

UŽIVATELSKÁ PŘÍRUČKA

pro

**PORTÁL NÁRODNÍHO
BODU EIDENTITA.CZ**

OBSAH

1. ÚVODNÍ ČÁST	3
1.1. ÚVODNÍ OBRAZOVKA PORTÁLU.....	3
1.2. VÝBĚR IDENTIFIKAČNÍHO PROSTŘEDKU.....	6
2. FUNKCIONALITY PRO OBČANY	8
2.1. ZÁLOŽKA "OBČAN"	8
2.2. ZALOŽENÍ IDENTIFIKAČNÍHO PROSTŘEDKU NIA ID	14
2.3. PŘIHLÁŠENÍ PROSTŘEDNICTVÍM NIA ID	17
2.4. AKTIVACE IDENTIFIKAČNÍHO PROSTŘEDKU NIA ID	19
2.5. OBNOVA ZAPOMENUTÉHO HESLA PRO PŘIHLÁŠENÍ	22
2.6. PŘIPOJENÍ MOBILNÍHO KLÍČE NA PORTÁLU NÁRODNÍHO BODU	24
2.7. PŘIPOJENÍ MOBILNÍHO KLÍČE NA ZÁKLADĚ IDENTITY Z ISDS.....	27
2.8. PŘIPOJENÍ MOBILNÍHO KLÍČE NA CZECH POINTU.....	28
2.9. PŘIHLÁŠENÍ MOBILNÍM KLÍČEM EGOVERNMENTU	30
2.10. SPRÁVA VAŠICH ÚDAJŮ	32
2.11. NASTAVENÍ NOTIFIKACÍ A PREZENČNÍHO OVĚŘOVÁNÍ	35
2.12. SPRÁVA SOUHLASŮ S POSKYTNUTÍM ÚDAJŮ	37
2.13. PŘIPOJENÉ IDENTIFIKAČNÍ PROSTŘEDKY	41
2.14. HISTORIE VAŠÍ ČINNOSTI	42
2.15. ZMĚNA HESLA PRO PŘIHLÁŠENÍ.....	48
2.16. ZMĚNA BEZPEČNOSTNÍ OTÁZKY A ODPOVĚDI.....	50
2.17. TELEFONNÍ ČÍSLO A E-MAIL K NIA ID	51
2.18. SPRÁVA MOBILNÍCH KLÍČŮ EGOVERNMENTU.....	56
2.19. ODPOJENÍ MOBILNÍHO KLÍČE EGOVERNMENTU.....	57
2.20. SCHVÁLENÍ VÝDEJE ÚDAJŮ PŘI PŘIHLÁŠENÍ.....	58
2.21. SCHVÁLENÍ VÝDEJE ÚDAJŮ PRO DOPLNĚNÍ.....	60
2.22. SCHVÁLENÍ VÝDEJE ÚDAJŮ V MOBILNÍ APLIKACI	62
2.23. NASTAVENÍ.....	65
3. UŽIVATELSKÁ PODPORA (SLUŽBA SERVICE DESK)	66
4. SEZNAM OBRÁZKŮ	67
5. SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK	68

1. ÚVODNÍ ČÁST

Cílem tohoto dokumentu je poskytnout Vám vysvětlující popis k základním prvkům, které se objevují na jednotlivých obrazovkách portálu Národního bodu umístěného na webových stránkách eidentita.cz. V rámci celého dokumentu je dodržen stejný způsob členění jednotlivých podkapitol, a to v pořadí:

- 1) úvodní popis k vybrané části portálu,
- 2) obrázek popisované části portálu,
- 3) popisy jednotlivých prvků obsažených na dané obrazovce.

Pro přístup k většině funkcionalit na stránkách portálu Národního bodu musíte být přihlášení. Způsob přihlášení se liší na základě funkcionality, ke které přistupujete. Přistupovat můžete do části určené pro občany popsané v kapitole "*Funkcionalita pro občany*" nebo do části portálu určené pro zástupce kvalifikovaných poskytovatelů služeb. Tato příručka slouží uživatelům přistupující do sekce „*Funkcionalita pro občany*“. Příručka pro kvalifikované poskytovatele je k dispozici na [webových stránkách eidentita.cz](http://webovych.strankach.eidentita.cz).

1.1. Úvodní obrazovka portálu

Úvodní stránka portálu Národního bodu na eidentita.cz Vám nabízí základní informace o portálu, a především rozcestník mezi službami pro občany a službami pro kvalifikované poskytovatele služeb. Pro přístup k funkcionalitám pro občany máte na výběr přihlášení prostřednictvím několika identifikačních prostředků, nebo identifikačních metod (například nový občanský průkaz s čipem vydaný po 1. 7. 2018, identifikační metoda prostřednictvím NIA ID atd.).

Součástí této příručky je také detailní postup pro založení identifikačního prostředku NIA ID a identifikačního prostředku Mobilní klíč eGovernmentu.

Služby, které Vám portál Národního bodu nabízí, pro Vás popisujeme v kapitole "*Funkcionalita pro občany*".

Každá stránka portálu Národního bodu obsahuje ve svém zápatí odkazy na dokumenty, které Vám pomohou při orientaci na portálu. Podrobné informace také naleznete na informačním portálu Národního bodu na adrese <https://info.eidentita.cz>

PŘIHLÁSIT

eidentita.cz KLÍČ K ELEKTRONICKÝM SLUŽBÁM OBČAN KVALIFIKOVANÝ POSKYTOVATEL 225 514 777

Klíč k elektronickým službám

Portál národního bodu pro identifikaci a autentizaci

Národní bod slouží jako nástroj pro bezpečné a zaručené ověření totožnosti uživatele online služeb veřejné správy. **Poskytovatelé online služeb** potřebují zaručenou informaci o tom, kdo se jako klient přihlašuje k jimi poskytovaným službám.

K prokazování totožnosti online slouží různé **identifikační prostředky**, jejichž poskytovatelé získali akreditaci a jsou napojeni na národní bod. Mezi ně patří například nový **občanský průkaz s čipem**, který je vydáván od 1. 7. 2018, nebo přihlášení pomocí uživatelského účtu **národní identitní autority**.

Veškeré údaje jsou poskytovatelům služeb předávány pouze v případě, že k tomu v procesu přihlašování udělíte souhlas.

Národní bod je zřízen **zákonem č. 250/2017 Sb., o elektronické identifikaci**, který zároveň stanovuje pravidla pro účastníky procesu elektronické identifikace.

Přihlásit se ke svému uživatelskému účtu

Přihlásit se jako poskytovatel služby

Přejít na informační web

Užitečné odkazy

- PŘÍRUČKA PRO UŽIVATELE
- SEZNAM KVALIFIKOVANÝCH POSKYTOVATELŮ
- MINISTERSTVO VNITRA ČESKÉ REPUBLIKY
- PŘÍRUČKA PRO KVALIFIKOVANÉ POSKYTOVATELE
- SEZNAM KVALIFIKOVANÝCH SPRÁVCŮ
- SPRÁVA ZÁKLADNÍCH REGISTRŮ
- INFORMAČNÍ WEB

Tento web používá, podobně jako jiné weby, soubory cookie. Tyto soubory nám umožňují vylepšovat tyto webové stránky, zlepšovat jejich funkcionalitu a poskytovat vám tak relevantnější služby. Máte-li v nastavení svého prohlížeče umožněno ukládání cookies do koncového zařízení, vyjadřujete tím souhlas s jejich používáním. [Více informací na informačním webu.](#) ROZUMÍM

Obrázek 1 - Úvodní obrazovka portálu Národního bodu

Záložka Občan

Nabízí funkcionality dostupné pro fyzickou osobu přistupující jako občan. Pro přístup k těmto funkcionalitám musíte být přihlášen prostřednictvím identifikačního prostředku vydaného v souladu se zákonem č. 250/2017 Sb.,

o elektronické identifikaci, ve znění pozdějších předpisů. Aktuální seznam identifikačních prostředků, včetně informací o jejich zřízení a způsobů použití, najdete na informačním portálu info.eidentita.cz pod [tímto odkazem](#).

Záložka Kvalifikovaný poskytovatel

Nabízí funkcionality dostupné pro zástupce kvalifikovaného poskytovatele. Tj. pro osobu, která provozuje on-line službu nebo jinou činnost, při nichž je vyžadováno prokázání totožnosti s využitím elektronické identifikace. Pro přístup k těmto funkcionalitám musíte být přihlášen prostřednictvím informačního systému datových schránek.

Volba "Přihlásit se.."

Pokud zvolíte tuto možnost, nabídne se Vám seznam možných identifikačních prostředků, které umožňují přihlášení k uživatelskému profilu a také ke zvoleným okruhům služeb (buď služeb pro občany, nebo služeb pro kvalifikované poskytovatele). Pokud zatím nevlastníte žádný z nabízených identifikačních prostředků, naleznete pod volbou identifikačního prostředku i informaci, jak daný prostředek získat.

Volba "Přejít na informační web"

Provede přesměrování na informační web info.eidentita.cz, kde se můžete dočíst podrobné informace o portálu Národního bodu, o používání občanského průkazu s čipem (eObčanky) či prostředků NIA ID, Mobilního klíče a další potřebné informace o světě elektronické identifikace, včetně bezpečnostních doporučení pro uživatele a výčtu aktuálně dostupných online služeb.

Příručka pro uživatele

Zobrazí dokument s příručkou pro uživatele portálu Národního bodu, kterou si právě čtete.

Příručka pro kvalifikované poskytovatele

Zobrazí dokument s příručkou pro kvalifikované poskytovatele služeb, která obsahuje technické popisy a detailnější informace právě pro poskytovatele služeb.

Seznam kvalifikovaných poskytovatelů

Zobrazí XML soubor obsahující seznam kvalifikovaných poskytovatelů služeb, kteří jsou aktuálně registrováni v systému a jsou aktivní. U každého kvalifikovaného poskytovatele jsou obsaženy i základní informace.

Kvalifikovaný poskytovatel je definován zákonem č. 250/2017 Sb. o elektronické identifikaci, ve znění pozdějších předpisů. Jedná se o osobu, která provozuje on-line službu nebo jinou činnost, při nichž je vyžadováno prokázání totožnosti s využitím elektronické identifikace.

Seznam kvalifikovaných správců

Zobrazí XML soubor obsahující seznam kvalifikovaných správců (poskytovatelů identifikačních prostředků), kteří jsou aktuálně registrováni v systému a jsou aktivní. U každého kvalifikovaného správce jsou obsaženy i základní informace.

Kvalifikovaný správce je definován zákonem č. 250/2017 Sb. o elektronické identifikaci, ve znění pozdějších předpisů. Kvalifikovaný správce poskytuje důvěryhodnou službu identifikace a autentizace fyzické osoby pomocí vydaných prostředků identifikace a autentizace. Tyto prostředky a procesy identifikace a autentizace jsou poskytovány na úrovních důvěry v souladu s [nařízením eIDAS](#) a návazné národní legislativy.

Verze aplikace

Verze aplikace (kromě informování o aktuální nasazené verzi) funguje jako odkaz na stránku informačního webu, na které jsou popsány změny provedené v jednotlivých nasazovaných verzích aplikace portálu Národního bodu.

Informační lišta o používání „cookies“

Lišta, která se uživateli zobrazí při jeho první návštěvě webových stránek portálu Národního bodu na [eidentita.cz](#). Obsahuje informace o využívání tzv. souborů cookies s odkazem na informační web pro detailnější popis, o čem se jedná. Vyjádřit souhlas s jejich používáním může uživatel prostřednictvím tlačítka „*ROZUMÍM*“.

1.2. Výběr identifikačního prostředku

Po přesměrování od kvalifikovaného poskytovatele služeb z důvodu potřeby ověření Vaší osoby Vám bude zobrazen výběr dostupných identifikačních prostředků zprostředkovaných poskytovateli ověření identity, tzv. kvalifikovanými správci. Tento výběr odpovídá minimální požadované úrovni záruky dle požadavku poskytovatele služeb, tedy požadované úrovni a úrovni vyšší (více informací o různých úrovních záruky identifikačních prostředků naleznete na informačním webu pod záložkou „[Identifikační prostředky](#)“).

Zvolte identifikační prostředek, který chcete využít a proveďte kroky, které jsou daným poskytovatelem požadovány pro úspěšné ověření Vaší identity. Máte-li identifikační prostředek vydaný v jiné zemi Evropské unie, a tento prostředek je uznávaný pro mezinárodní komunikaci, můžete pro přihlášení využít mezinárodní bránu – International ID Gateway, pokud je Vám pro přihlášení nabízena. V případě, že kvalifikovaný poskytovatel služeb požaduje konkrétní identifikační prostředek, nebude Vám tento výběr nabídnut a budete přesměrováni přímo na daného poskytovatele ověření identity.



Obrázek 2 - Výběr identifikačního prostředku

Název poskytovatele ověření (kvalifikovaného správce)

Název konkrétního poskytovatele ověření (kvalifikovaného správce), který Vám nabízí svůj způsob ověření. Zobrazení jednotlivých poskytovatelů ověření závisí na úrovni záruky, kterou kvalifikovaný poskytovatel online služeb požaduje.

Popis poskytovatele ověření

Jedná se o krátký vysvětlující popis daného poskytovatele ověření pro základní představu o způsobu a podmínkách jeho fungování.

2. FUNKCIONALITY PRO OBČANY

Následující podkapitoly popisují funkcionalitu vztahenou k části portálu Národního bodu označené jako "Občan", která je určena pro uživatele v roli fyzické osoby – občana. Abyste mohli využívat funkcionalit portálu Národního bodu v roli občana, musíte být k portálu přihlášení.

Tato příručka popisuje ve svých podkapitolách přihlášení prostřednictvím uživatelského jména, hesla a jednorázového SMS kódu (název identifikačního prostředku je "NIA ID") nebo přihlášení prostřednictvím mobilní aplikace Mobilní klíč eGovernmentu. Jako přihlášený uživatel máte k dispozici správu údajů o své osobě, správu souhlasů s poskytnutím údajů kvalifikovaným poskytovatelům služeb, seznam Vašich připojených aktivních identifikačních prostředků a historii Vašich aktivit vůči Národnímu bodu.

Pokud jste přihlášení prostřednictvím NIA ID (nebo prostředkem s nejvyšší úrovní důvěry, např. eObčankou), můžete navíc provést změnu svého hesla a změnu bezpečnostní otázky a odpovědi k prostředku NIA ID. Dále můžete provádět správu svých komunikačních kanálů (telefonního čísla a e-mailové adresy), které jste vyplňovali při založení prostředku NIA ID. Zároveň si můžete svůj identifikační prostředek aktivovat pro používání i mimo portál Národního bodu nebo naopak provést jeho zrušení.

Jste-li přihlášení prostřednictvím Mobilního klíče eGovernmentu (nebo prostředkem s nejvyšší úrovní důvěry, např. eObčankou), můžete provádět správu svých Mobilních klíčů připojených k Národnímu bodu, jako je nastavení notifikací, změna názvu či odpojení daného zařízení.

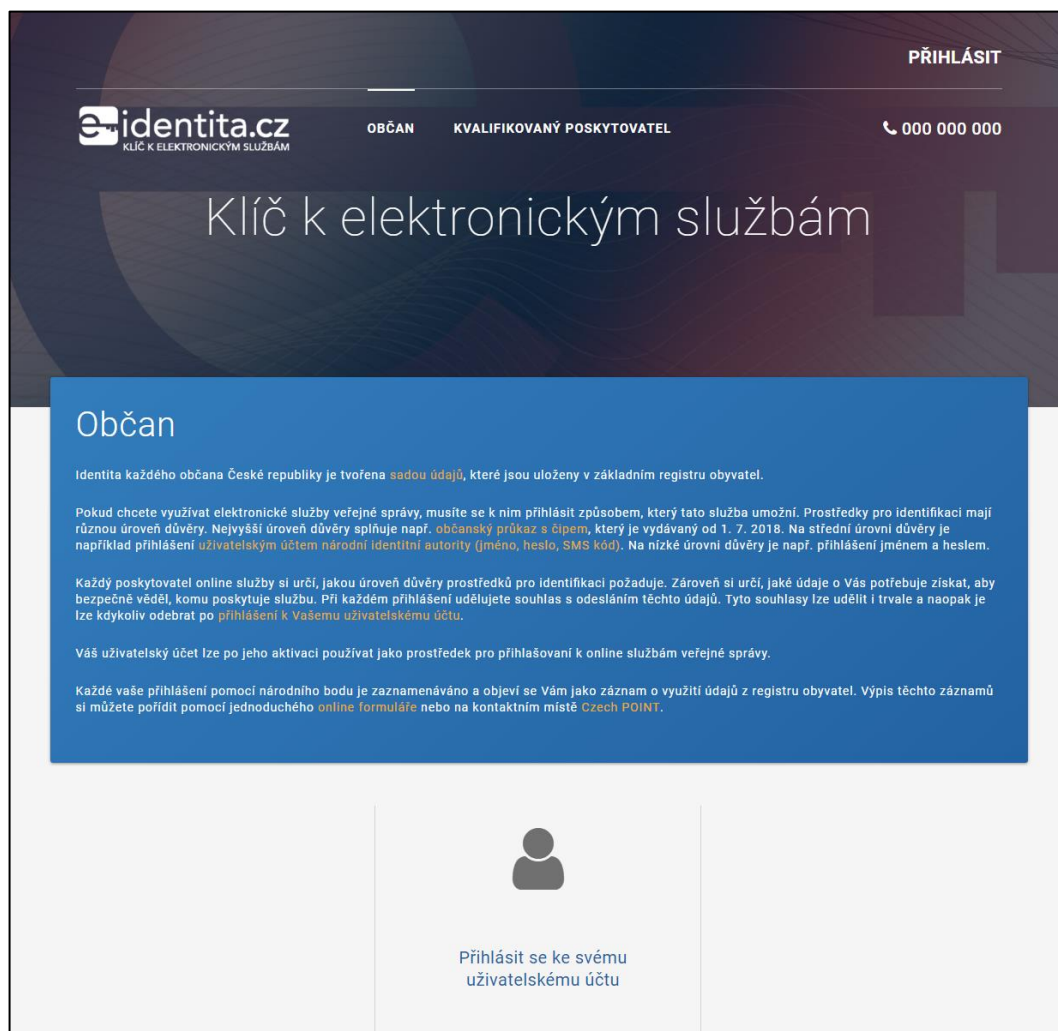
Na konci této kapitoly jsou navíc popsány obrazovky, které sice nejsou přímo součástí portálu, ale mají vazbu na údaje spravované v rámci portálu. Zmiňované obrazovky, respektive funkcionality na těchto obrazovkách, Vám umožňují rozhodnout o poskytnutí či neposkytnutí údajů o své osobě tomu kvalifikovanému poskytovateli služeb, který o ně požádal v rámci přihlášení nebo následně při požadavku na doplnění údajů o Vaší osobě.

