



産業能率大学2021(令和3)年度

一般選抜 入学試験要項

【経営学部】

経営学科
マーケティング学科

【情報マネジメント学部】

現代マネジメント学科

出願は全てインターネット出願となります

この「入学試験要項」には、出願から入学手続までの情報が記載してあります。出願前に必ず確認し、不備のないよう十分に注意してください。なお、この「入学試験要項」の内容に変更・訂正が生じた場合および大規模な自然災害等の特別措置が新たに生じた場合、また、新型コロナウイルス感染症による変更が生じた場合などは、本学入学者選抜情報サイトに随時掲載します。

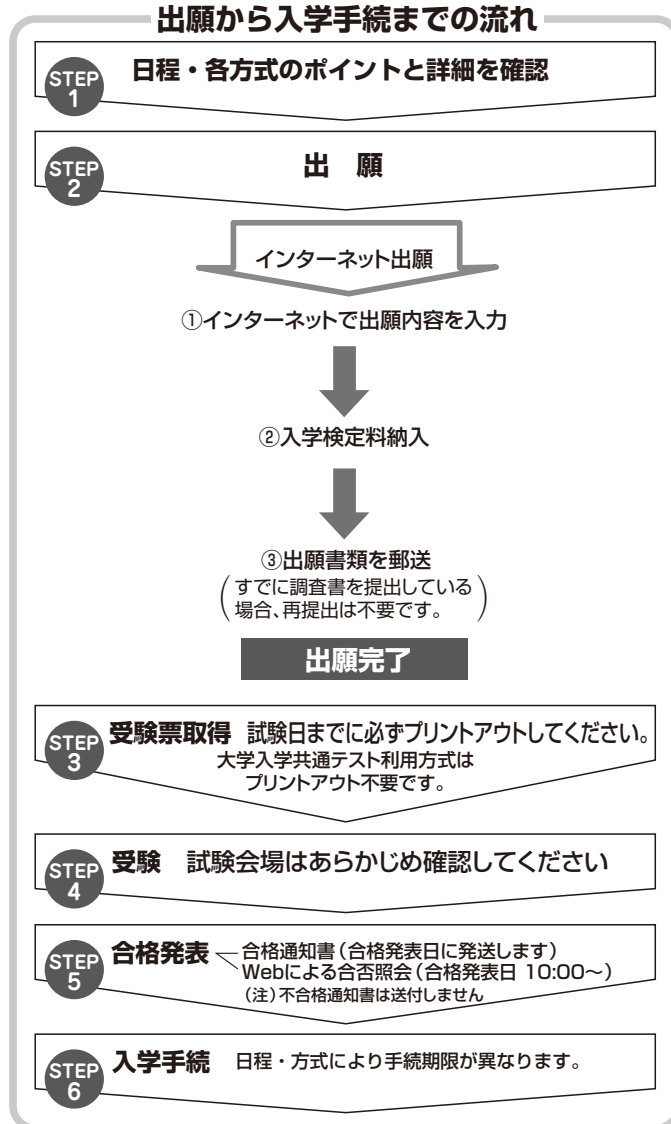
出願登録時の操作に関するお問い合わせ
インターネット出願 サポートセンター
TEL 0120-752-257

2021年1月4日(月)～3月4日(木)9:00～20:00
※こちらのサポートセンターは、インターネット出願ページの操作に関するお問い合わせ専用です。

目次

アドミッションポリシー・建学の精神	2
I 日程・募集人員・科目等について	
日程・募集人員	3
時間割・選考方法	4
特待生入試【国公立大学併願方式(経営学部)】選考	5
【大学入学共通テスト利用方式(3教科型・4教科型)】選考	5
【未来構想方式】選考	6
試験会場について	7
英語外部試験スコアの利用について	7
大学入学共通テスト利用方式 合格保証制度について	8
補足説明	8
併願割引について	9
II 出願について	
出願資格、出願における注意点、 出願書類の提出方法・出願締切日	10
出願書類、入学検定料の納入、 受験上の配慮が必要な方の出願について	11
インターネット出願	12
【重要】登録内容の変更について	13
III 受験票について	
受験票、写真について	14
IV 受験上の注意	
所持品について、試験会場への入退場、 試験時間中の注意	15
V 合格発表	
合格の判定、合格発表の方法、オンライン合否システム 利用方法	16
追加合格制度、入試結果開示について	17
VI 入学手続	
入学手続、学費等納入金の納入方法、 2021年度入学生対象「キャリア開発支援セミナー」 受講について	18
入学手続後の学部・学科変更、 一次手続金返還制度について	19
SANNO PRIVACY POLICY	20

出願から入学手続までの流れ



■出願に関するお問合せ

【産業能率大学 入学願書受付係】

0463-92-3494

時間：9時～17時(平日のみ、土曜・日曜・祝日を除く)

■入学者選抜情報サイト

<https://www.sanno.ac.jp/exam/>

2021年1月8日から志願者状況について公開する予定です。

本要項の内容に変更・訂正等が生じた場合は、上記サイトに掲載しますので、確認してください。



アドミッションポリシー・建学の精神

アドミッション・ポリシー

産業能率大学は建学の精神のもとに、広く世界に目を向け、他者の意見を尊重し、誠実な人格の形成に努力する人材を育成します。マネジメントの思想と理念をきわめ、修得した知識や知見、理論を自己の枠内にとどめることなく、実践の場に移しうる能力を涵養します。そのために高度な専門知識を基盤とし、課題を発見し、解決する意欲と能力を備え、主体的に行動できる人材を育成します。

【学士課程で培う能力と求める学生像】

産業能率大学では、マネジメントに関する知識とスキルを、実践の場で活用することで、社会において活躍できる人材の育成を目指すとともに、自己の将来キャリアを設計し、その達成のために意欲的に困難に立ち向かう力を培います。上記の能力向上のために、本学では、教養科目を広く学ぶことで政治・経済・文化等の社会の動きを掴み、専門教育として、経営理論科目と実践科目を相互補完的に学ぶことで、実践力(課題発見、分析、実行、評価、振り返り)を修得します。

そのために、入学希望者には、次の資質を求めます。

- ・産業能率大学で学んだ知識とスキルを実践の場に応用する意欲を有している
- ・高等学校段階における基礎的な学習内容を理解している
- ・グローバル化している社会の動きに高い関心を持っている
- ・自分の将来キャリアを真剣に考え、常に向上心を持っている
- ・主体的に課題を発見し、他者と協働して取り組むことができる

【入学者選抜の基本方針】

産業能率大学では、求める学生像との適合度をはかるために、多様な入学者選抜制度を展開しています。すべての入学者選抜に共通するのは、高等学校段階までの学習課程における基礎的な知識を修得していることがあげられます。また、学校行事、部活動等に対し主体的かつ意欲的に取り組んでいることを基本としています。

