

# 申込区分

## 1 申込区分とは

「都営住宅使用申込書」の2番目に「申込区分」という項目があります。この申込区分とは、都営住宅の入居資格や家族向の優遇抽せん\*を利用するために必要な資格を分類したもので、各申込区分には対応する番号が決められています。

\*優遇抽せんについては28～29ページに説明があります。

申込区分には「単身者向の申込区分」と「家族向の申込区分」があります。申込書に記入した申込区分が誤っている場合や、申込区分に定められた資格要件を満たしていない場合は申込みが無効になります。単身で申込みする方は以下の「2 単身者向の申込区分」、2人以上の家族で申込みの方は次ページ「3 家族向の申込区分」をお読みになり、正しく記入してください。

また、東日本大震災および大規模災害等被災者の方は、202～203ページで申込区分を確認してください。

## 2 単身者向の申込区分

次の(1)～(3)をお読みになり、申込区分と申込みできる住宅についてお確かめください。

- (1) 単身者向の申込区分と各申込区分の資格要件は、単身者向の入居資格の「4 次のいずれかにあてはまること」(12ページ)の記載のとおりです。ご自身にあてはまる申込区分があるか、お確かめください。
- (2) **あてはまる申込区分がない方は、入居資格がないため申込みできません。**また、複数の申込区分にあてはまる方でも、どれかひとつを選び、申込書に記入してください。**どの区分でも付番される抽せん番号は1つ**であり、有利・不利は一切ありません。
- (3) 単身者が申込みできる住宅は、世帯向(一般募集住宅)(白いページ)または居室内で病死等があった住宅(オレンジのページ)で、いずれも申込地区一覧の入居人数欄に「1～2人単身可」または「単身」と記載のある住宅に限ります。若年夫婦・子育て世帯向(定期使用住宅)(きみどりのページ)には申込みできません。

単身者向の申込区分	資格要件	抽せん番号数	申込みできる住宅
101 60歳以上	単身者向の入居資格 「4 次のいずれかにあてはまること」(12ページ)で 詳細をお確かめください。	1つ	《白いページ》 世帯向(一般募集住宅) 《オレンジのページ》 居室内で病死等があった住宅  ※いずれも申込地区一覧の入居人数欄に「1～2人 単身可」または「単身」と記載のある住宅に限ります。
023 身体障害者1～4級			
103 単身精神障害者			
104 単身知的障害者			
026 生活保護または中国残留邦人支援給付受給者			
027 海外からの引揚者			
035 ハンセン病療養所入所者等			
105 単身DV被害者			

次ページへ続く

## ！ご注意ください！

次の例①・例②は、単身者の申込区分の記入間違いで多く見受けられる事例です。このような申込みは無効になります。

例① 「60歳未満の単身者が、申込区分『001（一般世帯）』と記入」

⇒ 単身者向の申込区分に「一般世帯」はありません。

単身者向の入居資格の「4 次のいずれかにあてはまること」の表に、ご自身にあてはまる資格要件があるか再確認してください。あてはまるものがない方は、入居資格がないため申込みできません。

例② 「単身で申込みだが、家族向の申込区分を記入」

⇒ 単身で申込みの場合は、前ページの単身者向の申込区分の記入が必要です。

### 3 家族向の申込区分

家族向の申込区分および付番される抽せん番号の数は、申込みする住宅、優遇抽せんの利用の有無などの組み合わせによって変わります。

次の（１）（２）の手順に沿って、入居資格のチェック→申込みする住宅の選定→申込区分の確認へ進んでください。

（１）はじめに、家族向の入居資格（10～11 ページ）にあてはまるか確認し、申込みできる住宅の申込地区一覧の中から入居する人数に合う地区をひとつだけ選んでください。

家族向の入居資格 1～6 (10～11ページ) をチェック	申込みできる住宅	
家族向の入居資格の 1～5 まではあてはまるが、 <u>6 ※にはあてはまらない</u>	《白いページ》 世帯向（一般募集住宅）	申込地区一覧の中から、入居する人数にあう地区を <u>ひとつだけ</u> 選んでください。
	《オレンジのページ》 居室内で病死等があった住宅	
家族向の入居資格の <u>1～6 ※のすべてにあてはまる</u>	上記のふたつに加えて、 《きみどりのページ》 若年夫婦・子育て世帯向（定期使用住宅）にも申込みできます。	

※家族向の入居資格の 6

【世帯構成と年齢の両方が次の要件にあてはまること。】

<世帯構成> 「夫婦」「夫婦と子」「ひとり親と子」のいずれかであること

<年齢> 「全員40歳未満」「全員45歳未満で、そのうち18歳未満の子が3人以上いる」のいずれかであること

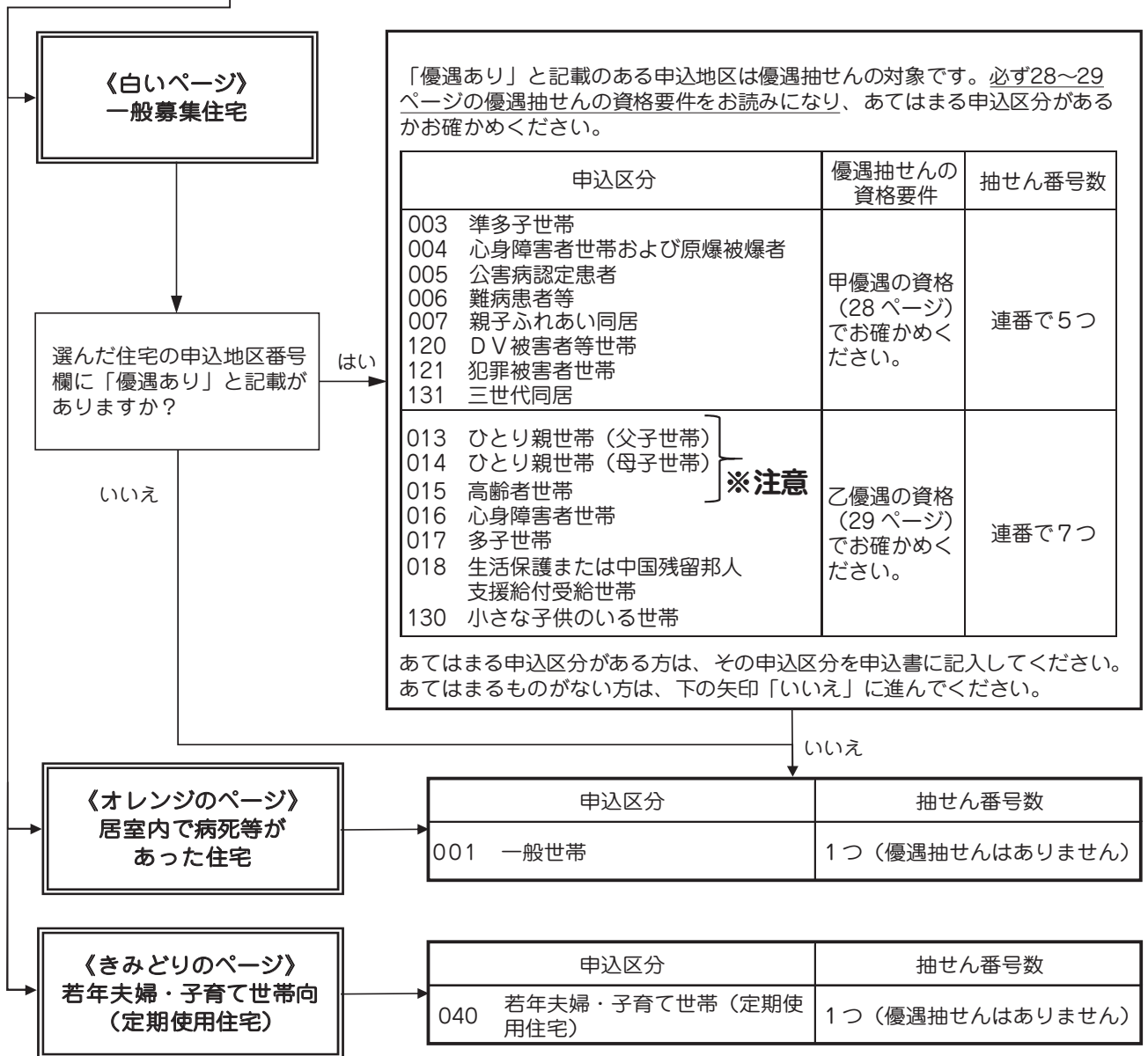
若年夫婦・子育て世帯向（定期使用住宅）については128ページ、居室内で病死等があった住宅については162ページにそれぞれ説明があります。これらの住宅を申込みする際には必ずお読みください。