2.1. Záložka "Občan"

Záložka Občan nabízí funkcionality určené pro fyzické osoby – občany. Pokud nejste přihlášen, bude Vám portál Národního bodu nabízet základní informace vztahující se k části portálu určené pro občany včetně odkazů na další důležité zdroje informací.

Přihlášení k části portálu určené pro občany můžete provést prostřednictvím svého identifikačního prostředku, viz podkapitola 1.2. *Výběr identifikačního prostředku*. Bližší informace o identifikačních prostředcích naleznete na našich informačních

stránkách <https://info.eidentita.cz>. Bez přihlášení nemůžete funkcionalit portálu Národního bodu využívat.



Obrázek 3 - Záložka pro občany – nepřihlášený uživatel

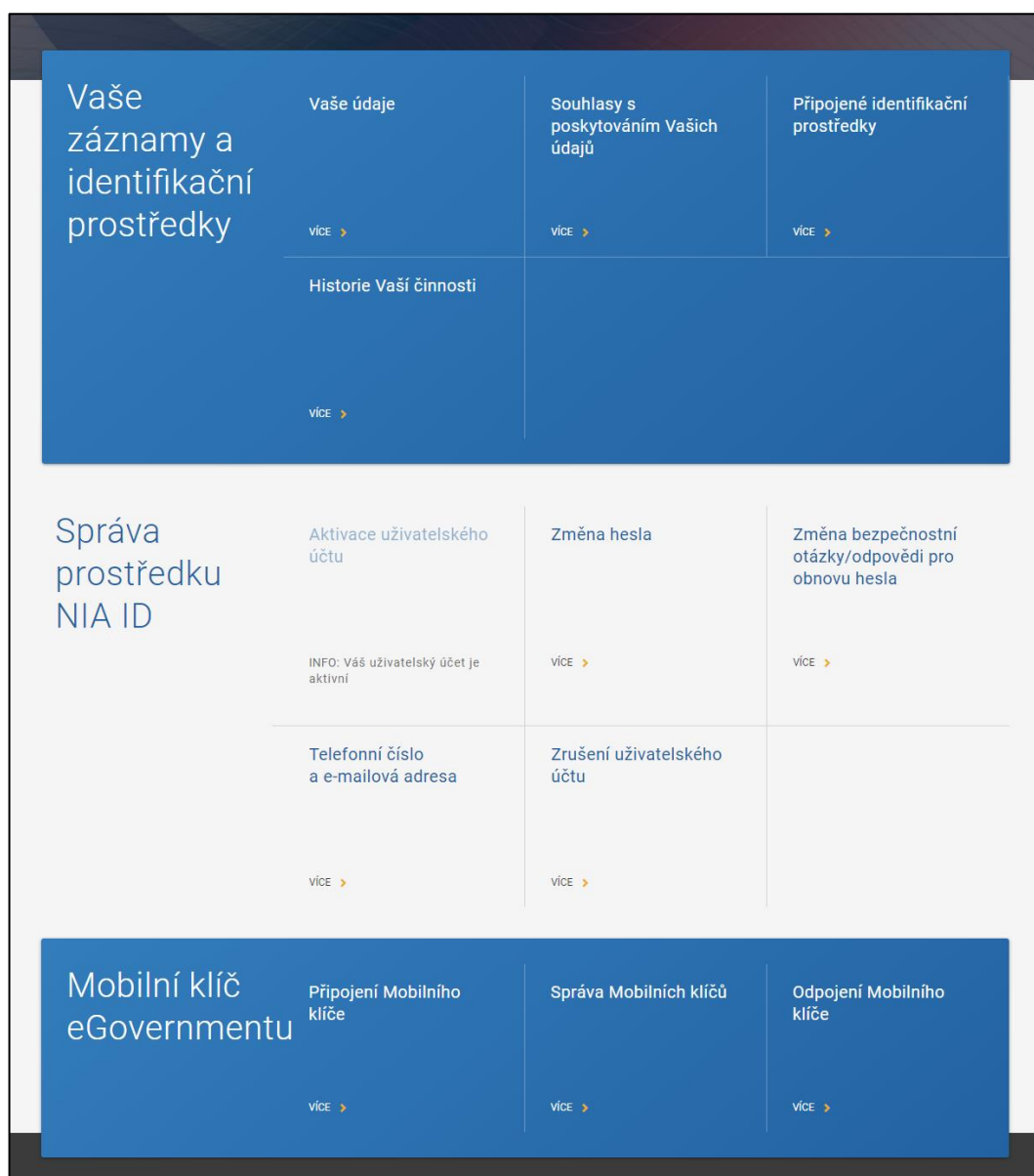
Po přihlášení k funkcionalitám pro občany se Vám zobrazí sekce "Vaše záznamy a identifikační prostředky" obsahující funkcionality pro správu "Vašich údajů", správu "Souhlasů s poskytováním Vašich údajů", zobrazení „Připojených identifikačních prostředků“ a kontrolu "Historie Vaší činnosti" vůči Národnímu bodu.

Za podmínky, kdy jste přihlášení prostřednictvím identifikačního prostředku NIA ID (nebo např. eObčanky a máte prostředek NIA ID), budete mít k dispozici další sekci funkcionalit nazvanou "Správa prostředku NIA ID", která Vám umožní měnit své telefonní číslo a e-mailovou adresu, které jsou s tímto prostředkem spojeny,

provést změnu hesla a změnu bezpečnostní otázky a odpovědi pro identifikační prostředek NIA ID. Pokud jste přihlášení právě tímto prostředkem, můžete navíc provést jeho aktivaci pro následné přihlašování i mimo portál Národního bodu. Ve Správě prostředku NIA ID můžete provést také zrušení svého prostředku NIA ID.

Další sekce funkcionalit, která se Vám na portálu Národního bodu nabízí, je „*Mobilní klíč eGovernmentu*“. Zde máte možnost připojit svá mobilní zařízení s nainstalovanou aplikací Mobilní klíč eGovernmentu jako další identifikační prostředky. Tato sekce nabízí funkce od připojení dalších mobilních zařízení přes jejich správu až po jejich odpojení. Mobilní klíče eGovernmentu je také možné využívat pro zasílání notifikací a jako prostředek pro prezenční ověřování v případě požadavku na zadání bezpečnostního osobního kódu.

Více informací o jednotlivých funkcionalitách je pro Vás popsáno v samostatných podkapitolách.



Obrázek 4 - Funkcionality pro přihlášené občany

Vaše záznamy a identifikační prostředky

Oblast obsahující služby pro občany. Pro přístup k funkcím musíte být přihlášen některým z identifikačních prostředků.

Volba "Vaše údaje"

Funkcionalita pro vkládání předdefinovaných údajů o Vaší osobě. Aktuálně se jedná o komunikační kanály, kterými jsou telefonní číslo a e-mailová adresa. Údaje určené pro výdej jsou předávány kvalifikovaným poskytovatelům služeb pouze

pokud v rámci ověření tyto údaje sami požadují, a současně pokud jejich vydání sami odsouhlasíte. V žádném jiném případě nejsou tato data **nikomu poskytnuta**.

Volba "Souhlas s poskytováním Vašich údajů"

Funkcionalita pro správu souhlasů s vydáváním Vašich údajů, kdy je Vám zobrazen seznam všech kvalifikovaných poskytovatelů služeb, u kterých jste udělili souhlas s výdejem údajů. Souhlas s poskytováním Vašich údajů obsahují jak trvalé souhlasy, tak i jednorázové souhlasy udělené v rámci tzv. individuálního výdeje. Udělené souhlasy jsou pro lepší přehlednost děleny na aktuálně platné souhlasy a ty souhlasy, kterým již vypršela nebo byla ukončena jejich platnost.

Volba "Připojené identifikační prostředky"

Tato volba Vám nabídne seznam všech Vašich identifikačních prostředků, které jsou připojeny k Národnímu bodu pro identifikaci a autentizaci a které jsou aktivní. U jednotlivých prostředků je také vidět datum jejich připojení k Národnímu bodu.

Volba "Historie Vaší činnosti"

Zobrazí historické záznamy o Vaší činnosti vůči Národnímu bodu pro autentizaci a autorizaci. Dozvíte se zde například, k jakému poskytovateli služeb jste se přihlašovali, jaké údaje jste umožnili mu předat nebo jakého poskytovatele ověření jste využili pro přihlášení. Dále se můžete dozvědět, jaké změny jste prováděli na portálu Národního bodu ve vztahu ke svému profilu (např. změna svých údajů či odebrání trvalého souhlasu) a další. Další informace najdete v příslušné kapitole.

Správa prostředku NIA ID

Oblast obsahující služby pro správu identifikačního prostředku NIA ID (dříve Jméno, heslo a SMS). Pro přístup ke službám musíte být přihlášení prostřednictvím identifikačního prostředku NIA ID nebo prostřednictvím identifikačního prostředku s nejvyšší úrovní důvěry (např. eObčankou).

Volba "Aktivace uživatelského účtu"

Funkcionalita pro aktivování Vašeho identifikačního prostředku NIA ID pro přihlašování nejen na portál Národního bodu, ale například i k online službám veřejné správy. Abyste měli tuto funkcionalitu přístupnou, musíte být přihlášení prostředkem NIA ID.

Volba "Změna hesla"

Funkcionalita pro změnu hesla u identifikačního prostředku NIA ID. Abyste měli tuto funkcionalitu přístupnou, musíte být přihlášení prostředkem NIA ID nebo prostředkem s nejvyšší úrovní důvěry (např. "eObčanka").

Volba "Změna bezpečnostní otázky/odpovědi pro obnovu hesla"

Funkcionalita pro změnu bezpečnostní otázky a odpovědi na tuto otázku, která je po Vás vyžadována při resetu zapomenutého hesla. Abyste měli tuto funkcionalitu

přístupnou, musíte být přihlášení prostředkem NIA ID nebo prostředkem s nejvyšší úrovní důvěry (např. "eObčanka").

Volba "Telefonní číslo a e-mailová adresa"

Funkcionalita pro správu mobilního telefonního čísla a e-mailové adresy zadaných při založení identifikačního prostředku NIA ID. Na uvedené telefonní číslo Vám jsou zasílány ověřovací jednorázové SMS kódy pro přihlášení prostředkem NIA ID a e-mailová adresa slouží pro zaslání obnoveného hesla k tomuto prostředku v případě jeho zapomenutí. Abyste měli tuto funkcionalitu přístupnou, musíte být přihlášení prostředkem NIA ID nebo prostředkem s nejvyšší úrovní důvěry (např. "eObčanka").

Volba "Zrušení uživatelského účtu"

Funkcionalita pro zneplatnění Vašeho identifikačního prostředku NIA ID. Pro přístup k této funkcionalitě musíte být přihlášení prostředkem NIA ID nebo prostředkem s nejvyšší úrovní důvěry (např. "eObčanka").

Mobilní klíč eGovernmentu

Oblast týkající se identifikačního prostředku Mobilní klíč eGovernmentu. V případě, že jste přihlášení jakýmkoli aktivním prostředkem, máte možnost připojit Mobilní klíč k Vašemu profilu v Národním bodu. Oblast dále nabízí funkcionalitu pro správu všech Vašich aktivních Mobilních klíčů vč. možnosti jejich odpojení.

Volba "Připojení Mobilního klíče"

Funkcionalita pro připojení Vašeho mobilního zařízení s nainstalovanou aplikací Mobilní klíč eGovernmentu. K Vašemu profilu v Národním bodu můžete mít připojeno více mobilních zařízení, každé mobilní zařízení může být připojeno pouze k jednomu profilu v Národním bodu.

Volba "Správa Mobilních klíčů"

Slouží pro správu všech Mobilních klíčů eGovernmentu, které máte připojeny k Národnímu bodu. Můžete měnit nastavení zaslání notifikací, nastavit mobilní zařízení jako tzv. BOK-pad pro prezenční ověřování, odpojit Mobilní klíče od Národního bodu a další.

Volba "Odpojení Mobilního klíče"

Odpojení vybraného Mobilního klíče eGovernmentu můžete provést jak ve Správě Mobilních klíčů, tak i prostřednictvím dlaždice Odpojení Mobilního klíče. Pokud využijete dlaždici Odpojení Mobilního klíče, odpojíte od Národního bodu to zařízení, kterým jste aktuálně přihlášení.

2.2. Založení identifikačního prostředku NIA ID

Úspěšné založení identifikačního prostředku NIA ID bez jeho ověření Vám umožní přístup pouze k Vašemu uživatelskému profilu na portálu Národního bodu. Založení identifikačního prostředku vyžaduje údaje nutné pro budoucí přihlašování, tedy:

- **uživatelské jméno** – Uživatelské jméno musí být unikátní v rámci Národního bodu. Doporučujeme použít jako přihlašovací jméno například emailovou adresu.
- **heslo** – Heslo musí obsahovat minimálně jeden velký znak, minimálně jeden malý znak, alespoň jedno číslo a jeho minimální délka je 8 znaků. Doporučujeme nepoužívat jednoduchá hesla, nebo jako heslo použít přihlašovací jméno.
- **platnou e-mailovou adresu** – Tato adresa je ověřena zasláním ověřovacího odkazu na vyplněnou adresu a také je na konci celého procesu zakládání na tuto adresu zaslána podrobná informace, jak postupovat dále. Na tento email Vám bude i zaslána informace, jak postupovat v případě, kdy si zvolíte obnovu hesla.
- **mobilní telefonní číslo** – Na toto mobilní číslo je Vám zaslán kontrolní kód, který zadáváte také v rámci registrace tohoto prostředku. Mobilní telefonní číslo slouží následně při přihlašování pro příjem jednorázového kódu.
- V rámci založení identifikačního prostředku po Vás budeme dále potřebovat vyplnění kombinace **bezpečnostní otázky a odpovědi na tuto otázku**. Ta po Vás bude požadována v případě, kdy zapomenete své heslo a budete požadovat jeho resetování.

Pro založení identifikačního prostředku je nutné seznámit se s podmínkami používání prostředku pro elektronickou identifikaci, které jsou dostupné pod tímto [odkazem](#) a následně zaškrtnou volbu o seznámení se. Až poté se tlačítko „Založit“ stane aktivním a je možné dokončit založení identifikačního prostředku.


Po založení identifikačního prostředku Vám na e-mailovou adresu, kterou jste zadali při vyplňování registračního formuláře, přijde informační e-mail obsahující odkaz. Kliknutím na tento odkaz provedete ověření Vaší e-mailové adresy a zároveň potvrzení Vámi založeného identifikačního prostředku. Po potvrzení odkazem se můžete úspěšně přihlásit na portál Národního bodu na eidentita.cz prostřednictvím Vámi zvoleného uživatelského jména a hesla. Na základě jejich bezchybného zadání Vám bude následně zaslán jednorázový ověřovací kód, který Vám bude doručen v SMS na Vámi zadané mobilní telefonní číslo.

V případě, že chcete používat Váš identifikační prostředek NIA ID pro přístup k online službám mimo portál Národního bodu, je nutné provést aktivaci Vašeho


identifikačního prostředku. Detailní popis, jakým způsobem zajistit aktivaci Vašeho prostředku, Vám je zaslán na e-mailovou adresu hned po ověření Vaší e-mailové adresy. Tato aktivace propojí Vaše přihlašovací údaje s elektronickou identitou v základních registrech.

Na portál Národního bodu můžete taktéž přistupovat prostřednictvím jiného poskytovatele identity.

Založení identifikačního prostředku

 **Založení identifikačního prostředku** Jméno, heslo a SMS smí provést pouze osoby starší 18 let.

Nejsm robot


Ochrana soukromí - Smluvní podmínky

Telefon:	<input type="text" value="+420"/> <input type="button" value="ZASLAT SMS KÓD"/>
SMS kód:	<input type="text"/>
Uživatelské jméno:	<input type="text"/>
Heslo:	<input type="password"/>
Heslo - kontrola:	<input type="password"/>
E-mail:	<input type="text"/>
Bezpečnostní otázka:	<input type="text" value="Místo narození matky"/>
Odpověď na bezpečnostní otázku:	<input type="text"/>

Seznámil/a jsem se s **podmínkami používání prostředku pro elektronickou identifikaci** a souhlasím s nimi.

Obrázek 5 - Založení identifikačního prostředku NIA ID

CAPTCHA

CAPTCHA umožňuje systému odlišit člověka od automatického systému (roboty) a představuje tak ochranu proti automatickému hromadnému zneužívání systému.

Telefon

Vaše telefonní číslo, které musí být ve formátu +420XXXXXXXXXX, přičemž je kontrolováno, jestli zadané telefonní číslo je mobilním číslem.

Tlačítko "Zaslat SMS kód"

Zašle jednorázový potvrzovací kód SMS zprávou na Vámi vyplněné mobilní telefonní číslo.

SMS kód

Jednorázový potvrzovací SMS kód zasláný na uvedené mobilní telefonní číslo. Zadáním obdrženého kódu dojde k potvrzení telefonního čísla nutného pro založení identifikačního prostředku.

Uživatelské jméno

Jméno, které si zvolíte pro své přihlašování prostřednictvím identifikačního prostředku Jméno, heslo a SMS. Uživatelské jméno musí být v rámci systému jedinečné.

Heslo

Kombinace znaků pro Vaše ověření při přihlášení prostřednictvím identifikačního prostředku Jméno, heslo a SMS, která musí splňovat následující podmínky:

- minimální délka hesla je 8 znaků,
- heslo musí obsahovat nejméně 1 číslici,
- heslo musí obsahovat nejméně 1 velké či malé písmeno A-Z,
- heslo nesmí obsahovat vybraná zakázaná slova.

Heslo – kontrola

Potvrzení změněného hesla. Heslo musí být shodné s výše zadaným heslem.

E-mail

Vaše e-mailová adresa, na kterou mu bude zaslána zpráva s příslušným odkazem pro dokončení registrace a další informace spojené s identifikačním prostředkem Jméno, heslo a SMS. E-mailová adresa bude kliknutím na obdržený odkaz zároveň ověřena.

