000**	**1,636,000**	**1,656,000**	**1,497,000**	**1,616,000**	**1,656,000**

13 奨学金

明治大学には，入学前に採用者を決定する奨学金と入学後に申請・給付する奨学金があります。
入学前に採用者を決定する奨学金については，返還不要の「おゝ明治奨学金」および「特別給費奨学金」があります。
「おゝ明治奨学金」は，一般選抜出願前に本奨学金を申請いただき，審査のうえ，採用候補者として決定します。
「特別給費奨学金」は，当該学部の入学試験成績優秀者から順に採用する制度であり，申請は不要です。
また，入学後に申請・給付する奨学金については，本学独自の奨学金制度をはじめ，国の奨学制度である独立行政法人日本学生支援機構奨学金，民間団体や地方公共団体が設立した奨学金など，さまざまな奨学金があります。詳細については，「明治大学ガイドブック」やホームページを参照してください。

おゝ明治奨学金（入学前予約型給費奨学金）

※詳細は，明治大学ホームページに掲載の「おゝ明治奨学金」募集要項を参照してください。

1．趣旨

明治大学に入学を希望する，学業優秀でありながらも，経済的に困窮している受験生が，入学時および入学後の経済的負担を軽減できるよう，一般選抜出願前に奨学金の採用を決定（内定）します。なお，本奨学金の採用内定者に対して，一般料金より割安に入居できる学生寮の紹介を行う予定です。

2．申請期間

2021年10月15日（金）～11月12日（金）（消印有効）
※上記期間以外の申請はできません。

3．採用候補者数

1,000名以内

4．給付（減免）額

学費のうち授業料年額1/2相当額を給付（入学手続時は入学諸費用から減免）します。
なお，入学手続時に納付が必要な費用項目は次のとおりです。

	入学手続時に納付が必要な費用項目（○印）	
学費	入学金	○（初年度のみ納付が必要です）
	授業料 1/2	**×（入学諸費用から減免（免除）しますので，納付は不要です）**
	専攻指導料 1/2	○（文学部のみ）
	教育充実料 1/2	○
	実験実習料 1/2	○（理工学部，農学部，総合数理学部）
	実習料 1/2	○（法学部，商学部，政治経済学部，文学部，経営学部，情報コミュニケーション学部，国際日本学部）
諸会費	学生健康保険互助組合費	○
	父母会費	○
	法学会費	○（法学部のみ）

5. 申請資格

次に掲げる（1）～（5）のすべての条件を満たしていなければなりません。
※ただし，高等学校卒業程度認定試験合格者は（1）～（4）のすべての条件を満たすこと。

（1） 日本国籍を有する者，在留資格が永住者・定住者・日本人（定住者）の配偶者または子である外国籍の者

（2） 次の2022年度一般選抜に出願予定で本学への入学を強く希望する者
「学部別入学試験」，「大学入学共通テスト利用入学試験（前期・後期日程）」および「全学部統一入学試験」

（3） 次に掲げるア～ウのいずれかを満たしていること。
ア 高等学校（特別支援学校の高等部を含む）または中等教育学校を卒業した者および2022年３月卒業見込みの者
イ 高等専門学校の第３学年を修了した者および2022年３月31日までに修了見込みの者
ウ 高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2022年３月31日までにこれに該当する見込みの者

（4） 保護者（父母）の収入・所得金額を合算した金額が次の者

区　分	給与世帯の上限収入（控除前）	給与世帯以外の上限所得
首都圏（東京都・神奈川県・埼玉県・千葉県）	400万円	100万円
首都圏以外	600万円	250万円

※複数の収入・所得がある場合，本奨学金において定める計算式により，合算して総合的に判定します。
※給与世帯以外の場合は，本学の基準により，給与世帯の収入に換算します。

（5） 上記の学校における全体の学習成績の状況（評定平均値）が5段階評価で4.0以上の者

6. 給付期間

４年間（標準修業年限）※ただし，資格継続基準を満たさなかった場合は，給付を廃止します。

7. 入学試験出願時の手続きについて（採用候補者は，入学試験出願時に必ず手続きを行ってください。）

選考結果通知（2021年12月末送付予定）に記載の手続方法を確認し，**Web出願ページにて初めて登録する際に採用候補者コードを必ず入力してください。**採用候補者コードの入力を忘れた場合または誤ったコードを入力した場合は，入学試験合格時には通常の学費を請求しますのでご注意ください。

8. その他留意事項

（1） 「おゝ明治奨学金」に採用された場合は，あらかじめ入学諸費用から授業料年額のうち春学期分相当額を差し引いた「入学諸費用振込用紙」を交付しますので，これをもって振り込み，一括納入手続または延納第二次手続を完了することによって，入学初年度の奨学金給付とします。また，**入学後に，申請書記載事項等に虚偽の事実が発覚した場合，休学，退学，除籍，学校処分等となった場合または奨学生として著しく適正を欠くと認められた場合は，規定により奨学生の資格を取り消し，奨学金の返還を請求します。**

（2） 特別給費奨学金に採用された場合は，「おゝ明治奨学金」の採用候補者の資格は取り消します。（特別給費奨学生として採用されます。）

（3） 「おゝ明治奨学金」に採用された場合，入学後に募集する明治大学給費奨学金には申請できません。（2年次以降も同様です。）

（4） 上記（2）および（3）以外の明治大学の奨学金との併給は可能ですが，同一年度内に本学から複数の給費奨学金を受ける場合，給費奨学金の給付合計額は，原則として，授業料年額相当額が上限となります。

特別給費奨学金

1. 趣旨

明治大学への入学を強く希望し，入学試験の成績が特に優秀な者に給付する。

2. 採用について

「学部別入学試験」，「大学入学共通テスト利用入学試験（前期・後期日程）」および「全学部統一入学試験」の合格者から採用します。なお，採用人数は学部により異なりますが，公表はしておりません。

3. 採用する学部

法学部，文学部，理工学部，情報コミュニケーション学部

4. 給付（減免）額

学費のうち授業料年額相当額を給付（学費から減免）します。
なお，入学手続時に納付が必要な費用は次のとおりです。

	入学手続時に納付が必要な費用項目（○印）	
学費	入学金	○（初年度のみ納付が必要です）
	授業料 1/2	**×（入学諸費用から減免（免除）しますので，納付は不要です）**
	専攻指導料 1/2	○（文学部のみ）
	教育充実料 1/2	○
	実験実習料 1/2	○（理工学部のみ）
	実習料 1/2	○（法学部，文学部，情報コミュニケーション学部）
諸会費	学生健康保険互助組合費	○
	父母会費	○
	法学会費	○（法学部のみ）

※上記に加えて，授業料1/2を秋学期の学費から減免します。

5. 給付期間

４年間（標準修業年限）
※ただし，各学部で設定した資格継続基準を満たさなかった場合は給付を廃止します。

6. 採用者発表

奨学生に採用となった者には，UCAROの当該出願情報の合否照会画面に採用の旨，表示します。また，合格証にも採用の旨，印字します。合格証は，UCAROの当該出願情報の合否照会画面にて「合格通知書を印刷する」ボタンより出力します。

7. その他留意事項

（1） **入学後に，申請書記載事項等に虚偽の事実が発覚した場合，休学，退学，除籍，学校処分等となった場合または奨学生として著しく適正を欠くと認められた場合は，規定により奨学生の資格を取り消し，奨学金の返還を請求します。**
（2） 特別給費奨学金に採用された場合は，「おゝ明治奨学金」の採用候補者の資格は取り消します。（特別給費奨学生として採用されます。）

高等教育の修学支援制度（授業料等減免・給付型奨学金）について

1. 概容

国による「高等教育の修学支援制度」の対象校として認定を受け，支援措置の対象となる住民税非課税世帯（第Ⅰ区分）およびそれに準ずる世帯（第Ⅱ・Ⅲ区分）である学部生に対して，授業料等減免および給付型奨学金の支援を行います。