次ページへ続く

## 家族向の申込区分 つづき

(2) 前ページ(1)で選んだ住宅のページの色から下のフロー図をたどり、ご自身の世帯にあてはまる申込区分をお確かめください。

何色のページの住宅を選びましたか？



### ※注意

乙優遇の申込区分「013/014 ひとり親世帯」「015 高齢者世帯」での申込みで、資格にあてはまらないケースが多発しています。この区分をご検討の方は、次ページのチェックで資格にあてはまるか、再確認してください。

次ページへ続く

## 「013/014 ひとり親世帯」の資格を確認

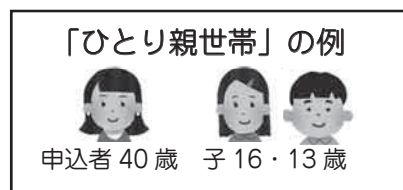
⇒ 以下の両方にあてはまるかチェックしましょう。

「申込者」と「申込者の子」だけで世帯が構成されている

「申込者の子」は全員 20 歳未満である

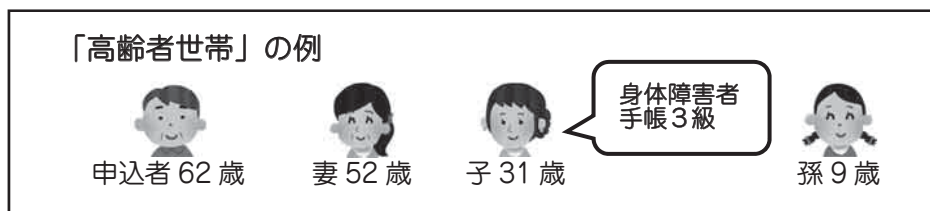
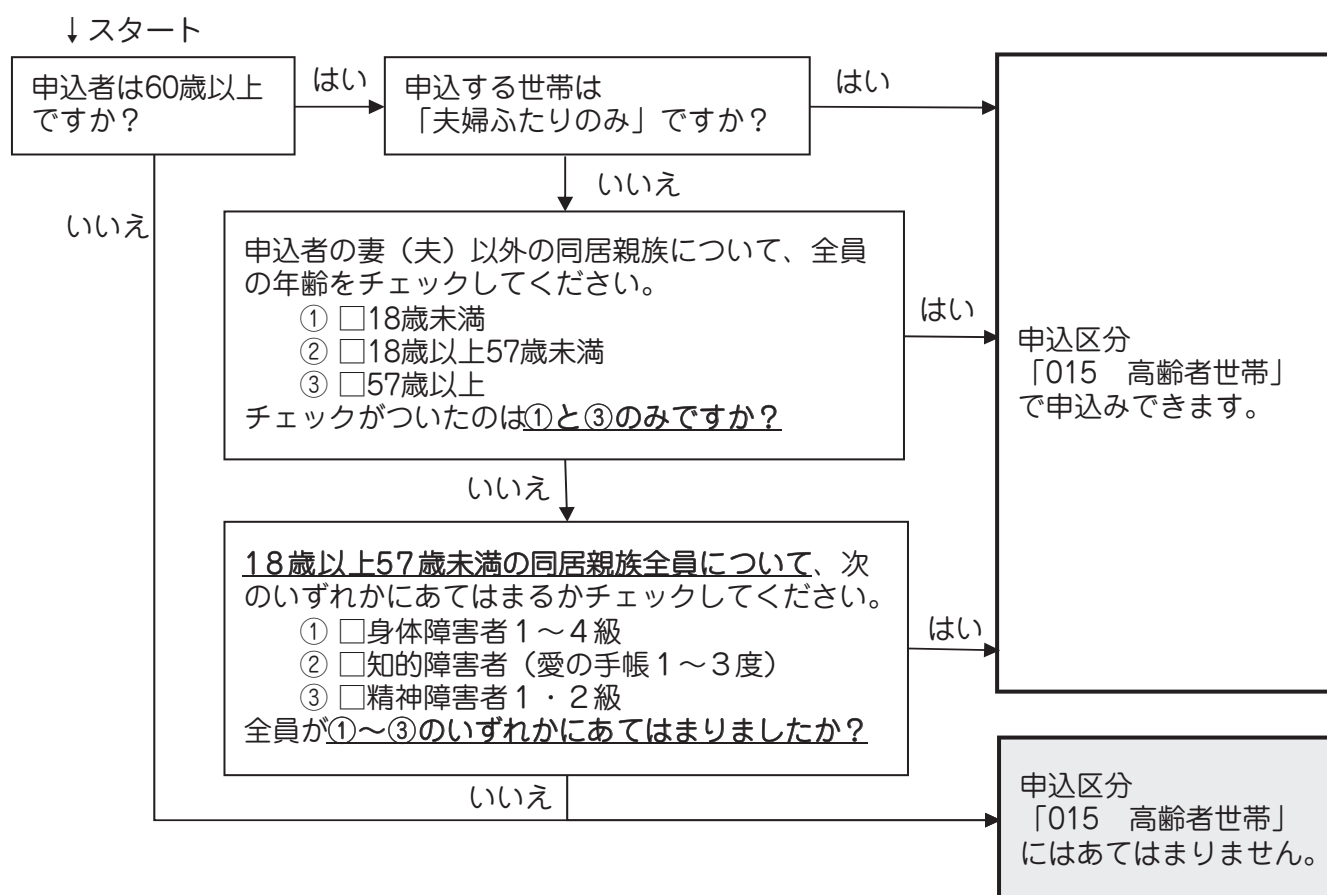
⇒ 両方にあてはまれば「ひとり親世帯」で申込みできます。

ひとりでも 20 歳以上の子を含む世帯や、「申込者の親」「申込者の兄弟」など「申込者の子」以外の親族を含む世帯は、ひとり親世帯にあてはまりません。



## 「015 高齢者世帯」の資格を確認

下のフロー図で資格をお確かめください。



(3) 次のような申込みは、申込区分を「001 一般世帯」として受け付けしますので、あらかじめご了承ください。

- ・ 申込区分番号が記入されていない
- ・ 家族向の申込区分番号以外の番号が記入されている
- ・ 甲優遇または乙優遇の区分番号が記入されているが、申込書の記入内容が優遇の資格要件にあてはまらない

# 所得基準

世帯の所得金額が家族人数に応じた基準の範囲内であることが必要です。

次ページの手順にしたがって、世帯の所得金額および家族人数を計算し、下の所得基準表にあてはまるかお確かめください。

## ●所得基準表

家族人数	所得区分（*）	
	一般区分	特別区分
1人	0円～1,896,000円	0円～2,568,000円
2人	0円～2,276,000円	0円～2,948,000円
3人	0円～2,656,000円	0円～3,328,000円
4人	0円～3,036,000円	0円～3,708,000円
5人	0円～3,416,000円	0円～4,088,000円
6人	0円～3,796,000円	0円～4,468,000円