建学の精神

本学建学の精神は

マネジメントの思想と理念をきわめ
これを実践の場に移しうる能力を涵養し
もって全人類に幸福と繁栄をもたらす人材を
育成することにある

時流におぼれず 慣習にとらわれず
独断を排し 常に真実を求めつづける人間こそ
本学の求めるものである

この見地に立って 本学は単なる学術の
修得のみに終らず 広く世界に目を向け
ほかの意見を尊重し 自分をいつわらない
誠実な人格の形成に努力する

Ⅰ 日程・募集人員・科目等について

日程・募集人員

新型コロナウイルス感染症等により受験ができない場合には日程の振替を行います。詳細はホームページで最新の情報をご確認ください。

試験区分	試験日	同一日程内での併願	学部	学科	募集人員	出願期間	合格発表	入学手続期間	
								一次手続期間	二次手続期限
前期 スタンダード	2021年 2/1(月)	可 ^{※1}	経営学部	経営学科 マーケティング学科	60名 50名		2/9(火)	2/10(水) } 2/24(水)	
			情報 マネジメント学部	現代 マネジメント学科	60名				
前期 プラスワン	2021年 2/3(水)	可	経営学部	経営学科 マーケティング学科	50名 40名	1/3(日) } 1/27(水)	2/13(土)	2/15(月) } 2/24(水)	3/11(木)
			情報 マネジメント学部	現代 マネジメント学科	50名				
前期 2教科 ベシック	2021年 2/5(金)	不可	経営学部	経営学科 マーケティング学科	30名 20名				
中期	2021年 2/17(水)	可 ^{※2}	経営学部	経営学科 マーケティング学科	30名 25名	1/3(日) } 2/14(日)	2/25(木)	2/26(金) } 3/3(水)	
			情報 マネジメント学部	現代 マネジメント学科	30名				
後期	2021年 3/6(土)	可	経営学部	経営学科 マーケティング学科	10名 5名	2/25(木) } 3/3(水)	3/13(土)	3/15(月) } 3/24(水)	
情報 マネジメント学部	現代 マネジメント学科	10名							
未来構想方式	2021年 2/17(水)	可 ^{※2}	経営学部	経営学科 マーケティング学科	5名 5名	1/3(日) } 2/14(日)	2/25(木)	2/26(金) } 3/3(水)	3/11(木)
情報 マネジメント学部	現代 マネジメント学科	5名							
国公立大学 併願方式	2021年 2/1(月)	可 ^{※1}	経営学部	経営学科 マーケティング学科	前期 スタン ダード に含む	1/3(日) } 1/27(水)	2/13(土)	2/15(月) } 2/24(水)	3/24(水) ※一次手続金 返還期限 3/11(木)
大学入学 共通テスト 利用方式 (3教科型) (4教科型)	大学入学 共通テスト 2021年 1/16(土) ・17(日) 1/30(土) ・31(日) 個別試験 なし	可	経営学部	経営学科 マーケティング学科	20名 5名				2/13(土)
		可	情報 マネジメント学部	現代 マネジメント学科	20名	1/3(日) } 1/27(水) ^{※3}			

※1 同一学科で、国公立大学併願方式、あるいは前期スタンダードに限る

※2 同一学科で、中期、あるいは未来構想方式に限る

※3 大学入学共通テストの日程による出願期間の変更はありません。

時間割・選考方法

新型コロナウイルス感染症等により受験ができない場合には日程の振替を行います。詳細はホームページで最新の情報をご確認ください。

試験区分	試験日・時間割	選考方法		試験科目
		経営学部 経営学科・マーケティング学科	情報マネジメント学部 現代マネジメント学科	
前期スタンダード・国公立大学併願	2/1(月) 受付開始 9:30～ 入室時間 10:10まで 試験時間 ①英語 10:30～11:45(75分) ②国語 12:45～13:45(60分) ③選択科目(1科目選択) 14:15～15:15(60分)	■前期スタンダード ①学力試験(3教科) ②書類審査 ●解答方式/マークセンス方式 (数学のみ記述方式) ●配点/350点満点 英語 150点 国語 100点 選択科目 100点 ■国公立大学併願 下記①②の得点合計点(1600 点満点)で選考 ①大学入学共通テスト5教科7 科目(900点満点) ②前期スタンダード(350点満点 を2倍の700点満点に換算)	①学力試験(3教科) 高得点2教科で選考 ②書類審査 ●解答方式/マークセンス方式 (数学のみ記述方式) ●配点/200点満点 (高得点2教科) 各科目 100点	1時間目 英語 (コミュニケーション英語I、 II、英語表現I) 2時間目 国語 (国語総合「現代文のみ」) 3時間目 選択科目 数学(数学I、数学A) 世界史B 日本史B 政治・経済 ※上記4科目から1科目を試験 開始後に選択できます。
前期プラスワン	2/3(水) 受付開始 9:30～ 入室時間 10:10まで 試験時間 ①英語 10:30～11:30(60分) ②国語 12:15～13:15(60分) ③選択科目(1科目選択) 13:45～14:45(60分)	①学力試験(3教科) ②書類審査 ●解答方式/マークセンス方式(数学のみ記述方式) ●配点/各科目100点、300点満点 〈英語外部試験活用可〉 英語外部試験活用で英語試験の得点に充当可能(出願時に事前 登録) 本学の英語科目を受験し、どちらか高得点のものを判定に採用し ます。 〈ベスト2選考追加可〉 任意で高得点2教科にて選考も可能 (ただし、英語外部試験は活用不可。第一志望学科のみ。)		2時間目 国語 (国語総合「現代文のみ」) 3時間目 選択科目 数学(数学I、数学A) 世界史B 日本史B 政治・経済 ※上記4科目から1科目を試験 開始後に選択できます。
前期2教科ベシック	2/5(金) 受付開始 9:30～ 入室時間 10:10まで 試験時間 ①英語 10:30～11:30(60分) ②国語 12:15～13:15(60分) ③選択科目(1科目選択) 13:45～14:45(60分)	①学力試験(3教科) 英語必須+高得点1教科選考 ②書類審査 ●解答方式/選択および記述式 ●配点/200点満点 英語必須100点 他高得点1教科100点	①学力試験(3教科) 必須教科なし、高得点2教科選考 ②書類審査 ●解答方式/選択および記述式 ●配点/200点満点 (高得点2教科) 各科目 100点	
未来構想	2/17(水) 受付開始 9:30～ 入室時間 10:10まで 試験時間 10:30～12:00(90分)	①大学入学共通テスト 250点(得点率50%)以上 ②事前記述課題および未来構想レポート 総合評価		未来構想レポート シナリオを読みレポートをま とめる(A4レポート用紙2枚 程度)
中期	2/17(水) 受付開始 12:30～ 入室時間 13:10まで 試験時間 13:30～15:30(120分)	①学力試験(2教科) ②書類審査 ●解答方式/マークセンス方式(数学のみ記述方式) ●配点/各科目100点、200点満点		英語 国語 数学 上記より自由2教科選択
後期	3/6(土) 受付開始 12:30～ 入室時間 13:10まで 試験時間 13:30～15:30(120分)	①学力試験(2教科) ②書類審査 ●解答方式/マークセンス方式 ●配点/各科目100点、200点満点		英語 国語

※学力試験の得点は科目ごとの素点の合計です。

※中期・後期では、2教科連続受験で試験時間や休憩はありません。また各教科の範囲は前期に準じます。

特待生入試【国公立大学併願方式(経営学部)】選考

国立大学の授業料(535,800円)と同額授業料が適用されます。

■科目

令和3年度大学入学共通テストの5教科7科目を受験してください。

教科	科目
国語(200点)	「国語」
地理歴史・公民・理科(300点)	「日本史B」「世界史B」「地理B」「政治・経済」「現代社会」「倫理」「倫理、政治・経済」「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」「物理」「化学」「生物」「地学」から2教科3科目
数学(200点)	「数学Ⅰ・数学A」＜必須＞ 「数学Ⅱ・数学B」「簿記・会計」「情報関係基礎」から1科目
外国語(200点)	「英語」「ドイツ語」「フランス語」「中国語」「韓国語」から1科目

※「地理歴史」「公民」は同一教科として取り扱います。※理科基礎は2科目で1科目として数えます。
※外国語(英語)は、リーディング(100点)とリスニング(100点)の合計200点

本学入試 3教科3科目

※マークセンス方式(数学のみ記述方式)

教科	科目
英語＜必須＞(150点)	コミュニケーション英語Ⅰ、Ⅱ、英語表現Ⅰ
国語＜必須＞(100点)	国語総合(現代文のみ)
選択科目(100点)	「日本史B」、「世界史B」、「政治・経済」、「数学Ⅰ・数学A」から1科目

※本学入試の時間割は、前期スタンダードと同一となります。その時間割はP.4で確認してください。

■選考方法

【大学入学共通テスト】5教科7科目の合計点(900点満点)

【本学試験】前期スタンダードに準ずる(700点満点) ※350点を2倍に換算する。

大学入学共通テストと本学試験の合計点(1600点)で選考します。

【大学入学共通テスト利用方式(3教科型・4教科型)】選考

■入試科目・選考方法

教科	科目
国語	【経営学部】「国語」(近代以降の文章と古文)／【情報マネジメント学部】「国語」(近代以降の文章)
地理歴史・公民	「日本史B」「世界史B」「地理B」「政治・経済」「現代社会」「倫理」「倫理、政治・経済」
数学	「数学Ⅰ・数学A」「数学Ⅱ・数学B」「簿記・会計」「情報関係基礎」
理科	「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」「物理」「化学」「生物」「地学」
外国語	「英語」(リスニング含む)「ドイツ語」「フランス語」「中国語」「韓国語」

