

贾峪镇人民政府 2020 年政府信息公开 工作年度报告

一、依法依规做好政府信息公开

根据《条例》以及省、市、区政府信息公开相关规定，高度重视做好政府信息公开工作，按照上级要求，结合贾峪镇实际，坚持依法、便民、高效、权责一致原则和统一规划，协同建设，资源共享工作思路，加强组织机构、制度、机制、队伍等建设，多渠道、多形式及时主动公开政府信息，保障公民的知情权、参与权和监督权。

（一）加强领导，健全组织机构

贾峪镇结合实际情况，明确责任分工，确定分管责任人、直接责任人、业务管理员和信息公开，把政府信息公开责任分解落实到每一个部门，要求分派专人具体负责本部门政务公开工作的组织实施；指导辖区各部门及村委会各自成立政务站务公开小组，指定人员负责站务公开具体工作，前移信息公开端口；加强全体信息员队伍建设，强化纪检监察机构督查督办职能，为做到信息公开的时效性、准确性、权威性和完整性提供组织保障。

（二）结合实际完善《指南》和《目录》编制

根据荥阳市要求，加强政府政务信息公开及政务服务涉及领域信息公开工作，结合辖区经济社会发展和政府信息公开工

作实际，在荥阳市的指导下建立了《贾峪镇信息公开指南》和《贾峪镇政务服务办事一本通》并及时对相关内容进行更新。公民、法人和其他组织可直接扫码查询。

（三）积极主动落实和制定相关配套措施

为进一步推进街道信息公开工作，贾峪镇多次召开政府政务信息公开工作专题会议，提高认识，部署工作，明确主要领导亲自抓，由相关部门分别负责政府信息公开统筹、督办和监测工作，确保做到“五个到位”，即领导到位、认识到位、人员到位、工作到位和计划到位。结合权责清单清理工作，深入全面梳理镇政务服务事项内容和办事流程，整合各部门现有资源，明确责任主体，完善街道政务公开目录和流程，进一步规范政府信息公开，促使信息公开更具体、全面和透明化，提升政府信息公开为民、便民、惠民的服务能力和水平。

（四）健全规范政府信息公开工作机制

突出工作机制建设对做好政府信息公开工作的重要性，遵循“先审查，后公开”和“谁主管，谁负责，谁公开，谁负责”的原则，总结经验，结合实际，健全规范政府信息公开、政务公开的相关工作机制。

1. 严格落实政务公开责任制。根据镇政府信息公开及网站建设绩效考核要求，把政务公开纳入年度工作目标责任制，制定政务信息公开工作分工责任表，将任务分解到位，

责任落实到人。

2. 严格要求各责任单位落实工作。明确由镇主要领导亲自抓，其他领导分工抓，镇政务公开工作分别由镇党政办公室牵头负责实施，要求各部门负责各自业务范围内信息内容更新等工作，由党政办公室每月组织力量对各部门(单位)的政务公开情况进行检查，督促各部门(单位)落实。

3. 大力加强政务信息平台建设。镇指定专门部门与相关单位沟通联系，做好镇政务信息公开的衔接工作，负责做好日常维护和运行中的技术支持，为安全高效运行提供技术保障。

4. 严格执行部门联动工作机制。各部门间加强配合，增强信息的交流与互通，共同推进政务公开工作，实现全街道政府信息公开规范化、制度化。

(五) 加强《政府信息公开条例》的学习和培训工作

2020年，除按时参加市组织的培训外，将《中华人民共和国政府信息公开条例》列入机关干部、执法人员的学法内容进行组织进行了学习，有效提高各单位对信息公开工作的认识和增强了具体工作人员的业务能力，进一步推进政府信息公开工作。