Bezpečnostní otázka

Vyberte z nabízeného seznamu tzv. bezpečnostní otázku, na kterou v následujícím kroku zadáte odpověď. Odpověď na tuto otázku bude po Vás vyžadována při resetu zapomenutého hesla. Při formulaci bezpečnostní otázky a odpovědi volte takovou otázku, na kterou bezpečně znáte odpověď pouze Vy a nikdo jiný.

Odpověď na bezpečnostní otázku

Uživatel vyplní odpověď na tzv. bezpečnostní otázku, kterou zvolil v předchozím kroku. Odpověď na bezpečnostní otázku bude po uživateli vyžadována při případném resetu zapomenutého hesla. Při formulaci bezpečnostní otázky

a odpovědi volte takovou otázku, na kterou bezpečně znáte odpověď pouze Vy a nikdo jiný.

Tlačítko "Založit"

Provede založení identifikačního prostředku NIA ID na základě Vámi vyplněných hodnot v registračním formuláři.

2.3.Přihlášení prostřednictvím NIA ID

Pro použití identifikačního prostředku NIA ID je v první řadě potřebná znalost uživatelského jména a hesla (faktor znalosti), které jste zadávali při založení identifikačního prostředku. Na základě bezchybného zadání uživatelského jména a hesla a potvrzení těchto údajů Vám bude na mobilní telefonní číslo (faktor vlastnictví), zadané při založení identifikačního prostředku, zaslán jednorázový potvrzovací SMS kód. V případě, že kombinace uživatelského jména a hesla nebude správná, systém Vás na tuto skutečnost upozorní a nebude Vám odeslán potvrzovací SMS kód.

„Faktory“ uvedené v textu v závorkách vlastně představují určitou úroveň bezpečnosti v rámci elektronické identifikace. Celkově existují tři různé faktory:

- Faktor znalostní – něco znám – v našem případě znám přihlašovací údaje, tedy přihlašovací jméno a heslo
- Faktor vlastnictví – něco vlastním – v našem případě vlastním mobilní zařízení, které v sobě obsahuje SIM kartu propojenou se zadaným mobilním telefonním číslem.
- Faktor biometrický – něco jsem – náš prostředek takový faktor nevyužívá, ale v počítačovém světě se jedná například o otisk prstu, biometrický obraz obličeje a další.

Prostředek „NIA ID“ je multifaktorovým přihlašovacím prostředkem, protože při svém použití vyžaduje ověření alespoň dvou různých faktorů pro elektronickou identifikaci, tedy faktor znalostní a faktor vlastnictví.

Obdržený SMS kód je potřeba opsat do příslušného pole a potvrdit jeho zadání. Takto ověřený uživatel je následně přihlášen na portál Národní bodu, případně může být stejným způsobem ověřen pro potřeby jiného kvalifikovaného poskytovatele služeb, který se rozhodl tento způsob nebo úroveň ověření využívat. Pokud nastane situace, kdy zadané uživatelské jméno a heslo jsou správné, ale potvrzovací SMS kód Vám na Vaše mobilní telefonní číslo nepříjde, můžete požádat o jeho opakované zaslání.

Pokud zadáte své heslo třikrát po sobě chybně, dojde na určitou dobu k zablokování Vašeho identifikačního prostředku. Další možnost pokusu zadat správné heslo budete mít po uplynutí této doby nebo můžete provést reset svého hesla a po splnění podmínek si můžete zvolit nové heslo.

Obrázek 6 - Přihlášení prostřednictvím NIA ID

Obrázek 7 - Dokončení ověření prostřednictvím zaslání kódu

Uživatelské jméno

Uživatelské jméno určené pro přihlášení ke kvalifikovanému poskytovateli služeb prostřednictvím identifikačního prostředku NIA ID.

Heslo

Heslo určené pro přihlášení identifikačním prostředkem. Zadávané heslo musí mít délku minimálně 8 znaků.

Volba "Zapomněli jste heslo?"

Zobrazí formulář pro reset zapomenutého hesla a zaslání dočasného hesla na e-mailovou adresu. Pro reset hesla je nutné, abyste znali uživatelské jméno a odpověď na bezpečnostní otázku.

Tlačítko "Autorizuj a pošli kód"

Provede kontrolu zadaného uživatelského jména a hesla, a pokud byly tyto údaje vyplněny správně, zašle SMS s jednorázovým ověřovacím kódem na mobilní telefonní číslo, které máte uvedeno ke svém identifikačnímu prostředku.

Tlačítko "Odeslat jiný kód"

Zašle na registrované telefonní číslo nový ověřovací kód pro přihlášení.

Ověřovací kód

Zadejte jednorázový ověřovací kód, který Vám byl zaslán na mobilní telefonní číslo registrované u Vašeho identifikačního prostředku.

Tlačítko "Přihlásit"

Na základě vyplněných údajů Vás přihlásí ke kvalifikovanému poskytovateli služeb, který přihlášení vyžadoval.

Nemáte zřízen identifikační prostředek? Proved'te nyní svou registraci.

Pokud nemáte založen identifikační prostředek NIA ID, může tak provést vyplněním registračního formuláře pod uvedeným tímto [odkazem](#).

2.4. Aktivace identifikačního prostředku NIA ID

Pokud jste si založili prostředek NIA ID pomocí výše uvedených kroků, je již tento prostředek možné používat, ale pouze v prostředí Národního bodu.

Aby bylo možné NIA ID využívat i mimo Národní bod a přihlašovat se jím k poskytovatelům služeb je nutné ho nejdříve aktivovat, a tedy propojit jej s elektronickou identitou v základních registrech. Tuto aktivaci je možné provést třemi základními způsoby:

- Ověření prostřednictvím pracoviště Czech POINT, například na Vaší nejbližší pobočce pošty. Zde si požádáte o jednorázový souhlas s poskytnutím svých údajů jiné osobě (Správě základních registrů) a do souhlasu uvedete unikátní identifikátor, který se Vám zobrazil při založení Vašeho prostředku. Tento identifikátor společně s podrobnou informací Vám byl odeslán také na Vámi zadaný email.

- Máte-li vlastní přihlašovací údaje do datové schránky, můžete provést aktivaci prostředku online, bez nutnosti návštěvy kontaktního místa prostřednictvím informačního systému datových schránek.
- Třetí možností je aktivace prostřednictvím již vlastněného prostředku pro elektronickou identifikaci vydaným Českou republikou (například již máte nový občanský průkaz s čipem s aktivovanou elektronickou částí).

Tato podkapitola Vám poskytne informace jak o službě aktivace prostřednictvím kontaktního místa Czech POINT, tak o službě pro ověření totožnosti přes portál Národního bodu.

Aktivace prostřednictvím kontaktního místa Czech POINT

Následující řádky popisují návod, jak aktivovat svůj identifikační prostředek NIA ID na pobočce Czech POINT. Kontaktní místa se nacházejí na pobočkách České pošty nebo na obecních či městských úřadech. Pokud si nejste jistí adresou kontaktního místa, můžete najít polohu nejbližšího kontaktního místa na [stránkách Czech POINT](#).

Na pobočce Czech POINT je nutné podat „*Žádost o poskytnutí referenčních údajů z registru obyvatel jiné osobě*“, kterou je v tomto případě Správa základních registrů. Podání žádosti můžete provést bezplatně na jakémkoli kontaktním místě Czech POINT, nezapomeňte si však s sebou vzít Váš doklad totožnosti. V žádosti je nutné vložit do zprávy pro příjemce Váš identifikační kód pro připojení souhlasu, který je zasílán po dokončení registrace prostředku NIA ID na Vámi vyplněnou e-mailovou adresu. Stejný kód je zároveň zaslán i na vyplněné telefonní číslo.

Základní kroky pro aktivaci uživatelského účtu na pobočce Czech POINT shrnují následující body:

- 1) U přepážky sdělte úředníkovi, že byste rádi podali „**Žádost o poskytnutí referenčních údajů z registru obyvatel jiné osobě**“.
- 2) Předložte svůj průkaz totožnosti.
- 3) Sdělte, že chcete poskytnout svá osobní data právnické osobě s **IČO 72054506**. Jedná se o IČO Správy základních registrů.
- 4) Následně do zprávy pro příjemce nahlaste Váš **identifikační kód**.
- 5) Při dotazu na rozsah poskytnutých údajů volte položky „**Datum narození**“ a „**Číslo elektronicky čitelných dokladů**“.
- 6) Nakonec zvolte variantu jednorázového poskytnutí.

Obsluha Vám vytiskne ke kontrole a podepsání vyplněný formulář žádosti. Na tomto formuláři zkontrolujte zejména Vaše osobní údaje, správné IČO identifikující Správu základních registrů, rozsah poskytnutých údajů (datum narození a čísla dokladů) a zkontrolujte si ve zprávě pro příjemce Váš identifikační kód. V případě, že jsou všechny údaje v pořádku, dokument podepište a vraťte zpět obsluze na přepážce. Ta provede odeslání Vaší žádosti a vytiskne Vám potvrzení. Aktivace Vašeho identifikačního prostředku pro přihlašování mimo portál Národního bodu proběhne obvykle do několika minut a tento prostředek je možné plnohodnotně využívat pro přístup k online službám.

Aktivace online

Po úspěšné aktivaci bude Váš prostředek NIA ID plnohodnotně funkční i mimo prostředí Národního bodu a budete mít možnost přihlašovat se jeho prostřednictvím k dalším portálům vyžadujícím ověření Vaší identity.

Občan | Správa prostředku NIA ID | Aktivace uživatelského účtu


Aktivace uživatelského účtu

Aktivovat svůj uživatelský účet můžete prostřednictvím ověření jiným identifikačním prostředkem, který je evidován v národním bodu a má požadovanou úroveň záruky. Aktivace tímto způsobem vyžaduje Vaše schválení k poskytnutí požadovaných údajů.

Svůj uživatelský účet můžete aktivovat také prostřednictvím svého přihlášení k datové schránce. Zvolením této možnosti budete přeměrováni na informační systém datových schránek.

Dalším způsobem, jak můžete aktivovat Váš uživatelský účet, je navštívit kontaktní místo Czech POINT a postupovat dle pokynů, které jsme Vám zaslali na Vaši e-mailovou adresu.


Po úspěšném ověření Vaší totožnosti bude Váš uživatelský účet aktivován.



identita.cz
KLÍČ K ELEKTRONICKÝM SLUŽBÁM

OVĚŘENÍ PROSTŘEDNICTVÍM
NÁRODNÍHO BODU

VSTOUPIT



**DATOVÉ
SCHRÁNKY**

OVĚŘENÍ PROSTŘEDNICTVÍM
DATOVÉ SCHRÁNKY

VSTOUPIT

Obrázek 8 - Aktivace Vašeho prostředku NIA ID pro plnohodnotné využívání

Volba "Ověření prostřednictvím Národního bodu"

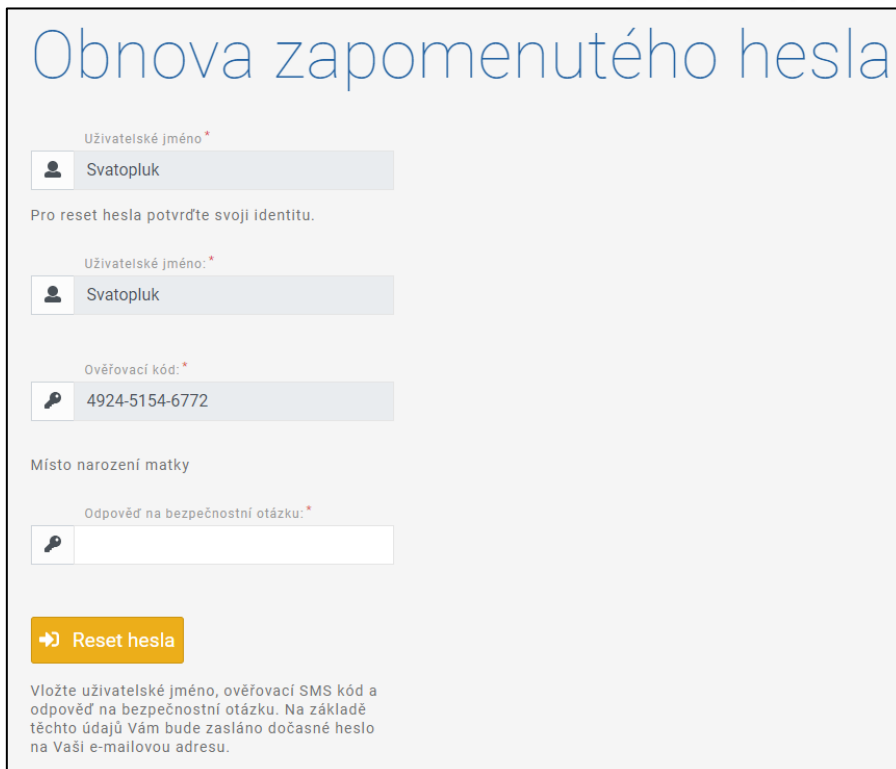
Svůj identifikační prostředek NIA ID si můžete aktivovat na základě ověření jiným identifikačním prostředkem, který je evidován v Národním bodu a má požadovanou úroveň záruky (minimálně stejnou jako identifikační prostředek NIA ID). **Pro dokončení úspěšné aktivace je po ověření zároveň nutné schválit vydání údajů, které jsou vyžadovány.** Kliknutím na volbu "*Ověření prostřednictvím Národního bodu*" budete přesměrováni na Národní bod pro identifikaci a autentizaci.

Volba "Ověření prostřednictvím datové schránky"

Další možností, jak identifikační prostředek NIA ID aktivovat, je provést přihlášení prostřednictvím datové schránky. Na základě tohoto přihlášení dojde k ověření Vaší osoby a aktivaci identifikačního prostředku NIA ID pro plnohodnotné využívání. Kliknutím na volbu "*Ověření prostřednictvím datové schránky*" budete přesměrováni na přihlašovací stránku datových schránek.

2.5.Obnova zapomenutého hesla pro přihlášení

Zapomenete-li své heslo pro přístup na portál Národního bodu prostřednictvím identifikačního prostředku NIA ID, máte možnost si nechat vygenerovat a zaslat nové dočasné heslo. V prvním kroku zadejte své uživatelské jméno. Na mobilní telefonní číslo, které je u tohoto účtu registrováno, Vám bude následně zaslán jednorázový ověřovací SMS kód. Po vyplnění tohoto kódu a zodpovězení bezpečnostní otázky Vám bude na registrovanou e-mailovou adresu zasláno dočasné heslo. Po dalším přihlášení prostřednictvím identifikačního prostředku NIA ID za použití dočasného hesla budete vyzváni ke změně tohoto dočasného hesla. To provedete zadáním nového hesla a jeho potvrzením opětovným zadáním. Zadané heslo se nesmí shodovat s heslem, které již bylo použito v minulosti.



Obnova zapomenutého hesla

Uživatelské jméno*

Pro reset hesla potvrďte svoji identitu.

Uživatelské jméno*

Ověřovací kód*

Místo narození matky

Odpověď na bezpečnostní otázku*

[↪ Reset hesla](#)

Vložte uživatelské jméno, ověřovací SMS kód a odpověď na bezpečnostní otázku. Na základě těchto údajů Vám bude zasláno dočasné heslo na Vaši e-mailovou adresu.

Obrázek 9 - Obnova zapomenutého hesla

Uživatelské jméno

Jméno, které jste zadali jako uživatelské jméno při vyplňování registračního formuláře pro založení identifikačního prostředku NIA ID.

Tlačítko "Zaslat kód"

Odešle ověřovací jednorázový SMS kód na mobilní telefonní číslo registrované u identifikačního prostředku.

Tlačítko "Znovu zaslat kód"

Zašle na registrované mobilní telefonní číslo nový jednorázový ověřovací kód.

Ověřovací kód

Opište bezchybně jednorázový ověřovací kód, který Vám byl zaslán na mobilní telefonní číslo registrované u Vašeho identifikačního prostředku.

Tlačítko "Pokračovat"

Potvrdí zadaný jednorázový ověřovací kód a provede kontrolu jeho správnosti.

Bezpečnostní otázka

Pokud byl ověřovací kód správný, dojde k zobrazení stejné bezpečnostní otázky, kterou máte zadánu ke svému identifikačnímu prostředku.

Odpověď na bezpečnostní otázku

Odpověď na zobrazenou bezpečnostní otázku. Text odpovědi musí odpovídat textu, který byl uložen při založení identifikačního prostředku, případně při změně bezpečnostní otázky/odpovědi, pokud jste ji v průběhu času měnili.

Tlačítko "Reset hesla"

Na základě bezchybně zadaných údajů provede reset hesla a zaslání dočasného hesla na registrovanou e-mailovou adresu.

2.6.Připojení Mobilního klíče na portálu Národního bodu

Pokud již máte identifikační prostředek, který je připojen k Národnímu bodu, je připojení Mobilního klíče eGovernmentu k Národnímu bodu velmi jednoduché. Přihlaste se svým stávajícím identifikačním prostředkem na portál Národního bodu a v sekci „Občan“ zvolte dlaždici „*Připojení Mobilního klíče*“. Pak už Vás čekají jen následující dva kroky a máte hotovo.

Vyfocení připojovacího QR kódu

V prvním kroku je Vám zobrazena stránka nabízející jednoduchý postup pro spárování mobilního zařízení s Národním bodem, aby došlo k připojení identifikačního prostředku Mobilní klíč eGovernmentu k Vašemu profilu. Základem je vyfocení (naskenování) zobrazeného QR kódu prostřednictvím mobilní aplikace Mobilní klíč eGovernmentu. V případě, že se chystáte připojit Mobilní klíč ze stejného zařízení, na kterém je připojovací webová stránka zobrazena, využijte k tomu tlačítko "*Spustit Mobilní klíč na tomto zařízení*". Pokud se Vám tlačítko nezobrazuje, přepněte na mobilní verzi prohlížeče. Na stránce jsou také zobrazeny odkazy pro stažení mobilní aplikace u jednotlivých operačních systémů dle Vašeho zařízení. Párování mobilní aplikace vůči Národnímu bodu nesmí trvat déle než 4 minuty. V opačném případě vyprší platnost dané relace a budete muset požadavek opakovat.

Občan | Mobilní klíč eGovernmentu | Připojení mobilního klíče

Připojení Mobilního klíče eGovernmentu

Věděli jste, že se v rámci elektronické identity můžete prokazovat také prostřednictvím svého mobilního zařízení?

Připojte svůj telefon či tablet ke svému profilu v národním bodu.

Co k tomu budete potřebovat?

