

I 出願資格・出願書類

1. 出願資格

次のいずれかの要件を満たす者。

- ①高等学校または中等教育学校(後期課程)を卒業した者および2021年3月31日までに卒業見込みの者。
- ②特別支援学校の高等部または高等専門学校(3年次)を修了した者および2021年3月31日までに修了見込みの者。
- ③外国において学校教育における12年の課程を修了した者および2021年3月31日までに修了見込みの者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。
- ④文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程または相当する課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2021年3月31日までに修了見込みの者。
- ⑤専修学校の高等課程(修業年限が3年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者および2021年3月31日までに修了見込みの者。
- ⑥文部科学大臣の指定した者(国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、General Certificate of Education Aレベル1科目以上合格(評価E以上)の外国における大学入学資格保有者やWASC、ACSI、CISの国際的な評価団体の認定を受けた教育施設における12年の課程を修了した者および2021年3月31日までに修了見込みの者)。
- ⑦高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(大学入学資格検定に合格した者を含む。)、および2021年3月31日までに合格見込みの者で、2021年3月31日までに18歳に達する者。
- ⑧学校教育法第90条第2項の規定により他の大学に入学した者であって、本学における教育を受けるにふさわしい学力があると本学が認めた者。
- ⑨本学において個別の入学資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2021年3月31日までに18歳に達する者。

*⑧、⑨での出願を希望する場合は、2020年12月11日(金)までに入試課に問い合わせてください。

2. 出願書類

出願にあたっては、Web出願登録および入学検定料の支払い後、P.3〈出願書類一覧〉に記載する(1)～(3)を出願期間内に郵送(締切日消印有効)する必要があります。出願書類は、Web出願登録1回につき各1通必要です。複数の学部や試験方式へ出願する場合でも、同時にWeb出願登録を行った出願(出願番号が同一である出願)については、各書類1通で構いません。**追加出願(Web出願システムトップ画面の「2回目以降の出願」ボタンからの出願(P.48参照))に関しても、先の出願において既に提出済みの書類については、追加提出の必要はありません。**なお、入試方式によっては、追加で提出する書類がある場合がありますので、注意してください。出願書類に不備がある場合、出願は受理できません。

重要 複数の入学試験に出願する場合、出願書類は、当該書類が必要な入学試験のうち、最も早い出願期間の入学試験の出願期間内に郵送(締切日消印有効)する必要があります。

<注意事項>

(1)すべての出願書類に共通の注意事項

- ①出願書類に関して不正が認められた場合は、その時点で本学への出願資格を取り消します(合格していた場合には合格を取り消し、入学していた場合は入学を取り消します)。このことによる入学検定料、学費等の返還は一切行いません。
- ②出願の成否に関わらず、提出した書類は一切返却しません。特に証明書(英語外部試験の証明書など)についても一切返却しませんので十分注意してください(本学の入学試験に不合格となり、他大学に出願する等の理由での返却希望についても応じられません)。
- ③Web出願における志願者氏名の表記と、証明書等の氏名表記が異なる場合(旧字や略字と常用漢字との差異は差し支えありません)は、同一人物であることを証明する公的書類(住民票、戸籍抄本等)またはその旨を証明する出身(在籍)高等学校からの書類(調査書等への付記でも可)を提出してください。

(2)証明書に関する注意事項

- ①出身(在籍)学校、試験実施機関が発行した原本または本学の定める方法による原本照合を受けたコピー(P.5参照)を提出してください。これ以外のものは受け付けません。
- ②証明書等は、原則として日本語、英語または中国語で作成されたものとします。日本語、英語または中国語以外の言語の場合は、日本語、英語または中国語による訳文(大使館、公証役場などの公的機関で証明を受けたもの)も提出してください。