- 大学独自の個別学力試験は課しません。合否判定に必要な科目数が不足している場合は、合否判定の対象になりません。
- 外国語(英語)は、リーディング(100点)とリスニング(100点)の合計点を100点に換算します。
- 外国語(英語以外)は、200点満点を100点に換算します。
- 国語 経営学部は、近代以降の文章(100点)と古文(50点)の合計を100点に換算します。
情報マネジメント学部は、近代以降の文章(100点)のみを採点します。
- 地理歴史・公民からは、得点の高い1科目を採用します。
- 数学、理科について2科目以上受験した場合は、それぞれ得点の高い科目を採用します。
- 理科基礎は2科目で1科目と数えます。

【未来構想方式】選考

■科目

令和3年度大学入学共通テストにて3教科以上受験(外国語・国語必須)してください。

教科	科目
外国語(200点)<必須>	[英語]※リスニング含む [ドイツ語][フランス語][中国語][韓国語]から1科目
国語(200点)<必須>	[国語](古文・漢文を含む)
数学・地理歴史・公民・理科 (100点) <右記科目より1科目選択>	[数学Ⅰ・数学A][数学Ⅱ・数学B][簿記・会計][情報関係基礎] [日本史B][世界史B][地理B][政治・経済][現代社会][倫理][倫理、政治・経済] [物理基礎][化学基礎][生物基礎][地学基礎][物理][化学][生物][地学]から1科目 ※理科基礎は2科目で1科目として数えます。

大学入学共通テスト受験(第1日程、第2日程)；外国語(※1)・国語(※2)必須

地歴公民・数学・理科より1科目受験(※3)

※1 英語の場合は、リーディング(100点)・リスニング(100点)の200点

※2 国語は、近代以降の文章、古典の200点

※3 複数科目受験の場合は、最も高得点の科目を採用

本学試験

事前記述課題	600字程度 出願時にインターネットシステムを利用
未来構想レポート	A4 2枚程度 本学指定用紙

※新型コロナウイルス感染症等による日程の振替は行いません。その場合はオンライン受験を予定しています。詳細は受験票等でお知らせします。

(1) 事前記述課題；出願期間中(1月3日～2月14日)に記述

「持続可能な多様で豊かな社会」を構築するための意欲あるいは「地域創生」への意志など未来への意欲について600字程度で記述します。

(2) 未来構想レポート；試験日(2月17日)に記述

近未来である地域での社会状況(シナリオ)を読み、このような状況に陥らないためには、どのような構想を描き、方策を構築するべきかについて考え、レポートをまとめる。(A4レポート用紙2枚程度)

※未来構想レポート作成時にスマートフォン・タブレットPC、ノートパソコン、電子辞書で検索することも可能。

※スマートフォン・タブレットPC、ノートパソコン、電子辞書のいずれか1台のみ持ち込み可能。活用はあくまで検索のみとし、通話およびSNS、メール等による外部との連絡は禁止、発覚した場合は、不正行為となります。

■選考方法

①大学入学共通テスト 250点(得点率50%)以上

②事前記述課題および未来構想レポート 総合評価(8段階)

※選考の流れ

①大学入学共通テスト 250点(500点満点)以上の受験生



②事前記述課題(600字程度) 8段階で評価



③未来構想レポート(A4 2枚程度) 8段階で評価



④事前記述課題と未来構想レポートを総合評価



⑤総合評価の高い受験生から合格 ※未来構想レポート評価を重視する

試験会場について (会場は変更になる可能性があります。必ず本学ホームページでご確認ください)



<https://www.sanno.ac.jp/exam/system/place.html>

一般選抜 個別日程では、自由が丘キャンパス・湘南キャンパスの他に外部会場を設置して試験を実施します。日程、地区については、ホームページで確認ください。

※収容定員を超えた場合、他の試験会場となる場合があります。

※新型コロナウイルス感染症等の状況により変更になる可能性があります。必ず、最新の情報を本学ホームページで確認ください。

英語外部試験スコアの利用について

前期プラスワンでは、英語の外部試験スコアを活用できます。入試当日の英語の得点と換算点のどちらか高い方を選考に使用します。

※英語外部試験利用は、3教科選考のみ対象

==利用できる英語外部試験スコア換算点(換算表)==

換算点	英検 CSE2.0スコア	GTEC (4技能)	IELTS™	TEAP (4技能)
100点	2304	1190	5.5	309
90点	2150	1036	5.0	253
80点	1980	960	4.5	225

==スコアを証明する書類の提出について==

下表を参照しスコアを証明する書類を、出願書類と一緒に提出してください。

- ・スコアを証明する書類の発行には時間がかかる場合がありますので、お早めにご準備ください。
- ・証明書類の提出が出願期間に間に合うことが必要です。
- ・複数の学部・学科を併願する場合でも、スコア証明書類の提出は1通のみで構いません。
- ・英語の外部試験スコアを利用するにあたって、追加で入学検定料の納入の必要はありません。
- ・提出後の証明書類の差し替え、返却はできません。
- ・英語資格・検定試験のスコアを複数有している場合は、1つ選んで出願してください。
- ・各試験の実施日程やスコアを証明する書類の発行等については、各試験実施団体に直接お問合せください。

英語外部試験名	提出書類	注意事項
英検 (CSE2.0スコア)	合格証明書(和文)の原本またはコピー	合格証明書(和文)の部分のみ切り取ってください。2018年4月以降に一次試験・二次試験の両方を受験・合格していることを条件とします。
GTEC (4技能)	Score Reportの原本またはコピー	2018年4月以降に受験し、「OFFICIAL SCORE」と印字してあるもののみが対象となります。
IELTS™	成績証明書(Test Report Form)の原本またはコピー	2018年4月以降に受験したものに限り有効です。
TEAP (4技能)	同試験日の4技能の総合点が出願基準を満たしている成績表の原本またはコピー	2018年4月以降に受験したものに限り有効です。ただし、複数の成績表(受験日が異なる各技能の最高点を組み合わせること)を提出することはできません。

大学入学共通テスト利用方式 合格保証制度について

(1) 得点により**合格を保証する選考方法を採用**しています。

3教科型では、大学入学共通テストの得点率が

経営学部マーケティング学科で73% (219点/300点満点) 以上で合格保証

4教科型では、大学入学共通テストの得点率が

経営学部、情報マネジメント学部ともに65% (260点/400点満点) 以上で合格保証。

※合格点は、受験者の得点分布や平均点等により、上記以下の得点率になる可能性もあります。

(2) 第1日程(1月16日・17日)、第2日程(1月30日・31日)および特例追試験のいずれも、同じ条件で選考します。

補足説明

(1) 解答方式について

マークセンス方式は、鉛筆でマークしたものを機械が直接読み取って採点する方法です。

- ・ 解答には必ずHBの黒鉛筆とプラスチック製消しゴムを使用してください。
- ・ 解答のマーク部分にシャープペンシルを使用した場合、マークしたものを機械が読み取れない場合があります。
- ・ 解答を訂正する場合は、消しゴムでよく消してから、あらためてマークしてください。
- ・ 解答用紙を折り曲げたり、汚したりしないでください。

(2) 選択科目の選択方法

複数科目の中から受験科目を1科目選択するものについては、試験当日の解答用紙配布時に科目を選択します。

(3) 英語について

全日程において、リスニングによる出題は行いません。

新型コロナウイルス感染症対策に伴う対応

新型コロナウイルスに感染し正規日程の試験を欠席した方は、以下の措置が適用されます。

(1) 前期、中期については、振替措置を行います。

(2) 後期については、追試を行います。

(3) 未来構想方式は自宅受験での対応を予定しています。

変更が生じた場合は、本学ホームページでご案内します。

※新型コロナウイルス感染症予防対策等については、受験票等を送付する際にお知らせします。

併願割引について

■1日の試験日で複数の学科に出願する場合 および 個別試験がない場合

「個別試験」と「大学入学共通テスト利用」の併願

<p>●ダブル割● 前期または中期出願時 +5,000円で 大学入学共通テストを 併願可能</p>	<p>例) 前期または中期+大学入学共通テスト利用方式<3教科型& 4教科型></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px; text-align: center;"> 【前期スタンダード】 経営学部 経営学科 30,000円(ネット割) </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">+</td> <td style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px; text-align: center;"> 【大学入学共通テスト利用方式・3教科型】 経営学部 経営学科 5,000円 </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">+</td> <td style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px; text-align: center;"> 【大学入学共通テスト利用方式・4教科型】 経営学部 経営学科 5,000円 </td> <td style="text-align: right; padding: 5px;"> = 40,000円 </td> </tr> </table>	【前期スタンダード】 経営学部 経営学科 30,000円(ネット割)	+	【大学入学共通テスト利用方式・3教科型】 経営学部 経営学科 5,000円	+	【大学入学共通テスト利用方式・4教科型】 経営学部 経営学科 5,000円	= 40,000円
【前期スタンダード】 経営学部 経営学科 30,000円(ネット割)	+	【大学入学共通テスト利用方式・3教科型】 経営学部 経営学科 5,000円	+	【大学入学共通テスト利用方式・4教科型】 経営学部 経営学科 5,000円	= 40,000円		

