

Méthodologie d'élaboration d'une thèse de doctorat
Mémoire de fin d'étude Master 2
Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School
Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

- Faculté de Droit et Sciences Politiques
- Faculté des Sciences Economiques, Sciences de Gestion et Sciences Commerciales
- Faculté des Sciences de la Nature et de la Vie
- Faculté des Sciences Humaines et Sociales
- Ecoles Supérieures de Commerce
- Ecoles d'Ingénieurs

1

HR

Hadj Rachid

hadjrachid@outlook.fr

**Expert-comptable
diplômé en France****Domaines de compétence**

- Conseil et Expert Financier auprès de la Compagnie des Conseils et Experts Financiers-CCEF Paris
- **Expert en normes internationales d'informations financières IFRS-International Financial Reporting Standards**
- Commissariat aux apports et à la fusion et Commissariat aux comptes de sociétés cotées à Euronext Paris
- **Expertise indépendante en évaluation financière : Assistance à la gestion des litiges financiers**

Enseignement

- **Enseignant en Master II à l'Université de Paris-Est Créteil Val de Marne (France): cours de contrôle de gestion et finance**
- **Enseignant à l'Ecole Nationale des Ponts et Chaussées : Chargé de cours et création du support pédagogique du cours de gestion et d'analyse financière . Directeur de projet de fin d'étude-PFE**
- **Enseignant à l'Institut International d'Administration Publique - Ecole Nationale d'Administration (ENA): Magistrats de la Cour des comptes : Audit des établissements publics et du contrôle interne**
- **Membre du Jury à l'Education Nationale (France) aux épreuves de soutenance de mémoires d'expertise comptable depuis plus de 35 ans**
- **Tutorat mémoires : Accompagnement des mémorialistes dans le cadre de l'élaboration des projets de fin d'étude (PFE) : Ecoles Supérieures de Commerce et Ecoles d'ingénieur**

Domaines de compétence

Expérience professionnelle

- Acquisition d'une expérience de plus trente-quatre ans en cabinet d'audit big four.
- Une maîtrise de l'audit des activités de :
Concession, délégations de services publics, partenariats public-privé (PPP), Construction de bâtiments et de travaux publics, Industrie lourde.
- Une expertise reconnue de l'audit des contrats à long terme réalisé à l'international :
Contrats de construction (Chiffre d'affaires de 10 M€ à 800 M€)

Audits financiers de grands projets (barrages hydrauliques, autoroutes, tunnels, ponts, viaducs, aéroports, complexes touristiques, extraction de minerai d'or à ciel ouvert). Audits financiers réalisés sur les sites situés dans les pays suivants : Algérie, Belgique, Bénin, Cameroun, Chine, Corée du sud, Cuba, Danemark, Espagne, Etats-Unis, Finlande, Guinée équatoriale, Hong Kong, Irlande, La Réunion, Madagascar, Ile Maurice, Monaco, Royaume-Unis, Singapour, Suède, Taïwan, Tanzanie, Trinidad, Tunisie, Vietnam.

Missions réalisées

- Expertise en audit d'acquisition, « Due diligence » financière préalable à la reprise d'un groupe de sociétés, évaluation d'entreprises
- **Diagnostics financiers d'entreprises (Chiffre d'affaires de 10 M€ à 2 milliards €)**
- Evaluation financière dans le cadre d'un arbitrage de litiges financiers : garantie de passif, évolution de contrats de longue durée
- **Audit de modèles financiers :**
Concessions d'autoroutes , Partenariats Public-Privé (chiffres d'affaires 200 M€ à 800 M€)

Méthodologie d'élaboration d'une thèse de doctorat

- **La thèse**
- **Le sujet**
- **Le plan**
- **La recherche documentaire**
- **La structure et le contenu d'une thèse**
- **Les consignes de rédaction**
 - Le plan détaillé de la rédaction
 - Le calendrier et le timing de la rédaction
 - Rappel sur les aspects de présentation d'une thèse
- **Communication et soutenance de la thèse**

Méthodologie d'élaboration d'une thèse de doctorat

- **Elaboration d'un projet de thèse de doctorat**
- **Méthodologie de recherche documentaire**
- **Structure et contenu d'une thèse.**

La thèse

6

- **La rédaction d'une thèse de Doctorat s'inscrit dans le cadre d'une démarche intellectuelle de recherche approfondie.**
 - Elle sanctionne un niveau universitaire Bac + 8
 - Elle représente le résultat de plusieurs années de recherche sur une problématique identifiée
 - Il s'agit d'un exercice académique
- **C'est l'aboutissement d'une recherche.**
 - Vous vous donnez pour objectif d'approfondir vos connaissances générales du sujet
 - Des idées de réflexion, de sources et d'une stratégie de travail .