家族人数が7人以上の場合は、1人増えるごとに38万円を加算してください。

### \* 所得区分について

一般区分の額は、下の要件のいずれにもあてはまらない世帯に適用します。

特別区分の額は、下の要件のいずれかにあてはまる世帯に適用します。

(1) 心身障害者を含む世帯 申込者または同居親族に次のいずれかにあてはまる者がいること。 ア 身体障害者手帳の交付を受けている1級～4級の障害者 イ 重度または中度の知的障害者（愛の手帳の場合は総合判定で1度～3度） ウ 精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている1級・2級の障害者（障害年金等の受給に際し、障害の程度が同程度と判定された方を含む。） エ 戦傷病者手帳の交付を受けている恩給法別表第1号表ノ3の第1款症以上の障害者
(2) 60歳以上の世帯 申込者が60歳以上であり、かつ同居親族全員が次のいずれかにあてはまること。 ア 60歳以上 イ 18歳未満の児童
(3) 高校修了期までの子どもがいる世帯 同居親族に18歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある者がいること。
(4) 原子爆弾被爆者を含む世帯 申込者または同居親族に厚生労働大臣の認定書（被爆者健康手帳ではありません。）の交付を受けている原子爆弾被爆者がいること。
(5) 海外からの引揚者を含む世帯 申込者または同居親族に海外からの引揚者がいて、日本に引き揚げた日から起算して5年を経過していないことが厚生労働省の発行する引揚証明書で証明できること。 ※海外からの引揚者とは、昭和20年（1945年）8月15日の終戦に伴って、やむをえない理由により日本に引き揚げた者等をいう。
(6) ハンセン病療養所入所者等を含む世帯 申込者または同居親族にハンセン病療養所入所者等がいて、そのことが国立ハンセン病療養所等の長等の証明書で証明できること。

●年齢の基準日は、9ページ「入居資格に関する基準日一覧表」でお確かめください。

## 改良住宅または再開発住宅に申込みの場合

上記の所得区分（一般・特別）にかかわらず、次の所得基準の範囲内であることが必要です。

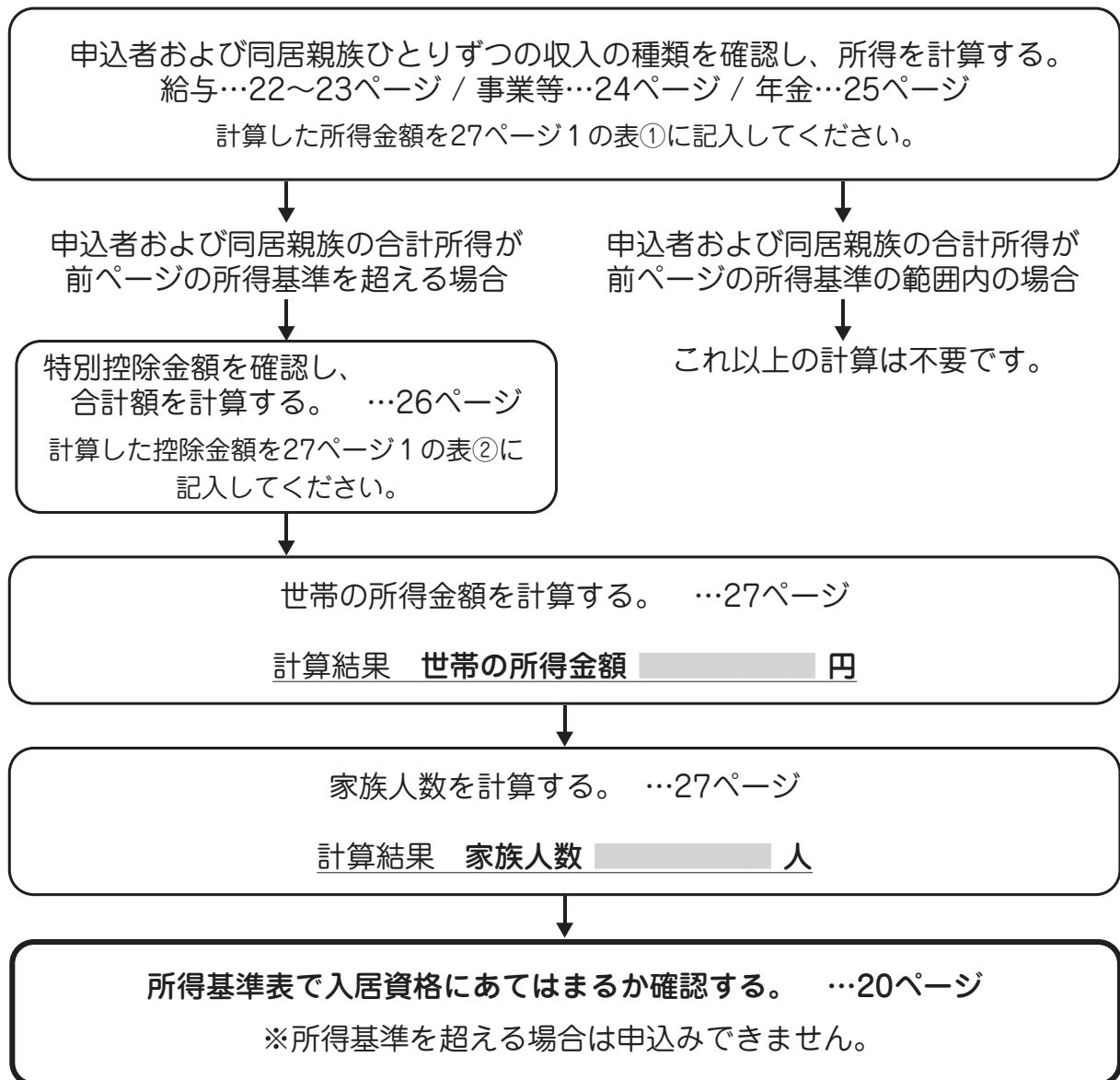
### ●所得基準表（改良住宅・再開発住宅）

家族人数	住宅の種別	
	改良住宅	再開発住宅
1人	0円～1,368,000円	
2人	0円～1,748,000円	0円～2,276,000円
3人	0円～2,128,000円	0円～2,656,000円
4人	0円～2,508,000円	0円～3,036,000円
5人	0円～2,888,000円	0円～3,416,000円
6人	0円～3,268,000円	0円～3,796,000円

- ・改良住宅・再開発住宅とも、構造や設備はそのほかの一般の都営住宅と同等です。
- ・再開発住宅には、単身者が申込みできる住宅はありません。

# 所得基準 確認の手順

以下の手順にしたがって、世帯の所得金額および家族人数を計算し、所得基準表の範囲内かお確かめください。



## 所得金額計算上の注意

- 計算の対象としないもの  
次にあてはまる収入については、所得金額を0円とします。
  - ・遺族年金、障害年金
  - ・仕送り、失業給付金、労災保険の各種給付金、生活扶助料、支援給付金等の非課税所得
  - ・退職金等の一時的な所得
- 退職・廃業している場合  
申込書配布期間に、すでに退職または廃業しているものについては所得金額を0円とします。  
なお、令和3年7月末までに、「結婚するため」または「現在妊娠中で出産をするため」のいずれかの理由により退職することが、申込書配布期間に確定している場合は、申込書に退職年月日を記入のうえ、所得金額を0円とすることができます。ただし、退職後、無職・無収入となり、そのことを入居資格審査のときに証明できることが必要です。
- 2種類以上の収入がある場合  
ひとりで2種類以上の収入を得ているとき（給与と年金、給与と事業所得など）は、それぞれの所得金額を計算してから合計します。

# 給与所得

申込書配布期間に仕事をしている方（会社員のほか、パート、アルバイトの方も含みます。）の収入が計算の対象です。すでに辞めた仕事については、所得金額を0円としますので計算する必要はありません。

仕事を始めた日や休職期間の有無などにより、次の1～4からあてはまるケースを選び、所得金額を計算してください。

- 1 現在の仕事を始めた日が令和2年1月1日以前で、令和2年1月以降に休職期間がない。

源泉徴収票をお確かめください。

●仕事先が1か所の場合

①給与所得控除後の金額の欄に記入されている額が所得金額です。この額から100,000円差し引いた額を、27ページ1の表①年間所得金額欄に記入してください。

●仕事先が2か所以上ある場合

それぞれの仕事先の源泉徴収票の①支払金額を合計してから、次ページ表2にあてはめて、「都営住宅の所得金額」に換算してください。

※源泉徴収票がない場合は、令和2年1月から12月までの収入額を次ページ表1で合計してから、表2にあてはめて、「都営住宅の所得金額」に換算してください。

令和2年分 給与所得の源泉徴収

支払を受ける者	住所又は居所	[受給者番号]	
		[収職名]	
		氏名 [フリガナ]	
		名	
種別	支払金額	給与所得控除後の金額	所得控除の額の合計
	千円	千円	千円
(源泉)控除対象配偶者の有無等	配偶者の控除額	控除 (配偶者を除く)	養親の数の数 (配偶者を除く)
右	有	千円	人
左	有	千円	人
社会保険料等の金額		生命保険料の控除額	
千円		千円	