1. Na svém zařízení si nainstalujte aplikaci Mobilní klíč eGovernmentu.
2. V aplikaci naskenujte níže zobrazený QR kód pro připojení

Nedaří se Vám provést některý z uvedených kroků? [Přejít na nápovědu](#)



Váš QR kód pro připojení

Obrázek 10 - QR kód pro párování

Kroky registračního procesu

Ve dvou krocích je zde stručně popsán základní proces připojení Mobilního klíče eGovernmentu. Pro detailnější informace o připojení nového Mobilního klíče eGovernmentu a další důležité informace přejděte na info.narodnibod.cz/mep/.

Odkazy pro stažení aplikace

Pokud ještě nemáte na svém mobilním zařízení aplikaci Mobilní klíč eGovernmentu nainstalovanou, jsou Vám k dispozici odkazy pro stažení aktuální verze pro operační systém Android (Google) a pro operační systém iOS (Apple).

QR kód pro připojení

Zobrazený QR kód slouží ke spárování mobilní aplikace s Vaším profilem v Národním bodu. Spusťte na svém mobilním zařízení aplikaci Mobilní klíč eGovernmentu a naskenujte zobrazený QR kód. Tím dojde k požadovanému spárování.

Tlačítko "Spustit Mobilní klíč na tomto zařízení"

Tlačítko slouží jako alternativa k zobrazenému párovacímu QR kódu, pokud zobrazujete stránku na mobilním zařízení. Prostřednictvím tlačítka můžete připojit Mobilní klíč na zařízení, kde je obrazovka právě zobrazena. Pokud se Vám tlačítko nezobrazuje, přepněte na mobilní verzi prohlížeče.

Potvrzovací kód

Po úspěšném vyfocení (naskenování) QR kódu prostřednictvím aplikace Mobilní klíč eGovernmentu se dostáváte k druhému kroku, a to k porovnání párovacích QR kódů. Pro úspěšné dokončení připojení je zapotřebí, abyste ve webovém prohlížeči (viz obrázek níže) i v mobilní aplikaci, kde máte Mobilní klíč eGovernmentu nainstalovaný, potvrdili shodnost zobrazených párovacích kódů. Pokud jsou oba kódy shodné, potvrďte tlačítkem "ANO, byl zobrazen správný kód". V případě, že se potvrzovací kódy neshodují, zvolte tlačítko "NE, byl zobrazen jiný kód" a proces připojení můžete zkusit zopakovat dle zobrazených instrukcí.



Připojení Mobilního klíče eGovernmentu

Právě připojujeme mobilní zařízení HUAWEI - STF-L09.

Byl na mobilním zařízení zobrazen stejný potvrzovací kód?

mvg0lxnouga

ANO, BYL ZOBRAZEN SPRÁVNÝ KÓD

V tomto případě bude připojení Mobilního klíče eGovernmentu úspěšně dokončeno.

NE, BYL ZOBRAZEN JINÝ KÓD

Proces připojení Mobilního klíče eGovernmentu proběhl neúspěšně.

Obrázek 11 - Potvrzovací kód pro dokončení připojení

Oblast s potvrzovacím kódem pro připojení Mobilního klíče

Obrazovka obsahuje potvrzovací kód, který pro úspěšné připojení Mobilního klíče musí odpovídat kódu, který je zobrazen na zařízení, na kterém je aplikace Mobilního klíče nainstalovaná.

Potvrzovací kód

Potvrzovací kód se Vám v rámci připojení Mobilního klíče eGovernmentu zobrazí jak ve webovém prohlížeči, tak v mobilní aplikaci. Zkontrolujte, že se oba

potvrzovací kódy shodují. Pokud tomu tak je, pokračujte kliknutím na tlačítko "*ANO, byl zobrazen správný kód*".

Tlačítko "ANO, byl zobrazen správný kód"

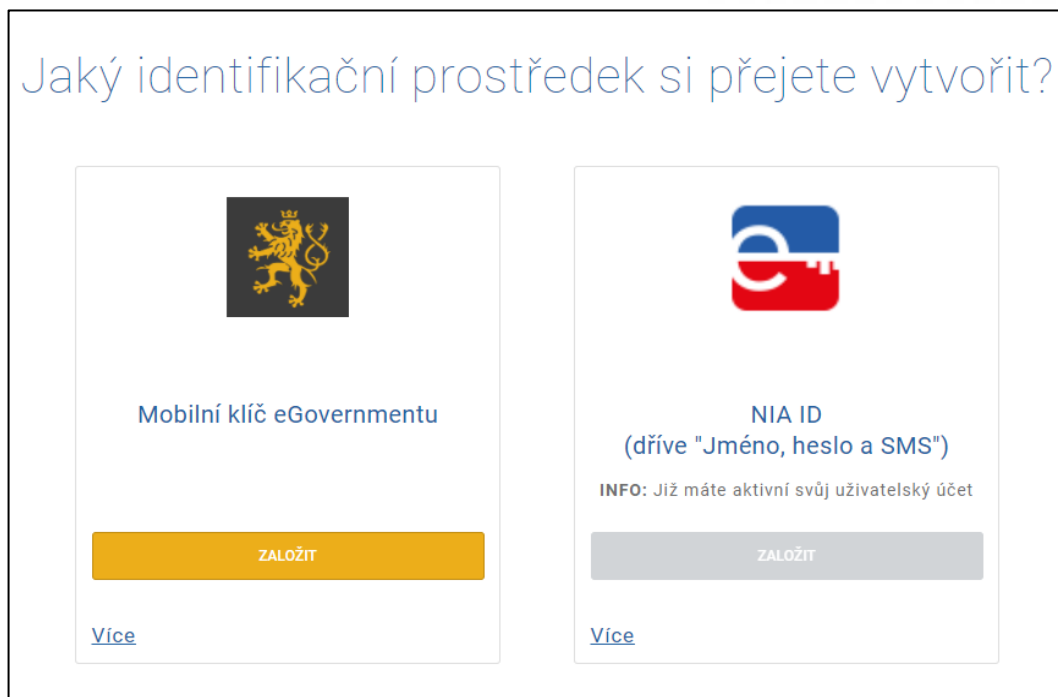
Stisknutím tohoto tlačítka potvrdíte, že kód zobrazený ve webovém prohlížeči je shodný s kódem zobrazeným v mobilní aplikaci Mobilní klíč eGovernmentu.

Tlačítko "NE, byl zobrazen jiný kód"

V případě, že se párovací kód zobrazený ve webovém prohlížeči neshoduje s kódem zobrazeným v mobilní aplikaci, je nutné kliknout na tlačítko "*NE, byl zobrazen jiný kód*". Následně Vám bude zobrazena informace, jak dále pokračovat.

2.7. Připojení Mobilního klíče na základě identity z ISDS

Pokud nemáte žádný identifikační prostředek připojený k Národnímu bodu, ale máte svoje přihlašovací údaje k Informačnímu systému datových schránek, cesta pro založení Mobilního klíče eGovernmentu je Vám otevřena. Po úspěšném přihlášení k ISDS a výběru založení profilu v Národním bodu, budete přesměrováni na portál Národního bodu a můžete zvolit, jaký identifikační prostředek chcete založit. Na výběr máte Mobilní klíč eGovernmentu a NIA ID (dříve neslo název Jméno, heslo a SMS). Pokud již máte založeno NIA ID, bude tato možnost zakázána, protože každý občan může mít pouze jedno NIA ID. Výběrem daného identifikačního prostředku se dostanete na stránku pro jeho založení/připojení. Pokud se chcete dozvědět více informací o daném prostředku, klikněte na obrazovce na odkaz "*Více*". Po výběru identifikačního prostředku následně pokračujte dle příslušných podkapitol této příručky.



Obrázek 12 - Výběr identifikačního prostředku

Mobilní klíč eGovernmentu

Dlaždice nabízí vytvoření identifikačního prostředku Mobilní klíč eGovernmentu a jeho připojení k Vašemu profilu v Národním bodu.

NIA ID (dříve „Jméno, heslo a SMS“)

Dlaždice nabízí vytvoření identifikačního prostředku NIA ID (dříve „Jméno, heslo a SMS“) a jeho připojení k Vašemu profilu v Národním bodu.

Tlačítko "Založit"

Přesměruje Vás na stránku pro založení identifikačního prostředku, který jste si zvolili.

Odkaz "Více"

Odkazuje na informační web, kde se dočtete detailnější informace pro založení vybraného identifikačního prostředku.

2.8. Připojení Mobilního klíče na Czech POINTu

Pokud nejste vlastníkem identifikačního prostředku připojeného k Národnímu bodu ani nemáte vlastní přihlašovací údaje k Informačnímu systému datových schránek, existuje třetí varianta. V tomto případě iniciujete připojení Mobilního klíče

eGovernmentu k Národnímu bodu přímo z mobilní aplikace. Po zadání mobilního telefonního čísla Vám na tento kontakt přijde potvrzovací kód, který opíšete do mobilní aplikace. Na základě toho Vám bude zobrazen identifikační kód a návod, jak dále postupovat na pobočce Czech POINT.

Následující řádky popisují návod, jak aktivovat svůj Mobilní klíč eGovernmentu na pobočce Czech POINT a provést tak jeho připojení k Národnímu bodu. Kontaktní místa se nacházejí na pobočkách České pošty nebo na obecních či městských úřadech. Pokud si nejste jistí adresou kontaktního místa, můžete najít polohu nejbližšího kontaktního místa na [stránkách Czech POINT](#).

Na pobočce Czech POINT je nutné podat „*Žádost o poskytnutí referenčních údajů z registru obyvatel jiné osobě*“, kterou je v tomto případě Správa základních registrů. Podání žádosti můžete provést bezplatně na jakémkoli kontaktním místě Czech POINT, nezapomeňte si však s sebou vzít Váš doklad totožnosti. V žádosti je nutné vložit do zprávy pro příjemce Váš identifikační kód pro připojení souhlasu, který Vám zobrazuje mobilní aplikace.

Základní kroky pro aktivaci Mobilního klíče eGovernmentu na pobočce Czech POINT shrnují následující body:

- 1) U přepážky sdělte úředníkovi, že byste rádi podali „**Žádost o poskytnutí referenčních údajů z registru obyvatel jiné osobě**“.
- 2) Předložte svůj průkaz totožnosti.
- 3) Sdělte, že chcete poskytnout svá osobní data právnické osobě s **IČO 72054506**. Jedná se o IČO Správy základních registrů.
- 4) Následně do zprávy pro příjemce nahlaste Váš **identifikační kód**.
- 5) Při dotazu na rozsah poskytnutých údajů volte položky „**Datum narození**“ a „**Číslo elektronicky čitelných dokladů**“.
- 6) Nakonec zvolte variantu jednorázového poskytnutí.

Obsluha Vám vytiskne ke kontrole a podepsání vyplněný formulář žádosti. Na tomto formuláři zkontrolujte zejména Vaše osobní údaje, správné IČO identifikující Správu základních registrů, rozsah poskytnutých údajů (datum narození a čísla dokladů) a zkontrolujte si ve zprávě pro příjemce Váš identifikační kód. V případě, že jsou všechny údaje v pořádku, dokument podepište a vraťte zpět obsluze na přepážce. Ta provede odeslání Vaší žádosti a vytiskne Vám potvrzení. Aktivace a připojení Vašeho Mobilního klíče eGovernmentu pro přihlašování mimo portál Národního bodu proběhne obvykle do několika minut a tento prostředek je následně možné plnohodnotně využívat pro přístup k online službám. O úspěšném připojení budete informováni zprávou do mobilní aplikace.

2.9. Přihlášení Mobilním klíčem eGovernmentu

Pokud jste jednou ze tří uvedených variant provedli úspěšné připojení Mobilního klíče eGovernmentu, můžete se s ním nyní přihlašovat. Tato podkapitola popisuje přihlašovací stránku identifikačního prostředku Mobilní klíč eGovernmentu.

Ve třech krocích je zde znázorněn postup pro přihlášení Vaším Mobilním klíčem (v případě zobrazení na mobilním zařízení jsou kroky pouze dva). Nejdůležitější částí přihlašovacího procesu je párovací QR kód, který je zapotřebí naskenovat prostřednictvím mobilní aplikace. To platí v případě, kdy se chcete přihlásit jiným zařízením, než na kterém je přihlašovací stránka zobrazena. Standardně se jedná o případ, kdy se na svém počítači chcete přihlásit k nabízené službě a k přihlášení využíváte aplikaci Mobilní klíč eGovernmentu nainstalovanou na Vašem mobilním zařízení. V případě, že se chystáte přihlásit ze stejného zařízení, na kterém je připojovací webová stránka zobrazena, využijte k tomu tlačítko "*Spustit Mobilní klíč na tomto zařízení*". Pokud se Vám tlačítko nezobrazuje, přepněte na mobilní verzi prohlížeče.

 **eidentita.cz**
KLÍČ K ELEKTRONICKÝM SLUŽBÁM
26. listopadu 2020

Přihlášení Mobilním klíčem eGovernmentu

Proveďte přihlášení svým mobilním elektronickým prostředkem.

1. Spusťte na svém chytrém zařízení aplikaci **Mobilní klíč eGovernmentu**.
2. Přihlaste se do aplikace svým přístupovým heslem.
3. V aplikaci naskenujte níže zobrazený QR kód pro přihlášení.

Nedaří se Vám provést některý z uvedených kroků? [Přejít na nápovědu](#)



QR kód

Váš QR kód pro přihlášení

Ještě nemáte mobilní identifikační prostředek?
[Založit Mobilní klíč eGovernmentu](#)

Tato přihlašovací relace vyprší za: 01:41

Obrázek 13 - Přihlašovací obrazovka s QR kódem

Kroky přihlašovacího procesu

Ve třech krocích je popsán základní proces přihlášení prostřednictvím Mobilního klíče eGovernmentu. Pro detailnější informace o přihlášení nebo o připojení nového Mobilního klíče přejděte na informační portál prostřednictvím odkazu [Založit Mobilní klíč eGovernmentu](#).

QR kód pro přihlášení

Zobrazený QR kód slouží ke spojení mobilní aplikace s požadavkem na přihlášení ke kvalifikovanému poskytovateli služeb. Spusťte na svém mobilním zařízení

aplikaci Mobilní klíč eGovernmentu a naskenujte zobrazený QR kód. Tím provedete požadované přihlášení.

Tato přihlašovací relace vyprší za...

Přihlašovací relace má z bezpečnostních důvodů určitou dobu platnosti, v rámci které se musíte stihnout přihlásit. V opačném případě budete muset celý proces přihlášení opakovat.

Tlačítko "Spustit Mobilní klíč na tomto zařízení"

Tlačítko slouží jako alternativa k zobrazenému párovacímu QR kódu, pokud zobrazujete stránku na mobilním zařízení. Prostřednictvím tlačítka se můžete přihlásit Mobilním klíčem na zařízení, kde je obrazovka právě zobrazena. Pokud se Vám tlačítko nezobrazuje, přepněte na mobilní verzi prohlížeče.

2.10. Správa Vašich údajů

V části "*Vaše údaje*" můžete vyplnit předdefinované údaje o své osobě. Aktuálně se jedná o komunikační kanály, kterými jsou telefonní číslo a e-mailová adresa.

Údaje označené jako "*pro výdej*" jsou předávány kvalifikovaným poskytovatelům služeb, pokud v rámci ověření tyto údaje sami požadují, a pokud jejich vydání sami odsouhlasíte. Bez Vašeho souhlasu nikdy údaje nikomu neposkytneme. U každého údaje "*pro výdej*" označujete, zda má být vůbec uvažováno o jeho vydání kvalifikovanému poskytovateli, pokud o něj požádá. Pokud zaškrtnete příslušnou volbu v detailu údaje, může být údaj po Vašem schválení vydán příslušnému poskytovateli služeb. Pokud volba zaškrtnuta není, žádný poskytovatel služeb tento údaj nikdy neobdrží.





Údaje označené jako "*pro notifikace*" mohou být určeny k zasílání informativních upozornění od státu směrem k občanovi. E-mailová adresa pro notifikace může být navíc využita Správou základních registrů pro zasílání průzkumů, pokud využití k tomuto účelu odsouhlasíte.

Aby bylo možné tyto údaje (telefonní číslo a e-mailovou adresu) jakkoliv používat, musí být ověřeny. V případě telefonního čísla se jedná o ověřovací kód zasláný prostřednictvím SMS zprávy, v případě e-mailové adresy je zaslán ověřovací kód e-mailem. Ke správě údajů v části "*Vaše údaje*" můžete přistupovat nezávisle na způsobu přihlášení k portálu Národního bodu.

Občan | Vaše záznamy a identifikační prostředky | **Vaše údaje**

Vaše údaje

„Vaše údaje“ nabízí možnost evidence vybraných údajů o Vaší osobě. Komunikační kanály jsou rozlišeny na notifikační kanály (mohou být na ně zasílány informativní zprávy) a kanály určené pro výdej kvalifikovaným poskytovatelům, který je podmíněn Vaším souhlasem.

ÚDAJ	HODNOTA	POVOLENÝ	OVĚŘENO	
E-mailová adresa pro notifikace	mail@mail.cz	ano	ano	
Telefonní číslo pro notifikace	+420700000000	ano	ano	
Telefonní číslo pro výdej	+420700000000	ano	ano	
E-mailová adresa pro výdej	info2@aaaaa.eu	ano	ano	

Detail údaje

Údaj: E-mailová adresa pro notifikace

Hodnota:

Povolený: Umožňuji údaj využívat pro informativní notifikace

Souhlasím se zasíláním průzkumů

ULOŽIT **STORNO** **SMAZAT**

NASTAVENÍ NOTIFIKACÍ

Obrázek 14 - Správa Vašich údajů

Vaše údaje

Seznam všech Vašich údajů, které můžete ke své osobě vyplnit. Jednotlivé údaje v tabulce mají následující vlastnosti:

- název údaje,
- hodnotu údaje,
- označení, zda je údaj povolený (může být použit pro výdej kvalifikovanému poskytovateli služeb nebo pro zasílání informativních notifikací, případně průzkumů),
- označení, zda je údaj ověřený.

Detail údaje

Zobrazení detailních informací údaje vybraného ze seznamu údajů, které jste poskytli. Detail údaje slouží k jeho editaci.

Údaj

Název vybraného údaje.

Hodnota

Konkrétní hodnota vybraného údaje, kterou můžete editovat.

Ověřovací kód

Kód určený k ověření údaje. Tento kód obdrží uživatel příslušným komunikačním kanálem po kliknutí na tlačítko "Uložit". Platí pro ty údaje, u kterých je administrátorem nastavena nutnost jejich ověření.