2. 支援内容

「授業料等減免」および「給付型奨学金」

3. 支援期間

原則，標準修業年限（継続審査あり。編入学した場合の支援期間については，お問い合わせください。）

4. 支援対象者

学部生

5. 支援対象者の認定要件（詳細は，明治大学ホームページで確認してください。）

次の(1)～(4)すべての認定要件を満たさなければなりません。

（1） 家計の経済状況に関する基準

（2） 学業成績等に関する基準

（3） 国籍・在留資格等に関する要件

（4） 大学等に進学するまでの期間等に関する要件

（https://www.meiji.ac.jp/campus/shougaku/6t5h7p00002a5x8o.html）

6. 支援額

【第Ⅰ区分（住民税非課税世帯）の場合】

（1） 授業料等減免措置

入学金：200,000円　授業料：700,000円

（2） 給付型奨学金

自宅生：月額38,300円（年額：459,600円）

自宅外生：月額75,800円（年額：909,600円）

【第Ⅱ区分・第Ⅲ区分の場合】

第Ⅱ区分は上記第Ⅰ区分の金額の３分の２，第Ⅲ区分は上記第Ⅰ区分の金額の３分の１の額。

※年度中に区分が変わった場合は，減免額・給付額が変更となります。

※入学金の減免は，新入生のみ対象です（入学時のみ）

7. 支援方法・支援時期

（1） 授業料等減免

入学後，所定の時期に学生本人の口座に給付します。

（2） 給付型奨学金

入学後，毎月，学生本人の口座に給付されます。（日本学生支援機構の指定日）

※入学手続時については，入学金および授業料等を含む入学諸費用は，所定の金額を納入していただき，入学後に授業料等減免により減免される入学金および授業料を支給します。したがって，入学諸費用等は各自ご準備ください。

〔入学諸費用をサポートする仕組み〕

国の教育ローン（日本政策金融公庫）

入学時特別増額貸与奨学金（日本学生支援機構）

生活福祉資金貸付制度（市区町村の社会福祉協議会が窓口）

母子父子寡婦福祉資金貸付金（市区町村の福祉担当窓口）

8. 高等教育の修学支援制度と明治大学の給費奨学金との併給

高等教育の修学支援制度のうち，授業料等減免措置（入学金を除く。）と明治大学の給費奨学金の給付額の合計は，授業料年額相当額が上限となります。また，修学支援制度の第Ⅰ区分に採用されている期間中は，本学の給費奨学金を受けることはできません。

ただし，次の明治大学の給費奨学金により事前に授業料が減免されている場合は，取り扱いが異なります。

（1） 明治大学特別給費奨学金

入学金：授業料等減免措置の対象

授業料：授業料等減免措置の対象外（明治大学で授業料年額相当額を減免しているため，授業料等減免措置の対象とはなりません。）

（2） おゝ明治奨学金

入学金：授業料等減免措置の対象

授業料：授業料等減免措置の一部対象（明治大学で授業料年額1/2相当額を減免しているため，残額の授業料年額1/2相当額が対象となります。）

14 出願手続Q&A

	Q	A	参照ページ
出願登録	自宅にパソコンやスマートフォン等インターネット環境がない場合は，どうすればいいですか？	・自宅以外（学校・図書館等）のパソコンからも出願できます。	32ページ
	メールアドレスがない場合はどうすればいいですか？	・出願手続で必要になりますのでメールアドレスをお持ちでない場合は，フリーメール（Gmail，Yahoo!メール等）を取得してください。 ※メールアドレスの登録は，携帯電話のアドレスでも結構です。 ・Web出願ページで登録いただいたメールアドレス宛に，大学から入学試験に関する重要なお知らせを配信しますので，ドメイン指定受信をしている場合は，@webshutsugan.comからのメールが受信できるようにあらかじめ設定してください。	
	いつから出願登録ができますか？	・各入学試験制度における出願期間内となります。	12・13・17・25・30ページ
	出願できたか不安です。確認できますか？	・出願手続は，出願期間内に「Web出願ページでの出願登録」，「入学検定料納入」，「必要書類の郵送」をすることにより完了します。 ※出願登録後にWeb出願ページの「出願内容を確認・変更する（ログイン）」または「2回目以降の出願」からログインすると，登録内容が確認できます。 ※Web出願ページ出願登録完了画面における「必要書類を郵送してください。」等の手続案内の文言については，必要書類郵送後においてもそのまま表示されます。 ※UCAROにログインし，「受験一覧」に表示されるステータスでも確認できます。	37ページ
	出願登録後，入力内容の誤りに気付きましたが，変更できますか？	・**出願期間内であり，かつ入学検定料納入前は，志望情報・個人情報の登録内容の変更および追加が可能です。** ・変更する場合は，①Web出願ページトップ画面の「出願内容を確認・変更する（ログイン）」または「2回目以降の出願」からログイン，②前回出願した際の出願番号と氏名（カナ），生年月日，電話番号，セキュリティチェックを入力，③「出願完了確認画面へ」を選択し，④「出願内容を変更する」を選択，⑤変更・追加の登録を開始してください。 **入学検定料納入後は，登録内容の変更はできません。** 住所等個人情報に誤りがあった場合は，出願受付センターに連絡してください。	
	出願登録後，入学検定料の納入手続をしましたが，追加出願できますか？	・出願期間内であれば，追加出願が可能です。 ・追加出願する場合は，必ず①Web出願ページトップ画面の「2回目以降の出願」または「出願内容を確認・変更する（ログイン）」からログイン，②前回出願した際の出願番号と氏名（カナ），生年月日，電話番号，セキュリティチェックを入力，③「出願完了確認画面へ」を選択し，④「追加出願する」を選択，⑤登録を開始してください。 **※追加出願の際は，Web出願ページトップ画面の「初めて出願登録する」を選択しないでください。**	
	氏名や住所の漢字が登録の際にエラーになってしまうのですが，どうすればいいですか？	・氏名や住所などの個人情報を入力する際に，JISコード第一・第二水準外の文字等登録エラーになる場合は，代替の漢字（ない場合はカタカナ）を入力してください。 ・受験票，合格証および入学後使用する氏名においては，代替文字やカナ表記等に置き換えます。 ・氏名が10文字以上の場合は，9文字までで入力し，入力できない旨のメモ（A4サイズ）を出願書類に同封してください。なお，入力した氏名は受験票，合格証，入学手続の書類などに記載されます。試験時の解答用紙には，フルネームまたは入力した9文字以内の氏名のいずれを記入しても構いません。	38ページ

	Q	A	参照ページ
出願手続	Web出願ページの登録のみで，出願手続は完了しますか？	・**Web出願ページの出願登録のみでは出願手続は完了しません。** ・出願手続は，出願期間内に「Web出願ページでの出願登録」「入学検定料納入」「必要書類の郵送」をすることにより完了します。不備のないよう注意してください。	32～42ページ
	出願登録後，入学検定料納入を行う前に，出願に必要な書類を郵送してもいいですか？	・構いません。ただし出願手続は，**出願期間内に**「Web出願ページでの登録」「入学検定料の納入」「必要書類の郵送（追加出願では不要な場合あり）」の**すべてを完了する必要があります。**利用される金融機関や郵便局の営業時間等に注意のうえ，時間に余裕を持って早めに手続きを完了してください。	
	出願手続ができたか確認できますか？	・出願登録完了後にWeb出願ページの「出願内容を確認・変更する（ログイン）」または「2回目以降の出願」からログインすると，登録内容が確認できます。 なお，UCAROの「受験一覧」画面にて該当の受験情報に表示されるステータスでも確認できます。各ステータスの種類の詳細については「受験一覧」画面の「お知らせ」にて確認してください。 ・Web出願登録時に登録していただいたメールアドレスに，①出願登録完了時，②入学検定料納入完了時，③必要書類郵送封筒受付時，④受験票公開時に通知メールを送信します。 ・Web出願ページ出願登録完了画面における「必要書類を郵送してください。」等の手続案内の文言は入学検定料納入後および必要書類郵送後においてもそのままの表示となります。	
出願に必要な書類	書類はどのように提出すればよいですか？	・出願に必要な書類を，市販の角形2号（角2）封筒に封入して，出願期間内に簡易書留で郵送してください（出願締切日消印有効）。 ・封筒表面に，印刷した宛名ラベルを貼り，裏面には出願番号および出願者の住所・氏名（漢字・カナ）を記入してください。 ・初めての出願の際は，各必要書類１通を郵送してください。一般選抜にて**複数の入学試験制度・学部を併願し出願する場合も，１通のみで結構です。**	34～42ページ
	一般選抜にて複数の入学試験制度・学部を併願し出願する場合も，調査書などの各必要書類は１通のみでいいですか？	・一般選抜にて複数の入学試験制度・学部を併願し出願する場合も，調査書などの各必要書類は１通のみで結構です。出願に必要な書類を，一番早い入学試験の出願期間内に，郵便局窓口から簡易書留で郵送してください（出願締切日消印有効）。 ・**追加出願（入学検定料納入後）の場合も，一度郵送した各必要書類は再度郵送する必要はありません。** ・前回の出願時に提出していない必要書類がある場合は，その書類のみ出願期間内（出願締切日消印有効）に郵便局の窓口から簡易書留で郵送してください。 ・出願に必要な書類については，39～40ページを参照してください。	32～42ページ
	追加出願する場合は，再度調査書等が必要になりますか？	・**一度郵送した書類は，再度郵送する必要はありません。** ・前回の出願時に提出していない必要書類がある場合は，その書類のみ出願期間内（出願締切日消印有効）に送付してください。	34～42ページ
	追加出願をWeb出願ページトップ画面の「初めて出願登録する」を選択して行ってしまいました。	・前回までの出願登録とは別の志願（出願）とみなすため，「初めて出願する場合」（36ページ参照）同様に出願に**必要な書類を準備・郵送していただく必要があります。** ・注意事項について，学部別入学試験は15ページ「注意！」，全学部統一入学試験は22ページ「注意！」を参照してください。	15・22・32～42ページ
	前年に発行された調査書を使用してもいいですか？	・既卒者の場合は，卒業後発行のものであれば結構です。 ・卒業見込みの場合は，2021年10月1日以降に発行されたもので第3学年2学期または前期までの成績が記載されている調査書が必要です。	11ページ
	私の通っている高校は前期・後期の２期制を採用していますが，前期までの成績が記入されている調査書を提出すればいいですか？	・2期制を採用している高校を卒業見込みの者は，2021年10月1日以降に発行されたもので出願書類を提出する段階で確定している最新の成績まで記入されている調査書を提出してください。 ・**既卒者は，卒業までの成績が記載されている調査書を提出してください。**	
	高等学校卒業程度認定試験（高認）合格の際に免除科目があります。免除科目についての証明書は，何を提出すればいいですか？	・高認の合格に際して免除科目がある場合でも，免除科目に関する証明書の提出は不要です。	
	英語4技能資格・検定試験の総合スコア・各技能スコアについて，複数回受験した結果のそれぞれの良い点数を組み合わせて出願資格を満たすことは可能ですか？	・できません。出願する入試形態・学部ごとにおいて１種類かつ１回の英語資格・検定試験の受験結果で，必要なスコアを満たす必要があります。 ※実用英語技能検定における１次試験免除者については，２次試験後に取得したスコアを元に提出することが可能です。すべてのスコア基準を満たした「１つのスコアカード」を提出してください。 ※TOEFL iBT® におけるMy Best™スコアは活用できません。 ※TOEIC® L&RとTOEIC® S&Wは実施回が異なっていても構いません（L&RとS&Wはそれぞれ同一実施回のスコアを提出してください）。	14・21・40ページ