<出願書類一覧>

(1)調査書または入学(受験)資格を証明する書類【全員提出】

該当する経歴(P.2「1.出願資格」参照)により、提出する書類が異なります(下表参照)。

※「1.出願資格⑨」により出願を希望する場合は、提出書類について予め入試課に問い合わせてください。

経歴(P.2「1.出願資格」参照)	提出書類(要件)
①高等学校または中等教育学校 卒業生(見込者) ②特別支援学校高等部卒業生 (見込者) 高等専門学校3年修了者(見込者) ④在外教育施設修了者(見込者)	調査書 * 出身(在籍)学校長が発行し、厳封されたもの。 * 卒業(修了)見込者は2020年10月1日以降に発行されたもの。 * 既卒者は卒業後に発行されたもの(卒業見込で発行されたものは不可)。 * 他の高等学校からの編入学や、在学中の海外留学など、最終在籍校の単位以外に認定単位がある場合は、他校や留学先の学校からの成績証明書を提出するか、または、最終在籍校の調査書の備考欄等にその旨を記載すること。 * 卒業後5年以上経過などの理由により、調査書が発行できない場合は「卒業証明書」を提出すること。
⑦高等学校卒業程度認定試験合格者 (見込者) 大学入学資格検定合格者	合格(見込)成績証明書 * 「合格証明書」は不可。 * 合格に際し免除科目がある場合、免除科目に関する証明書の提出は不要。 * 高等学校からの証明書等の提出は不要。
③外国における12年の課程修了者 (見込者) ⑤専修学校等課程修了者(見込者)	修了(見込)証明書および成績証明書 * 日本の高等学校や中等教育学校の後期課程等の在学歴を有する場合は、日本の高等学校や中等教育学校の調査書を併せて提出すること。
⑥文部科学大臣の指定した者	資格証明書または修了(見込)証明書 * 国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCE Aレベル1科目以上合格(評価E以上)の資格取得者は、資格証明書を提出すること。 * WASC、ACSI、CISの国際的な評価団体の認定を受けた教育施設における12年の課程の修了(見込)者については、修了(見込)証明書を提出すること。
⑨個別の入学資格審査により出願を認められた者	中央大学入学資格(受験資格)認定書(本学発行)

(2)大学入学共通テスト成績請求票【共通テスト併用方式、共通テスト単独方式出願者のみ提出】

「令和3年度大学入学共通テスト成績請求票(私立大学・公私立短期大学用)」を提出してください。

大学入学共通テスト成績請求票の貼付用紙はありません。封筒の中にそのまま封入するか、もしくは調査書等の出願書類と一緒にクリップ留めして提出してください。

(3)英語運用能力を証明する外部検定試験の証明書

【一般入試・英語外部検定試験換算型および英語外部検定試験利用入試出願者のみ提出】

総合政策学部の「一般入試・英語外部検定試験換算型」および経済、文、国際経営、国際情報学部の「英語外部検定試験利用入試」出願者は、出願要件を満たす英語能力を証明する書類を提出してください。なお、各学部の出願要件は、「試験詳細」の該当学部のページ(P.17~参照)を確認してください。

※各種の英語外部検定試験の証明書は、当該試験実施機関発行のものに限ります。

試験名称等	証明書の種類
TOEFL iBT® (TOEFL iBT® Special Home Edition を含む) * MyBest スコアは使用しません。	Test Taker Score ReportまたはExaminee Score Report(Web版不可)(注1)
実用英語技能検定 (英検 CBT、英検 S-CBT、英検 S-Interview 含む)	日本英語検定協会が発行する合格証明書 または、CSE スコア証明書(注2)
GTEC(CBT タイプ/ Advanced タイプ)	OFFICIAL SCORE CERTIFICATE
TOEIC® L&R およびTOEIC® S&W (除IP テスト)	Official Score Certificate(公式認定証)(注3)
IELTS (CDI 含む、アカデミック・モジュールに限る)	成績証明書(Test Report Form)(注4)
ケンブリッジ英語検定(「for Schools」を含む) ケンブリッジ英語検定4技能 CBT Linguaskill	結果ステートメント(Statement of Results) または認定証(Test Report)
TEAP(4技能パターン) TEAP CBT	成績表(スコアレポート) * 各受験回の合計得点のみを有効とします。複数回受験した場合でも、各技能の最高点の合算は行いません。

入試概要

試験詳細

出願

受験

新型コロナウイルス感染症への対応について

合格発表・入学手続き費

その他

(注1) TOEFL® のスコアレポートは、Test Taker Score Report あるいは Examinee Score Report の原本または「証明書類の原本照合について」(P.5 参照)に記載の原本照合の手続を行ったコピーを提出してください。試験実施機関 (Educational Testing Service) からの直送制度を利用する場合は、2020年4月1日から2021年1月25日までに本学に着信したスコアレポートのみ出願書類として受け付けます。直送する場合の Institution Code は **0151** です。学部別のコード番号はありません。