- 2 現在の仕事を始めた日が令和2年1月2日以降で、仕事を始めてから申込書配布期間までの間に休職期間がない。

令和3年4月からさかのぼって12か月分の収入額を次ページ表1で合計してから、表2にあてはめて、「都営住宅の所得金額」に換算してください。

仕事を始めてから12か月たっていない場合は、次ページ表1④のとおり、実際に支払いを受けた収入額の平均月額を12倍して12か月分の見込み額を計算してから表2にあてはめて、「都営住宅の所得金額」に換算してください。

- 3 申込書配布期間には復職しているが、令和2年1月から申込書配布期間までの間に休職期間があった。

令和3年4月からさかのぼって12か月分の収入額を次ページ表1で合計してから、表2にあてはめて、「都営住宅の所得金額」に換算してください。

復職してから12か月たっていない場合は、次ページ表1④のとおり、復職後の収入額の平均月額を12倍して12か月分の見込み額を計算してから表2にあてはめて、「都営住宅の所得金額」に換算してください。

- 4 会社に在籍しているが、申込書配布期間に休職中である。

休職する前の月からさかのぼって12か月分の収入額を次ページ表1で合計してから、表2にあてはめて、「都営住宅の所得金額」に換算してください。

2～4 計算上の注意

- 収入額とは、仕事先からの総支払額です。ただし、課税対象外の交通費や定期代などの収入を除きます。
- 仕事先が2か所以上ある場合は、それぞれの収入額を計算し、合計してから、次ページ表2にあてはめて、「都営住宅の所得金額」に換算してください。

**表1** 12か月分の収入額（実績額または見込みの額）を計算してください。  
計算した収入額を、下の表2にあてはめて「都営住宅の所得金額」に換算してください。

①働いた年月	②給与（諸手当を含む）	③賞与	
年 月			
年 月			
年 月			
年 月			
年 月			
年 月			
年 月			
年 月			
年 月			
年 月			
年 月			
年 月			
年 月			
年 月			
年 月			
合計	か月 (A)	円 (B)	円 (C)

④

$$\frac{\text{〔(B) 給与計〕}}{\text{〔(A) 働いた月数〕}} \times 12 + \text{〔(C) 賞与計〕} = \text{12か月分の収入額}$$

**計算上の注意**

①働いた年月  
月の途中から仕事を始めた場合は、その月を除いてください。

②給与（諸手当を含む）  
基本給のほか家族手当、住宅手当などの諸手当を含んだ額を記入してください。ただし、課税対象外の交通費、定期代などの収入は除いてください。

③賞与

④12か月分の収入額の計算  
・支払われた給与が12か月分ないときは、平均月額を12倍して12か月分の見込み額を計算してください。  
・申込みの時点で、まだ1か月分の給与が支払われていないときは、毎月必ず支払われる固定的給料を12倍して、12か月分の見込み額を計算してください。

※仕事先が2か所以上ある場合は、それぞれの12か月分の収入額の合計を表2にあてはめてください。

**表2** 表1で計算した **12か月分の収入額** を、「都営住宅の所得金額」に換算してください。

12か月分の収入額	税法上の所得金額	都営住宅の所得金額	
551,000円未満	0円	0円	
551,000円以上 1,619,000円未満	12か月分の収入額 - 550,000円	税法上の所得金額 - 100,000円	
1,619,000円以上 1,620,000円未満	1,069,000円	969,000円	
1,620,000円以上 1,622,000円未満	1,070,000円	970,000円	
1,622,000円以上 1,624,000円未満	1,072,000円	972,000円	
1,624,000円以上 1,628,000円未満	1,074,000円	974,000円	
1,628,000円以上 1,804,000円未満	<p>●次のとおり、12か月分の収入額を端数整理します。</p> $\frac{\text{12か月分の収入額}}{4} = A$ <p>→ Aの1,000円未満を切り捨てた額 = B → Bを右の計算式にあてはめてください。</p>	税法上の所得金額 - 100,000円	
1,804,000円以上 3,604,000円未満			$B \times 2.4 + 100,000$ 円
3,604,000円以上 6,600,000円未満			$B \times 2.8 - 80,000$ 円
6,600,000円以上 8,500,000円未満	$12\text{か月分の収入額} \times 0.9 - 1,100,000$ 円	$B \times 3.2 - 440,000$ 円	

- 「都営住宅の所得金額」が計算によりマイナスになる場合は、0円としてください。
- 12か月分の収入額が8,500,000円以上の場合は、都営住宅募集センターへお問い合わせください。

計算した「都営住宅の所得金額」を27ページ1の表①年間所得金額欄に記入してください。





# 年金所得

厚生年金、老齢年金、共済年金、年金基金などの年金収入が計算の対象です。

遺族年金、障害年金は計算の対象外です。所得金額を0円としますので、計算する必要はありません。また、個人年金は税法上雑所得であり、年金所得ではありません。確定申告の際に申告した金額を事業等所得の計算に加算してください。

年金を受け取り始めた日と年金額の変更の有無により、次の1または2からあてはまるケースを選び、年金収入額（年間予定額）を「都営住宅の所得金額」に換算してください。

入居資格審査のときには受け取っている年金の「年金証書」「年金振込通知書」（申込月の支給額がわかるもの）等が必要です。

1 年金を受け取り始めたのが、令和元年12月以前で、すべての年金額に変更がない

「令和2年分公的年金等の源泉徴収票」などで支払金額をお確かめください。

令和2年分 公的年金等の源泉徴収票

支払を受ける者	住所又は居所 (フリガナ) 氏名	生年月日	明治
区分	支 払 金 額 源		
所得税法第203条の3第1号適用分	千 円		
所得税法第203条の3第2号適用分			
所得税法第203条の3第3号適用分			
所得税法第203条の3第4号適用分			
本人	控除対象配偶者の有無等	控除対象扶養親族の数	基礎年金番号
特別障害者	その他の障害者	特別障害者	寡婦寡夫
一般	老人	特定	老人
その他	その他	その他	その他
控除対象配偶者	控除対象扶養親族	控除対象扶養親族	控除対象扶養親族
(フリガナ) 氏名	区分	(フリガナ) 氏名	区分

2 年金を受け取り始めたのが、令和2年1月以降、または年金額に変更があった

「年金決定通知書・支給額変更通知書」などで年金額をお確かめください。

国民年金・厚生年金保険 年金決定通知書・支給額変更通知書(写し)

このたび、年金を決定または年金額を変更しましたのでお知らせします。(決定・変更理由等は次ページでご確認ください。)

年金の種類	基礎年金番号・年金コード
合計年金額	1,200,000 円

すべての年金の支払金額または年間予定額の合計額を、下の表にあてはめて、「都営住宅の所得金額」に換算してください。年金を受け取っている方が2人以上いる場合は、一人ひとり別に計算してください。

年金収入額を「都営住宅の所得金額」に換算してください。

本人の年齢	年金収入額	→ 税法上の所得金額	→ 都営住宅の所得金額
65歳以上	1,100,000円まで	0円	0円
	1,100,001円～ 3,299,999円	年金収入額 - 1,100,000円	税法上の所得金額 - 100,000円
	3,300,000円～ 4,099,999円	年金収入額 × 0.75 - 275,000円	
65歳未満	600,000円まで	0円	0円
	600,001円～ 1,299,999円	年金収入額 - 600,000円	税法上の所得金額 - 100,000円
	1,300,000円～ 4,099,999円	年金収入額 × 0.75 - 275,000円	

- 年齢の基準日は、9ページ「入居資格に関する基準日一覧表」でお確かめください。
- 「都営住宅の所得金額」が計算によりマイナスになる場合は、0円としてください。
- 年金収入額が4,100,000円以上の場合は、都営住宅募集センターへお問い合わせください。