La thèse

► **Compétences requises :**

- Organiser la méthodologie d'une recherche,
- Diffuser les résultats d'une recherche,
- Approfondir des connaissances théoriques,
- Avoir un solide socle épistémologique de sa discipline,

Concevoir un travail de recherche important et structuré sur une longue période

Démarche à adopter

Production

- Sélection du sujet
- Première approche
- Expression du problème soulevé
- Mise en place d'une structure méthodologique

- Définition d'une problématique
- Lecture et recherche d'informations en lien avec le sujet
- Rédaction d'environ 10 pages du problème soulevé
- Plan d'action

- Première phase de recherche :
Elaboration des données théoriques
- Deuxième phase de recherche : L'analyse des données

- Rédaction de fiches de lectures, d'idées directrices, de mots clés ...
- L'interprétation du résultat des données analysées :
 - Analyse quantitative: statistiques, tableaux, tests ...
 - Analyse qualitative: emploi de logiciel, questionnaires, entretiens citations ...
- Ebauche de la rédaction de la deuxième problématique
- Esquisse du plan détaillé

- Travaux complémentaires

- Analyses plus affinées

- Phase rédactionnelle

- Collecter les notes complémentaires, les analyser,
- Actualiser ou mise en place, le cas échéant, d'un deuxième plan
- Rédiger une première version
- Définir avec le Directeur les points d'amélioration
- Relecture et dernières mises au point avant l'impression définitive

- Remise de la version corrigée au Directeur

- Production de la version définitive

Démarche à adopter

- **Soutenance**

Production

- Présentation orale sous la forme d'une vidéo-PowerPoint

La thèse

➔ **Il faut adopter un mode de travail rigoureux .**

L'autodiscipline est essentielle.

La thèse

11

- **La première année est la plus consommatrice de temps du point de vue des recherches.**
- **Il faut investir beaucoup de temps pour effectuer des recherches et à analyser le résultat de ses recherches**
- **Rationaliser l'organisation de la recherche :**
 - sur la méthodologie de collecte des informations
 - sur le classement des données de recherche
 - sur l'archivage des photocopies, des fiches, des tableaux Excel d'analyses

La thèse

12

- **Prévoir dans le timing de nombreuses interruptions dans l'élaboration d'une thèse :**
 - assister à des journées de formation doctorales, des colloques, des conférences,
 - exercer une activité en dehors de l'Université ...

Il faut donc organiser son temps entre ces activités et le travail de thèse

La thèse

13

➤ **Fin de la première phase de recherche**

➤ **Production**

- Rédaction de fiches par ouvrages , articles, sources.....
- Fiches d'information pour les entretiens sur le terrain
- Fiches d'idées pour les hypothèses
- Rédaction d'une problématique provisoire

La thèse

- **Une seule idée par fiche**
- **Classer les fiches par mots clés**

Les fiches doivent être établies avec des notes et les sources bibliographiques recensées

- **Le cœur du sujet : Mettre en évidence une problématique**
 - Ensemble des hypothèses permettant d'établir la construction d'une démonstration

Capacité à définir une problématique et de mener une investigation empirique par une méthode de travail scientifique et rigoureuse

La thèse

16

Première Problématique :

- Elaboration du plan de travail à partir d'une question principale .Elle permet :
 - La construction des hypothèses :
 - Des questions,
 - Des idées,
 - Des théories

Le plan de travail permet de répertorier les approches du problème

- Production :
 - Rédaction de la première problématique
 - Faire le point d'étape avec le Directeur
 - Il détermine les orientations Rédaction des premières hypothèses.
 - Présentation du plan de travail :
 - à mener
 - Il permet de se fixer des points d'étapes

Elaboration de la problématique :Prévoir environ 5 mois pour une thèse de recherche

➤ **Elaboration de la méthodologie :**

- Mettre en place une approche méthodologie sur :
 - L'identification systématique des forces et des faiblesses pour chacune des données identifiées
 - L'estimation de la faisabilité opérationnelle de l'objectif fixé
 - une procédure de collecte et d'enregistrement des sources d'informations

➤ **Production**

- Quantitatives (statistiques descriptives, tableaux, tests réalisés ...)
- Qualitatives (résultats de l'analyse des données, les résumés des entretiens, les citations justifiées ...)

Le sujet

Rappel , mises au point, pièges à éviter

- **Il faut commencer par choisir un sujet.**
- **Il faut avoir :**
 - une idée claire de ce que vous voulez étudier et vous assurer de l'existence d'une certaine documentation
 - une idée abstraite ne permet pas toujours de trouver les matériaux nécessaires.
- **A partir du sujet :**
 - dégager une problématique,
 - poser les problèmes, les questions à aborder.
 - l'ensemble doit être structuré d'une manière logique.

Le sujet

Rappel , mises au point, pièges à éviter

- **Le sujet choisi doit être limité :**
 - Evitez de choisir des sujets trop vastes . Les conséquences :
 - il est difficile de traiter le sujet en trois cent à cinq cent pages
 - les développements deviennent très longs.
- **Le titre de Le sujet de la thèse ne doit pas être trop descriptif.**
- **la thèse doit être explicite.**

Le plan

20

- **Le sujet implique une stratégie d'approche :**
 - Un plan doit être défini au départ
 - Cette stratégie permet de répondre à la question :
quoi chercher ?
 - Le plan peut évoluer en cours de recherche
 - Il doit être détaillé avec un maximum de précision

► **La confection d'un plan détaillé est un travail minutieux et long**

- une fois achevé, le plan représente une part importante du travail d'ensemble.
- Un plan précis limite les efforts de rédaction
- la confection du plan nécessite un temps important de préparation

Le plan doit être élaboré après avoir effectué une recherche documentaire suffisamment étayée

Méthodologie de la recherche documentaire

Méthodologie de la recherche documentaire

- **Le Chercheur doit lire tous les articles publiés concernant son travail. Trois étapes successives sont à suivre .**

- Recenser les articles importants en rapport direct avec le sujet
- Les répertorier , les hiérarchiser et les classer par mots clés
- Les analyser de façon scientifique

- **Mettre en place une veille scientifique et technologique :**

Identifier les articles importants parus depuis la rédaction de la thèse jusqu'à la date de la soutenance

Méthodologie de la recherche documentaire

➤ Où travailler ?