Tlačítko "Potvrdit"

Provede potvrzení správnosti zadaného ověřovacího kódu. Týká se těch údajů, u který je požadováno ověření zadané hodnoty.

Umožňuji údaj poskytnout kvalifikovanému poskytovateli

Označuje, zda chcete umožnit poskytnutí daného údaje kvalifikovaným poskytovatelům služeb. V případě zaškrtnutí políčka "Umožňuji údaj poskytnout kvalifikovanému poskytovateli" souhlasíte s možností poskytnutí tohoto údaje (při konkrétním přihlášení budete vyzváni k potvrzení výdeje tohoto údaje).

Umožňuji údaj využívat pro informativní notifikace

Označuje, zda si přejete daný komunikační kanál využívat pro zasílání informativních notifikací např. od úřadů a dalších orgánů veřejné moci. Nastavení zasílání notifikací napříč všemi komunikačními kanály můžete provést v Nastavení notifikací.

Souhlasím se zasíláním průzkumů

U e-mailové adresy pro zasílání notifikací je možné taktéž zaškrtnout, že souhlasíte se zasíláním průzkumů od Správy základních registrů na Vámi uvedený kontakt.

Tlačítko "Uložit"

Uloží Vámi nové vyplněné či upravované údaje. V případě, kdy je u daného údaje požadováno jeho ověření, je Vám zároveň zaslán prostřednictvím nastaveného komunikačního kanálu ověřovací kód.

Tlačítko "Storno"

Ukončí akci bez uložení.

Tlačítko "Smazat"

Smaže hodnoty, které jsou vyplněny u daného údaje.

Tlačítko "Nastavení notifikací"

Přesměruje Vás na stránku pro nastavení notifikací zasílaných na komunikační kanály, kterými mohou být e-mailová adresa, mobilní telefonní číslo a mobilní zařízení s nainstalovanou aplikací Mobilní klíč eGovernmentu připojenou k Národnímu bodu. V rámci nastavení je možné taktéž povolit/zakázat využívat dané zařízení jako tzv. BOK-pad.

2.11. Nastavení notifikací a prezenčního ověřování

Stránka pro nastavení notifikací slouží k zapnutí/vypnutí zasílání notifikací na vybrané komunikační kanály a zapnutí/vypnutí možnosti využívat dané mobilní zařízení pro prezenční ověřování. Konkrétně je Vám umožněna správa těchto tří možností nastavení:

- Informativní notifikace
- Přihlášení k NB
- Využívat jako BOK-pad

Informativní notifikace jsou zprávy, které jsou zasílány např. od orgánu veřejné moci. Tyto notifikace mohou být dle nastavení zasílány jak na vyplněnou notifikační e-mailovou adresu a notifikační mobilní telefonní číslo, tak i na mobilní zařízení s nainstalovanou aplikací Mobilní klíč eGovernmentu. Druhou variantou notifikací jsou notifikací o přihlášení k Národnímu bodu. Tento typ notifikací může být zasílán na mobilní zařízení s Mobilním klíčem eGovernmentu.

Mobilní zařízení s Mobilním klíčem eGovernmentu může taktéž sloužit pro tzv. prezenční ověřování na základě zadání bezpečnostního osobního kódu (BOK). Jedná se o využití daného zařízení jako tzv. BOK-padu. Při tomto způsobu ověření jste prostřednictvím mobilní aplikace vyzváni k zadání svého bezpečnostního osobního kódu, který je zkontrolován vůči registru obyvatel a tím je potvrzeno Vaše vlastnictví předkládaného osobního dokladu, ke kterému se bezpečnostní osobní kód váže. Změny provedené v nastavení notifikací je nutné uložit prostřednictvím tlačítka "*Uložit*".

Nastavení notifikací

Notifikace a prezenční ověřování

	Informativní notifikace	Přihlášení k NB	Využívat jako BOK-pad
Vaše údaje			
E-mailová adresa pro notifikace	<input checked="" type="checkbox"/>		
Telefonní číslo pro notifikace	<input checked="" type="checkbox"/>		
Mobilní klíče			
samsung - RH	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Samsung - JH	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ULOŽIT STORNO

Obrázek 15 - Možnosti nastavení pro komunikační kanály

Vaše údaje

Notifikační e-mailová adresa a mobilní telefonní číslo, které jste vyplnili na portálu Národního bodu pod dlaždicí "Vaše údaje". U těchto komunikačních údajů je možné zapnout/vypnout zasílání informativních zpráv, např. od orgánů veřejné moci.

Mobilní klíče

Obsahuje seznam Vašich mobilních zařízení s nainstalovanou aplikací Mobilní klíč eGovernmentu, které jsou připojeny k Národnímu bodu. U mobilních zařízení můžete zapnout/vypnout všechny tři možnosti nastavení, tedy informativní notifikace, přihlášení k NB i využívání jako BOK-pad.

Informativní notifikace

Určuje, zda si přejete dostávat notifikace informativního charakteru na zvolené komunikační kanály. Tyto notifikace jsou zasílány například od orgánů veřejné moci.

Přihlášení k NB

Přihlášení Národnímu bodu označuje, zda si přejete na zvolená mobilní zařízení dostávat informace o tom, že právě proběhlo Vaše přihlášení k Národnímu bodu. Notifikováni jste v případě přihlášení jakýmkoliv identifikačním prostředkem připojeným k Národnímu bodu.

Využívat jako BOK-pad

Umožňuje nastavit, že chcete vybrané mobilní zařízení využívat pro prezenční ověřování své osoby prostřednictvím bezpečnostního osobního kódu. Pokud vyžaduje daná organizace při prezenčním ověření ještě potvrzení prostřednictvím bezpečnostního osobního kódu, jste k jeho zadání vyzváni prostřednictvím mobilní aplikace Mobilní klíč eGovernmentu.

Tlačítko "Uložit"

Uloží aktuální stav nastavení notifikací a prezenčního ověřování. Bez kliknutí na tlačítko "*Uložit*" nebudou změny zaznamenány.

Tlačítko "Storno"

Ukončí akci bez uložení.

2.12. Správa souhlasů s poskytnutím údajů

Stránka "*Souhlasy s poskytováním Vašich údajů jednotlivým poskytovatelům*" Vám nabízí přehled všech trvalých souhlasů udělených v rámci autentizace (souhlasy s výdejem údajů udělené při přihlášení skrze Národní bod) a všech jednorázových a trvalých souhlasů udělených v rámci tzv. individuálního výdeje (doplnění údajů o Vaší osobě v průběhu Vašeho přihlášení u kvalifikovaného poskytovatele). Zároveň zde můžete aktuálně udělené souhlasy pro jednotlivé poskytovatele zrušit, případně jedním krokem zrušit trvalé souhlasy všem uvedeným kvalifikovaným poskytovatelům služeb.

Trvalý souhlas udělený v rámci autentizace (při přihlášení) platí vždy pro konkrétní seznam údajů pro konkrétního poskytovatele. To znamená, že pokud kvalifikovaný poskytovatel, kterému jste udělili trvalý souhlas, zažádá při dalším ověření Vaší osoby o jinou sadu údajů, nevztahuje se na ni již dříve udělený souhlas. Trvalý souhlas je vždy vztažen k poslední sadě údajů vydaných pro daného poskytovatele služeb. Trvalý souhlas udělený v rámci individuálního výdeje platí i pro podmnožinu požadovaných údajů. Udělením dalšího trvalého souhlasu individuálního výdeje vzniká vždy nový trvalý souhlas, který obsahuje jak údaje, ke kterým již byl dříve udělen trvalý souhlas, tak i údaje, ke kterým jste trvalý souhlas právě udělili. Původní trvalý souhlas je zneplatněn.

Jednorázový souhlas individuálního výdeje má určitou dobu platnosti, po kterou může být kvalifikovaným poskytovatelem použit. Po využití daného jednorázového souhlasu pro výdej atributů má kvalifikovaný poskytovatel po krátkou dobu možnost tento jednorázový souhlas použít znovu. Doba platnosti jednorázového souhlasu se tak může měnit.



Občan | Vaše záznamy a identifikační prostředky | Souhlasy s poskytováním Vašich údajů

Souhlasy s poskytováním Vašich údajů jednotlivým poskytovatelům

Aktuálně platné souhlasy

NÁZEV POSKYTOVATELE	UDĚLENÝ SOUHLAS	TYP VÝDEJE	DATUM UDĚLENÍ	
SepClaimsIV	Trvalý	Individuální	08.11.2019	ODVOLAT
SEPproZT	Trvalý	Individuální	08.11.2019	ODVOLAT
SepClaimsIV	Trvalý	Autentizace	08.11.2019	ODVOLAT
SEPproZT	Trvalý	Autentizace	07.11.2019	ODVOLAT
SeP1	Trvalý	Autentizace	07.11.2019	ODVOLAT

[ODVOLAT VŠECHNY TRVALÉ SOUHLASY](#)

[ZOBRAZIT SOUHLASY S UKONČENOU PLATNOSTÍ](#)

Detail souhlasu

Název poskytovatele:	SEPproZT
Udělený souhlas:	Trvalý souhlas
Typ výdeje souhlasu:	Individuální výdej
Datum a čas udělení souhlasu:	08.11.2019 12:57:41
Seznam údajů:	Osoby agendy; Provozovny; Právní stav; Oprávnění 3; Vzdělání 3

[STORNO](#)

Obrázek 16 – Aktuálně platné souhlasy s výdejem údajů

Souhlasy s poskytováním Vašich údajů jednotlivým poskytovatelům

Souhlasy s ukončenou platností

Níže uvedený seznam zobrazuje Vámi odvolané trvalé souhlasy či jednorázové souhlasy, kterým vypršela platnost v rámci individuálního výdeje.

NÁZEV POSKYTOVATELE	UDĚLENÝ SOUHLAS	KONEC PLATNOSTI
SepClaimsIV	Trvalý	08.11.2019
SEPproZT	Trvalý	07.11.2019
SepClaimsIV	Trvalý	08.11.2019
SEPproZT	Trvalý	07.11.2019
SEPproZT	Jednorázový	07.11.2019
SEPproZT	Trvalý	06.11.2019
SEPproZT	Jednorázový	06.11.2019

ZOBRAZIT AKTUÁLNĚ PLATNÉ SOUHLASY

Detail souhlasu

Název poskytovatele:	SEPproZT
Udělený souhlas:	Jednorázový souhlas
Typ výdeje souhlasu:	Individuální výdej
Datum a čas udělení souhlasu:	06.11.2019 12:58:49
Datum a čas konce platnosti:	06.11.2019 13:58:49
Seznam údajů:	Právní stav; Příjmení; Místo narození; Jméno; Doručovací adresa; Telefonní číslo

STORNO

Obrázek 17 - Souhlasy s již ukončenou platností

Aktuálně platné souhlasy

Přehled obsahuje aktuálně platné souhlasy, které byly udělené příslušným kvalifikovaným poskytovatelům v rámci autentizace (zde pouze trvalé souhlasy) či

v rámci tzv. individuálního výdeje. V přehledu souhlasů je vidět datum udělení a zda se jedná o jednorázový či trvalý souhlas.

Tlačítko „Odvolat“

Odvolá vybraný souhlas s výdejem údajů kvalifikovanému poskytovateli.

Tlačítko "Odvolat všechny trvalé souhlasy"

Zruší všechny trvalé souhlasy, které jste udělili uvedeným poskytovatelům služeb. Po stisknutí tlačítka pro odvolání můžete v následujícím kroku zvolit, zda si přeje odvolat trvalé souhlasy udělené v rámci autentizace (při přihlášení) a/nebo v rámci individuálního výdeje.

Tlačítko "Zobrazit souhlasy s ukončenou platností/Zobrazit aktuálně platné souhlasy"

Tlačítko "*Zobrazit souhlasy s ukončenou platností*" přepne zobrazení na historické souhlasy, kterým již byla ukončena platnost. Pokud máte aktuálně zobrazeny souhlasy s ukončenou platností, tlačítkem "*Zobrazit aktuálně platné souhlasy*" se vrátíte zpět na aktuální souhlasy.

Souhlasy s ukončenou platností

Přehled zobrazuje historické trvalé a jednorázové souhlasy. U trvalých souhlasu se jedná o ty, které jste odvolali nebo byly nahrazeny novým trvalým souhlasem. V případě jednorázových souhlasů jsou to pouze ty, kterým v rámci individuálního výdeje vypršela platnost, případně jste je během krátké doby jejich platnosti odvolali.

Detail souhlasu v rámci individuálního výdeje

Detailní informace o udělení souhlasu s poskytnutím údajů vybranému kvalifikovanému poskytovateli. Detail obsahuje:

- název kvalifikovaného poskytovatele,
- zda se jedná o souhlas jednorázový či trvalý,
- zda byl souhlas udělen v rámci autentizace či individuálního výdeje,
- datum a čas udělení souhlasu,
- datum a čas konce platnosti souhlasu (pouze u individuálního výdeje),
- seznam údajů, k jejichž vydání byl souhlas udělen (pouze u individuálního výdeje).

Tlačítko "Storno"

Ukončí akci bez uložení.

2.13. Připojené identifikační prostředky

V části „Připojené identifikační prostředky“ pro Vás nabízíme seznam všech Vašich identifikačních prostředků, které máte aktuálně připojeny ke svému profilu v Národním bodu. Zobrazujeme pro Vás ty identifikační prostředky, které máte právě nyní aktivní včetně jejich loga a data, kdy došlo k jejich připojení k Národnímu bodu. Datum připojení k Národnímu bodu standardně odpovídá době, kdy byl prostředek vydán, případně kdy byl aktivován k plnohodnotnému využívání.

Při kliknutí na vybraný identifikační prostředek ze seznamu Vám zobrazíme jeho detail rozšířený o popis kvalifikovaného správce, tedy subjektu, který Vám daný prostředek vydal. Součástí detailu je i odkaz na webovou stránku, kde se daný subjekt může dále prezentovat (jedná se webové stránky daného poskytovatele ověření).

Občan | Vaše záznamy a identifikační prostředky | Připojené identifikační prostředky

Připojené identifikační prostředky

eObčanka

👁️ připojen k národnímu bodu 30.5.2018

NIA ID (dříve „Jméno, Heslo, SMS“)

👁️ připojen k národnímu bodu 4.6.2018

Mobilní klíč eGovernmentu

👁️ připojen k národnímu bodu 10.11.2020

Detail identifikačního prostředku

Název identifikačního prostředku:	eObčanka
Připojen k národnímu bodu:	30.5.2018
Popis kvalifikovaného správce:	Přihlášení prostřednictvím nového občanského průkazu vydaného po 1. 7. 2018, který obsahuje čip a jeho elektronická funkcionální byla aktivována. Pro přihlášení tímto občanským průkazem je zapotřebí čtečka dokladů a nainstalovaný příslušný software.
URL s dalšími informacemi:	https://info.eidentita.cz/eop/

STORNO

Obrázek 18 - Připojené aktivní prostředky včetně detailu

Seznam připojených identifikačních prostředků

Seznam připojených identifikačních prostředků obsahuje všechny identifikační prostředky, které máte aktuálně připojeny k Národnímu bodu. Zobrazeny jsou ty prostředky, které jsou aktivní, tzn., že je můžete v rámci ověření přes Národní bod pro identifikaci a autentizaci využívat. U každého prostředku je vidět jeho název, datum připojení k Národnímu bodu a logo.

Detail identifikačního prostředku

Nabízí základní informace o připojeném aktivním identifikačním prostředku. Detail identifikačního prostředku se zobrazí po kliknutí na příslušný prostředek v seznamu. Zobrazovanými informacemi jsou:

- název identifikačního prostředku,
- datum připojení prostředku k Národnímu bodu,
- popis kvalifikovaného správce, který prostředek vydal,
- URL adresu s detailnějšími informacemi o poskytovateli ověření (o kvalifikovaném správci).

Název identifikačního prostředku

Název, kterým se daný identifikační prostředek prezentuje napříč Národním bodem pro identifikaci a autentizaci.

Připojen k národnímu bodu

Datum připojení identifikačního prostředku k Národnímu bodu. Standardně odpovídá datu, kdy byl prostředek vydán, případně kdy byl plnohodnotně aktivován.

Popis kvalifikovaného správce

Jedná se o krátký popis kvalifikovaného správce neboli poskytovatele daného ověření, tak jak sám sebe prezentuje.

URL s dalšími informacemi

Jedná se o odkaz na webovou stránku daného kvalifikovaného správce (poskytovatele ověření), která může obsahovat například detailnější informace o identifikačním prostředku či jeho poskytovateli.

2.14. Historie Vaší činnosti

Historie Vaší činnosti má za cíl informovat Vás o činnostech, které jste v uplynulé době uskutečnili vůči Národnímu bodu. Záznamy o těchto činnostech můžete filtrovat dle jejich typů. Můžete se tak rozhodnout pro výběr jednoho konkrétního

typu záznamů, více libovolně zvolených záznamů či nechat si zobrazit rovnou všechny zaznamenané historické činnosti.

Zobrazení zvolených typů záznamů můžete dále omezit dle časového hlediska, ať už za poslední den, týden, měsíc, rok či za období, které sami zvolíte vyplněním data "od" a "do". Záznamy můžete řadit od nejnovějšího po nejstarší nebo v opačném pořadí. Ke každému záznamu jsou k dispozici detailní informace, jejichž rozsah se může lišit dle konkrétního typu záznamu. Přestože nově vzniklé záznamy jsou ukládány prakticky ihned, může se při velkém vytížení systému stát, že dojde ke zpoždění při ukládání. V historii Vaší činnosti tak nemusí být vidět poslední záznamy staré několik vteřin.

V rámci záznamů o Vaší činnosti se mohou vyskytovat různé typy záznamů. Detailnější popis jednotlivých záznamů pro Vás popisujeme v následujících bodech:

Všechny záznamy

- Jsou zobrazeny všechny typy záznamů bez omezení.

Ztotožnění Vaší osoby vůči registru obyvatel

- Při každém výdeji nového identifikačního prostředku musí nejdříve poskytovatel daného prostředku provést ověření Vaší elektronické identity vůči systému základních registrů. Procesu ověření Vašich dat se říká „Ztotožnění“. Poskytovatel identifikačního prostředku tedy využil funkcionality Národního bodu a provedl ztotožnění vůči základním registrům (registru obyvatel), aby ověřil existenci Vaší osoby.