計算した「都営住宅の所得金額」を27ページ1の表①年間所得金額欄に記入してください。

# 特別控除

申込者および同居親族に所得がある場合で、次の「特別控除を受けられる方」にあてはまる方がいるときは、所得金額から特別控除額を差し引くことができます。

## 1 申込者および同居親族の合計所得金額から差し引くもの

申込者、同居親族、遠隔地扶養者に、次の「特別控除を受けられる方」にあてはまる方がいるか、お確かめください。

控除の種類		特別控除金額	特別控除を受けられる方	備考
①	老人扶養控除	1人につき10万円	所得税法上の扶養対象親族で70歳以上の方	④の特別障害者控除を受けられる方は、③の障害者控除をあわせて受けることはできません。
②	特定扶養控除	1人につき25万円	所得税法上の扶養対象親族（配偶者を除く。）で16歳以上23歳未満の方	
③	障害者控除	1人につき27万円	1 愛の手帳等の交付を受けている方で3度・4度の方 2 精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている方で2級・3級の方（障害年金等の受給に際し、障害の程度が同程度と判定された方を含む。） 3 身体障害者手帳の交付を受けている方で3級～6級の方 4 戦傷病者手帳の交付を受けている方で第4項症～第2目症の方 5 65歳以上の方で1・3と同じ程度であるものとして福祉事務所長の認定を受けている方	
④	特別障害者控除	1人につき40万円	1 愛の手帳等の交付を受けている方で1度・2度の方 2 精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている方で1級の方（障害年金等の受給に際し、障害の程度が同程度と判定された方を含む。） 3 身体障害者手帳の交付を受けている方で1級・2級の方 4 戦傷病者手帳の交付を受けている方で特別項症～第3項症の方 5 精神上の障害により事理を弁識する能力を欠く方 6 原子爆弾被爆者で、厚生労働大臣の認定書の交付を受けている方 7 常に就床を要し、複雑な介護を要する方 8 65歳以上の方で1・3と同じ程度であるものとして福祉事務所長の認定を受けている方	

●年齢の基準日は、9ページ「入居資格に関する基準日一覧表」でお確かめください。

## 2 特別控除を受けられる方に所得があるとき、その方の所得金額から差し引くもの

申込者または同居親族に次の「特別控除を受けられる方」にあてはまる方がいるか、お確かめください。

控除の種類		特別控除金額	特別控除を受けられる方	備考
⑤	寡婦控除	27万円	1 夫と死別もしくは離婚し、その後婚姻をしていない女性、夫の生死が明らかでない女性、または婚姻によらないで母となり、現に婚姻をしていない女性で、扶養親族または生計を一にする子を有する方	特別控除を受けられる方の所得が27万円よりも少ないときは、その所得金額と同額のみ差し引きます。
	寡夫控除		妻と死別もしくは離婚し、その後婚姻をしていない男性、妻の生死が明らかでない男性、または婚姻によらないで父となり、現に婚姻をしていない男性で、生計を一にする子を有し、かつ年間所得金額が500万円以下の方	

- ・「婚姻をしていない」とは、法律上の配偶者がいない場合のほか、内縁関係の方や婚約者がいない場合をいいます。
- ・「生計を一にする子」は、他の方の控除対象配偶者または扶養親族でないこと、および年間所得金額が48万円以下であることが必要です。
- ・所得税法の改正に伴い、特別控除の内容が一部変更になる可能性があります。

あてはまる控除金額の合計額を27ページ1の表②特別控除の欄に記入してください。

# 世帯の所得金額・家族人数

## 1 世帯の所得金額を計算する

下の表を利用して、世帯の所得金額を計算してください。

所得がある方の名前	① 年間所得金額 マイナスになる場合は0円と記入	② 特別控除		世帯の所得金額	
	円	老人扶養・特定扶養、(特別)障害者控除			
	円	計 円			
	円	寡婦・寡夫控除 ※			
	円	計 円			
年間所得金額合計 (A)	円	－	特別控除金額合計 (B) 円	=	差引所得金額 (A)－(B) 円

(A)  
22～25ページで計算した一人ひとりの所得金額を①年間所得金額欄に記入し、合計してください。ひとりで2種類以上の所得がある場合(給与と年金、給与と事業所得など)は、それぞれの所得金額の合計額を記入してください。

(B)  
26ページで計算した特別控除の合計金額を②特別控除欄に記入し、合計してください。  
※寡婦(または寡夫)控除額は、あてはまる方の所得が27万円よりも少ないときは、その所得金額の同額が控除額となります。  
(例) 所得金額が10万円の方の控除額 =10万円

(A)－(B)  
年間所得金額合計(A)から特別控除金額合計(B)を差し引いた金額が「世帯の所得金額」です。

## 2 家族人数を計算する

① 申込者 [ 1人 ]	+	② 同居親族数 [ 人 ]	+	③ 遠隔地扶養者数 [ 人 ]	=	家族人数 [ 人 ] 所得基準表の家族人数には、この人数をあてはめます。
-----------------	---	------------------	---	--------------------	---	--

①  
申込者とは、申込書の申込者欄に記入する方です。この方が使用許可後の名義人です。

②  
同居親族とは、申込者と一緒に都営住宅に入居する親族です。妊娠中の方がいる場合、申込書配布期間に生まれていない子は同居親族数に含めることはできませんが、出生後は都営住宅に入居できます。

③  
遠隔地扶養者とは、申込者または同居親族の所得税法上の扶養親族で、都営住宅に入居しない方をいいます。例えば、離れて住んでいる親を扶養している場合などです。会社や税務署に「扶養親族の申告」をしており、入居資格審査のときに課税証明書で確認できることが必要です。

上記で計算した「世帯の所得金額」と「家族人数」を20ページの所得基準表にあてはめてください。

所得基準の範囲内であることが必要です。

# 優遇抽せんと抽せん方法について

## 1 優遇抽せんについて

- (1) 優遇抽せんとは、申込書配布期間に家族向の入居資格（10～11ページ）に加え、優遇資格（甲優遇または乙優遇）にあてはまる世帯（2人以上の家族に限る。）が、優遇抽せんのある地区に申込みする場合に当せん確率が高くなる制度です。
- (2) 優遇抽せんがある地区は、世帯向（一般募集住宅）のうち地区番号が  で囲まれており「優遇あり」と書いてある地区のみです。定期使用住宅、居室内で病死等があった住宅の地区では、優遇抽せんはありません。
- (3) 優遇抽せんを利用する方は、申込書の「2 申込区分」に、優遇資格一覧表に記載の申込区分番号を3桁で正しく記入してください。
  - ・複数の区分にあてはまる場合でも、優遇倍率5倍（あるいは7倍）以上にはなりません。どれか1つを選び記入してください。
- (4) 優遇の区分で申込み、当せんした方で、入居資格審査のときに優遇資格にあてはまらないことがわかった場合、一般の入居資格がある方でも失格としますのでご注意ください。