<p>●プラスワン割● +5,000円で 2学科目以降 併願可能</p>	<p>前期プラスワン(2/3) 1日の受験で3学科併願+第一志望学科のみに選考方式をプラス</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px; text-align: center;"> 【3教科選考方式】 経営学部 経営学科 30,000円(ネット割) </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">+</td> <td style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px; text-align: center;"> 【3教科選考方式】 経営学部 マーケティング学科 5,000円 </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">+</td> <td style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px; text-align: center;"> 【3教科選考方式】 情報マネジメント学部 現代マネジメント学科 5,000円 </td> <td style="text-align: right; padding: 5px;"> = 40,000円 </td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="padding: 5px;"> 例) 3教科選考方式×3学科併願 +プラスワン </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle; font-size: 2em;">+</td> <td style="padding: 5px;"> <table style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px; text-align: center;"> <tr> <td style="color: #0070c0; font-weight: bold;">プラスワン</td> <td>【ベスト2選考方式】 第一志望 学部・学科 5,000円 <small>※第一志望の1学科のみ追加できます。</small></td> </tr> </table> </td> <td style="text-align: right; padding: 5px;"> = 45,000円 </td> </tr> </table>	【3教科選考方式】 経営学部 経営学科 30,000円(ネット割)	+	【3教科選考方式】 経営学部 マーケティング学科 5,000円	+	【3教科選考方式】 情報マネジメント学部 現代マネジメント学科 5,000円	= 40,000円	例) 3教科選考方式×3学科併願 +プラスワン				+	<table style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px; text-align: center;"> <tr> <td style="color: #0070c0; font-weight: bold;">プラスワン</td> <td>【ベスト2選考方式】 第一志望 学部・学科 5,000円 <small>※第一志望の1学科のみ追加できます。</small></td> </tr> </table>	プラスワン	【ベスト2選考方式】 第一志望 学部・学科 5,000円 <small>※第一志望の1学科のみ追加できます。</small>	= 45,000円
【3教科選考方式】 経営学部 経営学科 30,000円(ネット割)	+	【3教科選考方式】 経営学部 マーケティング学科 5,000円	+	【3教科選考方式】 情報マネジメント学部 現代マネジメント学科 5,000円	= 40,000円											
例) 3教科選考方式×3学科併願 +プラスワン				+	<table style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px; text-align: center;"> <tr> <td style="color: #0070c0; font-weight: bold;">プラスワン</td> <td>【ベスト2選考方式】 第一志望 学部・学科 5,000円 <small>※第一志望の1学科のみ追加できます。</small></td> </tr> </table>	プラスワン	【ベスト2選考方式】 第一志望 学部・学科 5,000円 <small>※第一志望の1学科のみ追加できます。</small>	= 45,000円								
プラスワン	【ベスト2選考方式】 第一志望 学部・学科 5,000円 <small>※第一志望の1学科のみ追加できます。</small>															

<p>●共通テスト割● +5,000円で 2学科目以降 併願可能</p>	<p>大学入学共通テスト利用方式 3教科型 & 4教科型を併願</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="6" style="padding: 5px;"> 例) 3教科型×3学科併願 </td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px; text-align: center;"> 【3教科型】 経営学部 経営学科 10,000円(ネット割) </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">+</td> <td style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px; text-align: center;"> 【3教科型】 経営学部 マーケティング学科 5,000円 </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">+</td> <td style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px; text-align: center;"> 【3教科型】 情報マネジメント学部 現代マネジメント学科 5,000円 </td> <td style="text-align: right; padding: 5px;"> = 20,000円 </td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="padding: 5px;"> 例) 同一学科 3教科型×4教科型併願 </td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px; text-align: center;"> 【3教科型】 経営学部 マーケティング学科 10,000円(ネット割) </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">+</td> <td style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px; text-align: center;"> 【4教科型】 経営学部 マーケティング学科 5,000円 </td> <td colspan="3" style="text-align: right; padding: 5px;"> = 15,000円 </td> </tr> </table>	例) 3教科型×3学科併願						【3教科型】 経営学部 経営学科 10,000円(ネット割)	+	【3教科型】 経営学部 マーケティング学科 5,000円	+	【3教科型】 情報マネジメント学部 現代マネジメント学科 5,000円	= 20,000円	例) 同一学科 3教科型×4教科型併願						【3教科型】 経営学部 マーケティング学科 10,000円(ネット割)	+	【4教科型】 経営学部 マーケティング学科 5,000円	= 15,000円		
例) 3教科型×3学科併願																									
【3教科型】 経営学部 経営学科 10,000円(ネット割)	+	【3教科型】 経営学部 マーケティング学科 5,000円	+	【3教科型】 情報マネジメント学部 現代マネジメント学科 5,000円	= 20,000円																				
例) 同一学科 3教科型×4教科型併願																									
【3教科型】 経営学部 マーケティング学科 10,000円(ネット割)	+	【4教科型】 経営学部 マーケティング学科 5,000円	= 15,000円																						

試験方式	併願に関する説明
国公立大学併願方式 (経営学部のみ)	前期スタンダード(2/1)で出願する学科とのみ併願することができます。
前期プラスワン (2/3)	全学科併願できます。また、基本の3教科選考にベスト2(高得点2教科)選考を追加できます。
未来構想方式	同日実施の中期日程と併願割(+5,000)が適用されます。
後期	全学科併願できます。
大学入学共通テスト 利用方式(3教科型)	全学科併願できます。3教科型・4教科型を併せると6併願が可能です。
大学入学共通テスト 利用方式(4教科型)	

■複数の試験日を出願する場合

<p>●併願割● +15,000円で 2日程以降 併願可能</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px; text-align: center;"> 【前期スタンダード】 2/1(月) </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">+</td> <td style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px; text-align: center;"> 【前期プラスワン】 2/3(水) </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">+</td> <td style="border: 1px solid #0070c0; padding: 5px; text-align: center;"> 【中期】 2/17(水) </td> <td style="text-align: right; padding: 5px;"> = 105,000円 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"> 35,000円 30,000円 <small>(ネット割)</small> </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">+</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"> 35,000円 15,000円 </td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">+</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"> 35,000円 15,000円 </td> <td style="text-align: right; padding: 5px;"> = 60,000円 </td> </tr> </table>	【前期スタンダード】 2/1(月)	+	【前期プラスワン】 2/3(水)	+	【中期】 2/17(水)	= 105,000円	35,000円 30,000円 <small>(ネット割)</small>	+	35,000円 15,000円	+	35,000円 15,000円	= 60,000円
【前期スタンダード】 2/1(月)	+	【前期プラスワン】 2/3(水)	+	【中期】 2/17(水)	= 105,000円								
35,000円 30,000円 <small>(ネット割)</small>	+	35,000円 15,000円	+	35,000円 15,000円	= 60,000円								

II 出願について

出願資格

以下の(1)～(3)のいずれかに該当する者

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、および2021年3月卒業見込みの者
 - (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、および2021年3月修了見込みの者
 - (3) 学校教育法施行規則第150条の規則により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2021年3月31日までにこれに該当する見込みの者で2021年3月31日までに18歳に達する者
 - ① 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2021年3月31日までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
 - ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2021年3月31日までに修了見込みの者
 - ③ 文部科学大臣の指定した者
 - ④ 大学入学資格検定規程により文部科学大臣の行う大学入学資格検定に合格した者
 - ⑤ 高等学校卒業程度認定試験規則により文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者、および2021年3月31日までに合格見込みの者
 - ⑥ 大学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、18歳に達した者
- ◆ 大学入学共通テスト利用方式、未来構想方式、国公立大学併願方式の志願者は、上記の他に「令和3年度大学入学共通テスト」において本学が指定する教科・科目を受験すること。
- ◆ 「出願資格補足」に不明な点がある場合や、出願資格について確認したい場合は、余裕をもって事前に産業能率大学入学願書受付係(TEL：0463-92-3494)までお問い合わせください。