Přihlášení k poskytovateli služby

- Přihlášení vybraným poskytovatelem ověření k poskytovateli služeb, který přihlášení vyžaduje.

Výdej údajů poskytovateli služby při přihlášení

- Údaje o Vaší osobě ze základních registrů (registru obyvatel), o které požádal poskytovatel služeb, k němuž jste se přihlašovali.

Výdej údajů při požadavku na doplnění

- Údaje, které na základě Vašeho souhlasu obdržel kvalifikovaný poskytovatel v rámci požadavku na doplnění údajů o Vaší osobě.

Přidání nového souhlasu s výdejem údajů

- Zaznamenání nového trvalého souhlasu s výdejem údajů, který jste udělili konkrétnímu poskytovateli služeb ve chvíli, kdy jste se k němu přihlašovali prostřednictvím Národního bodu.

Smazání souhlasu s výdejem údajů

- Odvolání trvalého souhlasu s výdejem údajů, který jste provedli na portálu Národního bodu.

Zápis nového identifikačního prostředku

- Na základě úspěšného ztotožnění vůči registru obyvatel Vám poskytovatel ověření založil identifikační prostředek a provedl jeho zaznamenání do Národního bodu.

Zápis změny stavu identifikačního prostředku

- Zaznamenání změny stavu identifikačního prostředku v Národním bodu, které provedl poskytovatel ověření. Dochází k němu např. v situaci, kdy poskytovatel ověření ukončil platnost identifikačního prostředku.

Změna Vašich údajů

- Zaznamenání změny, kterou jste provedli v sekci „*Vaše údaje*“. Změnou může být vyplnění nového údaje, změna údaje, jeho smazání, povolení/zakázání výdeje údaje a povolení/zakázání zaslání notifikací.

Ověření Vašeho údaje

- Na základě ověření vybraného údaje (např. telefon či e-mailová adresa) dochází k vytvoření záznamu o této činnosti.

Nahlížení do záznamu činností uživatelem

- Záznam o zobrazení historie Vaší činnosti vznikne ve chvíli, kdy si necháte zobrazit zde uváděné záznamy.

Nahlížení do záznamu činností operátorem Service Desk

- Na Vaše záznamy může nahlížet i operátor Service Deskového pracoviště, např. řeší-li nějakou Vámi nahlášenou skutečnost. Nahlédnutí operátorem do historie Vaší činnosti vytvoří nový záznam v této podkategorii.

Notifikace při změně údajů

- Dojde-li ke změně vybraných údajů o Vaší osobě v registru obyvatel, Národní bod vytvoří pro poskytovatele ověření, kterého využíváte, notifikaci o této změně.

Odeslání notifikace

- Záznam o zaslání notifikace prostřednictvím Národního bodu na Váš komunikační kanál. Notifikace mohou být zaslány na e-mailovou adresu, mobilní telefonní číslo a na mobilní zařízení s nainstalovanou aplikací Mobilní klíč eGovernmentu.

Změna nastavení u Mobilního klíče eGovernmentu

- Obsahuje informaci o provedené změně u nastavení Mobilního klíče eGovernmentu. To může být povolení/zakázání zaslání informativních notifikací, zaslání notifikací o přihlášení k Národnímu bodu a změna nastavení daného zařízení jako tzv. BOK-padu pro prezenční ověření totožnosti.

Změna názvu zařízení s Mobilním klíčem eGovernmentu

- Na portálu Národního bodu si můžete pro lepší přehlednost změnit název svého zařízení, na kterém máte nainstalován Mobilní klíč eGovernmentu

a je připojen k Národnímu bodu. Každá změna názvu je zaznamenána v Historii Vaší činnosti.

Servisní funkce Mobilního klíče eGovernmentu

- Jsou zaznamenány informace o podpůrných funkcích Mobilního klíče eGovernmentu, které proběhly. Jedná se o vytvoření zálohy, obnovu identifikačního prostředku ze zálohy a výměnu komunikačních a šifrovacích klíčů.

V případě přihlášení k poskytovateli služby a výdeje údajů poskytovateli služby při přihlášení je vytvořen záznam i v případě, rozhodnete-li se neodsouhlasit výdej požadovaných údajů poskytovateli služeb. V tomto případě totiž dojde k Vašemu úspěšnému ověření a následnému sběru údajů z příslušných zdrojů, o kterých vznikne záznam. Na základě Vašeho nesouhlasu ale nedojde k finálnímu předání poskytovateli služby.

Občan | Vaše záznamy a identifikační prostředky | Historie Vaší činnosti

Historie Vaší činnosti

SKRÝT FILTRY

TYP ZÁZNAMU

- Všechny záznamy
- Ztotožnění Vaší osoby vůči registru obyvatel
- Přihlášení k poskytovateli služby
- Výdej údajů poskytovateli služby
 - Při přihlášení
 - Při požadavku na doplnění údajů
- Změna v souhlasech s výdejem údajů
 - Přidání nového souhlasu
 - Smazání souhlasu
- Zápis identifikačního prostředku
 - Nový identifikační prostředek
 - Změna stavu prostředku
- Změna Vašich údajů
- Ověření Vašeho údaje
- Nahlížení do záznamu činností
 - Uživatelem
 - Operátorem Service Desk
- Notifikace při změně údajů

ČASOVÉ OBDOBÍ:

- Vše
- Za poslední den
- Za poslední týden
- Za poslední měsíc
- Za poslední rok
- V období:

Od:

Do:

Seřadit:

- Od nejstaršího
- Od nejnovějšího

FILTROVAT

<<
<
...
5
6
7
8
9
...
>
>>

Obrázek 19 - Vybrané záznamy z historie činnosti vč. zobrazených filtrů

DATUM A ČAS	TYP ZÁZNAMU
14.08.2019 9:30:21	Výdej údajů poskytovateli služby při přihlášení
14.08.2019 9:30:21	Výdej údajů poskytovateli služby při přihlášení
14.08.2019 9:30:20	Přihlášení k poskytovateli služby
14.08.2019 9:29:54	Výdej údajů poskytovateli služby při přihlášení
14.08.2019 9:29:53	Výdej údajů poskytovateli služby při přihlášení
14.08.2019 9:29:52	Přihlášení k poskytovateli služby
14.08.2019 9:29:07	Výdej údajů poskytovateli služby při přihlášení
14.08.2019 9:29:03	Výdej údajů poskytovateli služby při přihlášení
14.08.2019 9:29:02	Přihlášení k poskytovateli služby
14.08.2019 9:01:30	Výdej údajů poskytovateli služby při přihlášení

DETAIL ZÁZNAMU	
Typ záznamu	Výdej údajů poskytovateli služby při přihlášení
Datum a čas	14.08.2019 9:29:54
Důvod výdeje	Poskytnutí pro přípravu SAML tokenu pro 92653511
Kdo o údaje žádal	PO DEV (new) Ministerstvo vnitra ČR IČO 92653511
Vydané údaje	Telefonní číslo E-mailová adresa

Obrázek 20 - Zobrazený detail konkrétního záznamu

Volba "Typy záznamů"

Umožní zvolit typy záznamů, které si přejete zobrazit. Můžete si z nabízeného seznamu vybrat jeden či více záznamů nebo si nechat zobrazit rovnou všechny záznamy.

Volba "Časové období"

Umožní zvolit časové období, za které mají být záznamy dle času jejich vzniku vyhledány. Na výběr máte z předdefinovaných časových období nebo si můžete vydefinovat své vlastní vyplněním políček "od" a "do". Záznamy je také možné řadit od nejstaršího po nejnovější nebo opačně.

Tlačítko "Filtrovat"

Vyhledá záznamy z historie Vašich činností dle Vámi zvoleného výběru (vybrané typy záznamů za zvolené časové období) a zobrazí jejich seznam.

Tlačítko "Skrýt/zobrazit filtry"

Tlačítko "*Skrýt filtry*" zajistí skrytí filtrů tak, abyste mohli mít zobrazeny pouze příslušné záznamy v historii Vaší činnosti. Tlačítko "*Zobrazit filtry*" naopak skryté filtry opět zobrazí a můžeme prostřednictvím těchto filtrů omezovat výběr daných záznamů.

Seznam záznamů

Seznam záznamů, které jsou zobrazeny na základě zvolených typů záznamů za dané časové období. Každý záznam obsahuje informaci o typu záznamu a datum a čas jeho vzniku. Více informací o záznamu je uvedeno v detailu, který se zobrazí po výběru konkrétního záznamu z tabulky (seznamu).

Detail záznamu

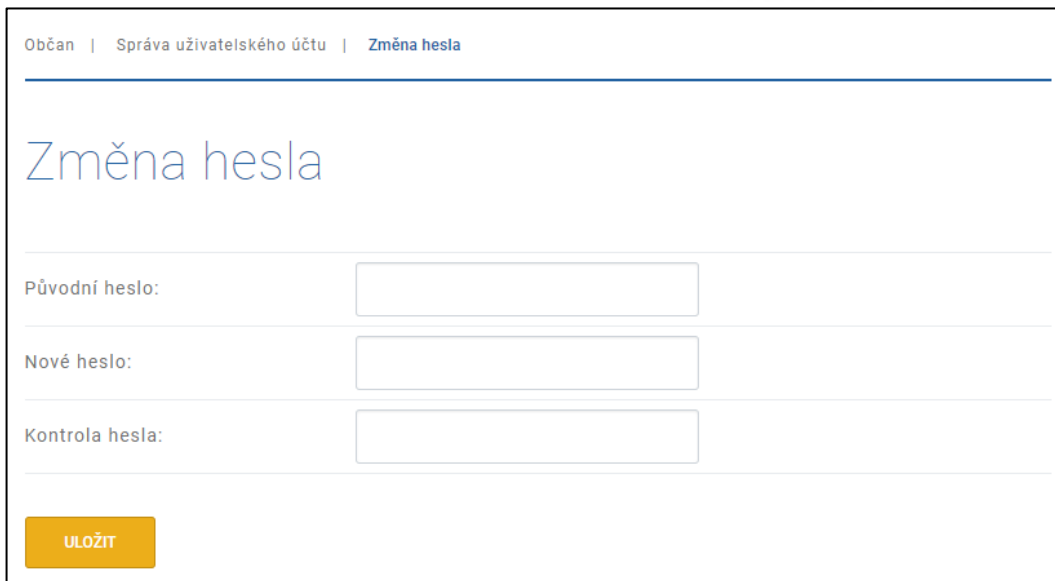
Zobrazuje informace o konkrétním vybraném záznamu Vaší činnosti. Každý záznam má v detailu viditelnou informaci o svém typu, datum a čas jeho vzniku a další informace, které se liší dle typu vybraného záznamu. Například kam jste se přihlašovali, čím jste se přihlašovali, jaké údaje byly v rámci přihlášení předány, jaké údaje jste měnili na portálu Národního bodu a další.

2.15. Změna hesla pro přihlášení

Po přihlášení na portál Národního bodu si můžete kdykoliv změnit své heslo pro přístup prostřednictvím svého uživatelského profilu (přihlášení identifikačním prostředkem NIA ID).

Změnu hesla provedete v části „*Správa uživatelského profilu*“. Nejprve zadejte své aktuálně platné heslo. Následně uveďte nově zvolené heslo a toto nové heslo zadejte pro kontrolu znovu ve stejném tvaru. Heslo musí splňovat náležitosti uvedené níže v části *Nové heslo*. Z důvodů bezpečnosti doporučujeme heslo měnit alespoň každé 3 měsíce. Heslo by mělo být dostatečně silné, čímž předcházíte zneužití Vaší identity. Výše popsaná funkcionalita Vám bude přístupná při přihlášení prostředkem NIA ID i prostředkem s nejvyšší úrovní důvěry, např. eObčankou.

Doporučení: Heslo by mělo být alespoň 8 znaků dlouhé, obsahovat různou kombinaci malých písmen, velkých písmen, číslic a speciálních znaků (tečky, hvězdičky, a podobně)



Obrázek 21 - Změna současného hesla

Původní heslo

Jedná se o heslo, které bylo doposud využíváno k přihlášení prostřednictvím identifikačního prostředku NIA ID.

Nové heslo

Nové heslo, které chcete používat pro přihlášení svým identifikačním prostředkem. Zadané heslo se nesmí shodovat s heslem, které již bylo použito v minulosti. Heslo musí splňovat následující požadavky:

- má délku minimálně 8 znaků,
- obsahuje alespoň jednu číslici (0-9),
- obsahuje alespoň jeden znak (A-Z nebo a-z),
- heslo nesmí obsahovat vybraná zakázaná slova.

Kontrola hesla

Potvrzení změněného hesla. Heslo musí být shodné s výše uvedeným "*Novým heslem*".

Tlačítko "Uložit"

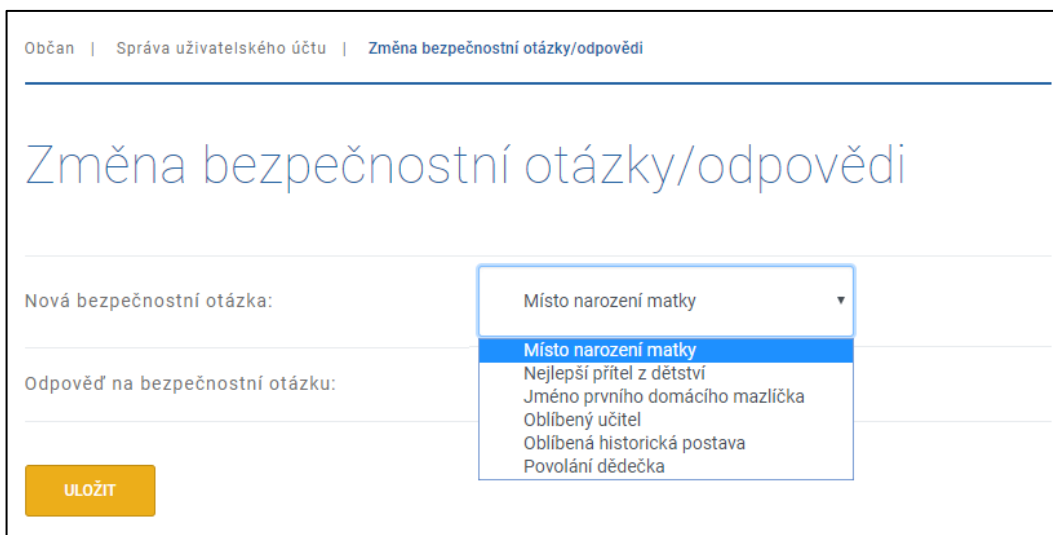
Provede kontrolu zadaných hesel a v případě úspěšné kontroly uloží Vámi vyplněné údaje. Uložení dojde k nahrazení stávajícího hesla heslem novým.

2.16. Změna bezpečnostní otázky a odpovědi

Na portálu Národního bodu v sekci "*Správa uživatelského profilu*" máte možnost zadat novou bezpečnostní otázku včetně odpovědi na tuto bezpečnostní otázku určenou pro obnovu hesla.

Odpověď na bezpečnostní otázku po Vás bude vyžadována v případě, kdy zapomenete své heslo a budete požadovat jeho resetování. Při formulaci bezpečnostní otázky a odpovědi volte takovou otázku, na kterou bezpečně znáte odpověď pouze Vy a nikdo jiný.

Výše popsaná funkcionalita Vám bude přístupná při přihlášení prostředkem NIA ID i prostředkem s nejvyšší úrovní důvěry, např. eObčankou.



Obrázek 22 - Změna bezpečnostní otázky a odpovědi

Nová bezpečnostní otázka

Vyberte z nabízeného seznamu novou bezpečnostní otázku. Odpověď na bezpečnostní otázku po Vás bude vyžadována při resetu zapomenutého hesla.

Odpověď na bezpečnostní otázku

Vyplňte odpověď na novou bezpečnostní otázku, kterou jste zvolili v předchozím kroku. Odpověď na bezpečnostní otázku po Vás bude vyžadována při resetu zapomenutého hesla.

Tlačítko "Uložit"

Provede kontrolu, zda je vyplněna odpověď na zvolenou bezpečnostní otázku, a uloží novou bezpečnostní otázku a odpověď na ni.

2.17. Telefonní číslo a e-mail k NIA ID

V části "*Telefonní číslo a e-mailová adresa*" můžete provádět správu těchto komunikačních kanálů spojených s Vaším identifikačním prostředkem NIA ID. Telefonní číslo i e-mailová adresa mají svůj původ v registračním formuláři, který jste vyplňovali právě při založení tohoto identifikačního prostředku. Zde máte možnost u těchto dvou údajů měnit jejich hodnoty.

Telefonní číslo je číslem Vašeho mobilního telefonu, na které jsou zasílány ověřovací SMS kódy potřebné při každém Vašem přihlášení. E-mailová adresa je využívána pro zaslání dočasného hesla při resetu zapomenutého hesla. Aby mohli být tyto údaje používány, musí být ověřeny prostřednictvím zaslání ověřovacího kódu. Ten Vám bude zaslán po uložení nové hodnoty vybraného údaje na daný komunikační kanál a tento ověřovací kód je nutné následně opsat do příslušného pole, které se po uložení údaje zobrazí. Z bezpečnostních důvodů je pro potvrzení změny telefonního čísla či e-mailové adresy kromě ověřovacího kódu nutné vyplnit také přihlašovací heslo. Jedná se o heslo, kterým jste se přihlásili za použití identifikačního prostředku NIA ID na portál Národního bodu na eidentita.cz. Dokud není měněný údaj ověřen, je k zasílání SMS, respektive dočasného hesla používán původní ověřený údaj. Telefonní číslo ani e-mailovou adresu vázané na identifikační prostředek NIA ID není možné smazat.

Abychom Vám zjednodušili zadávání některých údajů na portálu Národního bodu, můžete si zde vyplněné telefonní číslo a e-mailovou adresu pomocí tlačítka zkopírovat i do části "*Vaše údaje*", odkud jsou údaje předávány kvalifikovaným poskytovatelům služeb, pokud toto poskytnutí odsouhlasíte. Pro zkopírování údajů musíte mít telefonní číslo i e-mailovou adresu ověřeny a vždy jsou kopírovány oba údaje naráz. Pokud již máte v části "*Vaše údaje*" některý z těchto údajů vyplněn, dojde při kopírování k jeho nahrazení. Při kopírování údajů určujete, zda je chcete používat jako údaje pro zasílání notifikací, jako údaje pro výdej kvalifikovaným poskytovatelům nebo jako obě uvedené varianty.