	Q	A	参照ページ
写真	学校の制服を着ていてもいいですか？	・学校の制服でも構いません。ただし，出願時の写真は，在学期間を通じて（4年間），学生証の写真として使用します。したがって，**私服で撮影したものが適当と思われます。**	35ページ
	勉強する時は眼鏡をかけていますが，普段は裸眼です。 写真はどちらの状態で撮ればいいですか？	・入学試験を受ける時の状態で撮影してください。 ・すでに撮影している場合は，試験当日，提出した写真と同じ状態で写真照合を受けてください。 ・眼鏡のレンズは，無色透明のものに限ります。	
受験票	試験場はどのキャンパスになりますか？	・当該ページ（学部別入学試験46ページ，全学部統一入学試験22・50ページ参照）記載のとおりとなりますので確認してください。なお確定した試験場は，受験票をもって正式なお知らせとなりますので，必ず内容を確認してください。受験票公開日は43ページを参照してください。 ・試験場は通学キャンパスに関わらず決定しますので十分に確認してください。	22・43・46・50ページ
	全学部統一入学試験で複数の学部を受験するのですが，受験票は1枚でいいですか？	・全学部統一入学試験では，出願登録ごとに座席番号を1つ付与し，受験票を1枚作成します。**同じ出願登録で複数の学部を併願しても，作成する受験票は1枚（同一内容）となります。** ・受験票には，出願した学部・学科（専攻）等が記載されていますので，内容を必ず確認してください。	43・44ページ
	受験票はいつ公開されますか？	・**各入学試験形態ごとに公開日が異なります。**43ページを参照してください。 公開は2022年4月30日（土）までとなります。	
	試験当日に受験票をなくしてしまいました。	・試験当日，各試験場の「受験票再交付係」（試験場開門時刻から開設）で再交付します。係員に申し出てください。 ・**試験場を間違えると受験できません。**試験場がわからない場合は，出願受付センターに問い合わせてください。	学部別：47ページ 全統：50ページ
その他	願書の販売はないのですか？	・**明治大学の一般選抜はすべてWeb出願です。**願書の販売は行っておりません。	—
	英検等の資格を有している場合，入試の合否に反映されますか？	・学部別入学試験では14ページ，全学部統一入学試験では21ページに記載のあるもののみ英語資格・検定試験を活用します。その他については英検等の英語資格・検定試験の資格を有していても，合否には一切考慮されません。	14・21ページ
	現在の志願者数を教えてください。	・1月中旬より，明治大学ホームページでお知らせします。電話等では対応できません。 https://www.meiji.ac.jp/exam/	—
	学部別入学試験と全学部統一入学試験および大学入学共通テスト利用入学試験の間での併願はできますか？	・可能です。Web出願ページで登録してください。	15・24・31ページ
	ホテルの紹介はしていますか？	・(株)明大サポートがホテルの紹介をしています。	75ページ
	明治大学の各キャンパスに対する宿泊地として便利な場所はどこですか？	・キャンパスへのアクセスを考慮した場合，駿河台・和泉・中野・生田の各キャンパスに対応可能な宿泊地として最適な場所は，「新宿」地区です。 ・駿河台・和泉キャンパスへは，「渋谷」地区も便利です。	—

15 試験場および教室割

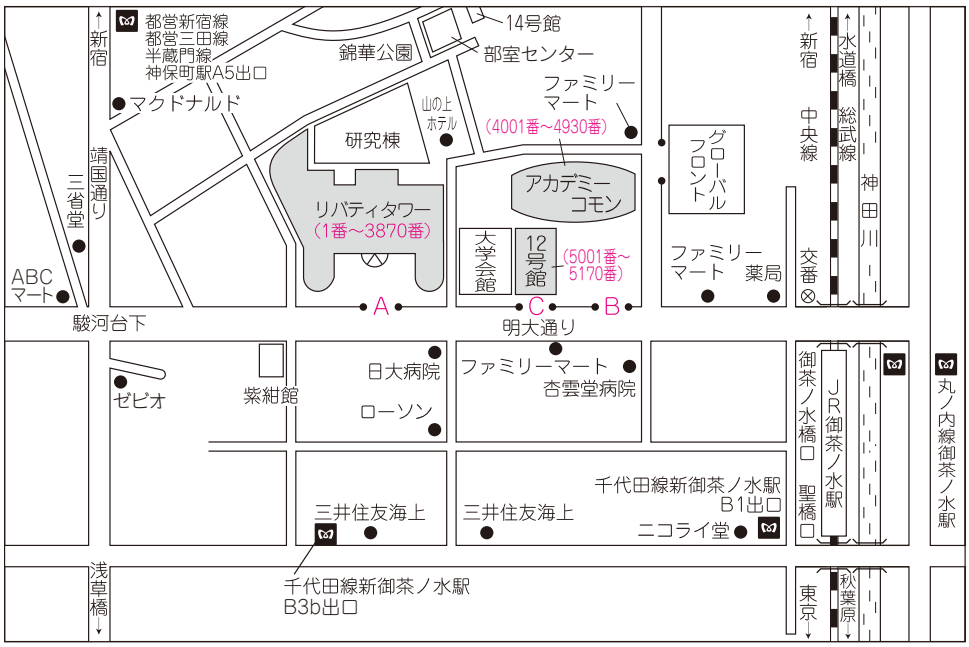
駿河台キャンパス（座席番号1番～5170番）

校舎	階数	教室	座席番号
リバティタワー	1階	1011	1～ 140
		1012	141～ 280
	2階	1021	281～ 420
		1022	421～ 560
	3階	1031	561～ 700
		1032	701～ 840
	6階	1063	841～ 980
		1064	981～1010
		1065	1011～1090
	7階	1073	1091～1170
		1074	1171～1250
		1075	1251～1290
		1076	1291～1350
	8階	1083	1351～1440
		1084	1441～1480
		1085	1481～1550
		1086	1551～1590
		1087	1591～1630
	9階	1093	1631～1790
		1095	1791～1830
		1096	1831～1910
	10階	1103	1911～2000
		1104	2001～2040
		1105	2041～2110
		1106	2111～2190