出願における注意点

◎ 出願方法は「インターネット出願」のみとなります。インターネットでの登録、入学検定料納入後に出願書類の郵送が必要です。インターネット出願については、下記ガイダンスページをご覧ください。



「インターネット出願」ガイダンスページ
(<https://www.sanno.ac.jp/exam/system/net.html>)

◎ 出願書類の内容に虚偽があった場合は出願や合格を取り消すことがあります。

◎ 個別日程の試験会場において、キャンパス会場(自由が丘・湘南)を除く会場では、志願者が予定数を上回った場合、希望する試験会場では登録できないことがあります。オンライン受験票の試験会場欄をよく確認してください。

出願書類の提出方法・出願締切日

- (1) 出願書類の提出は、郵送に限ります。
- (2) 試験方式によって出願期間が異なります。P.3を参照し、間違いのないように注意してください。
- (3) 出願は、出願締切日の消印有効とします。締切日を過ぎている消印の場合は出願を受け付けません。
- (4) 郵送は、必ず「速達・簡易書留」にしてください。

出願書類について

出願書類	注意事項
「インターネット出願確認票」 (登録後、印刷できるようになります)	登録後印刷し、インターネット出願システムに入力した内容に誤りがないか確認してください。 入学検定料納入後に「氏名・生年月日・住所・電話番号」に誤りがあった場合は、必ず入学願書受付係(TEL:0463-92-3494)まで連絡してください。 ※入学検定料納入前であれば、正しい内容で最初から登録し直してください。(登録が完了しても入学検定料の納入がなければ、その出願情報は成立しません) ※入学検定料を納入後、方式・出願学部・学科の修正・変更はできません。
調査書	・卒業見込者は、2020年10月1日以降に発行されたもの。 ・既卒者は、卒業後に発行されたもの。 ・高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定試験を含む)の合格者は、合格成績証明書。「合格証明書」は無効です)また、「単位修得(見込)証明書」は、提出不要です。 複数出願(追加出願も含む)の場合でも、一通で構いません。
写真	出願3ヵ月以内に撮影したもの。 ・サイズは縦4cm×3cm ・上半身、脱帽、正面、背景なし。 ・カラー、白黒のどちらでも可。 ・スナップ写真、デジタルカメラなど個人で撮影したもの、プリンターで出力したもの、その他不鮮明なものは使用できません。 ・はがれてしまった時に備え、裏面に氏名を記入してください。(裏面がシールなど記入できない場合は不要です) 【個別日程・国公立併願方式・未来構想方式 出願者】→オンライン受験票に貼り、試験当日に持参する 【大学入学共通テスト利用方式 出願者】→「インターネット出願確認票」の所定欄に貼付して提出する
令和3大学入学共通テスト成績請求票 (私立大学・公私立短期大学用)	「インターネット出願確認票」の所定欄に「令和3大学入学共通テスト成績請求票(私立大学・公私立短期大学用)」を必ず貼付してください。
「英語外部試験活用」志願者は、出願書類とともに提出	
英語スコア証明書 (前期プラスワンのみ)	英語外部試験のスコアを証明する書類(P.7参照)

入学検定料の納入について

※ネット割を適用しています。

一般選抜(個別日程)	30,000円	1学部(学科)あたり
大学入学共通テスト利用方式(3教科型・4教科型)	10,000円	1学部(学科)あたり

* 併願割引についてはP.9参照。

- (1) 入学検定料の納入は、出願開始日2021年1月3日(日)から可能です。インターネット出願のガイダンスに従って納入してください。納入方法については、P.12をご覧ください。
- (2) 入学検定料納入後の出願取り消しはできません。また、本学が受理した出願書類は返却いたしません。
- (3) 「大学入学共通テスト利用方式」「国公立大学併願方式」「未来構想方式」の出願において、「大学入学共通テスト」を受験しなかった場合や指定された受験教科・科目に不足があった場合でも出願の取り消しはできません。

受験上の配慮が必要な方の出願について

入学を志願する方で、障がいがあり、受験上および修学上の配慮を必要とする場合は、出願前に入学願書受付係(TEL:0463-92-3494)までご相談ください。

なお、個別日程で受験上の配慮を必要とする場合は、施設利用の都合上、原則としてキャンパス会場(自由が丘あるいは湘南)での受験となります。

－健康診断書について－

健康診断書は提出不要です。入学後に本学で健康診断を行います。



インターネット出願サイト

(<https://www.sanno.ac.jp/exam/system/net.html>)

インターネット出願について

一般選抜の全ての出願をインターネット出願で行います。

専用サイトから、出願登録を行ってください。

- (1) 出願はインターネット出願サイト上での登録後、入学検定料の納入、出願書類を郵送して完了となります。登録が終わっても出願自体は完了していませんので注意してください。
- (2) 期間内であればインターネット出願は24時間可能です。ただし、出願締切日の登録は16:59までとなります(入学検定料の納入は出願締切日23:59まで(営業時間は利用機関により異なります)。出願書類の郵送は出願締切日消印有効です。)
- (3) 出願登録完了後(入学検定料納入後)、出願内容の変更はできません。

STEP 1 インターネット出願の事前準備

●インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン・タブレットPC等

OSやブラウザについては、最新の状態にアップデートしておいてください。なお、インターネット出願ページで推奨環境を公開しています。※利用できる環境が無い方は入学願書受付係へお問い合わせください。

●ご利用可能なメールアドレス

ご登録いただくメールアドレス宛に、大学から入学試験に関する重要なお知らせ(出願登録完了及び入学検定料納入完了等)を配信します。受験終了まで変更・削除の可能性がなく、日常的に確認できるメールアドレスを登録してください。(スマートフォン等のアドレスも可) メールアドレスをお持ちでない場合は、フリーメール(Gmail, Yahoo!メール等)を取得してください。※ドメイン指定受信をしている場合は、@hj.sanno.ac.jpからのメールが受信できるようにしてください。

●A4用紙サイズの印刷が可能なプリンター

「インターネット出願登録票」「宛名ラベル」等を印刷する際に必要となります。学校等のプリンターやコンビニエンスストアのプリントサービスでも構いません。※印刷環境が無い方は、印刷不要です。そのほかの必要書類のみ郵送ください。

STEP 2 インターネット出願サイトにアクセス

インターネット出願サイト(上記QRコードからアクセスできます)にアクセスしてください。

※出願登録は、登録締切日の16:59までとなります。

※システムの登録等での不明点は下記へお問い合わせください。

志願受付操作サポート窓口: **TEL.0120-752-257**(受付期間: 1月4日(月)~3月4日(木) 受付時間: 9:00~20:00)

STEP 3 必要項目の入力・印刷

①試験方式・学部・学科選択

画面の案内に従って試験方式を選択し、その後に出願する学部・学科を選択してください。出願内容と入学検定料を確認し、正しければ「次へ」をクリックしてください。

②個人情報の入力・入学検定料支払方法選択

受験者の個人情報を入力後、入学検定料の納入方法を選択してください。

③インターネット出願確認票の印刷

上記PDFを表示させ、印刷してください。(印刷環境が無い方は、印刷不要です。)

STEP 4 入学検定料の納入

クレジットカード、コンビニエンスストア、金融機関ATM【Pay-easy】、ネットバンキング【Pay-easy】での納入方法があります。どの納入方法も対象金融機関や金額等に制限や注意事項がありますので、確認して納入方法を決定し、期限内に納入ください。

○クレジットカード: VISA・MasterCard・JCB・AMERICAN EXPRESS・Diners Club

○コンビニエンスストア(店頭設置端末または店頭レジ): ローソン、ファミリーマート、ミニストップ、サークルKサンクス、デイリーヤマザキ、ヤマザキデイリーストア、セイコーマート

○ATM(Pay-easy利用可能なATM): ゆうちょ銀行、三菱UFJ銀行、三井住友銀行、みずほ銀行、りそな銀行 など

○ネットバンキング: 楽天銀行、じぶん銀行、住信SBIネット銀行、ジャパンネット銀行、その他都市銀行、地方銀行、労働金庫、信用金庫、信用組合 など

※入学検定料のお支払い後は、内容の変更ができません。ご注意ください。

※いずれのお支払いの場合も振込手数料990円がかかります。

※クレジットカードの場合は登録時に納入が完了します。

※コンビニエンスストアに設置されているATMはご利用できません。

※セブンイレブンでのお支払いはできません。

※コンビニエンスストアで電子マネーやクレジットカードでのお支払いはできません。(現金のみ)