## 2 優遇資格一覧表

### ●甲優遇の資格（優遇倍率5倍）

申 込 区 分 (番号)	資 格 要 件
準 多 子 世 帯 (003)	同居親族に18歳未満の児童が2人いて、その児童の全員が都営住宅に入居できること。
心身障害者世帯 お よ び 原 爆 被 爆 者 (004)	申込者または同居親族が、次のいずれかにあてはまること。 ア 身体障害者手帳の交付を受けている軽度（5級～）の身体障害者 イ 軽度の知的障害者（愛の手帳の場合は4度）もしくは精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている3級の障害者（障害年金等の受給に際し、障害の程度が同程度と判定された方を含む。） ウ 原爆被爆者健康手帳の交付を受けている原爆被爆者
公害病認定患者 (005)	申込者または同居親族が、公害医療手帳または大気汚染に係る健康障害者に対する医療費の助成に関する条例により医療券の交付を受けていること。
難 病 患 者 等 (006)	申込者または同居親族が、次のいずれかにあてはまること。 ア 難病の患者に対する医療等に関する法律に基づく特定医療費の支給を受けている方、または同法第5条第1項に規定する指定難病にかかっていることが診断書により証明できる方 イ 東京都難病患者等に係る医療費等の助成に関する規則に基づく医療費の助成を受けている方、または同規則別表第一、別表第三もしくは別表第五に掲げる疾病にかかっていることが診断書により証明できる方 ウ 児童福祉法に基づく小児慢性特定疾病医療費の支給を受けている方、または児童福祉法第6条の2に規定する小児慢性特定疾病にかかっていることが診断書により証明できる方 エ 感染症の予防および感染症の患者に対する医療に関する法律第37条の2（結核患者の医療）に基づき医療を受けており、入居予定日までに退院が可能である方
親子ふれあい同居 (007)	65歳以上の親と子世帯が同居し、家族の支援とふれあいにより高齢世帯の居住の安定を図ること等のため申込みする世帯であること。
DV被害者等世帯 (120)	申込者または同居親族が、配偶者等から暴力を受けた被害者で、次のいずれかにあてはまること。 ア 配偶者暴力相談支援センターでの一時保護または婦人保護施設における保護が終了した日から起算して5年以内の方 イ 配偶者等に対し裁判所から接近禁止命令または退去命令が出されてから5年以内の方 ※「配偶者等」には、婚姻と同様の共同生活を営んでいる交際相手を含みます。
犯罪被害者世帯 (121)	申込者または同居親族が、犯罪被害者等基本法第2条第2項の規定による犯罪被害者等であって、同法第2条第1項の規定に基づく殺人、過失致死、業務上過失致死等の犯罪により従前の住宅に居住することが困難となったことが明らかな方で、被害を被ったことが警察の証明等で証明できること。ただし、犯罪被害を被ってから5年以内であることが必要です。
三 世 代 同 居 (131)	小学校就学前の児童のいる子世帯とその親世帯が、子世帯の育児支援のために同居する申込みをする世帯であること。

●乙優遇の資格（優遇倍率7倍）

申 込 区 分 (番号)	資 格 要 件
ひとり親世帯 (父子・母子世帯) (013・014)	申込者が配偶者（法律上の配偶者のほか内縁関係の方（住民票の続柄が未届の夫または妻となっている方）および婚約者を含む。）のいない方であり、かつ同居親族全員が20歳未満の申込者の子であること。
高齢者世帯 (015)	申込者が60歳以上であり、同居親族全員が次のいずれかにあてはまること。 ア 配偶者（法律上の配偶者のほか内縁関係の方（住民票の続柄が未届の夫または妻となっている方）および婚約者を含む。） イ おおむね60歳以上（申込書配布期間に57歳以上の方） ウ 18歳未満の児童 エ 身体障害者手帳の交付を受けている1級～4級の障害者 オ 重度または中度の知的障害者（愛の手帳の場合は総合判定で1度～3度） カ 精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている1級・2級の障害者（障害年金等の受給に際し、障害の程度が同程度と判定された方を含む。）
心身障害者世帯 (016)	申込者または同居親族が、次のいずれかにあてはまること。 ア 身体障害手帳の交付を受けている1級～4級の障害者 イ 重度または中度の知的障害者（愛の手帳の場合は総合判定で1度～3度） ウ 精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている1級・2級の障害者（障害年金等の受給に際し、障害の程度が同程度と判定された方を含む。） エ 戦傷病者手帳の交付を受けている恩給法別表第1号表ノ3の第1款症以上の障害者
多子世帯 (017)	同居親族に18歳未満の児童が3人以上いて、その児童の全員が都営住宅に入居できること。
生活保護または中国残留邦人支援給付受給世帯 (018)	申込者または同居親族が、申込書配布期間に、生活保護または「中国残留邦人等の円滑な帰国の促進並びに永住帰国した中国残留邦人等及び特定配偶者の自立の支援に関する法律」による支援給付を受給している方（申込者と居住を一にしていないが、同一世帯と認定された方および修学等のため世帯分離を認められた方を含む。）であること。
小さな子供のいる世帯 (130)	同居親族に小学校就学前の児童が2人以上いて、その児童全員が都営住宅に入居できること。

●年齢の基準日は、9ページ「入居資格に関する基準日一覧表」でお確かめください。

### 3 抽せん区分と抽せん番号の付番

申込地区と申込区分により、抽せん区分（下表の3つの区分）が決まり、付番される抽せん番号数が決まります。また、抽せん番号は、申込地区ごとに付番します。

抽せん区分	抽 せ ん 番 号
一般・単身・定期	優遇抽せんはありません。抽せん番号は1つ付番します。
甲優遇	優遇倍率5倍。抽せん番号は、連番で5つ付番します。
乙優遇	優遇倍率7倍。抽せん番号は、連番で7つ付番します。

## 4 抽せん方法

- ・抽せん方法は「一連番号方式」といい、少ない抽せん回数ですべての申込地区に共通の「当せん順位」を決める方法で、公平かつ時間短縮に最適なため、多くの自治体で公営住宅の抽せん会などに採用している一般的な方法です。
- ・申込地区全体のなかで最大の抽せん番号を対象に、その数字を桁に分けて、抽せん器を使って桁ごとに数字の順位をつけるための抽せんを行います。抽せん結果に基づき、各桁の数字を順番に組み合わせ、すべての抽せん番号の当せん順位を決めます。
- ・各申込地区の当せん番号は、募集戸数が1戸の地区では、その地区の最大の抽せん番号以下で当せん順位が最も上位の番号です。募集戸数が2戸以上の地区では、当せん順位が上位のものから順番に募集戸数分の番号です。

【例：申込地区全体のなかで最大の抽せん番号が299の場合】

### 手順1：抽せん番号各桁の数字の優先順位を抽せん決めてます。

- ・抽せん器を使い、桁ごとに数字の優先順位を決めるための抽せんをします。
- ・はじめに、百の桁が「2」のため、「0・1・2」の3個の抽せん玉を抽せん器に入れてひとつずつ出していきます。
- ・同様に、十と一の桁は「0から9」まで10個の玉を入れて抽せんをします。
- ・百の桁の抽せん、玉が「2→0→1」、十の桁で「6→5→7→0→1→8→3→2→9→4」、一の桁で「8→4→9→6→5→0→1→7→2→3」の順で出た場合、各桁の優先順位は右表のとおりとなります。
- ・この例の場合、抽せん器の操作は合計23回で終了します。

優先順位 [玉の出て きた順番]	百の桁	十の桁	一の桁
1位	2	6	8
2位	0	5	4
3位	1	7	9
4位	—	0	6
5位	—	1	5
6位	—	8	0
7位	—	3	1
8位	—	2	7
9位	—	9	2
10位	—	4	3

### 手順2：抽せん結果（優先順位）に基づき、抽せん番号の当せん順位を決めます。

組み合わせの法則：上の桁を優先して順位順に数字を移動する。

下の桁は上の桁の数字が一巡したときに順位をひとつ移動する。

- 当せん順位1位の「268」  
すべての桁の優先順位1位の数字の組み合わせ

百の桁	十の桁	一の桁
2	6	8
0	5	4
1	7	9
—	0	6
—	1	5
—	8	0
—	3	1
—	2	7
—	9	2
—	4	3

- 当せん順位2位の「068」  
百の桁のみ、優先順位2位に移動

百の桁	十の桁	一の桁
2	6	8
0	5	4
1	7	9
—	0	6
—	1	5
—	8	0
—	3	1
—	2	7
—	9	2
—	4	3

- 当せん順位3位の「168」  
百の桁のみ、優先順位3位に移動

百の桁	十の桁	一の桁
2	6	8
0	5	4
1	7	9
—	0	6
—	1	5
—	8	0
—	3	1
—	2	7
—	9	2
—	4	3

- 当せん順位4位の「258」  
百の桁は1位に戻り、十の桁が2位に移動、一の桁は1位のまま

百の桁	十の桁	一の桁
2	6	8
0	5	4
1	7	9
—	0	6
—	1	5
—	8	0
—	3	1
—	2	7
—	9	2
—	4	3

- 当せん順位5位の「058」  
百の桁のみ、優先順位2位に移動

百の桁	十の桁	一の桁
2	6	8
0	5	4
1	7	9
—	0	6
—	1	5
—	8	0
—	3	1
—	2	7
—	9	2
—	4	3

- 当せん順位300位の「143」  
すべての桁の優先順位最下位の数字の組み合わせ

百の桁	十の桁	一の桁
2	6	8
0	5	4
1	7	9
—	0	6
—	1	5
—	8	0
—	3	1
—	2	7
—	9	2
—	4	3

途中省略

・手順2による数字の組み合わせで、当せん順位順の番号は下表のようになります。

当せん順位	1位	2位	3位	4位	5位	6位	7位	……	298位	299位	300位
番号	268	068	168	258	058	158	278	……	243	043	143