校舎	階数	教室	座席番号
リバティタワー	11階	1113	2191～2270
		1114	2271～2350
		1115	2351～2390
		1116	2391～2470
	12階	1123	2471～2560
		1124	2561～2600
		1125	2601～2670
		1126	2671～2750
	13階	1133	2751～2830
		1134	2831～2910
		1135	2911～2950
		1136	2951～3030
	14階	1143	3031～3120
		1144	3121～3160
		1145	3161～3230
		1146	3231～3310
	15階	1153	3311～3390
		1154	3391～3470
		1155	3471～3510
		1156	3511～3590
	16階	1163	3591～3680
		1164	3681～3720
		1165	3721～3790
		1166	3791～3870

校舎	階数	教室	座席番号
アカデミーコモン	2階	A1	4001～4320
	8階	308E	4401～4460
		308F	4461～4540
	9階	309A	4541～4610
		309B	4611～4730
		309C	4731～4760
		309E	4761～4810
		309F	4811～4850
		309G	4851～4890
		309H	4891～4930
12号館	6階	2062	5001～5040
	10階	2102	5041～5080
		2103	5081～5170

駿河台キャンパス　案内図



試験場入口

A．　1番～3870番…（リバティタワー）入口

B．4001番～4930番…（アカデミーコモン）入口

C．5001番～5170番……（12号館）入口

和泉キャンパス（座席番号10001番～18340番）

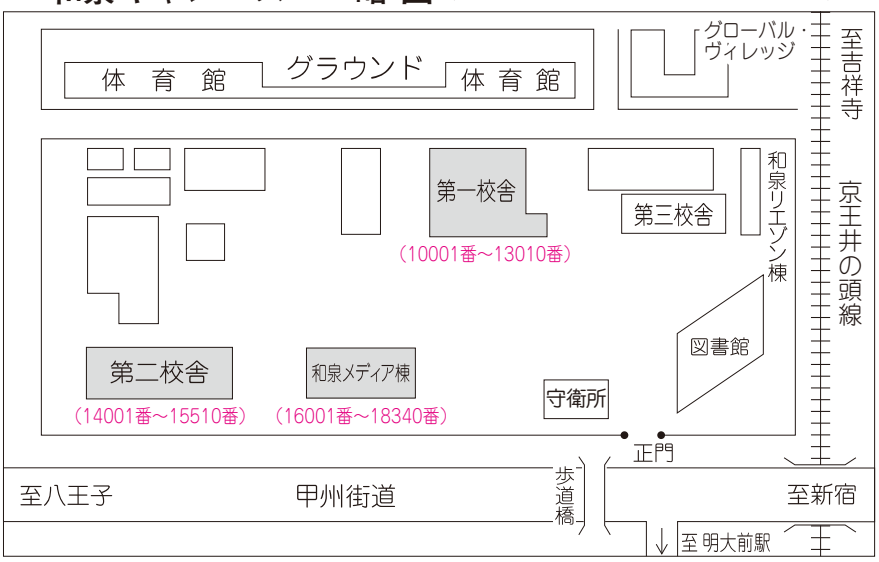
校舎	階数	教室	座席番号
第一校舎	B1階	001	10001～10110
		002	10111～10220
		007	10221～10290
		008	10291～10370
	2階	208	10371～10470
		209	10471～10570
		210	10571～10760
		211	10761～11000
		212	11001～11050
		213	11051～11100
		214	11101～11150
	3階	301	11151～11190
		302	11191～11230
		303	11231～11360
		304	11361～11400
		305	11401～11440
		306	11441～11480
		312	11481～11520
		313	11521～11560
		314	11561～11660
		315	11661～11700
		316	11701～11740
		317	11741～11780
	4階	401	11781～11830
		402	11831～11880
		403	11881～12010
		404	12011～12060
		405	12061～12110
		406	12111～12160
		407	12161～12220
		411	12221～12250
		412	12251～12320
		413	12321～12390
		414	12391～12460
		415	12461～12530
	5階	501	12531～12580
		502	12581～12630
		503	12631～12760
		504	12761～12810
		505	12811～12860
		506	12861～12910
		512	12911～12960
		513	12961～13010

校舎	階数	教室	座席番号
第二校舎	3階	4	14001～14250
		5	14251～14410
		6	14411～14660
	4階	7	14661～14930
		8	14931～15200
	1階	1	15201～15280
		2	15281～15360
		3	15361～15510
和泉メディア棟	3階	M301	16001～16160
		M302	16161～16280
		M303	16281～16400
		M304	16401～16530
		M305	16531～16660
		M306	16661～16780
	4階	M401	16781～16810
		M402	16811～16840
		M403	16841～16870
		M404	16871～16900
		M405	16901～16930
		M406	16931～16960
	5階	M501	16961～16990
		M502	16991～17020
		M503	17021～17050
		M504	17051～17080
		M505	17081～17110
		M506	17111～17140
		M507	17141～17170
		M508	17171～17200
		M509	17201～17230
		M510	17231～17260
		M511	17261～17290
		M512	17291～17320
		M513	17321～17350
		M514	17351～17380
		M515	17381～17410
		M516	17411～17440
		M517	17441～17470
		M518	17471～17500

校舎	階数	教室	座席番号
和泉メディア棟	6階	M611	17501～17530
		M612	17531～17560
		M613	17561～17590
		M614	17591～17620
		M615	17621～17650
		M616	17651～17680
		M617	17681～17710
		M618	17711～17740
	7階	M701	17741～17770
		M702	17771～17800
		M703	17801～17830
		M704	17831～17860
		M705	17861～17890
		M706	17891～17920
		M707	17921～17950
		M708	17951～17980
		M709	17981～18010
		M710	18011～18040
		M711	18041～18070
		M712	18071～18100
		M713	18101～18130
		M714	18131～18160
		M715	18161～18190
		M716	18191～18220
		M717	18221～18250
		M718	18251～18280
		M719	18281～18310
		M720	18311～18340

（注）入学試験当日は，駅から正門までの道が大変混み合います。特に集合時刻（学部別入学試験日は午前9：30，全学部統一入学試験日は1時限目集合時刻の午前9：00）直前は，明大前駅から正門まで15～20分程度（悪天候の場合は30分程度）かかりますので，あらかじめ時間に余裕を持ってお越しください。

和泉キャンパス　略図（キャンパス案内図は74ページを参照）

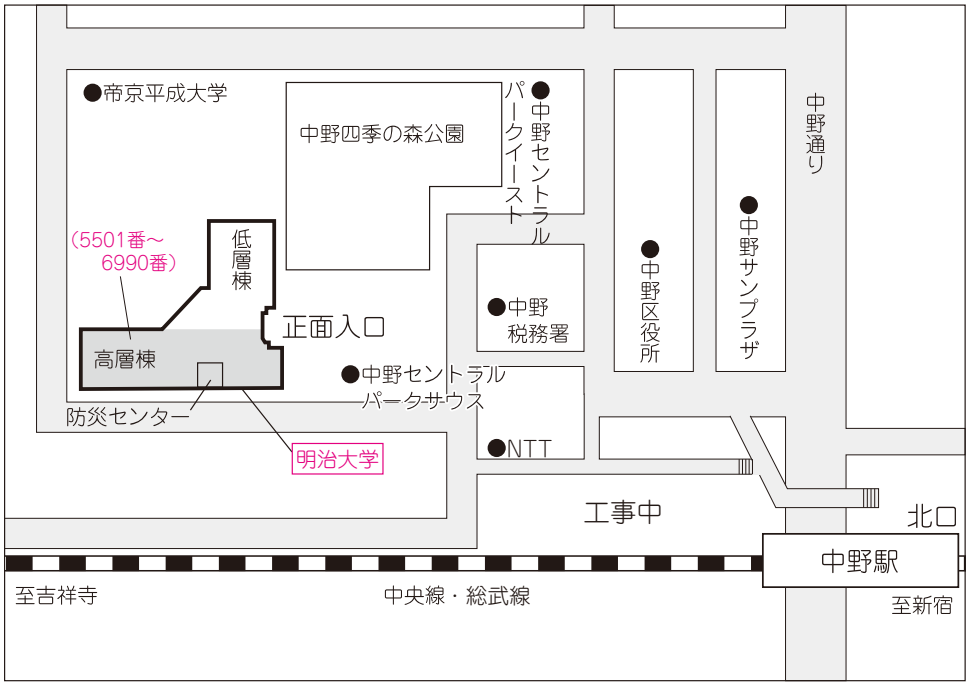


中野キャンパス（座席番号5501番～6990番）

校舎	階数	教室	座席番号
高層棟	3階	301	5501～5540
		302	5541～5580
		304	5581～5660
		307	5661～5750
		308	5751～5790
		309	5791～5830
		310	5831～5890
		311	5891～6010
		312	6011～6070
	4階	402	6071～6160
		403	6161～6200
		404	6201～6240
		405	6241～6280
		406	6281～6320
		408	6321～6360
		409	6361～6400
		410	6401～6440
		411	6441～6480
		412	6481～6520
		413	6521～6610
		414	6611～6650