STEP 5 必要書類の郵送

インターネット出願登録完了画面にて必要な書類を確認して、市販の角2封筒に入れ、出願期間内に郵便局窓口から【簡易書留・速達】で郵送してください。封筒の表面には、インターネット出願登録時に出力した宛名ラベルを貼り付ける、もしくは下記宛先を手書きしてください。

※郵送締切日は、出願登録最終日の消印有効となります。

郵送先 〒259-1197 産業能率大学 入試センター 入学願書受付係 行(住所の記入は不要です。)

追加出願について

○書類の郵送後も、出願期間内であれば追加の出願が可能です。その際は、必ず「2回目以降の出願の場合」から出願登録をしてください。出願における併願期間内であれば、検定料割引が適用されます。

※この方法以外で追加出願した場合、事後の検定料割引は適用されませんのでご注意ください。

〈例〉

①「前期スタンダード(2月1日実施)」を出願した後「前期2教科ベーシック(2月5日実施)」に追加出願する場合

➔ 1月27日まで

②「前期2教科ベーシック(2月5日実施)」を出願した後「中期(2月17日実施)」を追加出願する場合

➔ 1月27日まで

③「前期2教科ベーシック(2月5日実施)」を出願した後「大学入学共通テスト利用方式(情報マネジメント学部)」に追加出願する場合

➔ 1月27日まで

○追加出願分の書類は、1回目の出願郵送時に提出していない必要書類(大学入学共通テスト成績請求票等)がある場合のみ必要です。その場合、出願期間内(最終日消印有効)に郵便窓口から簡易書留・速達で郵送してください。

○調査書は追加出願(複数出願も含む)する場合も、1通で構いません。

○前期スタンダード(2/1)、前期2教科ベーシック(2/5)、中期(2/17)は、同一方式内での併願はできません。

【重要】登録内容の変更について

○入学検定料納入前は、あらためてSTEP1からやり直し、出願したい内容で登録ください。

○入学検定料納入後は、出願する学部学科・入試期・会場の変更はできませんのでよく確認したうえで、納入してください。

インターネット出願に関するQ&A

QUESTION	ANSWER
確認メールが届きません。	登録したメールアドレスが間違っていないか、確認してください。また、ドメイン指定受信をしている場合は、@hj.sanno.ac.jpからのメールが受信できるように設定してください。
スマートフォンから出願できますか。	出願登録は可能です。登録後、「インターネット出願登録票」等を印刷してください。 ※印刷環境がない人は、印刷不要です。
写真は必要ですか。	写真は、オンライン受験票をダウンロード、印刷したものに貼り付けし、試験当日に持参してください。 ただし、大学入学共通テスト利用方式を出願する場合は、「インターネット出願確認票」の所定欄に写真(縦4cm×横3cm)を貼付して送付してください。
入力操作でわからないことがあります。	志願受付操作サポート窓口：TEL.0120-752-257に電話してください。 受付期間：1月4日(月)～3月4日(木) 受付時間：9：00～20：00
出願登録はいつまでできますか。	日程・方式により異なりますので、よく確認してください。なお、最終日は16時59分までです。入学検定料は、23時59分まで納入できます。
出願登録完了後、間違えに気づきました。入学検定料は、まだ納入していません。	入学検定料の納入前であれば、再度正しい内容で登録を行ってください。そして、正しい内容の方の「受付番号」で入学検定料を納入してください。
出願登録完了し、入学検定料納入後に間違いに気づきました。	入学検定料納入後の出願内容の変更はできません。ただし、氏名・生年月日・住所・電話番号・メールアドレスの訂正がある場合は、必ず入学願書受付係(TEL：0463-92-3494)に連絡してください。

III 受験票について

一般選抜の受験票は全方式で「オンライン取得(出願者印刷)」となります。詳細は、下記URLもしくはQRコードから「オンライン受験票ページ」で確認してください。



<https://www.sanno.ac.jp/exam/system/examination.html>

【システム利用に必要な事項】※インターネット出願登録時に詳細の案内があります。

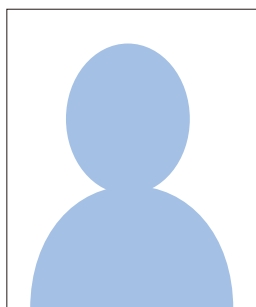
- インターネット出願 受付番号
- 誕生日

※合格発表期間まで受験番号の照会が可能です。

※個別試験(試験地での受験)がない大学入学共通テスト利用方式については印刷は不要です。

※前期プラスワン(2/3) および 後期(3/6)において、複数学科出願の場合、オンライン受験票の会場欄に「同日併願」と記載のある分は、当日持参は不要です。(印刷、写真貼付も不要です。)

写真について



写真の提出については、以下の2通りとなります。よく確認し不備がないよう準備してください。

出願時に提出(インターネット出願確認票貼付)：大学入学共通テスト利用

試験地に持参(オンライン受験票貼付)：前期3日程、中期、後期、国公立大学併願方式、未来構想方式

写真はプリントアウトした受験票に各自で貼り、試験当日必ず持参してください。

- ・試験当日の本人照合に使用します。
- ・正面から撮影された、上半身、無帽、背景なしのものを糊付けしてください。
- ・出願3ヶ月以内に撮影してください。
- ・サイズは縦4cm×横3cmで、カラー、白黒ともに可です。
- ・裏面にカナ氏名を記入してください。(シールタイプの場合は記入不要です)

IV 受験上の注意

所持品について

試験中に使用を認めるもの	試験中に使用を認めないもの
<ul style="list-style-type: none"> ・黒鉛筆 (HB) ※シャープペンシルは記述解答部分には使用できますが、マーク解答には使用できません。 ・プラスチック製消しゴム ・鉛筆削り (電動式を除く) ・時計 ※辞書機能・電卓機能・通信機能が組み込まれたもの、それらの機能の有無が判断しづらいもの、キッチンタイマー・ストップウォッチ・大型のものは使用できません。 	<ul style="list-style-type: none"> ・携帯電話、PHS、スマートフォン、タブレット型端末、ウェアラブル端末などの電子通信機器 ・定規 (定規の機能を備えた鉛筆等を含む) ・コンパス、電子辞書、翻訳機、電卓、そろばん ・歌・格言などが記されている鉛筆

※未来構想方式は、スマートフォン、タブレットPC、ノートパソコン、電子辞書のいずれか1台のみ持ち込みを認める。

試験会場への入退場について

- (1) 受験票をしっかりと確認し、試験日・試験会場を間違えないよう十分注意してください。
- (2) 受験票は必ず持参してください。なお、受験票を忘れた場合は、試験会場入口の係員に申し出て仮受験票の交付を受けてください。仮受験票を交付する場所は試験会場ごとに異なります。必ず入口の係員に確認してください。
- (3) 集合時間より、試験の重要な説明、顔写真の照合、問題冊子・解答用紙の配付等を開始します。それまでに試験教室に入室し、自分の受験番号の席に着席してください。
- (4) 指定された試験会場以外では、原則として受験できません。
- (5) 遅刻は、試験開始時刻より20分まで認めます。係員の指示に従ってください。
- (6) 答案が完成した場合でも、試験が終了するまで退室できません。各時間とも監督者の指示があってから退室してください。途中退室した場合は、全科目について欠席扱いとなり、合否判定の対象となりません。

試験時間中の注意

- (1) 試験会場内ではすべて監督者の指示に従ってください。従わない場合は退室させることがあります。
- (2) 受験票は監督者が見やすいよう、机の上に置いてください。
- (3) 時計は各自持参してください。
- (4) 携帯電話・PHS・スマートフォン・タブレット型端末・ウェアラブル端末などの電子通信機器は、試験教室に入る前に電源を切ってかばん等に入れておいてください。これらは時計として使用できません。また、アラーム機能がある場合は、鳴らないように設定してください。
試験時間中に携帯電話や時計などの音・振動などが発生し、発生源のかばんなどが特定できた場合、持ち主の同意なく監督者が試験教室外に持ち出し、試験本部で保管することがあります。
- (5) ティッシュペーパー・ハンカチ・座布団・ひざ掛け・目薬を使用したい場合は、監督者の確認を受けたうえで使用できます。
- (6) 不正行為者は即座に退室を命じ、失格とします。
- (7) 試験科目の選択間違えは無効とみなします。
- (8) 試験会場の下見は、キャンパス会場(自由が丘・湘南)以外は一切できません。また、試験前日の試験室内への立ち入りはできません。
- (9) 自動車、バイク等での試験場構内への乗り入れを禁止します。
- (10) インフルエンザ、ノロウイルス、新型コロナウイルス等の感染症にかかり治癒していない者及び保健所等から新型コロナウイルスの濃厚接触者として健康観察や外出自粛を要請されている者は、他の受験者や監督者等に感染するおそれがあるため受験はできません。追試験振替等の受験を申請してください。
- (11) 新型コロナウイルス感染症予防対策等については、受験票等を送付する際にお知らせします。