- Chez soi, dans des laboratoires de recherche , dans les bibliothèques universitaires

➤ Astuce :

- Investir dans un ordinateur portable
- Sauvegarder systématiquement son travail,
 - Pour anticiper les pannes ou la perte de l'ordinateur, de la clé USB, etc.
- Important :

Travailler avec d'autres doctorants permet d'échanger les informations importantes

Méthodologie de la recherche documentaire

25

► **Votre travail doit toujours être critique**

- Les données et affirmations doivent toujours être vérifiées.
- Toute citation, toute idée empruntée doit être référencée :
 - Etablir des fiches de travail pour vos notes et votre bibliographie.
 - La recherche doit reposer sur une méthode critique et structurée.
 - Les instruments de collecte des données doivent être précisés

La recherche doit reposer sur une méthode critique et structurée

Méthodologie de la recherche documentaire

- **Travail lié à la première phase de recherche :**
 - Production des données :
 - Phase d'analyse et de synthèse bibliographique :
 - Lecture des bases de données et des résultats constatés
 - Mise en place d'une organisation matérielle ordonnée permettant d'identifier :
 - Les ouvrages ,
 - les citations,
 - les bibliographies ,
 - les index,

Optimisation de l'archivage des documents

HR - Ingénierie pédagogique de standard international - hadjrachid@outlook.fr

Méthodologie de la recherche documentaire

► Donner de la valeur à sa bibliographie

- Notation: Evaluer les documents trouvés
 - Recenser et noter toutes les remarques et les idées trouvées
 - Evaluer la qualité des sources identifiées :
 - L'auteur du document
 - La notoriété du site
 - Les éléments développés de l'information :
 - Les sources
 - Les analyses réalisées
 - Les aspects techniques
 - Les articles publiés sont validés par un comité technique
 - La table des matières
 - Les chapitres liés au sujet de la recherche

L'exploitation des informations doit donner lieu à la rédaction d'une synthèse

Méthodologie de la recherche documentaire

- Travail d'analyse de la recherche :
 - Un travail de recherche analytique
 - mise en œuvre d'une procédure rigoureuse et méthodique
 - Etablir un protocole de recherche
 - Saisie des résultats
 - Résumé des entretiens

Une recherche exhaustive et analysée de façon objective et surtout critique

La démarche scientifique

«Quand l'hypothèse est soumise à la méthode expérimentale , elle devient une théorie; tandis que si elle est soumise à une logique seule, elle devient un système.

Le système est donc une hypothèse à laquelle on a ramené logiquement les faits à l'aide du raisonnement, mais sans une vérification critique expérimentale.

La théorie est l'hypothèse vérifiée, après qu'elle a été soumise au contrôle du raisonnement et de la critique expérimentale .

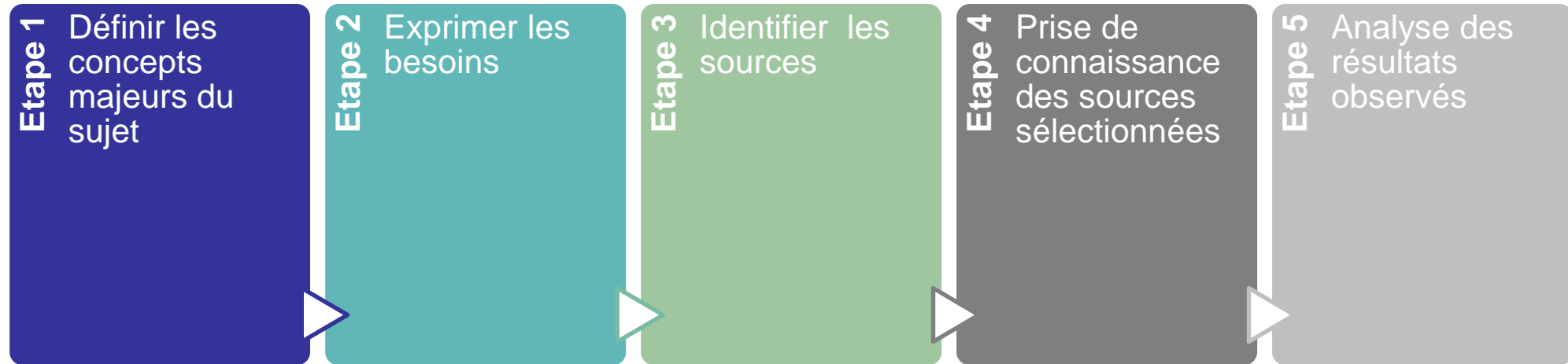
La meilleure théorie est celle qui a été vérifiée par le plus grand nombre de faits. Mais une théorie, pour rester bonne, doit toujours se modifier avec les progrès de la science et demeurer constamment soumise à la vérification et à la critique des faits nouveaux qui apparaissent. Si l'on considérait une théorie comme parfaite, et si on cessait de la vérifier par l'expérience scientifique journalière, elle deviendrait une doctrine» Claude Bernard (1813-1878) médecin et physiologiste » .

La théorie philosophique de la science et la définition de la démarche scientifique en trois étapes :

- Observation
- Hypothèse
- Expérience

Organisation et planification du travail de recherche documentaire

Présentation d'une démarche pratique structurée en 5 étapes de la méthodologie de la recherche documentaire



Proposition d'outils à destination des Doctorants-Ingénieurs-Ecoles Supérieures de Commerce et Master 2

Mise en place d'une organisation permettant d'optimiser la gestion du temps de recherche

Méthodologie de la recherche documentaire : Exercices d'application

► Etape 1: Définir les concepts majeurs du sujet

- L'objectif est de créer un support documentaire qui permet de dégager une information fiable et qui met en avant la problématique principale du sujet traité.
 - Identifier un problème général de recherche, puis formuler une question principale et des questions spécifiques

Définir et délimiter les termes du sujet

- Lister les mots clés
 - ouvrages de références, les bases de données ...