*** My TOEFL Home からダウンロード(印刷)した Test Taker Score Report は受け付けません。**

*** 直送には1カ月以上要する場合がありますので、早めに手続してください。理由の如何に関わらず、2021年1月25日までに本学に着信しなかった場合、当該スコアレポートによる出願は受け付けません。**

*** スコア直送における誤配、事故による郵便の遅配、手配ミス等、いかなる理由であっても、本学では関知しません。**

*** TOEFL iBT®、および TOEFL iBT® Special Home Edition については Test Date スコアに限ります (MyBest スコアは使用しません)。**

(注2) 実用英語技能検定の合格証明書を提出する場合、和文、英文どちらか一方を提出してください。

合格証書(証書やカード)および個人成績表は受け付けません。

(注3) TOEIC® について、Web から出力したスコアレポートは受け付けません。試験実施機関より直接本学へ送付することは認めません。

(注4) IELTS のスコアレポートの追加発行(試験実施機関から中央大学入試課への送付)を利用する場合は、2020年4月1日から2021年1月25日までに本学に到着したスコアレポートのみ受け付けます。理由の如何に関わらず、2021年1月25日までに本学に着信しなかった場合、当該スコアレポートによる出願は受け付けません。

重要 複数の入学試験に出願する場合、出願書類は当該書類が必要な入学試験のうち最も早い出願期間の入学試験に合わせて提出してください。

重要 証明書は原本(オリジナル)または「証明書類の原本照合について」(P.5参照)に定める手順に従って原本照合を済ませたコピーのみ受け付けます。これら以外のものは受け付けません。

証明書類の原本照合について

いったん提出した出願書類は出願資格の有無にかかわらず、いかなる理由があっても返却しません。証明書類についても、返却できません。

特に、証明書類について、本学の入学試験に不合格となった場合に、他大学等の出願に使用するために返却してほしい旨を本学に申し出ても応じられません。原本が1部しかなく、志願者の手元に残しておかなければならない場合には証明書原本は提出せず、出願前までに必ず下記の1～3のいずれかの方法により原本照合を行った当該証明書のコピーを提出してください。

※ 出願書類に同封して原本を提出した場合、原本の返却には一切応じません。

1. 郵送による原本照合

以下の書類を任意の封筒に入れ、本学入試課まで速達・簡易書留にて郵送してください(封筒に「原本照合書類在中」と朱記すること)。本学入試課で原本照合の上、当該証明書の原本を返却します。

【送付先】

《日本国内から送付する場合》

〒192-0393 東京都八王子市東中野742-1 中央大学入試課

《日本国外から送付する場合》

Chuo University Admissions Office

742-1 Higashinakano, Hachioji-shi, Tokyo 192-0393 JAPAN

【郵送物】

- ①原本照合を希望する証明書類の原本
- ②上記証明書類の写し
- ③必要事項を記入した「証明書類原本返却願」(P.6に掲載の所定用紙を使用してください)
- ④返却用の「レターパックプラス」(520円・赤色)(日本国内への返送を希望する場合は必ず同封すること)

※ 郵送に伴う書類の紛失や返却の遅延等に伴う損害については、本学は一切責任を負いません。

※ 日本国外から送付する場合に限り、④返却用の「レターパックプラス」の同封は不要です。

※ 書類の返送までは日数を要します(本学に着信した2、3日後に発送)ので早めに手続を行ってください。返送料について本学は負担しません。

※ 本学の冬季休業期間(2020年12月24日(木)～2021年1月4日(月))については対応できかねますので注意してください。

2. 出身(在籍)学校での原本照合

証明書の原本を学校へ提出し、次のとおり作成していただくよう、ご担当の先生に依頼してください。

※ 原本照合が可能な出身(在籍)学校は、出願資格(P.2参照)に該当する学校に限ります。

☐ご担当の先生方へ

- ①当該証明書が原本であることを確認のうえ、コピー(白黒でも可)をおとりください。
- ②コピーの余白等に「原本と相違ないことを証明する」旨をご記入のうえ、貴校の公印(学校印または学校長の印)をご捺印ください。
- ③証明書の原本およびご捺印済のコピーを志願者本人にご返却ください。