Občan | Správa uživatelského účtu | **Telefonní číslo a e-mailová adresa**

Telefonní číslo a e-mailová adresa

Níže uvedené údaje představují komunikační údaje spojené s Vaším uživatelským účtem (přihlášení prostředkem Jméno, heslo a SMS). Telefonní číslo je číslem Vašeho mobilního telefonu, na které jsou zaslány ověřovací SMS kódy potřebné při každém Vašem přihlášení. E-mailová adresa je využívána pro zaslání dočasněho hesla při resetu zapomenutého hesla.

ÚDAJ	HODNOTA	OVĚŘENO
E-mailová adresa pro obnovu hesla	mail@mail.cz	ne
Telefonní číslo pro zaslání SMS kódu	+420700000000	ano

Detail údaje

Údaj: E-mailová adresa pro obnovu hesla

Hodnota:

Pro potvrzení provedené změny vyplňte prosím z bezpečnostních důvodů následující položky:

- ověřovací kód, který jsme nyní zaslali na Vámi nově vyplněný kontakt
- heslo, které jste použili pro přihlášení k portálu národního bodu

Ověřovací kód:

Přihlašovací heslo:

POTVRDIT KÓD A HESLO

ULOŽIT **STORNO**

ZKOPÍROVAT TELEFON A E-MAIL DO "VAŠE ÚDAJE"

Obrázek 23 - Telefonní číslo a e-mailová adresa k NIA ID

Telefonní číslo a e-mailová adresa

Jedná se o údaje, které jste vyplnili při založení Vašeho identifikačního prostředku NIA ID. Tyto údaje je možné kdykoliv změnit, platné jsou ale pouze údaje ověřené na základě ověřovacího kódu. Ten je zaslán na příslušný komunikační kanál po uložení nově zadaného údaje. Telefonní číslo je určeno především pro zaslání

ověřovacího SMS kódu, který je nutné zadat vždy při přihlášení. E-mailová adresa slouží pro zaslání dočasného hesla při resetu zapomenutého hesla.

Detail údaje

Zobrazení detailních informací údaje vybraného ze seznamu údajů, které jste poskytl. Detail údaje slouží k jeho editaci.

Údaj

Název vybraného údaje, tedy Telefonní číslo pro zaslání SMS kódu nebo E-mailová adresa pro obnovu hesla.

Hodnota

Konkrétní hodnota vybraného údaje, kterou můžete editovat. Telefonní číslo ani e-mailovou adresu není možné smazat.

Tlačítko "Uložit"

Uloží Vámi upravovanou hodnotu údaje. Následně Vám bude na příslušný komunikační kanál zaslán ověřovací kód, jehož zadáním do nově zobrazeného pole provedete ověření daného údaje. Využívány jsou pouze ověřené údaje, tzn., že dokud neprovedete ověření nově zadaného údaje, je stále platný původní údaj.

Tlačítko "Storno"

Ukončí akci bez uložení.

Ověřovací kód

Kód určený k ověření telefonního čísla nebo e-mailové adresy. Tento kód obdrží uživatel nově vyplněným komunikačním kanálem po kliknutí na tlačítko "Uložit".

Přihlašovací heslo

Heslo, které používáte pro přihlášení identifikačním prostředkem NIA ID a kterým jste se přihlásili k portálu Národního bodu. Přihlašovací heslo je nutné vyplnit z bezpečnostních důvodů. Předejde se tak možnosti, že by Vám někdo změnil telefonní číslo nebo e-mailovou adresu v okamžiku, kdy se vzdálíte od zařízení, na kterém jste přihlášení.

Tlačítko "Potvrdit kód a heslo"

Potvrdí Vámi zadaný ověřovací kód a přihlašovací heslo a ověří, zda byly tyto údaje vyplněny správně. Pokud byly údaje vyplněny správně, je Váš nově zadaný komunikační kanál ověřen a od této chvíle bude používán. V opačném případě budete informováni, který z uvedených údajů byl vyplněn chybně. Po úspěšném potvrzení je Vám na původní komunikační kanál zaslána informativní notifikace o provedené změně.

Tlačítko "Zkopírovat telefon a e-mail do Vaše údaje"

Nabízí možnost zkopírovat hodnoty u telefonního čísla a e-mailové adresy i do části "*Vaše údaje*", která nabízí možnost evidence vybraných údajů o Vaší osobě. Aby bylo možné tyto údaje kopírovat, musí být údaje ověřeny. Zkopírovány jsou vždy oba údaje. Při kopírování můžete určit, zda mají být použity jako údaje pro výdej, jako údaje pro zasílání notifikací nebo jako obě varianty. Pokud již máte v části "*Vaše údaje*" některý z těchto údajů vyplněn, bude kopírováním nahrazen.

Zneplatnění identifikačního prostředku NIA ID

Na portálu Národního bodu v sekci "*Správa uživatelského profilu*" máte možnost provést zneplatnění svého prostředku NIA ID. Tímto krokem přijdete o možnost přihlašovat se tímto identifikačním prostředkem na portál Národního bodu i k dalším kvalifikovaným poskytovatelům služeb (např. online služby veřejné správy).

Pro zneplatnění prostředku musíte být k portálu Národního bodu přihlášení právě prostřednictvím NIA ID. O zneplatnění NIA ID Vás budeme informovat e-mailovou zprávou.

Profil v Národním bodu zaniká ukončením platnosti Vašeho posledního identifikačního prostředku (např. jeho deaktivací či zrušením). Poté již nemůžete elektronicky prokazovat svou totožnost. Pro další využívání služeb portálu Národního bodu je nutné opětovné prokázání Vaší totožnosti.



Občan | Správa uživatelského účtu | Zrušení uživatelského účtu

Zrušení uživatelského účtu

Právě se chystáte zrušit svůj **identifikační prostředek Jméno, heslo a SMS**. V případě, že nemáte jiný identifikační prostředek (například občanský průkaz s aktivovaným čipem), přijdete o možnost přihlášení k portálu národního bodu i dalším online službám nejen veřejné správy.

Pro zrušení Vašeho **identifikačního prostředku Jméno, heslo a SMS** je potřeba zadat potvrzovací SMS kód, který Vám bude zaslán po kliknutí na tlačítko "Zrušit účet".

ZRUŠIT ÚČET

Obrázek 24 - Zneplatnění prostředku NIA ID

Na Vaše registrované mobilní číslo byl právě odeslán potvrzovací SMS kód. Tento SMS kód prosím opište do pole níže.

Potvrzovací SMS kód:

ODESLAT JINÝ KÓD

POTVRDIT ZRUŠENÍ ÚČTU

Obrázek 25 - Potvrzení zasláným SMS kódem

Úvodní informace o zneplatnění NIA ID

Po kliknutí na volbu "Zrušení uživatelského účtu" v sekci "Správa uživatelského účtu" se Vám zobrazí úvodní informace o důsledcích zneplatnění identifikačního prostředku NIA ID.

Tlačítko "Zrušit účet"

Provede další krok v rámci zrušení prostředku NIA ID a tím je zaslání SMS s jednorázovým potvrzovacím kódem na mobilní telefonní číslo, které máte uvedeno ke svému identifikačnímu prostředku NIA ID. Po kliknutí na funkční tlačítko "Zrušit účet" se zároveň zobrazí informace o odeslání potvrzovacího SMS kódu, pole pro vložení tohoto SMS kódu, a níže popsaná funkční tlačítka.

Potvrzovací SMS kód

Zadejte jednorázový potvrzovací SMS kód, který Vám byl zaslán na mobilní telefonní číslo registrované u Vašeho identifikačního prostředku NIA ID.

Tlačítko "Odeslat jiný kód"

Odešleme Vám nový jednorázový potvrzovací SMS kód na mobilní telefonní číslo registrované u Vašeho identifikačního prostředku NIA ID. Tuto možnost můžete využít například v případě, kdy Vám vypršela platnost předchozího potvrzovacího SMS kódu nebo Vám SMS kód vůbec nedorazil.

Tlačítko "Potvrdit zrušení účtu"

Ověří správnost Vámi vyplněného potvrzovacího SMS kódu. Pokud jste SMS kód zadali správně, bude Vám zobrazeno potvrzení o zrušení uživatelského účtu. Podrobnější informace Vám budou taktéž zaslány na Vaši registrovanou e-mailovou adresu.

2.18. Správa Mobilních klíčů eGovernmentu

Nabízí přehled Vašich zařízení s nainstalovanou aplikací Mobilní klíč eGovernmentu, které jsou připojeny k Národnímu bodu. U každého zařízení vidíte datum a čas jeho připojení k Národnímu bodu a také datum a čas posledního přihlášení k Národnímu bodu. V případě, že máte připojeno více mobilních zařízení, jsou pro Vás díky těmto doplňujícím informacím snadněji rozeznatelné. K tomu slouží také možnost změnit si název zařízení na svůj vlastní.

V případě, že již nechcete svou mobilní aplikaci dále používat nebo ji využívat pouze pro přístup k Datovým schránkám, můžete provést odpojení Mobilního klíče eGovernmentu od Národního bodu. Na stránce pro správu Mobilních klíčů máte k dispozici proklik na nastavení notifikací a připojení dalšího Mobilního klíče eGovernmentu. Připojení a odpojení Mobilního klíče i nastavení notifikací je popsáno v samostatných podkapitolách této příručky.

Pokud si necháte prostřednictvím podpory Správy základních registrů svůj Mobilní klíč zablokovat, je ve Správě Mobilních klíčů takovýto záznam označen jako BLOKOVANÝ a není možné ho dále používat pro přihlášení, ale pouze odpojit od Národního bodu.



Občan | Mobilní klíč eGovernmentu | Správa mobilních klíčů

Správa Mobilních klíčů

Zařízení spárovaná s národním bodem

		Připojeno	Poslední přihlášení	
samsung - SM-G955F		09.11.2020 23:56	10.11.2020 16:30	ODPOJIT
Samsung - JH		05.11.2020 16:42	09.11.2020 23:40	ODPOJIT

NASTAVENÍ NOTIFIKACÍ **PŘIPOJENÍ MOBILNÍHO KLÍČE**

Obrázek 26 - Mobilní zařízení připojená k Národnímu bodu

Název mobilního zařízení

Každé mobilní zařízení má ve výchozím stavu název složený z názvu a typu. Jelikož můžete mít k Národnímu bodu připojeno více mobilních zařízení, je možné si pro

lepší rozlišení jednotlivých zařízení název upravit. K tomu slouží ikonka umístěná vedle názvu zařízení.

Připojeno

Zobrazuje informaci o datu a času připojení daného mobilního zařízení k Národnímu bodu. Umožňuje od sebe lépe rozeznat více zařízení.

Poslední přihlášení

Zobrazuje informaci o posledním přihlášení daného zařízení (identifikačního prostředku Mobilní klíč eGovernmentu) k Národnímu bodu.

Tlačítko "Odpojit"

Odpojí vybraný Mobilní klíč eGovernmentu od Vašeho profilu v Národním bodu. V případě, že nemáte jiný identifikační prostředek, přijdete o možnost přihlášení k portálu Národního bodu i dalším online službám nejen veřejné správy.

Tlačítko "Nastavení notifikací"

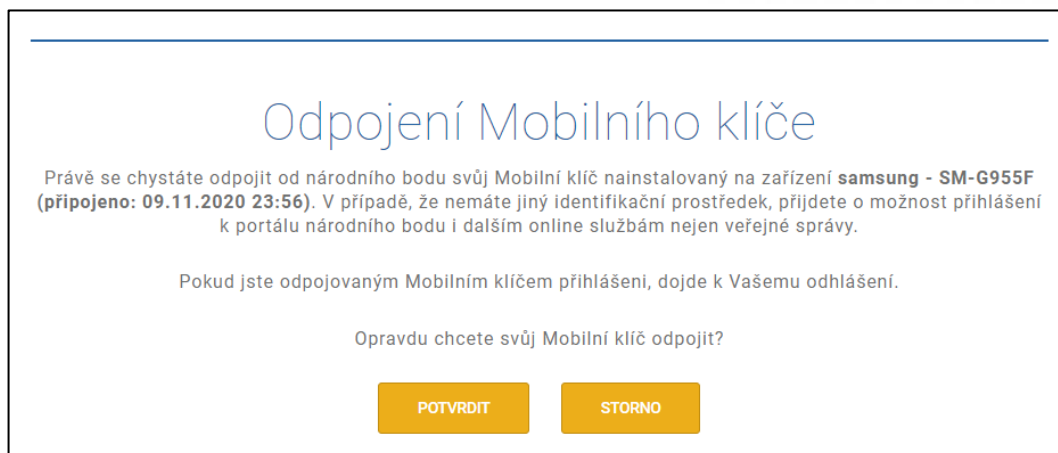
Přesměruje Vás na stránku pro nastavení notifikací zasílaných na komunikační kanály, kterými mohou být e-mailová adresa, mobilní telefonní číslo a mobilní zařízení s nainstalovanou aplikací Mobilní klíč eGovernmentu připojenou k Národnímu bodu. V rámci nastavení je možné taktéž povolit/zakázat využívat dané zařízení jako tzv. BOK-pad.

Tlačítko "Připojení Mobilního klíče"

Přesměruje Vás na stránku pro připojení nového Mobilního klíče k Vašemu profilu v Národním bodu.

2.19. Odpojení Mobilního klíče eGovernmentu

Pokud jste se rozhodli odpojit některý z Vašich Mobilních klíčů eGovernmentu, dostanete se na níže uvedenou potvrzovací stránku. Zde můžete odpojení potvrdit, či stornovat. Dle názvu si zkontrolujte, že se chystáte odpojit správné zařízení. V případě, že nemáte nainstalován Mobilní klíč eGovernmentu i na jiném zařízení nebo nemáte jiný identifikační prostředek registrovaný v Národním bodu, přijdete o možnost přihlášení k portálu Národního bodu a dalším službám nejen veřejné správy. Dobře si tak rozmyslete, zda chcete vybraný Mobilní klíč eGovernmentu opravdu odpojit. Pokud odpojíte Mobilní klíč eGovernmentu, kterým jste právě připojeni, dojde následně k Vašemu odhlášení.



Obrázek 27 - Informace k odpojení Mobilního klíče eGovernmentu

Textace

Uvedená textace Vás informuje o následcích odpojení Mobilního klíče eGovernmentu a zároveň Vám zobrazuje název zařízení, které se chystáte odpojit.

Tlačítko "Potvrdit"

Potvrzením dojde k odpojení Mobilního klíče eGovernmentu od profilu v Národním bodu. Odpojený Mobilní klíč nebude možné dále používat pro přihlášení k portálu Národního bodu a k dalším nabízeným službám. Pokud odpojujete Mobilní klíč eGovernmentu, kterým jste právě připojeni, dojde následně k Vašemu odhlášení.

Tlačítko "Storno"

Zruší vybranou akci.

2.20. Schválení výdeje údajů při přihlášení

Schválení výdeje údajů pro kvalifikované poskytovatele služeb nastává po úspěšném ověření v případě, kdy poskytovatel služeb vyžaduje v rámci ověření i údaje o Vaší osobě. Na příslušné obrazovce vždy vidíte, pro jakého poskytovatele služeb (organizaci) udělujete či neudělujete souhlas s poskytnutím údajů.

U požadovaných údajů jsou při načtení stránky z bezpečnostních důvodů viditelné pouze jejich názvy. Máte však možnost si nechat zobrazit hodnoty těchto údajů a vidět tak, které konkrétní údaje budou v případě Vašeho udělení souhlasu kvalifikovanému poskytovateli předány. Souhlas (jednorázový i trvalý) můžete udělit na celou skupinu údajů. Pokud se rozhodnete některý z údajů nevydat, můžete zrušit jeho poskytnutí a následně udělit jednorázový souhlas. Trvalý souhlas je možné udělit pouze na celou skupinu údajů.

Následně zvolíte, zda si přejete udělit trvalý souhlas, jednorázový souhlas nebo zda souhlas s poskytnutím uvedených údajů neudělit. Při udělení jednorázového nebo trvalého souhlasu budou kvalifikovanému poskytovateli předány Vaše údaje společně s Vaším ověřením, na základě kterého budete přihlášení. Pokud neudělíte souhlas, kvalifikovaný poskytovatel neobdrží požadované údaje ani ověření a zůstanete přihlášení pouze k Národnímu bodu pro identifikaci a autentizaci.

identita.cz
KLÍČ K ELEKTRONICKÝM SLUŽBÁM

Česky

Udělte prosím souhlas pro výdej následujících údajů pro kvalifikovaného poskytovatele -
Ministerstvo vnitra (<https://obcan.portal.gov.cz/auth>)

Údaje, u kterých je umožněno odmítnout souhlas (viditelné údaje)

Příjmení	<input checked="" type="checkbox"/> Poskytnout údaj
Jméno	<input checked="" type="checkbox"/> Poskytnout údaj
Datum narození	<input checked="" type="checkbox"/> Poskytnout údaj
Místo narození	<input checked="" type="checkbox"/> Poskytnout údaj
Telefonní číslo	<input checked="" type="checkbox"/> Poskytnout údaj
E-mailová adresa	<input checked="" type="checkbox"/> Poskytnout údaj

Zobrazit hodnoty volitelných údajů.

Beru na vědomí, že udělením trvalého souhlasu budou kvalifikovanému poskytovateli služby vydány moje údaje vždy, budu-li ověřen/a skrze národní bod a kvalifikovaný poskytovatel služby o tyto údaje požádá. V takovém případě se obrazovka pro udělení souhlasu již nezobrazí. Udělené souhlasy je možné odvolat na portálu národního bodu na identita.cz.

Uděluji TRVALÝ souhlas
 Uděluji JEDNORÁZOVÝ souhlas
 NEuděluji souhlas

Obrázek 28 - Schválení výdeje údajů požadovaných při přihlášení

Údaje, u kterých je umožněno odmítnout souhlas (volitelné údaje)

Vybrané údaje, u kterých je možné jednotlivě odmítnout souhlas s poskytnutím údajů a jejich hodnot kvalifikovanému poskytovateli služeb. Poskytnutí, či neposkytnutí údaje je možné nastavit u každého údaje v této části.

Volba "Poskytnout údaj"

Souhlas/nesouhlas s poskytnutím příslušného údaje a jeho hodnoty kvalifikovanému poskytovateli služeb. U zaškrtnutého údaje souhlasíte s jeho poskytnutím.

Volba "Zobrazit hodnoty volitelných údajů"

Zobrazí/skryje hodnoty údajů, které jsou připraveny k vydání kvalifikovanému poskytovateli služeb. Zaškrtnutím zobrazíte volitelné údaje.