Méthodologie de la recherche documentaire : Exercices d'application

➤ Etape 2 : Exprimer les besoins

- Dégager des concepts et construire une problématique
 - Rechercher des documents de référence sur la question
 - Mettre en œuvre des méthodes pour traiter des données empiriques
 - Adopter une méthode d'approche adaptée au sujet de la thèse
 - Une hypothèse,
 - Une expérience,
 - Lecture d'ouvrages spécialisés
 - Etablir une synthèse des connaissances actuelles du sujet

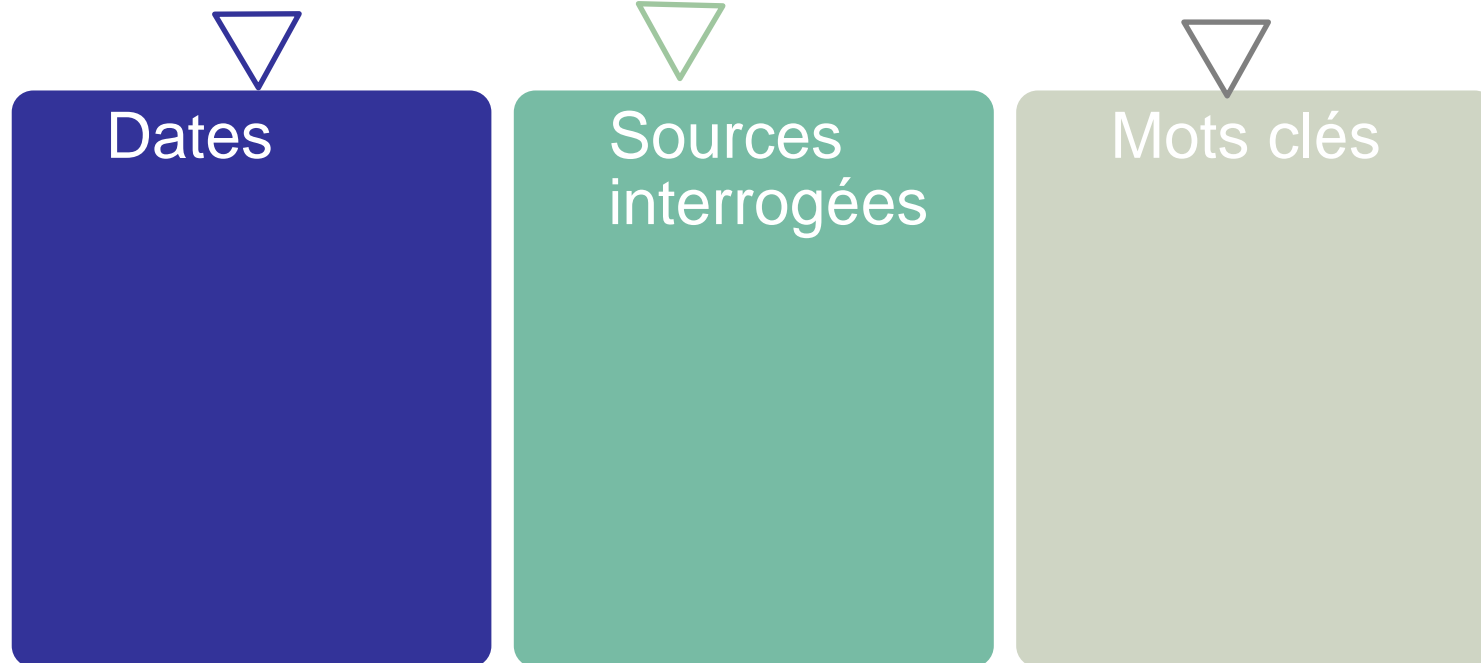
La problématique doit être le fil conducteur de la thèse

Méthodologie de la recherche documentaire : Exercices d'application

➤ Etape 3: Identifier les sources d'informations

- Définir le périmètre de son environnement documentaire
 - Ressources électroniques
- Construire une veille documentaire
 - Obtenir une information actualisée
- Mettre à jour en temps réel les monographies :
 - Les organismes publics de recherche
 - Les publications
 - Les thèses

Obtenir une information actualisée



Méthodologie de la recherche documentaire : Exercices d'application?

- **SUDOC – Catalogue collectif des bibliothèques de l'enseignement supérieur et de la recherche .**
 - Le SUDOC permet :
 - de rechercher la localisation d'un document,
 - de télécharger des notices et des références bibliographiques
- **Les périodiques spécialisés**
- **Internet**
 - Google Scholar : littérature académique et universitaire
 - **[Http: //scholar.google.fr/](http://scholar.google.fr/)**

Méthodologie de la recherche documentaire : Exercices d'application

- **Identifier les mots clés pour rédiger une bibliographie**
- **Sélectionner les documents d'information identifiés**
- **Structurer la présentation des références**