3. 公的機関での原本照合

大使館、公証役場などの公的機関で認証を受けた証明書類のコピーについても、出願書類として受け付けます。

出願書類に、「証明書類原本返却願」(本用紙)を同封しないでください。
 出願書類に本用紙を同封し、返却を希望する証明書類の原本を提出した場合であっても、
 原本の返却には一切応じません。

証明書類原本返却願

証明書等の郵送による原本照合を希望する場合は、必ず**出願前までに**以下の①～③の要領で手続を行ってください。

- ①太枠内に必要事項を明記する。
 - ②返却用の「レターパックプラス」(520円・赤色)を用意し、返送先住所および電話番号を「お届け先」欄に記入する。
 - ③原本照合を希望する証明書の原本とその写し、「証明書類原本返却願」(本用紙)および「レターパックプラス」をあわせて、出願前までに本学入試課へ郵送する。
- *日本国外から送付する場合に限り、「レターパックプラス」の同封は不要です。

※ 太枠内を記入してください。

氏 名	
出願する入試方式	
学部・学科・専攻(プログラム)	
電話番号	()
原本の返却を希望する書類 * 返却を希望する書類の種類 を全て記入してください。	(記入例) 「海外の高校における成績証明書」「TOEFL Score Report」等
※ 証明書の原本の返却先が国外の場合、以下も記入してください。	
氏 名(英字)	
返却先住所(英字)	
電話番号(国番号から記入)	

注意

- * 「レターパックプラス」は郵便局窓口やコンビニエンスストア、郵便局のネットショップで購入してください。
- * 「ご依頼主様保管用シール」は、剥がさないでください。
- * 「レターパックプラス」は2つ折りにして同封しても構いません。
- * 書類の返送までには、日数を要します(本学に着信した2、3日後に発送)。
- * 郵送に伴う書類の紛失や返却の遅延等に伴う損害について、本学は一切責任を負いません。

大学使用欄

--	--

Ⅱ 募集人員

学部	学科・専攻・コース・プログラム	統一入試		一般入試		英語外部 検定試験 利用入試	大学入学共通テスト利用入試				
							併用方式	単独方式			
		4教科型	3教科型	4教科型	3教科型			前期選考	後期選考		
法学部		4教科型	3教科型	4教科型	3教科型			5教科型	3教科型		
	法律学科	20	36	60	269	—	52	115	24	6	
	国際企業関係法学科	5	10	5	60	—	13	19	6	3	
	政治学科	5	20	20	128	—	26	52	12	6	
	計	30	66	85	457	—	91	186	42	15	
経済学部								4教科型	3教科型		
	経済学科	60		I	149	I	5	I	9		
				II	99	II	3	II	6		
	経済情報システム学科	5		86		4	7	7	7	5	
	国際経済学科	10		126		5	12	11	11	5	
	公共・環境経済学科	5		67		3	6	6	6	5	
	計	80		527		20	40	40	40	20	
商学部								4教科型	3教科型		
	経営学科	フレックス・コース			130		—	—	14	12	4
		フレックスPlus1・コース			20		—		—	—	—
	会計学科	フレックス・コース			115		—		14	12	4
		フレックスPlus1・コース			40		—		—	—	—
	商業・ 貿易学科	フレックス・コース			120		—		14	12	4
		フレックスPlus1・コース			20		—		—	—	—
	金融学科	フレックス・コース			40		—		8	4	4
		フレックスPlus1・コース			15		—		—	—	—
	フリーメジャー(学科自由選択)・コース ^{※1}	70			—		20 ^{※2}		—	—	—
	計	70		500		—	20		50	40	16
理工学部	数学科			35		—	13	—	—	—	
	物理学科			33		—	10	5	—	—	
	都市環境学科			45		—	10	10	—	—	
	精密機械工学科			80		—	20	10	—	—	
	電気電子情報通信工学科			70		—	20	7	—	—	
	応用化学科			80		—	25	10	—	—	
	ビジネスデータサイエンス学科 ^{※3}			65		—	15	13	—	—	
	情報工学科			61		—	16	6	—	—	
	生命科学科			40		—	15	10	—	—	
	人間総合理工学科			35		—	13	9	—	—	
		計			544		—	157	80	—	
文学部								4教科型	3教科型		
	人文社会 学科	国文学専攻	7	29		若干名	—	40 ^{※4}	11	若干名	
		英語文学文化専攻	7	77			—		11		
		ドイツ語文学文化専攻	3	22			—		6		
		フランス語文学文化専攻	3	34			—		5		
		中国言語文化専攻	3	23			—		6		
		日本史学専攻	3	43			—		5		
		東洋史学専攻	4	25			—		6		
		西洋史学専攻	4	25			—		6		
		哲学専攻	3	36			—		5		
		社会学専攻	3	47			—		5		
		社会情報学専攻	3	43			—		3		
		教育学専攻	3	32			—		3		
		心理学専攻	3	41			—		3		
		学びのパスポートプログラム	2	10			—		2		
		計	51	487			若干名		—		40
総合政策 学部											
	政策科学科	16	50		5	—	15	19	5		
	国際政策文化学科	16	50		5	—	15	20	5		
	計	32	100		10	—	30	39	10		
国際経営 学部		4教科型	3教科型					4教科型	3教科型	4教科型	3教科型
	国際経営学科	10	20	70		20	10	7	17	3	3
	計	10	20	70		20	10	7	17	3	3
国際情報 学部								4教科型	3教科型		
	国際情報学科			60		5	10	10	10	5	
	計			60		5	10	10	10	5	