V 合格発表

合否の判定

- (1) 合否の判定は、全学部とも受験科目の総合点で行います。
- (2) 試験において必要な科目を受験せずに途中退出した場合は「欠席」扱いになります。1科目でも欠席の科目がある場合は当日の全時限が欠席扱いになり、合否判定の対象となりません。
- (3) 「大学入学共通テスト利用方式」で、合否判定に必要な受験科目が不足している場合は、合否判定の対象になりません。

合格発表方法

- 一般選抜 全方式において「オンライン合否システム」を利用し、合格発表を行います。
- (1) 合格者には、合格発表と同時に「合格通知書」および「入学手続書類」を速達で郵送します。宛先は、「インターネット出願」で登録された住所になります。入学手続書類の直接交付は行いません。出願後転居した場合は、入学願書受付係(TEL.0463-92-3494)までご連絡ください。
 - (2) 不合格者への書類による通知は行いません。
 - (3) 合否について個別の問い合わせには一切応じません。
 - (4) 合格したにもかかわらず、発表日の3日後までに書類が到着しないときは、産業能率大学入学願書受付係(TEL.0463-92-3494)まで連絡してください。
- ※追加合格については「オンライン合否システム」の利用はなく、通知の発送のみ行います。

オンライン合否システムの利用方法

合否の確認は、「オンライン合否システム」にてインターネットを利用して確認してください。なお、該当時間のみの受付となります。時間外の確認は一切できませんので注意してください。

なお、合否照会に必要な事項は下記2点です。

- 受験番号
- 誕生日

下記URLまたは、右記のQRコードでアクセスしてください。

<https://www.sanno.ac.jp/exam/system/announcement.html>



オンライン合否システム利用可能期間

試験区分	利用可能期間
前期スタンダード	2月9日(火) 10:00 ~ 2月11日(木) 23:59
前期プラスワン・前期2教科ベーシック・大学入学共通テスト利用方式・国公立大学併願方式	2月13日(土) 10:00 ~ 2月15日(月) 23:59
中期・未来構想方式	2月25日(木) 10:00 ~ 2月27日(土) 23:59
後期	3月13日(土) 10:00 ~ 3月15日(月) 23:59

追加合格制度について

(1) 補欠合格者について

本学では、一般選抜「前期スタンダード」・「前期2教科ベーシック」・「中期」・「後期」において合格者の発表と同時に補欠合格者を発表します。

補欠合格者とは、合格者の入学手続状況により欠員が生じた場合に、入学を許可される(追加合格者となる)可能性がある人です。

なお、必ず補欠合格者から追加合格の発表を行うわけではありませんので、ご注意ください。

(2) 補欠合格者発表日

前期スタンダード	前期2教科ベーシック	中期	後期
2021年2月9日(火)	2021年2月13日(土)	2021年2月25日(木)	2021年3月13日(土)

(3) 補欠合格者の発表方法

補欠合格者も正規合格者の発表に併せて「オンライン合否システム」で結果をお知らせします。

また「補欠合格通知書」を出願時に登録のある住所へ送付します。

(4) 追加合格者発表日

補欠合格者から追加合格者となる人の発表は以下の日程で行います。

発表回	発表日	対象区分			
		前期スタンダード	前期2教科ベーシック	中期	後期
第1回 追加合格発表	2021年2月25日(木)	○	○		
第2回 追加合格発表	2021年3月4日(木)	○	○	○	
第3回 追加合格発表	2021年3月13日(土)	○	○	○	
第4回 追加合格発表	2021年3月24日(水) ～26日(金)	○	○	○	○ (24日(水)～29日(月))

(5) 追加合格者の発表方法(郵送のみ)

追加合格者にのみ出願時に登録のある住所宛に追加合格者発表日に合格通知書を発送します(オンライン合否システムは使用しません)。

追加合格者発表後は、正規の「合格者」となりますので、不公平な取り扱いはありません。

なお追加合格状況の問い合わせには、一切応じません。

(6) 追加合格者の入学手続について

合格通知に同封する入学手続要項に基づき、所定の期日までに入学手続を行ってください。

追加合格となった場合であっても、所定の期日までに入学手続きを完了しない場合は入学を許可しませんので注意してください。

入試結果開示について

請求期間 2021年4月12日～2021年5月7日(必着)

前期・中期・後期・国公立大学併願方式の結果を受験者本人に開示します。希望する場合は、レポート用紙に、タイトルを「産業能率大学入試結果開示請求書」とし、①氏名(本人)②受験番号③住所④電話番号⑤出身高校名を記入し、本人写真(縦4cm×横3cm、カラー・白黒とも可。できれば、受験時に貼付したもの。なければ最新のもの。)を右上に貼付してください。この「入試結果開示請求書」、「受験票(またはそのコピー)」、「返信用切手404円分(簡易書留料金を含む)」の3点を同封し、必ず「書留」にて下記宛先へ郵送してください。期間を過ぎた請求は受け付けません。また郵送のみ受け付け、窓口および電話では一切受け付けません。なお、発送は締切日以降の予定です。

〈送付先〉

〒259-1197 神奈川県伊勢原市上粕屋1573 産業能率大学入試センター 入試結果開示係

VI 入学手続

入学手続

- (1) 合格者は「合格通知書」に添付されている振込用紙を使用し、入学手続締切日までに「学費等納入金」を納入後、手続書類を所定の封筒で郵送してください(入学手続締切日の消印有効)。
- (2) 手続締切日を過ぎての入学手続は、理由のいかんにかかわらず一切認めません。
- (3) 出願後転居した場合は、入学願書受付係(TEL.0463-92-3494)までご連絡ください。

学費等納入金の納入方法

- (1) 学費の納入はすべて銀行振込となります。(ゆうちょ銀行も利用できます)
- (2) 手続には「一括納入方式」と「2段階納入方式」があり、それぞれ「全納」「分納」の2種類があります。(後期入試は、「一括納入方式」のみです)
- (3) 納入には合格通知書の下に印刷されている「学費等振込用紙」を使用してください。
- (4) 納入後、振込金受取書④を受け取り大切に保管してください。提出していただく必要はありません。
- (5) 「一括納入方式」で全納または分納した後に「2段階納入方式」に変更することはできません。

学費等初年度納入金内訳(2021年度予定)

項 目	分 納		全 納
	入学手続時	2回目(9月)	入学手続時
入 学 金	318,000円		318,000円
授 業 料	386,000円	386,000円	772,000円
施 設 費	108,000円	108,000円	216,000円
諸 経 費	6,000円	6,000円	12,000円
オリエンテーション等諸費	10,000円		10,000円
合 計	828,000円	500,000円	1,328,000円
※その他委託徴収費(学費に合わせて納入いただけます)			
保 険 料	4,660円		4,660円
後 援 会 費	10,000円		10,000円
学 生 会 費	入会金 2,000円		入会金 2,000円
	年会費 6,500円		年会費 6,500円
合 計	23,160円		23,160円

1. 学費等は学費改定の基準等により、毎年度の額を定めます。
2. 国公立大学併願方式の授業料は、535,800円となります。

【携帯型パソコンについて】

本学では学習上携帯型パソコンの利用が必須となっておりますので、就学時までにご用意いただくようお願いします。なお、学習する上で必要とする機能を備えた携帯型パソコンの斡旋を行っております。価格等詳しくは、入学手続要項にて確認ください。

2021年度入学生対象「キャリア開発支援セミナー」受講について

本学では、すべての入学予定者を対象に「キャリア開発支援セミナー」を実施しています。日程および内容に関しては、合格通知同封書類にて案内しますので、必ず確認してください。

【一括納入方式(全納・分納)】

①入学時に入学金、年間授業料その他納付金を全て一括で納める「全納」方式と、②入学時に入学金、1年次前学期分の授業料その他納付金を納入、後学期開始前に後学期分の学費を2回に分けて納入する「分納」方式があります。ご都合に合わせて①「全納」または②「分納」を選択ください。