Méthodologie de la recherche documentaire

► Typologie des outils de recherche

Méthodologie de la recherche documentaire

- **Les outils de recherche spécifiques au domaine juridique**

Méthodologie de la recherche documentaire : Exercices d'application

➤ Les outils de recherche spécifiques au domaine juridique

➤ Annuaire et portails des sites juridiques

- Cyberdroit: www.cyberdroit
- Droit.org : www.droit.org
- E-droit : www.endroit.com/edroit
- Juriguide: www.juriguide.com
- Juriscope : www.juriscope.org
- HAL archives-ouvertes.fr : <https://hal.archives-ouvertes.fr>
- La porte du Droit: www.laportedudroit.com
- Legifrance: www.legifrance.gouv.fr

Méthodologie de la recherche documentaire : Exercices d'application

➤ Les outils de recherche par critère géographique

➤ France: <http://www.theses.fr>

➤ Europe:

➤ DART-Europe : www.dart-europe.eu

➤ Monde: Networked Digital Library of theses and dissertations:

➤ www.ndltd.org

Méthodologie de la recherche documentaire : Exercices d'application

► Cas pratique : Recherches à réaliser sur Légifrance

► Le service public de l'accès au droit par internet

► www.legifrance.gouv

Méthodologie de la recherche documentaire : Exercices d'application

- **Cas pratique : Recherches à réaliser sur le site e-justice.europa.eu**

Méthodologie de la recherche documentaire : Exercices d'application

➤ **Ouvrages spécifiques au domaine juridique**

- Dalloz.fr
- Dalloz bibliothèque
- Navis (Editions Francis Lefebvre)
- Lexbase : (domaine social, Fiscalité, Affaires, Privé, Famille, Pénal, Public)
- Bibliothèques numériques
 - Gallica
 - Google book

Méthodologie de la recherche documentaire

- **Les outils de recherche et plateformes en sciences exactes et publications scientifiques**

Méthodologie de la recherche documentaire : Exercices d'application

➤ Les outils de recherche et plateformes en sciences exactes et publications scientifiques

➤ www.sciencedirect.com

➤ www.springerlink.com

➤ Open Access Initiative :

➤ Accès libres aux publications scientifiques

➤ Directory of Open Access Journals

➤ www.omicsonline.org

Méthodologie d'élaboration d'une thèse de doctorat
Mémoire de fin d'étude Master 2
Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School
Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

- Faculté de Droit et Sciences Politiques
- Faculté des Sciences Economiques, Sciences de Gestion et Sciences Commerciales
- Faculté des Sciences de la Nature et de la Vie
- Faculté des Sciences Humaines et Sociales
- Ecoles Supérieures de Commerce
- Ecoles d'Ingénieurs

47

HR

Hadj Rachid

hadjrachid@outlook.fr

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

La rédaction :

► Organisation de la rédaction

► Rappel sur la problématique :

- Les questions et les hypothèses de recherche explicitent le problème soulevé qui mérite d'être analysé
- Il s'agit du cœur même du sujet développé dans la thèse
- Elle correspond au fil conducteur de la thèse .

La problématique implique la vérification de toutes les recherches effectuées

► La problématique une fois rédigée permet :

- Le processus d'écriture du plan de rédaction de la thèse

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

La rédaction :

➤ **Elle permet d'établir un état récapitulatif :**

- de toute la documentation bibliographique identifiée
- de la synthèse générale des résultats constatés

➤ **Elle permet l'analyse et la restitution du travail réalisé**

Rédiger une description détaillée de la méthodologie retenue

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

La rédaction :

➤ **La rédaction se fait en dernier lieu .**

➤ Point important :

La thèse doit être achevée suffisamment à l'avance afin d'aborder les rectifications éventuelles.

➤ **Il est possible de diviser votre rédaction en fonction de vos parties**

➤ Les faire relire préalablement par une tierce personne.

➤ Vous avez une grande liberté de travail

➤ Faites appel à des experts :

Pour obtenir des conseils ou des idées, et réorienter l'axe des recherches le cas échéant

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

La rédaction

➤ Démarche à retenir dans le travail de rédaction

- Reprendre la problématique
 - C'est le point de départ de votre démonstration.
- Etayer l'idée directrice
- Elaborer votre démarche qui doit refléter les différentes étapes de raisonnement :
 - Le sujet de la thèse
 - La méthode de l'approche retenue
 - Les techniques d'investigation
 - Descriptives
 - Comparatives
 - Les résultats obtenus
 - Les perspectives

Rédiger un premier plan de rédaction.

Structure et contenu d'une thèse de doctorat
Mémoire de fin d'étude Master 2
Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School
Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs
La rédaction :

► Investir du temps pour la rédaction

► Exemples :

- 3 heures par jour
- Ou, une page et demie par jour

Le plan

- **Un plan est un travail de construction :**
 - une réflexion sur la logique
 - L'équilibre retenu pour chaque partie,
 - La cohérence de l'enchaînement des chapitres, sections et paragraphes
 - L'élaboration du plan nécessite beaucoup de temps

Un plan se structure dans la sérénité

Le plan

54

► L'organisation d'un plan

► Il peut se résumer ainsi :

► faire un plan en deux parties, elles-mêmes divisées en deux ou trois chapitres :

▬ Les parties ont un contenu bien distinct.