注：表中「—」となっている箇所は募集がありません。

※1 商学部フリーメジャー(学科自由選択)・コースは、出願時に学科の指定を行わず、試験合格後の入学手続き時に各学科フレックス・コースのいずれかを選択することができます。また、1年次終了時に2年次以降の学科・コースを指定する機会があり、所属学科を自由に変更することができます。1年次の成績によっては、フレックスPlus1・コースへ変更することも可能です。

※2 フリーメジャー・コースは、A・Bそれぞれ10名の募集となります(A・BについてはP.9参照)。

※3 2021年4月より経営システム工学科から名称変更。

※4 共通テスト単独方式(前期選考)4教科型は、出願時に専攻(プログラム)の指定を行わず、試験合格後の入学手続き時に専攻(プログラム)のいずれかを選択することができます。また、1年次終了時に2年次以降の専攻(プログラム)を指定する機会があり、所属を変更することができます。

入試概要

試験詳細

出願

受験

新型コロナウイルス感染症への対応について

合格発表・入学手続き費

その他

Ⅳ 入学試験日程

Web出願システムは、2021年1月5日(火)10:00から各入学試験の出願期間最終日の23:59まで利用できます(共通テスト単独方式(後期選考)を除く)。

■**統一入試**：中央大学独自の入学試験の得点のみで合格を判定します。学部共通の問題で試験を行い、複数の学部・学科に出願することができます。

学部・教科型	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期限
法学部 4教科型 3教科型	2021年1月5日(火)～1月25日(月) ※締切日消印有効	2月9日(火)	2月20日(土)	3月1日(月)
経済学部				
商学部				
文学部				
総合政策学部				
国際経営学部 4教科型 3教科型				

■**一般入試**：中央大学独自の入学試験の得点のみで合格を判定します。

学部・学科	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期限	
法学部	2021年1月5日(火)～1月25日(月) ※締切日消印有効	2月12日(金)	2月24日(水)	3月3日(水)	
経済学部		I 経済学科 経済情報システム学科 公共・環境経済学科	2月14日(日)	2月25日(木)	3月4日(木)
			2月15日(月)		
			II 経済学科 国際経済学科	2月11日(木)	2月22日(月)
A 会計学科 商業・貿易学科		2月13日(土)		2月24日(水)	3月3日(水)
		B 経営学科 金融学科	2月15日(月)	2月26日(金)	3月5日(金)
理工学部			2月10日(水)	2月21日(日)	3月1日(月)
文学部		2月16日(火)	2月26日(金)	3月5日(金)	
総合政策学部(英語外部検定試験換算型を含む)		2月10日(水)	2月19日(金)	3月1日(月)	
国際経営学部		2月11日(木)	2月22日(月)	3月2日(火)	
国際情報学部					