校舎	階数	教室	座席番号
高層棟	5階	508	6651～6690
		509	6691～6730
		510	6731～6770
		515	6771～6850
		516	6851～6930
	6階	603	6931～6990

中野キャンパス　案 内 図



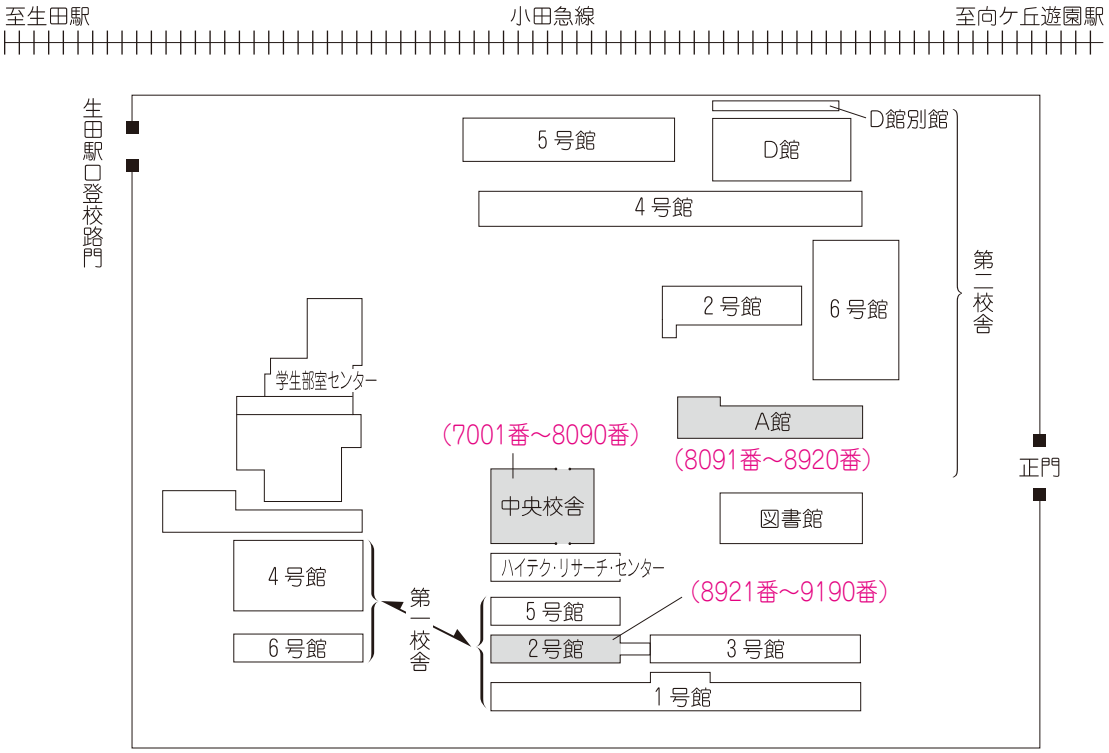
生田キャンパス（座席番号7001番～9190番）

校舎	階数	教室	座席番号
中央校舎	3階	0304	7001～7120
		0305	7121～7180
		0306	7181～7240
		0307	7241～7300
		0308	7301～7350
		0309	7351～7420
		0310	7421～7460
		0311	7461～7530
	4階	0405	7531～7650
		0406	7651～7710
		0407	7711～7770
		0408	7771～7830
		0409	7831～7880
		0410	7881～7950
		0411	7951～8020
		0412	8021～8090

校舎	階数	教室	座席番号
第二校舎A館	2階	A204	8091～8210
		A205	8211～8250
		A206	8251～8290
		A207	8291～8330
		A208	8331～8440
	3階	A301	8441～8490
		A302	8491～8530
		A303	8531～8570
		A304	8571～8610
		A305	8611～8650
		A306	8651～8690
		A309	8691～8730
		A310	8731～8770
		A311	8771～8810
		A312	8811～8920

校舎	階数	教室	座席番号
第一校舎2号館	2階	2-200	8921～9070
	3階	2-300	9071～9190

生田キャンパス　略図（キャンパス案内図は74ページを参照）



16 全学部統一入学試験　地方会場案内図

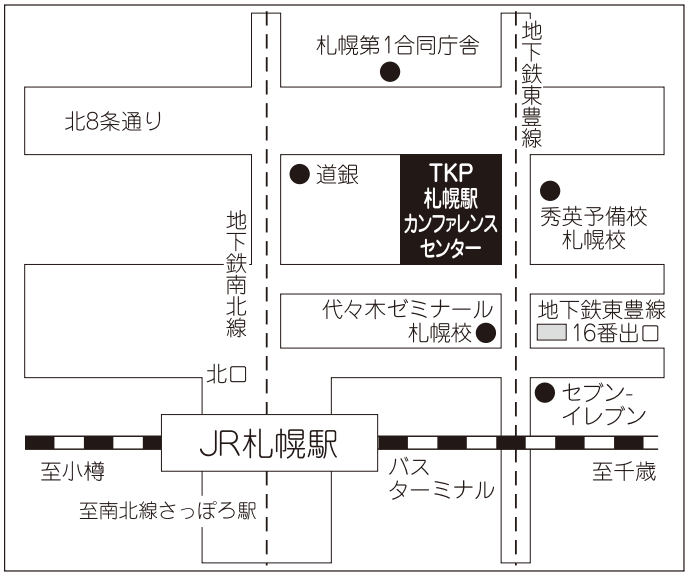
（1）試験場（教室）および受験票再交付場所の案内は，試験当日，各会場に掲示します。
（2）各会場の場所がわからない方は，あらかじめ下見を済ませてください。なお，下見は会場の位置確認にとどめ，建物内への立ち入りはご遠慮ください。
（3）試験に関する問い合わせは，各会場では対応できませんので，ご遠慮ください。