Elles ne se chevauchent pas et aboutissent chacune à une conclusion partielle qui correspond à un résumé du contenu de la partie

► Insérer une introduction dont le but est :

► de situer le sujet : définition de la problématique

► de présenter un rappel des connaissances sur le sujet

► d'expliquer l'approche retenue :

▬ la justification de la démarche

▬ la stratégie de recherche utilisée

▬ l'argumentaire explicatif sur l'application de cette stratégie

▬ la synthèse des méthodes utilisées

▬ la présentation des limites de la recherche

► de présenter les parties et les intentions du rédacteur

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Le plan :

► Le plan

- Il permet de s'orienter vers l'objectif fixé

**Le plan évolue dans le temps en fonction
des analyses constatées**

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

Structure et contenu d'une thèse de doctorat
Mémoire de fin d'étude Master 2
Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School
Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs
Rappel sur les aspects de présentation

➤ La structure générale d'une thèse

- Titre de la thèse
- Remerciements éventuels
- Sommaire
- Introduction
- Première partie
 - Conclusion première partie
- Deuxième partie
 - Conclusion deuxième partie
- Conclusion générale
- Bibliographie
- Annexes
- Index alphabétiques

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

- Une thèse comporte entre 300 à 600 pages (Un mémoire entre 100 et 120 pages)
- Le texte doit être tapé sur papier 21 x 29,7 en respectant 1,5 interligne. Disposition dans la page : laisser environ 25 à 30 mm au-dessus de la première ligne, 30 mm en-dessous de la dernière ligne. Marge de gauche : 40 mm, marge de droite : environ 20 mm.

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

- Utilisez une police de caractères courante et très lisible : les plus lisibles sont Times et Helvetica, ou **Times New Roman** et **Arial**. D'autres conviennent aussi.
- La taille standard du corps du texte est de 12. Etablir des contrastes entre le texte et les titres ou sous-titres en changeant de police, en utilisant des caractères gras, etc. afin de mettre ces derniers en valeur.
- La frappe et la présentation doivent être claires et homogènes (garder partout les conventions adoptées au départ). Dans tous les cas de figure, évitez d'utiliser plus de deux polices et d'ajouter des effets stylistiques inutiles (polices fantaisistes, couleurs multiples, lettres ombrées, etc.).

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

- **La table des matières doit être détaillée, paginée et placée à la fin de la thèse.**
- **La note de synthèse (le résumé de la thèse):**
 - La note de synthèse résume en quelques pages le contenu de la thèse. Il faut indiquer les éléments les plus significatifs de la réflexion et de la conclusion .
 - Le résumé doit être rédigé, en Arabe, en Anglais et en Français (selon le pays de soutenance) avec la plus grande précision .
 - Indiquer les mots-clés en Arabe, en Français et en Anglais (selon le pays de soutenance). Les mots clés sont choisis avec l'accord de son Directeur de thèse

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

➤ L'introduction

- L'introduction devra mentionner la question de départ et le plan de la thèse.
- La recherche d'une réponse à la question de départ fournit le fil conducteur du plan de la thèse
 - Indiquer l'état actuel de la recherche et la synthèse des connaissances disponible
 - Justifier la démarche appliquée par la mise en avant des méthodes et des dispositifs utilisés
 - Esquisse générale de la démonstration
 - Plan de la thèse

L'introduction doit susciter un intérêt pour la lecture de la thèse

Structure et contenu d'une thèse de doctorat
Mémoire de fin d'étude Master 2
Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School
Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs
Rappel sur les aspects de présentation

➤ Cœur du sujet

- Les parties devront s'enchaîner avec des transitions et des annonces de plan
 - Rappel des aspects théoriques de la problématique
 - Justification de l'hypothèse générale
 - Développement des approches complémentaires
 - Mettre en avant les méthodes utilisées
 - Elles permettent d'estimer les approches retenues
 - De structurer des comparaisons d'études déjà réalisées
 - L'analyse et l'interprétation des résultats
 - Analyse quantitative (statistiques, tableaux, tests,)
 - Analyse qualitative (emploi de logiciel, questionnaires, entretiens, citations, ...)
 - Méthode et dispositif de la recherche documentaire
 - Résumé de la recherche bibliographique

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

► **Partie conclusive**

- Dans la conclusion, faire un bilan technique et scientifique du traitement du problème et proposer des perspectives
 - Approfondissement de la question
 - Les limites et le développement possible de la recherche dans le future
- Synthèse des principaux résultats :
 - Mettre en avant ses propres contributions
 - Exposé des limites théoriques et méthodologiques :
 - Justifier :
 - ses choix ,
 - sa démarche
 - les solutions développées

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

- Les notes sont placées en bas de page. Elles sont d'une taille inférieure au corps du texte (9 à 10 points pour un texte de 12 points) . Elles peuvent aussi être placées en fin de chapitre.
 - notes de bas de page numérotées de 1 à x et non page à page, dactylographiées en caractères plus petits que ceux du texte
 - Format: même police que le corps du texte, times new roman, taille 9 à 10, alignement justifié,
 - Chaque note commence par une majuscule et se termine par un point de ponctuation. Les références bibliographiques sont séparées entre elles par un point virgule.
 - Dans les notes de bas de page ainsi que dans la bibliographie, harmoniser les noms d'auteurs, soit en petites capitales (petites majuscules) soit en minuscule et première lettre en majuscule.

Structure et contenu d'une thèse de doctorat
Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School
Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

- **Utiliser l'italique pour citer un mot en langue étrangère**
- **Les citations d'ouvrages ou d'articles sont entre « guillemets »**

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

- **Ne pas oublier une bibliographie, et les annexes (cartes, tableaux, documents, etc.).**

Chaque tableau doit avoir un titre et une préférence numérotée

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

- **En ce qui concerne la présentation des parties (titres et sous-titres), des citations, des notes et de la bibliographie :**

Rester cohérent dans la présentation

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

- **Effectuer plusieurs relectures après la frappe du manuscrit.**
 - Gardez un exemplaire non relié de votre thèse afin de corriger d'éventuelles fautes de frappe.