■**英語外部検定試験利用入試**：指定の英語資格・検定試験のスコアにより「英語」の入学試験の受験が学部により免除または得点換算されます。

学部・学科	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期限
経済学部	I 経済学科 経済情報システム学科 公共・環境経済学科	2月14日(日)	2月25日(木)	3月4日(木)
		2月15日(月)		
		II 経済学科 国際経済学科	2月10日(水)	2月21日(日)
文学部※学びのパスポートプログラムの募集はありません。	2021年1月5日(火)～1月25日(月) ※締切日消印有効	2月10日(水)	2月19日(金)	3月1日(月)
国際経営学部		2月11日(木)	2月22日(月)	3月2日(火)
国際情報学部				

■**共通テスト併用方式**：大学入学共通テストの得点と中央大学独自の入学試験の得点を合計して合格を判定します。

学部・学科	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期限	
法学部	2021年1月5日(火)～1月25日(月) ※締切日消印有効	2月12日(金)	2月24日(水)	3月3日(水)	
経済学部		I 経済学科 経済情報システム学科 公共・環境経済学科	2月14日(日)	2月25日(木)	3月4日(木)
			2月15日(月)		
			II 経済学科 国際経済学科	2月11日(木)	2月22日(月)
A フリースジャー (学科自由選択)・コース ※入学手続時に各学科フレックス・ コースのいずれかを選択すること ができます。		2月13日(土)		2月24日(水)	3月3日(水)
		B	2月8日(月)	2月19日(金)	3月1日(月)
理工学部			2月16日(火)	2月26日(金)	3月5日(金)
総合政策学部		2月10日(水)	2月19日(金)	3月1日(月)	
国際経営学部		2月11日(木)	2月22日(月)	3月2日(火)	
国際情報学部					

■**共通テスト単独方式**：大学入学共通テストの得点のみで合格を判定します。

学部・学科・教科型	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期限	
法学部 5教科型 3教科型	2021年1月5日(火)～1月25日(月) ※締切日消印有効	独自の試験は 行いません	2月18日(木)	2月26日(金)	
経済学部 4教科型 3教科型					
商学部 4教科型 3教科型	2021年1月5日(火)～1月15日(金) ※締切日消印有効	独自の試験は 行いません	2月14日(日)	2月19日(金)	
理工学部					物理学科
					都市環境学科
					精密機械工学科
					電気電子情報通信工学科
					応用化学科
					ビジネスデータサイエンス学科
					情報工学科
生命科学科					
人間総合理工学科					
文学部 4教科型 3教科型					
総合政策学部					
国際経営学部 4教科型 3教科型			2月13日(土)	2月19日(金)	
国際情報学部 4教科型 3教科型					

[後期選考]※共通テスト単独方式(後期選考)のWeb出願システムは、2021年3月1日(月)10:00から出願期間最終日の23:59まで利用できます。

学部・教科型	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続期限
法学部	2021年3月1日(月) ～3月11日(木) ※締切日消印有効	独自の試験は 行いません	3月19日(金)	3月25日(木)
経済学部				
商学部				
文学部				
総合政策学部				
国際経営学部 4教科型 3教科型				
国際情報学部				

(注1)大学入学共通テストの特例追試験(2021年2月13日、14日実施)を受験した者の、本学の共通テスト併用方式および共通テスト単独方式(前期選考)の合格発表日・入学手続期限については、本学Webサイトにて確認してください(P.38参照)。

(注2)新型コロナウイルス感染症に伴う本学入学試験における特別措置の対象者の合格発表日・入学手続期限については、本学Webサイトにて確認してください(P.65参照)。

入試概要

試験詳細

出願

受験

新型コロナウイルス感染症への対応について

合格発表・入学手続学費

その他

[試験日程]

2月8日(月)	2月9日(火)	2月10日(水)		2月11日(木)	
理工学部 ※1	法学部 経済学部 商学部 文学部 総合政策学部 国際経営学部	文学部	国際経営学部	商学部 ※2 会計学科 商業・貿易学科	国際情報学部
共通テスト併用方式 (理数選抜入試)	統一入試	一般入試 英語外部検定試験利用入試	一般入試 英語外部検定試験利用入試 共通テスト併用方式	一般入試 A 共通テスト併用方式 A	一般入試 英語外部検定試験利用入試 共通テスト併用方式