問い合わせ先
明治大学入学センター事務室　03-3296-4138

学部別入学試験では，地方会場は使用しません。
全学部統一入学試験でのみ使用します。

札幌会場（座席番号 50001番～）

TKP札幌駅カンファレンスセンター（札幌駅北口）
（所在地）札幌市北区北7条西2-9

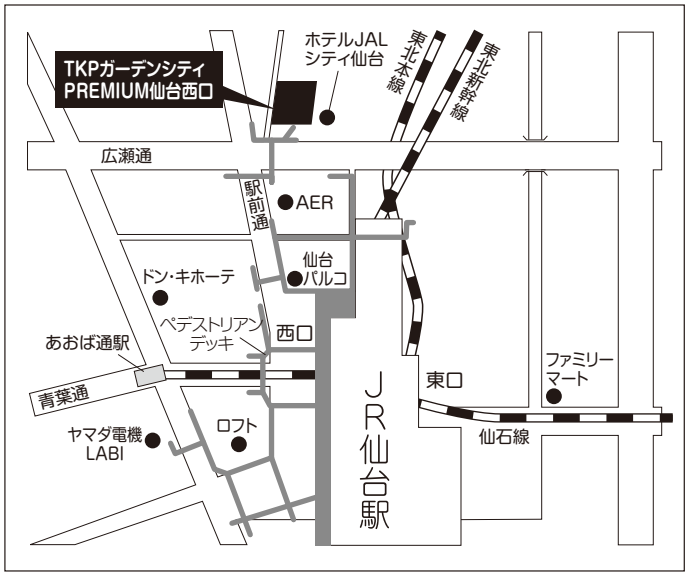


・JR「札幌駅」北口より徒歩2分
・地下鉄東豊線「さっぽろ駅」16番出口より徒歩1分
・地下鉄南北線「さっぽろ駅」2番出口より徒歩5分

（注）TKP札幌カンファレンスセンター（札幌駅南口）とは別の建物ですので，注意してください。

仙台会場（座席番号 51501番～）

TKPガーデンシティPREMIUM仙台西口
（所在地）仙台市青葉区花京院1-2-15



・JR「仙台駅」西口より徒歩3分

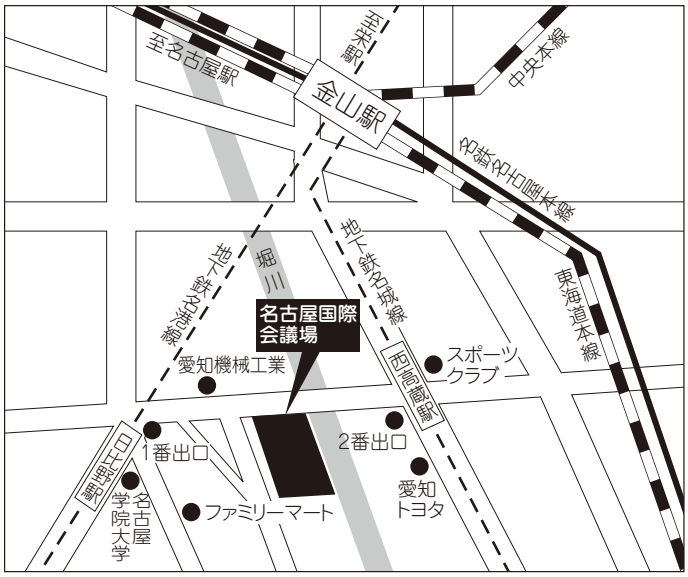
（注）会場周辺においては，TKPの施設が複数ありますので，注意してください。

学部別入学試験では，地方会場は使用しません。
全学部統一入学試験でのみ使用します。

名古屋会場（座席番号 53001番～）

名古屋国際会議場

（所在地）名古屋市熱田区熱田西町1-1



・地下鉄名港線「日比野駅」1番出口より徒歩5分

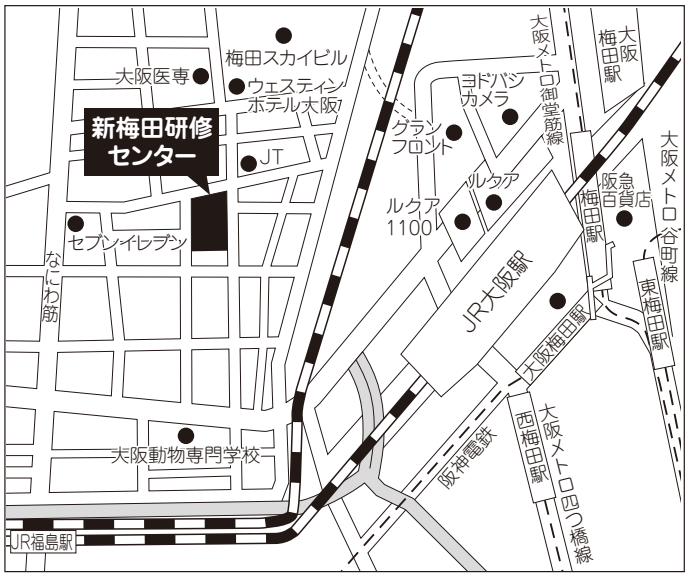
・地下鉄名城線「西高蔵駅」2番出口より徒歩5分

（注）会場内は広いため，あらかじめ時間に余裕を持ってお越しください。

大阪会場（座席番号 55001番～）

新梅田研修センター

（所在地）大阪市福島区福島6-22-20



・JR「大阪駅」桜橋口より徒歩10分，中央北口より徒歩12分

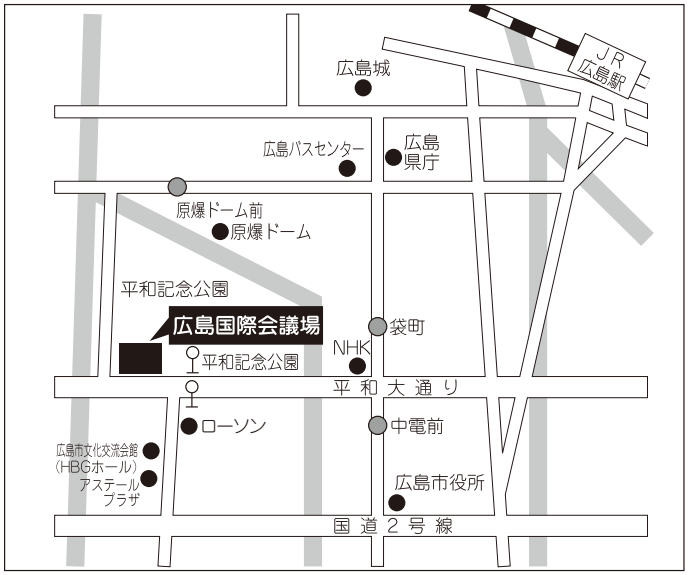
・JR「福島駅」より徒歩8分

・大阪メトロ御堂筋線「梅田駅」北改札より徒歩12分

広島会場（座席番号 56501番～）

広島国際会議場

（所在地）広島市中区中島町1-5（平和記念公園内）



・路線バス

「平和記念公園」下車すぐ

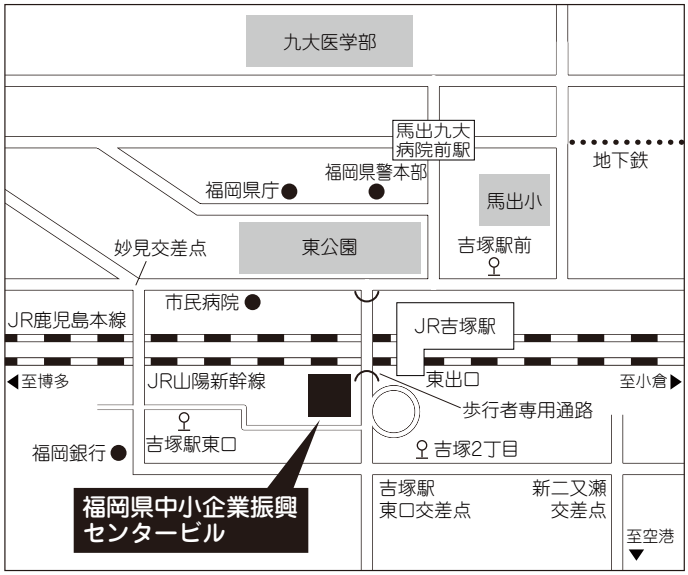
・市内電車

「袋町」，「中電前」または「原爆ドーム前」下車，徒歩10分

福岡会場　（座席番号 58001番～）

福岡県中小企業振興センター

（所在地）福岡市博多区吉塚本町9-15



・JR「吉塚駅」より徒歩1分

17 交通案内

●駿河台キャンパス　〒101-8301 東京都千代田区神田駿河台1-1　TEL：03-3296-4545

★JR中央線・総武線，東京メトロ丸ノ内線「御茶ノ水駅」下車　御茶ノ水橋口から駿河台下方面へ徒歩3分
※中央線・総武線の場合，新宿寄りの車両に乗ると便利です。
★東京メトロ千代田線「新御茶ノ水駅」下車　徒歩5分
★都営三田線・新宿線，東京メトロ半蔵門線「神保町駅」下車　徒歩5分