Ultime vérification :

Relire attentivement l'intégralité de votre document.

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

► Pour référencer :

Pour la première référence bibliographique en note de bas de page, donner la référence complète.

► Bibliographie :

- limiter la bibliographie aux ouvrages et documents utilisés.
- lorsqu'un ouvrage a plus d'un auteur, on les cite dans l'ordre (comme cela apparaît sur la page de couverture de l'ouvrage)
 - Nom, prénom. Nom, Prénom. Nom, Prénom. Titre de l'ouvrage en italique . Lieu : Editeur, année. (Première date d'édition : après le titre.)
 - Ex. : Nom, Prénom. Titre. 1ère date d'édition. Lieu : Editeur, Année. (Suivi éventuellement du nombre total de pages de l'ouvrage, tout à la fin, après l'année.)

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

➤ **Comment citer la page d'un ouvrage :**

- Nom de l'auteur, initial du prénom (année de publication), Titre de l'ouvrage en italique , numéro de l'édition, Lieu de publication , éditeur , page. (ex : 150)

➤ **Comment citer un article :**

- Nom de l'auteur (s) de l'article, Initiale du prénom (Année de publication) , Titre de l'article, Titre du périodique (en italiques), Volume (numéro), pages extrêmes de l'article.

➤ **Comment citer un chapitre :**

- Nom de l'auteur, Initiale du prénom. (Année de publication), titre du chapitre ,titre de l'ouvrage (en italiques), lieu de publication , éditeur, numéro du chapitre ou pages extrêmes du chapitre.

Structure et contenu d'une thèse de doctorat
Mémoire de fin d'étude Master 2
Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School
Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs
Rappel sur les aspects de présentation

► Indication des pages :

- Si plusieurs pages se suivent : page-page (12-18).
- Si les pages ne se suivent pas : page, page, page (12, 26, 35).

Structure et contenu d'une thèse de doctorat
Mémoire de fin d'étude Master 2
Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School
Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

➤ **Sources informatiques :**

- Nom, prénom, Titre, CD-ROM, Editeur, Année.
- Nom, prénom, Titre, Editeur ou dépositaire du site, Internet, Date d'accès au site, le localisateur uniforme de ressource URL

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

► **Autre possibilité pour la présentation des ouvrages pour les notes de bas de page et de la bibliographie.**

- Auteur (initiale du prénom et nom en petites majuscules),
- Titre de l'ouvrage : sous-titre (italique),
- Numéro et titre de la partie d'une monographie en plusieurs volumes :
tomaison (t.)ou volume (vol.),numéro de l'édition si réédition (2^e édition,
6th edition pour l'abréviation anglaise, 3^e édition etc.),
- Lieu d'édition, éditeur commercial, année de publication, titre de la collection et n° de celle-ci,

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

► **Les résumés et transitions entre chapitre / paragraphe**

Bien articuler sa pensée et permettre aux lecteurs d'en suivre le déroulement

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

➤ **Soigner la mise en page**

➤ **Soyez minutieux**

➤ sur le fond

➤ sur la forme

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

► **Ordre de présentation :**

- La page de couverture,
- la page de garde,
- les remerciements,
- une liste des abréviations et sigles utilisés
- le sommaire avec indication de la page de chaque intitulé
 - Il comprend les parties, les sous-parties et les chapitres
- le texte de la thèse (porter une attention particulière à la présentation des différents titres, prévoir la numérotation des paragraphes, terminer les notes de bas de page),

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

- Les annexes et les tableaux
 - un questionnaire d' enquête ,
 - un résumé d'expérience
 - Ils doivent être numérotés et référencés en liaison avec le contenu de la thèse
- un index :
 - Il correspond à une table alphabétique des matières .
- Une bibliographie thématique :
 - Établir un classement par thème,
 - Chaque thème par auteur (classés par ordre alphabétique)
- La table des matières .
 - Elle correspond à la liste des titres de chapitres (divisions et subdivisions)
 - Elle doit être exhaustive .Elle reprend :
 - Tous les titres,
 - les subdivisions mentionnées dans le corps de la thèse

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Rappel sur les aspects de présentation

- En couverture et page de garde, il est conseillé d'indiquer :
 - Le nom de l'Université,
 - Le type de doctorat,
 - Le nom de l'auteur,
 - La date de la soutenance,
 - Le titre de la thèse,
 - Le nom du directeur de thèse,
 - Les noms des membres du jury, leur titre et université d'appartenance.

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

► **Le calendrier et le timing de la rédaction**

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Le calendrier et le timing de la rédaction

► **Tableau de suivi de l'élaboration d'une thèse**

► Faire un tableau à trois colonnes

► Le plan détaillé : les deux parties, les chapitres, les sections, les paragraphes

► Durée prévisionnelle pour la rédaction des paragraphes

► Dates prévisionnelles pour la finalisation de chaque partie

► Objectif visé :

► La vérification dans le temps de l'avancement des travaux réalisés

► Le suivi de la rédaction de la bibliographie

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

► **Modèles de tableaux de suivi des travaux de recherche et de rédaction**

- d'une thèse de doctorat
- d'un mémoire Master 2
- d'un projet de fin d'étude (PFE)

		Sources		Suggestions de titres et mots clés possibles		Commentaires
Quelques données clés	Evaluation (B) (TB) (EXC)	Dates	Auteurs			<ul style="list-style-type: none"> ▪ XXXXXX ▪ XXXXXXXX
Quelques idées						
Liste des documents identifiés : Documentations bibliographiques						