2月12日(金)	2月13日(土)	2月14日(日)	2月15日(月)	2月16日(火)	
法学部 ※3	商学部 ※2 経営学科 金融学科	経済学部 経済学科 経済情報システム学科 公共・環境経済学科	経済学部 経済学科 国際経済学科	理工学部	総合政策学部
一般入試 共通テスト併用方式	一般入試 B 共通テスト併用方式 B	一般入試 I 英語外部検定試験利用入試 I 共通テスト併用方式 I	一般入試 II 英語外部検定試験利用入試 II 共通テスト併用方式 II	一般入試	一般入試 (英語外部検定試験換算型を含む) 共通テスト併用方式

※1 理工学部の共通テスト併用方式は、2学科の併願が可能です。

※2 商学部の共通テスト併用方式は、2月11日、2月13日ともフリーメジャー(学科自由選択)・コースでの募集です。

※3 法学部は全学科併願が可能です。

[試験時間割・集合時間]

試験日	学部	試験方式	時限	教科	集合時間	試験時間	詳細
2月8日(月)	理工学部	共通テスト併用方式 (理数選抜入試)	1 時限	理科	10:10	10:30 ~ 12:10(100分)	P.23
			2 時限	数学	13:20	13:35 ~ 15:15(100分)	
2月9日(火)	法学部 経済学部 商学部 文学部 総合政策学部 国際経営学部	統一入試	1 時限	地理歴史・公民	10:10	10:30 ~ 11:30(60分)	P.12
			2 時限	外国語	12:40	12:55 ~ 14:15(80分)	
			3 時限	国語	14:35	14:50 ~ 15:50(60分)	
			4 時限	数学	16:10	16:25 ~ 17:25(60分)	
2月10日(水)	文学部	一般入試 英語外部検定試験利用入試	1 時限	外国語	10:10	10:30 ~ 11:50(80分)	P.26
			2 時限	国語	13:00	13:15 ~ 14:15(60分)	
			3 時限	地理歴史・公民、数学	14:35	14:50 ~ 15:50(60分)	
2月10日(水)	国際経営学部	一般入試 英語外部検定試験利用入試 共通テスト併用方式	1 時限	外国語	10:10	10:30 ~ 12:00(90分)	P.32
			2 時限	国語	13:10	13:25 ~ 14:25(60分)	
2月11日(木)	国際情報学部	一般入試 英語外部検定試験利用入試 共通テスト併用方式	1 時限	外国語	10:10	10:30 ~ 12:00(90分)	P.35
			2 時限	国語	13:10	13:25 ~ 14:25(60分)	
【A】2月11日(木) 【B】2月13日(土)	商学部	一般入試 A・B 共通テスト併用方式 A・B	1 時限	数学	10:10	10:30 ~ 11:30(60分)	P.20
			2 時限	外国語	12:40	12:55 ~ 14:15(80分)	
			3 時限	国語	14:35	14:50 ~ 15:50(60分)	
			4 時限	地理歴史・公民	16:10	16:25 ~ 17:25(60分)	
2月12日(金)	法学部	一般入試(4教科型・3教科型) 共通テスト併用方式	1 時限	地理歴史・公民	10:10	10:30 ~ 11:30(60分)	P.14
			2 時限	外国語	12:40	12:55 ~ 14:25(90分)	
			3 時限	国語	14:45	15:00 ~ 16:00(60分)	
			4 時限	数学	16:20	16:35 ~ 17:35(60分)	
【I】2月14日(日) 【II】2月15日(月)	経済学部	一般入試 I・II 英語外部検定試験利用入試 I・II 共通テスト併用方式 I・II	1 時限	地理歴史・公民	10:10	10:30 ~ 11:30(60分)	P.17
			2 時限	外国語	12:40	12:55 ~ 14:25(90分)	
			3 時限	国語	14:45	15:00 ~ 16:00(60分)	
			4 時限	数学	16:20	16:35 ~ 17:35(60分)	
2月15日(月)	理工学部	一般入試	1 時限	外国語	10:10	10:30 ~ 11:50(80分)	P.23
			2 時限	理科	13:00	13:15 ~ 14:45(90分)	
			3 時限	数学	15:05	15:20 ~ 17:00(100分)	
2月16日(火)	総合政策学部	一般入試 (英語外部検定試験換算型を含む) 共通テスト併用方式	1 時限	外国語	10:10	10:30 ~ 12:10(100分)	P.29
			2 時限	国語	13:20	13:35 ~ 15:05(90分)	