●和泉キャンパス　〒168-8555 東京都杉並区永福1-9-1　TEL：03-5300-1121

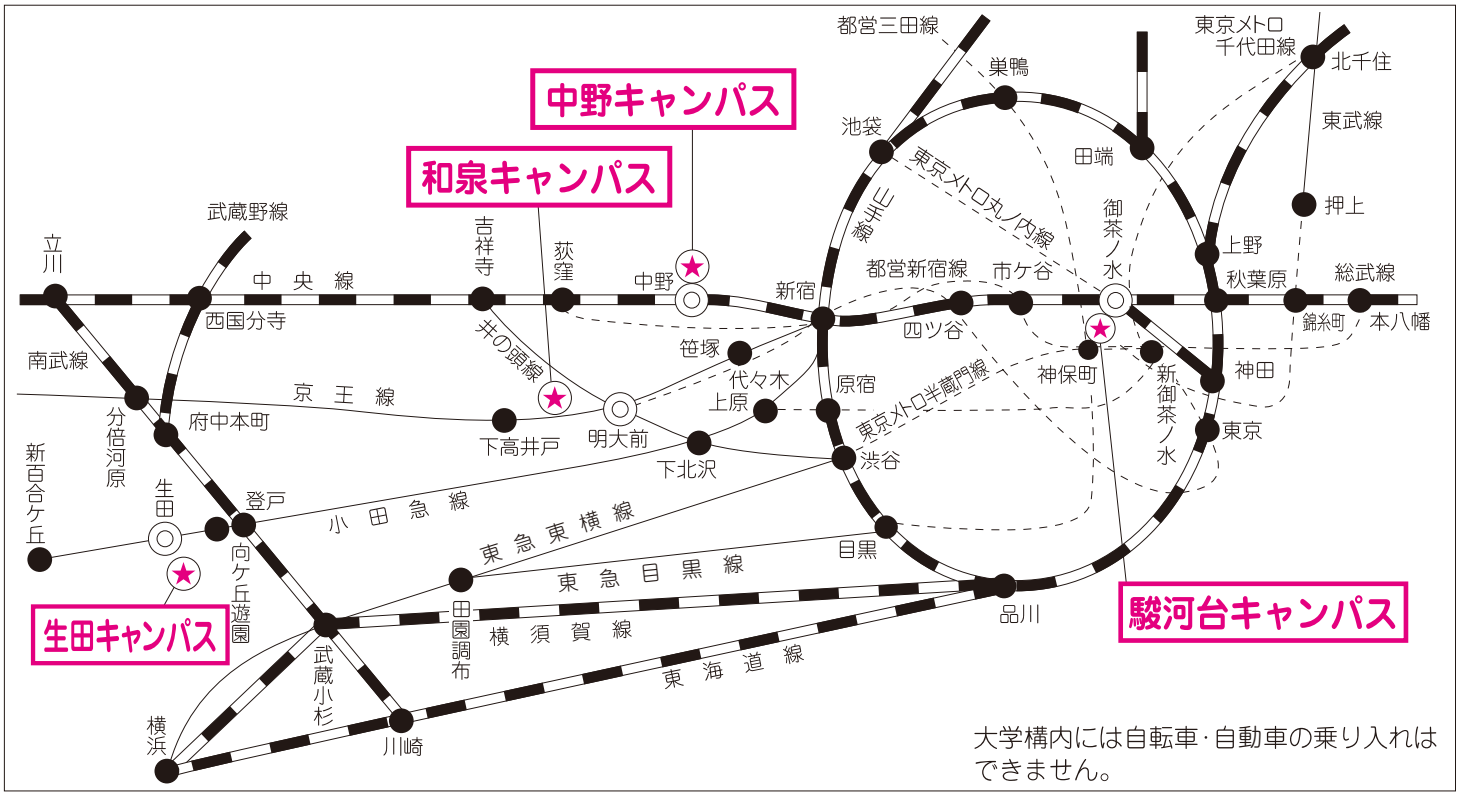
★京王線，都営新宿線（京王新線直通），井の頭線「明大前駅」下車　徒歩5分
（注）入学試験当日は，駅から正門までの道が大変混み合います。特に集合時刻（学部別入学試験日は午前9:30，全学部統一入学試験日は1時限目集合時刻の午前9:00）直前は，明大前駅から正門まで15～20分程度（悪天候の場合は30分程度）かかりますので，あらかじめ時間に余裕を持ってお越しください。
※京王線　新宿から特急（約6分），準特急・急行・区間急行・快速（約7分），各駅停車（約10分）
※都営新宿線（京王新線直通）
新宿→笹塚→明大前　約10分
新宿→笹塚 →（京王線乗り換え）明大前　約12分
※井の頭線　渋谷から急行（約7分），各駅停車（約12分）
吉祥寺から急行（約13分），各駅停車（約18分）

●中野キャンパス　〒164-8525 東京都中野区中野4-21-1　TEL：03-5343-8000

★JR中央線・総武線，東京メトロ東西線「中野駅」下車　北口から徒歩約8分

●生田キャンパス　〒214-8571 神奈川県川崎市多摩区東三田1-1-1　TEL：044-934-7171

★小田急線「生田駅」（準急・各駅停車）下車　南口から徒歩約10分
※新宿から：快速急行で約20分の「登戸駅」で乗り換え，準急または各駅停車で2駅目（約5分）
急行で約25分の「向ケ丘遊園駅」で乗り換え，準急または各駅停車で1駅目（約3分）
※小田原方面から：「新百合ケ丘駅」で乗り換え，（通勤）準急または各駅停車で3駅目（約7分）
（注）快速急行は生田駅・向ケ丘遊園駅ともに通過となりますので，注意してください。