二、积极主动公开政府信息

(一) 公开政府信息的数量

为贯彻落实深化政府信息公开工作，保障公民、法人和

其他组织依法获取政府信息的权利，我镇在 2020 年 1 月至 2020 年 12 月期间，公开政府信息统计如下：

1、镇政务网站 2020 年共发布有关党的政策、街道动态、办事流程等信息 337 条。

2、2020 年共设置村政务公开宣传栏 26 个，共发布各类政务信息近千条。

（二）政府信息公开的主要类别

根据《条例》规定，镇主要公开政府信息包括：领导成员、机构设置、政策法规、规划设计、业务工作、统计数据、人事信息、民生实事、应急管理、信息公开年报等内容。

（三）2020 年政府信息梳理及公开情况

依照国家、省、市、县相关规定，遵循“先审查，后公开”和“谁主管，谁负责，谁公开，谁负责”原则，制定信息公开申请受理机制，落实保密审查机制，按程序做好公开内容的上传、受理、审核、发布、更新和完善，保证发布的信息真实、全面、及时、准确。

贾峪镇 2020 年政府信息梳理及公开情况：2020 年度共公开政策法规 250 条，工作动态 25 条，社会事务信息 16 条，劳动社保及其他信息 17 条，文体快讯、重要会议信息共 12 条，民生实事信息 13 条，应急管理信息 9 条等。

（四）政府信息公开形式

镇突出行政服务导向，结合群众需求，将群众关注度高、

办理量大的业务列为重点政务服务事项，主动借鉴兄弟单位和其他单位的经验做法，拓展政务公开平台和载体，多渠道、多形式落实政府信息公开工作。

1、郑州市政务管理平台。规范平台管理，健全网站运行、内容审核、安全保障、监督落实等机制，严格落实街道信息公开及政务网站建设工作责任，主动督促各责任单位按规定及时公布、公开有关信息。

2、党务政务公开宣传栏公开党务政务信息。根据市要求，结合我镇发展实际，镇村分别设立起党务政务公开宣传栏，及时宣传党的路线方针政策、法律法规和街道各项政务要事等。

3、依申请公开政府信息。按上级规定，建立工作机制，健全网上、当面、信函、传真等政府信息依申请公开渠道，指派专人负责具体工作，规范政府信息依申请公开工作。

三、依申请公开政府信息办理情况

(一)2020年期间，我镇办理政府信息公开申请3件，均为依申请公开，主要涉及土地问题。

(二)受理办理情况：以上3宗政府信息公开申请均已办理答复，申请的答复1宗已予以公开；1宗本机关不掌握相关政府信息，1宗予以部分公开。

四、政府信息公开的收费及减免情况

2020年期间，我镇无发生政府信息公开的收费及减免情

况。

五、政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼情况

严格按照上级规定主动、及时公开相关的政府信息，及时答复依申请公开，2020年中无因政府信息公开引发行政复议案件。

六、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况

2020年，我镇高度重视政府信息公开，制订方案，明确分工，加强制度、机制、队伍、载体、监督等建设，积极采取措施改进工作并取得明显成效，一是主动公开和及时公开依申请的政府信息，较好保障群众、企业和其他组织对政府信息的知情权、参与权和监督权；二是促使镇政府信息公开工作规范化、常态化；三是提高我镇机关工作人员依法行政和依程序办事的认识，逐渐形成运用法律思维办事的习惯和能力，进一步改进工作作风和提高办事效率。

同时，我们也清醒地认识到镇政府信息公开工作仍存在不足。一是个别部门对政府信息公开工作的重要性认识不足，影响政府信息公开工作的时效和质量。二是个别部门信息公开工作人员业务掌握不足，影响政府信息公开的进度。三是涉及领域信息公开不全面。结合工作中存在的问题和不足，我们将在今后的工作中加以改进，进一步做好政府信息公开工作。一是加强依法行政、政府信息公开的培训教育和宣导，提高各部门对政府信息公开的认识和重视。二是加强

政府信息公开管理，完善相关制度及考核措施，推进政府信息公开全面、及时、有效。