### 手順3：各申込地区の当せん番号を決定します。

各申込地区の当せん番号は、その地区の最大の抽せん番号以下で当せん順位が上位の番号で決定します。

例えば、最大の抽せん番号が76の申込地区で募集戸数2戸の場合、76より大きい数字は除外し、当せん順位が上位の番号ふたつが当せん番号です。

当せん順位	1位	2位	3位	4位	5位	6位	7位	……	298位	299位	300位
番号	<del>268</del>	068	<del>168</del>	<del>258</del>	058	<del>158</del>	<del>278</del>	……	<del>243</del>	<del>043</del>	<del>143</del>

当せん

当せん

よって、この地区の当せん番号は「68」と「58」で、その番号を付番されている方が当せん者（入居資格審査対象者）です。

なお、募集戸数が2戸以上の地区では、当せん順位が入居資格審査の順位になります。

※実際に付番されている抽せん番号は1から299までですが、各桁に必ず「0」があるため、組み合わせた結果「000」となるものが出てきます。よってこの「000」を含めると番号が0から299までの300個となり、当せん順位も1位から300位までとなります。

ただし、「000」は抽せん番号としては存在しない数字ですので、申込地区ごとの当せん番号を決定する際には無効扱いとします。

## 5 その他

### (1) 繰り上げ当せん

優遇抽せんのある地区では、優遇倍率の数だけ連番で抽せん番号を付番されている世帯があります。そのため、抽せんの結果、ひとつの世帯が2つ以上の当せん番号にあてはまる場合があります。その場合は、当せん順位が最も上位の番号を有効とし、下位の番号は無効とします。このように無効となった当せん番号があったときは、最後の当せん番号の次の順位の番号から順番に無効数の分を繰り上げます。

### (2) 補欠について

世帯向（一般募集住宅）のうち4DKの住宅等の一部および居室内で病死等があった住宅の申込地区では、募集戸数に応じて一定数の補欠者を決定します。補欠の番号は、最後の当せん番号の次の順位の番号から順番に決定します。

### (3) 抽せん会について

抽せん会は公正を期すために公開で行っていますので、どなたでもご覧いただけます。ただし、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、抽せん会場内の人数を制限する可能性があります。お越しになられても入場できない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

抽せん会では抽せん方法の説明および抽せんを行います。また、当日お越しになった方の中から数名の方に、立会人として抽せん玉の確認をしていただきます。

※抽せん会への参加・不参加は当落に一切影響ありません。



# 入居資格審査に必要な主な書類

当せんした方が用意する主な書類です。申込みのときには必要ありません。

- ・当せんした方には、入居資格審査の約2～3週間前に、必要な書類のご案内を順次封筒でお送りします。封筒がお手元に届くまでお問い合わせの電話はご遠慮ください。
- ・確認書類は入居する方全員分が必要です。
- ・入居資格審査では、申込書に記入されている内容と確認書類を照合し、入居資格の有無を判定します。申込書と確認書類の内容が異なる場合は入居できないことがあります。

●この表には主な書類を記載しています。詳しくは、入居資格審査のときにご案内します。

	入居資格要件	参照ページ	主な確認書類 <small>（公的機関で発行される書類は、入居資格審査日前30日以内に発行されたものに限りです。）</small>
家族向	東京都内に居住していること	10	住民票
	在留資格を有していること(外国人の場合)	10	住民票、パスポート
	同居親族がいること	10	住民票、戸籍全部事項証明書、外国人の方は大使館の証明書
	所得が定められた基準内であること	20	住民税課税証明書、勤務先の証明書、確定申告書の控、年金証書、年金振込通知書など（所得の種類によって異なります。） *年金関係の書類は、申込月の支給額がわかるものが必要ですので、入居資格審査まで保管してください。
	住宅に困っていること（※1、※2）	11	申込時点のお住まいの住宅の賃貸借契約書、家賃の支払を確認できるもの、土地・建物の登記事項証明書など *家賃の領収書等は、申込月の分から必要です。お手元にあるものは入居資格審査まで保管してください。
	公的な住宅の名義人がある場合 *公的な住宅とは、UR住宅、公社住宅、都民住宅、公営住宅（都営、区営、市営、県営など）をいいます。	11	お住まいの住宅の家賃金額が確認できるもの、建替の決定がわかる証明書、身体障害者手帳、生活保護受給証明書、お住まいの住宅の専用面積がわかる賃貸借契約書など（住宅の種類と区分により異なります。）
単身者向	東京都内に継続して3年以上居住していること	12	住民票、住民票の除票、戸籍の附票など
	配偶者がいないこと	12	戸籍全部事項証明書、外国籍の方は大使館の証明書
	単身者向の資格要件4にあてはまること	12	身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、生活保護受給証明書など（申込区分により異なります。）
	所得が定められた基準内であること	20	住民税課税証明書、勤務先の証明書、確定申告書の控、年金証書、年金振込通知書など（所得の種類によって異なります。） *年金関係の書類は、申込月の支給額がわかるものが必要ですので、入居資格審査まで保管してください。
	住宅に困っていること（※1、※2）	13	申込時点のお住まいの住宅の賃貸借契約書、家賃の支払を確認できるもの、土地・建物の登記事項証明書など *家賃の領収書等は、申込月の分から必要です。お手元にあるものは入居資格審査まで保管してください。
	公的な住宅の名義人である場合 *公的な住宅とは、UR住宅、公社住宅、都民住宅、公営住宅（都営、区営、市営、県営など）をいいます。	13	お住まいの住宅の家賃金額が確認できるもの、建替の決定がわかる証明書、身体障害者手帳、生活保護受給証明書など（住宅の種類と区分により異なります。）

※1 入居予定者の中に自分名義（法定相続分も含む）の住宅や土地をお持ちの方がいる場合は、申込みできません。ただし、一部例外がありますので、入居資格のページでお確かめください。

※2 申込後から入居資格審査までの間に転居した方は、申込時にお住まいの住宅と、転居先の住宅の両方の賃貸借契約書と家賃支払が確認できるものが必要です。転居の際は、賃貸借契約書等を破棄しないようお願いします。

●優遇抽せん資格審査について

年齢・続柄の確認は住民票、戸籍全部事項証明書で行います。その他、申込書に記入された申込区分について、28～29ページの資格要件を証明できる書類をご提出いただきます。

# 使用料のしくみ

## 1 都営住宅の使用料の決定

都営住宅の使用料は、世帯の所得金額に応じた所得区分（一般区分は1～4区分、特別区分は1～6区分）と、住宅の立地条件、住宅の広さ、建築年数等に応じて決まります。

例：下の住宅に世帯の所得金額1,950,000円の2人世帯が申込み、2DK・39㎡の部屋に入居する場合

入居人数	申込地区番号	住宅名 (代表的な所在地) 主な交通機関	募集戸数	間取り 専用面積 (㎡)	建設年度 エレベーター	使用料 (円)	仕様等	参考倍率
2人以上	00001	〇〇五丁目 (〇〇区〇〇5-1) 東京メトロ△△線「〇〇」 下車徒歩10分	1	2DK・3DK 39～42	昭和40～41 有	18,900 ～41,000		

2人世帯の場合、各区分に対する年間所得金額の下限・上限は下表のとおりです。この例の世帯の年間所得金額は、所得区分3区分にあてはまるため、2DK39㎡の使用料は25,000円です。