「一括納入方式」

全納 → 入学手続期間内に入学金と学費を全額納入する場合

1,351,160円

入学手続期間内

分納 → 入学手続期間内に入学金と学費の一部を納入し、残金を入学後の9月に納入する場合

851,160円

入学手続期間内

+

500,000円

入学年の9月頃

=

1,351,160円

【2段階納入方式】(後期日程には適用されません)

他大学との併願などで手続期間を延長したい場合は、一次手続金(入学金 318,000円)のみを納入することにより二次手続期限(3月11日)まで残金の納入を延納することが可能です。この場合は、二次手続期間において全納または分納することにより入学手続が完了します。

「2段階納入方式」

全納 → 一次手続期間に入学金のみ納入、二次手続期限までに学費を全額納入する場合

318,000円

入学手続期間内

+

1,033,160円

二次手続期限まで

=

1,351,160円

分納 → 一次手続期間に入学金のみ納入、二次手続期限までに学費の一部を納入し、残金を入学後の9月に納入する場合

318,000円

入学手続期間内

+

533,160円

二次手続期限まで

=

500,000円

入学年の9月頃

=

1,351,160円

入学手続後の学部・学科変更について

本学の複数学部・学科に合格し、当初入学手続をした学部・学科から別の学部・学科へ入学変更を希望する場合は、先に納入した入学金等を充当することができます。手続期限までに電話でご連絡ください。なお、二次手続期限を過ぎた申し出は、いかなる理由においても返金できません。

※2021年3月31日までは、入学金以外は返還します。

一次手続金(入学金)返還制度について

一次手続後、二次手続期限までに辞退の申し出をすれば、一次手続金(入学金)を全額返還します。

試験区分	試験日	一次手続期限	二次手続期限	
一般選抜	前期スタンダード	2月1日(月)	3月11日(木)	
	前金プラスワン	2月3日(水)		
	前期2教科ベーシック	2月5日(金)		
	中期	2月17日(水)	3月3日(水)	
	未来構想方式	2月17日(水)		
	国公立大学併願方式	2月1日(月)	2月24日(水)	3月26日(水) 【一次手続金返還期限3月11日(木)】
	大学入学共通テスト利用方式 (3教科型)(4教科型)	大学入学共通テスト 1月16日(土)・17日(日) 1月30日(日)・31日(日) 【個別試験なし】	2月24日(水)	3月11日(木)



Sanno Privacy Policy

産業能率大学（以下、本学といいます）では、ご提供いただいた個人情報について、下記のとおり適切に取り扱います。

1. 管理者の職名、所属及び連絡先
 管理者名：個人情報保護管理責任者 総務部長
 所属部署：学校法人産業能率大学 総務部
 連絡先：東京都世田谷区等々力6-39-15
2. 利用目的
 ご提供いただいた個人情報は、以下の目的で利用し、その他の目的に利用いたしません。
 ・入学案内等資料送付を行うため
 ・各種イベント（オープンキャンパス、入学説明会等）のご案内および運営に関する業務を行うため
 ・入学試験等に関する業務を行うため
 ・マーケティングその他の分析のため
 ・上記のほか、本学の管理・運営にかかわる業務において必要な事項を処理するため
 ただし、下記①から④の場合は、この限りではありません。
 ①法令に基づく場合
 ②公衆衛生の向上または児童の健全な育成推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
 ③国の機関もしくは地方公共団体またはその委託を受けた者が法令の定める業務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることによって当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
 ④人の生命、身体、財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき
 また、ご提供いただいた個人情報は、入学試験等に関する業務において、高等学校（中等教育学校）に提供される場合があります。
3. 個人情報がご提供いただけない場合の制限
 個人情報の一部または全部がご提供いただけない場合、本学のサービスの一部または全部が利用できなくなることがあります。
4. 個人情報の管理
 本学は、ご提供いただいた個人情報の漏洩、滅失またはき損の防止の徹底を図るとともに、必要な安全対策を講じて保管・管理いたします。
 なお、Webサイトについては、下記のとおりお取り扱いいたします。
 (1) Cookieの利用について
 CookieはWebサーバーから皆様のコンピュータに格納されるデータのことで、本学ではこのCookieを、より満足度の高いサイトを作るため、あるいは個々の利用目的に合わせカスタマイズされた情報を提供していくために利用する場合がありますが、それ以外の目的で利用することはありません。
 ブラウザの設定を使用して、「Cookie」の使用を許可するかしないかを選択できますが、Cookieの利用を許可しない場合には、当Webサイトの一部を利用することが出来なくなる場合がありますのでご了承ください。
 (2) SSLによる安全性の確保について
 本学Webサイトは、個人情報を登録いただく時に、SSL等の合理的に行いうる安全性の確保に必要となる手段を講じます。
5. 個人情報の第三者提供について
 本学は、以下のいずれかに該当する場合を除き、個人情報を第三者へ開示・提供いたしません。
 (1) ご提供者が事前に承諾・同意された場合
 (2) あらかじめ明示した利用目的達成に必要な範囲で共同利用する場合
 (3) 国の機関又は地方公共団体が法令の定める業務を遂行することに対して協力する必要がある場合
 (4) 本人及び公衆の生命、健康、財産などの重大な利益を保護するために必要がある場合
6. 外部委託
 上記1の目的を達成するために、業務の一部を第三者に委託する場合があります。その場合、安全管理基準を満たした委託先を選定するとともに、守秘契約の締結等により、委託先による個人情報の不適切な利用がないように、委託先を管理します。
7. 個人情報の開示、訂正、追加・削除、利用停止等について
 ご提供いただいたご自身の個人情報についての開示及び間違った情報の訂正、追加、削除、利用停止、消去または第三者への提供の停止等（以下開示、訂正等という）を請求することができます。開示、訂正等を請求される場合は、下記までご連絡下さい。その場合、ご本人以外への個人情報の漏洩等を防止するため、ご本人であることを確認させていただいたうえで、特別の理由がない限り速やかに開示、訂正等の措置をとらせていただきます。
8. 確認等のためのご連絡
 ご本人の希望による場合の他、業務の運用・管理または登録内容の確認等のためにEメール、電話、郵便等により、ご連絡をさしあげる場合があります。
9. お問い合わせ先
 本学の個人情報の取り扱いに関する質問、開示等のご依頼、苦情その他個人情報についてのお問い合わせは、下記までご連絡いただきますようお願いいたします。
 産業能率大学
 入試センター 個人情報相談窓口
 神奈川県伊勢原市上粕屋1573
 TEL 0463-92-2217（受付時間：土・日・祝日及び本学指定の休日を除く10:00～17:00）
 FAX 0463-92-2582



任意寄付金の取扱いについて

- 本学では寄付金の募集を次のとおり行っております。
 1. 目的 本学の創立者 故上野陽一を記念して創設した学内給付奨学金『上野奨学金』の原資となる『上野奨学基金』を充実させること、および校舎の改修・建替えなどを行いキャンパス内の施設設備を拡充すること、本学の構想にご賛同いただいた方々に、財政基盤強化のための寄付金募集を呼びかけるものです。
 2. 使 途 ①教育研究用の施設設備の取得費等に充当します
 ②上野奨学基金に充当します
 3. 募金種類 個人向け 法人向け
- この寄付金は、入学前の募集は行っておりません。
- また、入学後に募集のご案内をさせていただきますが、応募を強制するものではありません。

学校法人産業能率大学募金事務局(産業能率大学)

〒158-8630 東京都世田谷区等々力6-39-15(法人本部総務部内) TEL. 03-3704-9030

出願登録時の操作に関するお問い合わせ

インターネット出願 サポートセンター

TEL 0120-752-257

2021年1月4日(月)～3月4日(木)9:00～20:00

※こちらのサポートセンターは、インターネット出願ページの操作に関するお問い合わせ専用です。

出願に関するお問い合わせ

産業能率大学 入学願書受付係

TEL 0463-92-3494

(9:00～17:00 ※土日祝除く)



産業能率大学

〒158-8630 東京都世田谷区等々力6-39-15

■自由が丘キャンパス 経営学部 経営学科/マーケティング学科

グローバルコミュニケーションコース/ビジネスリーダーコース/ホスピタリティコース/ビジネス経営コース

■湘南キャンパス 情報マネジメント学部 現代マネジメント学科

デジタルビジネスデザインコース/マーケティング企画コース/スポーツマネジメントコース
ビジネスマネジメントコース/コンテンツビジネスコース