Volba "Beru na vědomí..."

Potvrzením textace "*Beru na vědomí...*", která Vás informuje o následcích udělení trvalého souhlasu, Vám bude umožněno udělit trvalý souhlas pro výdej zobrazených údajů

Tlačítko "Udělují TRVALÝ souhlas"

Udělí trvalý souhlas s poskytnutím výše uvedených údajů a jejich hodnot kvalifikovanému poskytovateli služeb. V případě dalšího vydání stejných údajů stejnému poskytovateli Vám nebude toto okno již zobrazeno. Trvalý souhlas pro výdej údajů poskytovateli služeb se uloží na portálu Národního bodu na e-identita.cz, kde je možné ho taktéž zrušit. Tato funkcionalita je dostupná v sekci „*Vaše záznamy a identifikační prostředky*“, konkrétně v části „*Souhlasy s poskytováním Vašich údajů*“. Trvalý souhlas je možné udělit pouze na celou skupinu požadovaných údajů.

Tlačítko "Udělují JEDNORÁZOVÝ souhlas"

Udělí jednorázový souhlas s poskytnutím výše uvedených údajů a jejich hodnot kvalifikovanému poskytovateli služeb. I v případě dalšího vydání stejných údajů stejnému poskytovateli služeb Vám bude opět zobrazeno toto potvrzovací okno.

Tlačítko "NEudělují souhlas"

Neudělí souhlas s poskytnutím výše uvedených údajů a jejich hodnot kvalifikovanému poskytovateli služeb. Při neudělení souhlasu budete přihlášení pouze k Národnímu bodu pro identifikaci a autentizaci.

2.21. Schválení výdeje údajů pro doplnění

Tento typ schválení výdeje údajů nastává v případě, kdy jste přihlášení u kvalifikovaného poskytovatele a ten požaduje získat dodatečné informace o Vaší osobě.

Na příslušné obrazovce vždy vidíte, jaký kvalifikovaný poskytovatel o souhlas žádá. Dále je zobrazen seznam všech údajů, ke kterým Národní bod eviduje pro daného kvalifikovaného poskytovatele Váš trvalý souhlas. Následuje seznam údajů, které kvalifikovaný poskytovatel aktuálně potřebuje a žádá Vás o souhlas s jejich vydáním. Pro udělení trvalého souhlasu je nezbytné potvrdit (zaškrtnout) textaci, která informuje o následcích udělení trvalého souhlasu. Kromě trvalého souhlasu můžete zvolit jednorázový souhlas nebo souhlas vůbec neudělit. Pokud se

rozhodnete nevydat pouze některý z požadovaných údajů, můžete zrušit jeho poskytnutí volbou "Poskytnout údaj". Pokud kvalifikovaný poskytovatel získá požadované souhlasy, může zažádat o schválené údaje (žádost o údaje je podmíněna Vaším přihlášením k danému poskytovateli).

Udělením trvalého souhlasu vzniká vždy nový trvalý souhlas, který obsahuje jak údaje, ke kterým již byl dříve udělen trvalý souhlas, tak i údaje, ke kterým jste trvalý souhlas právě udělili. Původní trvalý souhlas je zneplatněn. Udělíte-li jednorázový souhlas, má tento souhlas určitou dobu platnosti, po kterou může být kvalifikovaným poskytovatelem použit. Po využití daného jednorázového souhlasu pro výdej atributů má kvalifikovaný poskytovatel po krátkou dobu možnost tento jednorázový souhlas použít znovu. Doba platnosti jednorázového souhlasu se tak může měnit. Odvolání trvalého i jednorázového souhlasu je možné provést na portálu Národního bodu na eidentita.cz.

Souhlasy udělené v rámci individuálního výdeje jsou odlišné od souhlasů s výdejem údajů udělených v rámci přihlášení. Není tak možné použít souhlasy individuálního výdeje pro výdej v rámci autentizace a opačně.

Souhlas s výdejem údajů pro kvalifikovaného poskytovatele "OB"

Údaje, ke kterým již evidujeme Váš trvalý souhlas udělen 07.11.2019 11:07:34:

Vzdělání 3	SEP_SAP3	
Stav 3	SEP_SAP3	

Údaje, o které Vás kvalifikovaný poskytovatel dále žádá:

Titul 1	SEP_SAP1	<input checked="" type="checkbox"/> Poskytnout údaj
Právní forma	Registr osob	<input checked="" type="checkbox"/> Poskytnout údaj
Občanství	Registr obyvatel	<input checked="" type="checkbox"/> Poskytnout údaj
Doklady	Registr obyvatel	<input checked="" type="checkbox"/> Poskytnout údaj

Beru na vědomí, že udělením trvalého souhlasu budou kvalifikovanému poskytovateli služby vydány moje údaje vždy, budu-li ověřen/a skrze národní bod a kvalifikovaný poskytovatel služby o tyto údaje požádá. V takovém případě se obrazovka pro udělení souhlasu již nezobrazí. Udělené souhlasy je možné odvolat na portálu národního bodu na eidentita.cz.

Platnost uděleného jednorázového souhlasu trvá nanejvýš po dobu Vašeho aktuálního přihlášení ke kvalifikovanému poskytovateli služeb.

Udělují TRVALÝ souhlas
 Udělují JEDNORÁZOVÝ souhlas
 NEudělují souhlas

Obrázek 29 - Schválení výdeje při požadavku na doplnění údajů

Údaje, ke kterým již evidujeme Váš trvalý souhlas

Zobrazuje informace o těch údajích, ke kterým již máte pro daného kvalifikovaného poskytovatele udělen trvalý souhlas s výdejem údajů. Zobrazen je název údaje a informace, odkud daný údaj pochází (zdroj údaje).

Údaje, o které Vás kvalifikovaný poskytovatel dále žádá

Zobrazuje výčet údajů, ke kterým daný kvalifikovaný poskytovatel od Vás požaduje udělení souhlasu pro jejich vydání. U každého údaje je uveden jeho název a odkud pochází (zdroj údaje). Pokud chcete umožnit kvalifikovanému poskytovateli získat pouze některé z požadovaných údajů, je možné zrušit poskytnutí údaje jednotlivě.

Volba "Poskytnout údaj"

Možnost udělit souhlas či nesouhlas s poskytnutím pouze konkrétního údaje kvalifikovanému poskytovateli služeb. U zaškrtnutého údaje souhlasíte s jeho poskytnutím.

Volba "Beru na vědomí..."

Potvrzením textace "*Beru na vědomí...*", která Vás informuje o následcích udělení trvalého souhlasu, Vám bude umožněno udělit trvalý souhlas pro výdej zobrazených údajů

Tlačítko "Udělují TRVALÝ souhlas"

Udělí trvalý souhlas s poskytnutím výše uvedených údajů a jejich hodnot kvalifikovanému poskytovateli služeb. V případě dalšího vydání stejných údajů stejnému poskytovateli Vám nebude toto okno již zobrazeno. Trvalý souhlas pro výdej údajů poskytovateli služeb se uloží na portálu Národního bodu na e-identita.cz, kde je možné ho taktéž zrušit. Tato funkcionality je dostupná v sekci „*Vaše záznamy a identifikační prostředky*“, konkrétně v části „*Souhlasy s poskytováním Vašich údajů*“.

Tlačítko "Udělují JEDNORÁZOVÝ souhlas"

Udělí jednorázový souhlas s poskytnutím výše uvedených údajů kvalifikovanému poskytovateli služeb. I v případě dalšího vydání stejných údajů stejnému poskytovateli služeb Vám bude opět zobrazeno toto potvrzovací okno.

Tlačítko "NEudělují souhlas"

Neudělí souhlas s poskytnutím výše uvedených údajů kvalifikovanému poskytovateli služeb.

2.22. Schválení výdeje údajů v mobilní aplikaci

Výdej údajů kvalifikovanému poskytovateli může proběhnout také prostřednictvím mobilní aplikace Mobilní klíč eGovernmentu. Jedná se o následující dva případy:

1. Kvalifikovaný poskytovatel žádá údaje o Vaší osobě a Národní bod předává tento požadavek do Mobilního klíče eGovernmentu k Vašemu schválení.

2. Aplikací Mobilní klíč eGovernmentu vyfotíte QR kód, který vygeneroval Národní bod pro daného kvalifikovaného poskytovatele, a tím je nastartován požadavek na Vaše schválení výdeje údajů.

Pro oba případy je postup schválení výdeje údajů stejný. Schválení probíhá jak v mobilní aplikaci, tak i v Národním bodu. Postup je následující:

1. Na mobilním zařízení se Vám v notifikační liště zobrazí notifikace o tom, že je vyžadováno potvrzení předání osobních údajů.
2. Po kliknutí na tuto notifikaci se spustí aplikace Mobilní klíč eGovernmentu, do které se přihlásíte.
3. Následně je Vám zobrazena informace o požadavku na předání osobních údajů. Pokud chcete pokračovat na zobrazení požadovaných údajů, klikněte na „Zobrazit“.
4. Z mobilní aplikace jste přesměrováni na schvalovací stránku Národního bodu. Zde vidíte požadované údaje a doplňující údaje pro schválení či zamítnutí jejich výdeje (viz obrázek níže). Pokud schválíte výdej údajů, je tento udělený souhlas tzv. jednorázový, tzn. platí pouze pro tento jeden konkrétní výdej údajů.
5. Po schválení výdeje jste přesměrováni zpět do mobilní aplikace, do které se opět přihlásíte.
6. V mobilní aplikaci Mobilní klíč eGovernmentu potvrdíte předání osobních údajů kliknutím na tlačítko „Ano“. Tím je odsouhlasení předání osobních údajů kompletní.
7. Národní bod následně sesbírá požadované údaje z jednotlivých zdrojů a připraví pro vyzvednutí kvalifikovaným poskytovatelem.

V případě, kdy jsou údaje předávány na základě načteného QR kódu, je uveden také účel poskytnutí osobních údajů. V tomto případě může být také uvedena URL adresa pro více informací, která směřuje na stránky dané organizace požadující dané údaje.

Město Uherský Brod, IČO: 00291463, Vás žádá o udělení souhlasu s výdejem osobních údajů v rozsahu:

Název údaje	Zdroj údaje
Jmeno	Registr obyvatel
Prijmeni	Registr obyvatel

Účel poskytnutí osobních údajů
Předání údajů za účelem informační kampaně města Uherský Brod

URL adresa pro více informací
<https://tempuri.org/SluzbaProZpracovaniOdpovedi.svc>

Potvrdit Mobilním klíčem Zamítnout

Obrázek 30 - Schválení výdeje údajů prostřednictvím mobilní aplikace

Rozsah požadovaných údajů

Zobrazuje výčet údajů, ke kterým daný kvalifikovaný poskytovatel od Vás požaduje udělení souhlasu pro jejich vydání. U každého údaje je uveden jeho název a odkud pochází (zdroj údaje). Svůj případný souhlas udělujete vždy na všechny uvedené údaje.

Účel poskytnutí osobních údajů

Zobrazuje důvod, na základě kterého daná organizace požaduje předání Vašich osobních údajů. Účel poskytnutí osobních údajů je uveden v případě, je-li souhlas požadován na základě vyfocení QR kódu daného poskytovatele.

URL adresa pro více informací

Přesměruje Vás na informační stránky ve správě dané organizace, na kterých může nabízet bližší informace. URL adresa pro více informací může být uvedena v případě, je-li souhlas požadován na základě vyfocení QR kódu daného poskytovatele.

Potvrdit Mobilním klíčem

Odsouhlasí výdej Vašich osobních údajů kvalifikovanému poskytovateli (organizaci), která je požadovala. Následně ještě musíte potvrdit výdej údajů v mobilní aplikaci, kam budete přesměrováni. Až na základě potvrzení v mobilní aplikaci provede Národní bod sběr údajů z jejich zdrojů a jejich přípravu pro vyzvednutí kvalifikovaným poskytovatelem (organizací).

Zamítnout

Odmítne předání Vašich osobních údajů kvalifikovanému poskytovateli a dojde k ukončení akce.

2.23. Nastavení

Stránka Nastavení umožňuje občanovi spravovat nastavení svého uživatelského profilu v Národním bodu. Funkcionalita je dostupná přihlášeným občanům pod ikonou ozubeného kola v záhlaví stránek portálu Národního bodu vedle jména přihlášené osoby. Jakákoliv změna na této stránce musí být potvrzena tlačítkem „Uložit“.



Obrázek 31 - Nastavení profilu občana

Single Sign-On ZAPNUTO/VYPNUTO

Slouží pro vypnutí nebo zapnutí tzv. Single Sign-On. V případě, že máte zapnuté Single Sign-On a jste přihlášení ke kvalifikovanému poskytovateli služeb, není nutné při požadavku na přihlášení k jinému kvalifikovanému poskytovateli provést opětovné přihlášení (je-li vyžadováno přihlášení stejnou nebo nižší zárukou důvěry).

Tlačítko "Uložit"

Uloží aktuální stav nastavení uživatelského profilu. Bez kliknutí na tlačítko "Uložit" nebudou změny zaznamenány.

Tlačítko "Storno"

Ukončí akci bez uložení.

3. UŽIVATELSKÁ PODPORA (SLUŽBA SERVICE DESK)

Service Desk SZR poskytuje komplexní uživatelskou podporu při řešení požadavků a incidentů souvisejících s poskytováním služeb Národního bodu a elektronické identifikace.

Uživatelé využívají aplikaci Service Desk Manager (SDM), do které přistupují na adrese <https://loginsd.szrcr.cz/>. Dále mohou podporu kontaktovat emailem (eidentita@szrcr.cz) nebo na telefonním čísle 225 514 777.

Oddělení Service Desk neposkytuje uživatelskou podporu k dotazům nebo k žádostem o informace:

- a) na právní výklad zákona o elektronické identifikaci;
- b) na právní výklad nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES;
- c) ke statistikám provozu NIA;
- d) které nesouvisejí s provozem základních registrů a NIA;
- e) vztahujícím se ke službám jednotlivých SeP.

Uživatel může přistupovat do SDM buď jako autentizovaný (registrovaný v JIP) nebo neautentizovaný (v roli hosta). Popis je uveden na adrese <https://www.szrcr.cz/cs/sluzby/spravci-a-vyvojari/service-desk-spravy-zakladnich-registru>. Autentizovanému uživateli se po přihlášení do SDM zobrazí všechny jím zadané požadavky, jsou mu rovněž zasílány emailové notifikace. Neautentizovanému uživateli je po zadání požadavku v SDM pouze doručována emailová notifikace o změně stavu jeho požadavku.

SDM SZR je provozován v nepřetržitém provozu 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, přičemž v časech od 18:00 hod do 7:00 hod, o víkendech a svátcích je poskytována podpora zaměřena pouze na řešení kritických incidentů (výpadků služeb zadaných do SDM) a blokace elektronické části občanského průkazu (telefonicky).

4. SEZNAM OBRÁZKŮ

Obrázek 1 - Úvodní obrazovka portálu Národního bodu	4
Obrázek 2 - Výběr identifikačního prostředku	7
Obrázek 3 - Záložka pro občany – nepřihlášený uživatel	9
Obrázek 4 - Funkcionality pro přihlášené občany.....	11
Obrázek 5 - Založení identifikačního prostředku NIA ID.....	15
Obrázek 6 - Přihlášení prostřednictvím NIA ID.....	18
Obrázek 7 - Dokončení ověření prostřednictvím zasláného kódu.....	18
Obrázek 8 - Aktivace Vašeho prostředku NIA ID pro plnohodnotné využívání ..	21
Obrázek 9 - Obnova zapomenutého hesla	23
Obrázek 10 - QR kód pro párování	25
Obrázek 11 - Potvrzovací kód pro dokončení připojení.....	26
Obrázek 12 - Výběr identifikačního prostředku	28
Obrázek 13 - Přihlašovací obrazovka s QR kódem.....	31
Obrázek 14 - Správa Vašich údajů	33
Obrázek 15 - Možnosti nastavení pro komunikační kanály	36
Obrázek 16 – Aktuálně platné souhlasy s výdejem údajů.....	38
Obrázek 17 - Souhlasy s již ukončenou platností.....	39
Obrázek 18 - Připojené aktivní prostředky včetně detailu	41
Obrázek 19 - Vybrané záznamy z historie činnosti vč. zobrazených filtrů.....	46
Obrázek 20 - Zobrazený detail konkrétního záznamu.....	47
Obrázek 21 - Změna současného hesla	49
Obrázek 22 - Změna bezpečnostní otázky a odpovědi	50
Obrázek 23 - Telefonní číslo a e-mailová adresa k NIA ID.....	52
Obrázek 24 - Zneplatnění prostředku NIA ID.....	54
Obrázek 25 - Potvrzení zasláným SMS kódem.....	55
Obrázek 26 - Mobilní zařízení připojená k Národnímu bodu	56
Obrázek 27 - Informace k odpojení Mobilního klíče eGovernmentu	58
Obrázek 28 - Schválení výdeje údajů požadovaných při přihlášení.....	59
Obrázek 29 - Schválení výdeje při požadavku na doplnění údajů	61
Obrázek 30 - Schválení výdeje údajů prostřednictvím mobilní aplikace.....	64
Obrázek 31 - Nastavení profilu občana	65

5. SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

CAPTCHA	Completely automated public Turing test to tell computers and humans apart. Plně automatický veřejný Turingův test k odlišení počítačů a lidí.
Czech POINT	Český Podací Ověřovací Informační Národní Terminál.
eIDAS	Nařízení Evropské unie č. 910/2014 o elektronické identifikaci a důvěryhodných službách pro elektronické transakce na vnitřním evropském trhu.
IČO	Identifikační číslo osoby.
IIG	International ID Gateway. Brána pro přihlášení zahraničním prostředkem.
ISDS	Informační systém datových schránek.
JPEG	Joint Photographic Experts Group. Standardní metoda ztrátové komprese používané pro ukládání počítačových obrázků ve fotorealistické kvalitě.
OVM	Orgán veřejné moci.
PDF	Portable Document Format. Souborový formát pro ukládání dokumentů.
SD SZR	Service Desk Správy základních registrů.
SMS	Short Message Service – služba krátkých textových zpráv.
URL	Uniform Resource Locator – řetězec znaků s definovanou strukturou, který slouží k přesné specifikaci umístění zdrojů informací na Internetu.
XML	eXtensible Markup Language – jazyk určený především pro výměnu dat mezi aplikacemi a pro publikování dokumentů, u kterých popisuje strukturu z hlediska věcného obsahu jednotlivých částí.