所得区分	特別区分					
	一般区分					
	1区分	2区分	3区分	4区分	5区分	6区分
2人世帯の年間所得金額	0円 }	1,628,001円 }	1,856,001円 }	2,048,001円 }	2,276,001円 }	2,612,001円 }
	1,628,000円	1,856,000円	2,048,000円	2,276,000円	2,612,000円	2,948,000円
2DK・39㎡・建設年度 昭和41年の部屋の使用料	18,900円	21,900円	25,000円	28,200円	32,300円	37,200円
3DK・42㎡・建設年度 昭和40年の部屋の使用料	20,900円	24,100円	27,600円	31,100円	35,500円	41,000円

・所得区分の一般区分・特別区分については20ページに説明があります。

・各区分に対する年間所得金額の下限・上限は、家族人数によって変わります。

・申込地区一覧の使用料の欄には、あっせんの対象となる住宅の1区分の最低金額と、6区分の最高金額を掲載しています。ただし、募集案内を作成した時点の額のため、入居時には改定されている場合があります。

申込地区一覧に記載している使用料（円）
18,900円～41,000円

## 2 都営住宅入居後の使用料

- ・毎年6月の収入報告により認定された世帯の所得金額、住宅の立地条件、住宅の広さ、建築年数等に応じて、翌年4月からの使用料を決定します。
- ・所得が一定基準以下の世帯等は、申請により使用料を減額する制度があります。
- ・使用料は、原則として口座振替または自動払い込みでお支払いいただきます。

## 3 その他

収入報告に基づき収入超過者あるいは高額所得者と認定された場合の使用料等については次のようになります。

### (1) 収入超過者

都営住宅に引き続き3年以上入居している方で、所得月額が入居収入基準を超えた方をいいます。収入超過者は、都営住宅を明け渡すよう努めなければなりません。また、使用料は、収入区分に応じた使用料に割増使用料が加算されます。

### (2) 高額所得者

都営住宅に引き続き5年以上入居している方で、最近2年間継続して認定所得月額が東京都の定める明渡基準を超えた方をいいます。高額所得者は、都営住宅の明渡請求の対象です。また使用料は、近隣の民間賃貸住宅の家賃並みの金額に引き上げられます。

# 入居後のご注意

団地における集団生活では、一般の住宅とは異なり、対人関係や集会所、団地内遊園地など共同施設の維持管理、その他の日常生活のいろいろなことについて、入居する方どうしの約束ごとやとりきめが必要となります。

入居する方各自がお互いの生活を尊重しながら協力しあい、他の人に迷惑をかけず快適な団地生活を過ごされるようお願いします。

## 1 使用料のほかに入居者の負担する費用

### (1) 東京都が徴収するもの

以下の共用設備の維持管理（ア～エ）および他の施設との合築等により共用施設を一体的に管理する場合（オ）は、東京都が入居者に代わって維持管理等を実施し、管理費用を徴収します。この費用は、住宅使用料と同時に東京都に支払っていただきます。

#### ア エレベーターの保守管理費

エレベーターを正常に運転するため、定期的に点検等を行う維持管理費

#### イ 台所流し用排水管の清掃費

中層・高層住宅の台所排水管のうち、流しの部分から共用の立管および横引管をへて屋外の第1ますまでの排水管を年1回清掃するための費用。この費用は住棟の入居者全員の希望により、東京都に清掃申込みがあった団地に限られます。

#### ウ 共用部分の維持管理に係る費用

共用部分の公共料金、電管球の交換、落葉清掃、除草等に要する費用。この費用は、自治会等から東京都に申込みがあった団地に限られ、1か月1世帯約1,000円～6,000円程度かかります。

#### エ 有線情報システムの維持管理費

#### オ 下記（2）のうち、入居者に代わって東京都が実施することとした場合の費用

### (2) 自治会等（入居者が決定した会計責任者）が徴収するもの

これは、下記のア～キの項目で入居者が維持管理を行い、その費用を団地入居者の代表者（例えば自治会）などを通して入居者で負担するもので、その支払いについては入居しているすべての方の義務となります。

この費用は1か月1世帯約1,500円～5,000円程度かかります。

※自治会等（入居者）が決定した維持管理方法等およびお住まいの住宅設備内容等により費用は異なりますので、入居しましたらすぐに自治会の役員等から説明を受けてください。

#### ア 使用料金

街路灯、階段灯、廊下灯、集会所等、給水施設、エレベーター、その他共同施設の電気料金および設備内容によりガス、上下水道料金

#### イ 上記の各電球、蛍光灯、笠、スイッチ、ヒューズ等の交換に要する費用

#### ウ 各住戸から屋外の第1ますまでの雑排水清掃を年1回程度行うために要する費用、およびU字溝等の清掃に要する費用

#### エ 受水槽給水塔等の清掃（1年1回）時の電気および水道料金

#### オ ゴミ処理および消毒に要する費用

#### カ 児童遊園、広場および道等の清掃、除草並びに樹木の枝下しなどに要する費用

（注）上記の料金のなかで、団地全体（例 街路灯等）と棟ごと（例 エレベーター等）に負担するものがあります。

#### キ その他、自治会等（入居者）が決定した維持管理に要する費用

## 2 駐車場

団地によっては有料駐車場を設置しています。駐車場を契約する際には保証金（使用料の3か月分）を支払っていただきます。ただし、全戸数分は設置されていないので、入居後すぐには借りられない場合があります。また、利用者は定期的に抽せんにより決定しますが、駐車できる車両のサイズ・重量に制限があり、これを超えるものは駐車場の利用をお断りしています。団地内の路上駐車は禁止されていますので、団地内駐車場が確保できなかった方は団地外の駐車場をお探しくください。

### 3 テレビ受信設備

地上デジタル放送は、すべての住宅で視聴できます。一部の住宅については、BS衛星放送が受信できます。

なお、一部地域の団地では都市型ケーブルテレビにより受信している場合があります。このケーブルテレビの場合、衛星放送を受信する場合は有料になります。また付加サービス（有料放送・電話サービス・インターネット等）についてもCATV事業者と利用者との契約となり、都管理機器の故障等による損害についても東京都は一切責任を負いません。

### 4 多摩ニュータウン地区のテレビ受信設備

多摩ニュータウン地区では有線テレビ放送設備（ケーブルテレビ）により、共同受信を行っています。このため、テレビを受信する方は、各自で(株)多摩テレビと契約して利用料〔月額1,540円（税込）〕を支払っていただくことになります。

詳しくは、(株)多摩テレビ ☎0120-118-493へお問い合わせください。

### 5 動物の飼育の禁止

他の入居者に迷惑となるので、犬、猫、鳥などの動物の飼育はお断りしています。

犬や猫などのペットを飼うと、鳴き声、抜け毛、フン尿で隣り近所の方にうるさい、きたない、悪臭があるなど迷惑や害を与えるほか、動物によっては皮膚病など人と共通の伝染病が発生する心配もあり、隣り近所とのトラブルや、衛生環境の悪化の原因になることも多いためです。

### 6 住宅の転貸（民泊）の禁止

都営住宅等の転貸は法令で禁止されており、宿泊施設として貸し出すことはできません。

### 7 危険薬物の販売等および特殊詐欺の禁止

都内での危険薬物による重大事件の発生や振り込め詐欺などの特殊詐欺の深刻な被害が続いており、東京都では「東京都安全安心まちづくり条例」において、建物を危険薬物の販売等および特殊詐欺のために使用することを禁止しています。都営住宅においても、危険薬物の販売等や特殊詐欺のために使用することはできません。住宅をこうした行為に使用していることが分かった場合には、退去していただくこともありますので、絶対行わないでください。

### 8 使用承継（名義変更）について

都営住宅入居後、使用者（名義人）が都営住宅を退去する場合は、原則として同居者も退去し、都営住宅を返還していただきます。しかし、使用者（名義人）の死亡や離婚による転出等のやむを得ない事情があり、条例等に定める基準を満たした場合は、残された同居者に使用承継を許可しています。ただし、使用承継許可の対象は、原則として、正式同居の許可を受け継続して居住している使用者（名義人）の配偶者に限ります。

主な注意事項はここに記載したとおりですが、詳しくは入居時にお渡しする「住まいのしおり」でお確かめください。