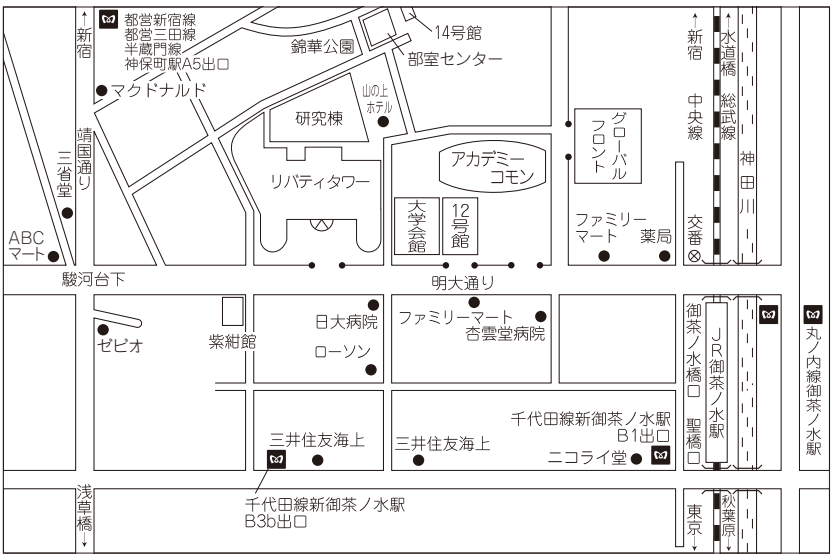
大学構内には自転車･自動車の乗り入れはできません。

最寄駅は大変混雑しますので，帰りの切符の購入もしくは，ＩＣ乗車券の用意をしてください。

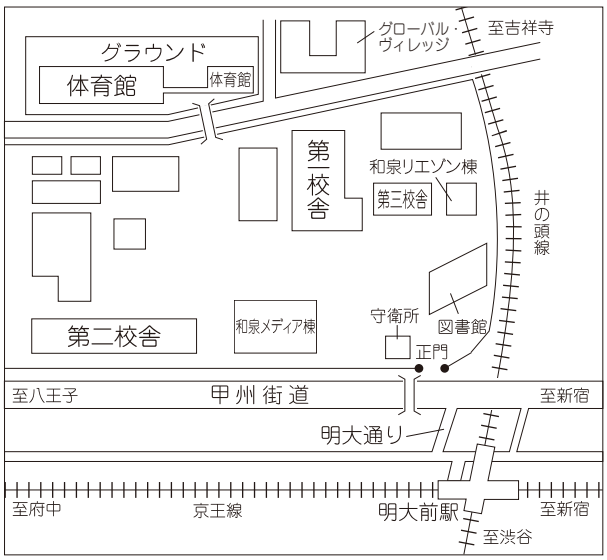
18 各キャンパス案内図

大学には駐輪・駐車場を用意しておりません。各キャンパスへは電車等を利用してください。

駿河台キャンパス

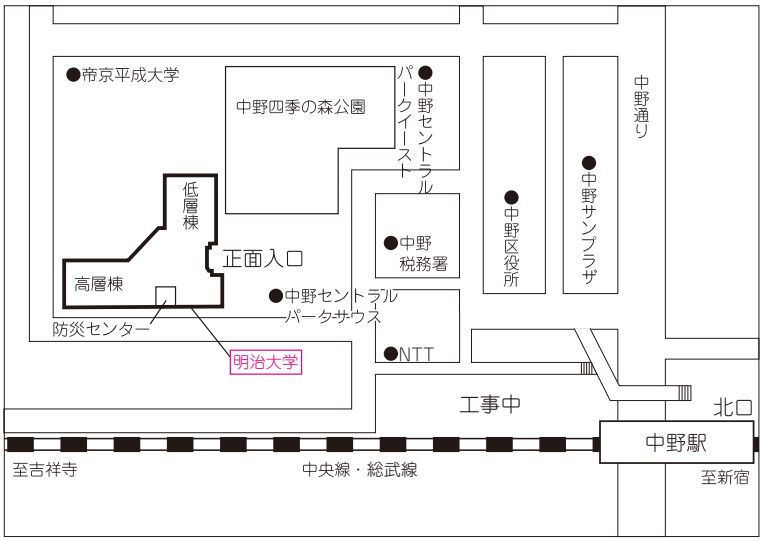


和泉キャンパス

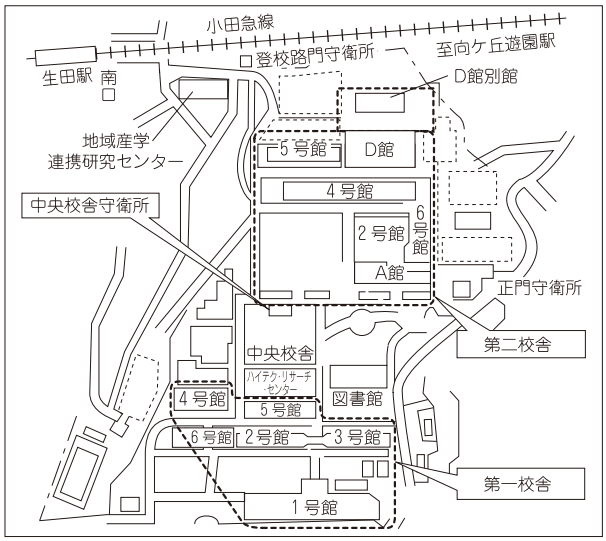


（注）入学試験当日は，駅から正門までの道が大変混み合います。特に集合時刻（学部別入学試験日は午前9：30，全学部統一入学試験日は1時限目集合時刻の午前9：00）直前は，明大前駅から正門まで15～20分程度（悪天候の場合は30分程度）かかりますので，あらかじめ時間に余裕を持ってお越しください。

中野キャンパス



生田キャンパス



19 宿泊先案内

明治大学を受験されるみなさんに，試験場へのアクセスが便利なホテルを以下のとおり「明大サポート」にてご案内します。

◆各試験会場に便利なホテルをご案内いたします。
※お取りできますお部屋タイプによりまして宿泊料金が変わることがございます。
※記載の料金は2021年9月時点の金額です。変更になる場合がございます。
※東京都宿泊税はホテルにて別途お支払いいただきます。

【駿河台キャンパス】

番号	ホテル名	部屋タイプ	利用人員	宿泊料金（1泊あたり）	最寄駅/徒歩
1	東急ステイ水道橋	シングル	1	¥13,200～　朝食付	JR水道橋駅　東口徒歩3分
2	お茶の水ホテルジュラク	ツイン	1	¥9,000～　朝食付	JR御茶ノ水駅　聖橋口改札　徒歩4分
		シングル	1	¥9,680～　朝食付	
3	相鉄フレッサイン御茶ノ水神保町	シングル	1	¥12,400～　朝食付	地下鉄神保町駅　A7出口　徒歩5分
4	水道橋グランドホテル	ツイン	2	¥8,800～　朝食付	JR水道橋駅　東口徒歩5分
		シングル	1	¥10,000～　朝食付	

【和泉キャンパス・中野キャンパス】

5	東急ステイ渋谷	ツイン	2	¥13,800～　朝食付	京王井の頭線神泉駅　徒歩3分
		シングル	1	¥13,300～　朝食付	
6	東急ステイ渋谷新南口	ツイン	2	¥14,850～　朝食付	JR渋谷駅　新南口徒歩1分
		シングル	1	¥15,400～　朝食付	
7	新宿ワシントンホテル（本館）	ツイン	2	¥8,800～　朝食付	JR新宿駅　南口徒歩8分
		シングル	1	¥12,800～　朝食付	
8	ホテルサンルートプラザ新宿	ツイン	2	¥10,000～　朝食付	JR新宿駅　南口徒歩3分
		シングル	1	¥11,000～　朝食付	

【生田キャンパス】

9	ホテルモリノ新百合ヶ丘	シングル	1	¥12,800～　朝食付	小田急線新百合ケ丘駅　隣接

○宿泊料金は消費税・サービス料が含まれます。
○東京都宿泊税：宿泊料10,000円以上～15,000円未満の場合：お一人様100円をお支払いいただきます。
宿泊料15,000円以上の場合：お一人様200円をお支払いいただきます。

【お申し込み方法】
○お申込み開始日：11月1日（月）・お申込み締切日：2022年1月14日（金）とさせていただきます。
①㈱明大サポートのホームページにおいて，【学生向けサービス】→【受験生・新入生の方】→【受験生・新入生応援サイト】→【受験生の宿泊のご案内】→【インターネット申込み】の順にクリックいただき，必要事項をご入力の上，メール送信にてお申し込みいただくか，「申込書」をダウンロードして書面をFAXにてお申し込みください。
②㈱明大サポートから「ご宿泊確認書」「ご請求書」などを郵送いたします。
③「ご請求書」記載の期日までに宿泊料金総額と手配手数料をお支払いください。
＊宿泊料金とは別にお一人様に付き550円（税込）の手配手数料を申し受けます。お取り消しの場合は手数料は返金いたしません。
＊お申し込み後に宿泊を取り消される場合は必ず㈱明大サポートまでご連絡ください。

〈問い合わせ・申し込み先・送付先〉

〒101-8301 東京都千代田区神田駿河台1-3-1 明治大学大学会館地下1階

株式会社　明大サポート「受験生の宿 担当」（東京都知事登録旅行業第2-5209号）

電話　03-5280-1510　FAX　03-5282-3924
営業時間　月曜日～金曜日　10：00～18：00　cs-honsha@meidai-support.com
＊土曜日／日曜日・祝祭日・大学の休学日・年末年始期間は除く
https://www.meidai-support.com　株式会社明大サポート　**検索**

株式会社明大サポートは学生・教職員向けの福利厚生サービスを行っております。
＊新型コロナウイルス感染拡大防止のため，営業時間を短縮する場合もございます。

問い合わせ先

※出願・受験について不明な点がある場合，お問い合わせいただく前に，64～66 ページの「14 出願手続 Q&A」を確認してください。
※電話による問い合わせは，受験者本人からお願いします。

問い合わせ内容	問い合わせ先	電話番号
出願手続について ・出願内容の確認 ・必要書類に関すること ・受験票に関すること ・住所等個人情報に関する変更 ・入学検定料の返還 など	**出願受付センター**	**050-5490-7188**
	開設期間　2022年1月6日～2月17日，2月21日～3月7日 事務取扱時間　月曜～金曜　10:00～13:00，14:00～18:00 （1月6日のみ14:00～18:00にて開設） 土曜　9:30～13:30 日曜・祝日　休業（2月11日，2月13日は開設）	
Web出願ページの操作方法・支払方法について ※こちらはWeb出願操作に関する基本的なお問い合わせの対応のみとなります。個別事象については出願受付センターに問い合わせてください。	**インターネット（Web出願）ヘルプデスク**	**03-5952-3902**
	開設期間　2022年1月6日～1月26日，2月21日～2月28日 事務取扱時間　10:00～18:00	
UCAROの操作方法について（ログイン・会員登録など） ※こちらはUCARO操作に関する基本的なお問い合わせの対応のみとなります。個別事象については出願受付センターに問い合わせてください。	**UCARO事務局**	**0570-06-5524** 日本国外・IP電話の場合 03-5952-2114
	事務取扱時間　10:00～18:00 ※年末年始（2021年12月30日～2022年1月3日）は受け付けていません。	

問い合わせ内容	問い合わせ先	電話番号
個別の入学資格審査に関すること 受験および修学における配慮について 入学試験制度について　など	入学センター事務室	03-3296-4138
学費について	財務課（学費係）	03-3296-4096
奨学金制度について	学生支援事務室（奨学金係）	03-3296-4208
住居紹介について	学生支援事務室（厚生係）	03-3296-4207
試験場での遺失物に関すること	学部別入学試験　48ページ参照 全学部統一入学試験　52ページ参照	
その他 （学部・学科のカリキュラム等）	法学部事務室	03-3296-4152・4154
	商学部事務室	03-3296-4159
	政治経済学部事務室	03-3296-4172・4173
	文学部事務室	03-3296-4183・4189
	理工学部事務室	044-934-7600
	農学部事務室	044-934-7570
	経営学部事務室	03-3296-4195
	情報コミュニケーション学部事務室	03-3296-4262・4263
	中野教務事務室（国際日本学部）	03-5343-8045
	中野教務事務室（総合数理学部）	03-5343-8040
事務取扱時間 月曜～金曜　9:00～11:30，12:30～17:00（理工学部・農学部事務室は16:30まで） 土曜　9:00～12:00 日曜・祝日　休業		

12月25日～1月7日，1月17日は事務取扱を行いません。

※事務取扱時間は変更となる場合があります。明治大学ホームページでお知らせします。

MEIJI UNIVERSITY