	Références bibliographiques		Suggestions de titres et mots clés possibles		Commentaires	
Projet de plan de thèse					Date prévisionnelle de rédaction	Date de rédaction
Remerciements Principales abréviations Sommaire						
Introduction Première partie Titre 1 : Chapitre 1 : Section 1 : § 1 : A - : B - : § 2 - : A - : 1 - 2 - B - :						

	Références bibliographiques		Suggestions de titres et mots clés possibles		Commentaires	
Projet de plan de thèse					Date prévisionnelle de rédaction	Date de rédaction
Section 2 :						
§ 1 :						
A - :						
B - :						
§ 2 :						
A - :						
1 -						
2 -						
B - :						
Conclusion chapitre 1						
Chapitre 2						
Ordre de présentation identique						
Conclusion chapitre 2						

		Références bibliographiques		Suggestions de titres et mots clés possibles		Commentaires	
Projet de plan de thèse						Date prévisionnelle de rédaction	Date de rédaction
Titre 2 Ordre de présentation identique Conclusion de la première partie							
Deuxième partie Titre 1 Chapitre 1 Conclusion du chapitre 1 Chapitre 2 Conclusion du chapitre 2 Titre 2 Chapitre 1 Conclusion du chapitre 1 Chapitre 2 Conclusion du chapitre 2 Conclusion de la deuxième partie Conclusion générale							

Planning

Commentaires

86

	Mai	Juin	Juillet	Août
1		92	62	31
2		91	61	30
3		90	60	29
4		89	59	28
5		88	58	27
6		87	57	26
7		86	56	25
8		85	55	24
9		84	54	23
10		83	53	22
11		82	52	21
12		81	51	20
13		80	50	19
14		79	49	18
15		78	48	17
16		77	47	16
17		76	46	15
18		75	45	14
19		74	44	13
20		73	43	12
21		72	42	11
22		71	41	10
23		70	40	9
24	100	69	39	8
25	99	68	38	7
26	98	67	37	6
27	97	66	36	5
28	96	65	35	4
29	95	64	34	3
30	94	63	33	2
31	93		32	1
jours restants	8	30	31	31
				100

Structure et contenu d'une thèse de doctorat
Mémoire de fin d'étude Master 2
Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-
Business School
Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Communication de la thèse ou du mémoire

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Communication de la thèse ou du mémoire

► Objectifs visés

- Vérifier que le travail a été réalisé par application d'une méthode structurée
- La présentation de la thèse a été correctement soignée
- Ajuster les raisonnements
- Les démonstrations :
 - Présentation d'un argumentaire précis
 - L'analyse et l'interprétation des résultats ont été suffisamment développées

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Communication de la thèse ou du mémoire

- **S'assurer que la version définitive de la thèse a été transmise à son Directeur dans des délais raisonnables**

Etre très réceptif aux critiques émises

Structure et contenu d'une thèse de doctorat
Mémoire de fin d'étude Master 2
Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School
Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

► Points importants à vérifier à la relecture

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

► Points importants à vérifier à la relecture

► Les titres

Ils servent à annoncer le contenu

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Points importants à vérifier à la relecture

➤ L'Introduction

- Vérifier que les points suivants ont été mis en avant :
 - Comprendre et répondre aux problématiques générales et questions de recherche posées
 - Structurer un champ de recherche cohérent et fixer les hypothèses de travail
 - Fixer les objectifs de la recherche et expliquer la démarche utilisée
 - Identification du thème de recherche
 - La démarche de la recherche bibliographique
 - Expliquer les bases de données bibliographiques identifiées

Structure et contenu d'une thèse de doctorat
Mémoire de fin d'étude Master 2
Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School
Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Points importants à vérifier à la relecture

➤ **Introduction de la deuxième partie**

- S'assurer que les points suivants ont été abordés :
 - Epistémologie et méthodologie de la recherche
 - Expliquer les méthodes utilisées
 - Analyse descriptive
 - Analyse comparative
 - Expliquer les résultats obtenus liés à cette thématique
 - Présentation des résultats de l'analyse empirique

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

Points importants à vérifier à la relecture

➤ **Conclusion générale**

- Mettre en avant les éléments les plus significatifs de votre valeur ajoutée et souligner les solutions que vous avez apportées
 - Discussion générale des résultats
 - Les limites de la recherche
 - Les perspectives d'ouverture de la recherche

Structure et contenu d'une thèse de doctorat
Mémoire de fin d'étude Master 2
Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School
Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

➤ Modèles de présentation

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

➡ **Modèle de présentation d'un sommaire**

SOMMAIRE

97

Titre de la thèse
Principales abréviations
Sommaire

Introduction générale

Première partie

Titre 1

- **Chapitre 1**
 Conclusion du chapitre 1
- **Chapitre 2**
 Conclusion du chapitre 2

Titre 2

- **Chapitre 1**
 Conclusion du chapitre 1
- **Chapitre 2**
 Conclusion du chapitre 2

Deuxième partie**Titre 1**

- **Chapitre 1**
 Conclusion du chapitre 1
- **Chapitre 2**
 Conclusion du chapitre 2

Titre 2

- **Chapitre 1**
 Conclusion du chapitre 1
- **Chapitre 2**
 Conclusion du chapitre 2

Conclusion générale**Bibliographie****Annexes****Index alphabétiques****Table des matières**

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

➔ **Modèle de présentation des Index**

INDEX ALPHABETIQUES (Les chiffres renvoient aux numéros de paragraphes)

100

A

A, 60 et s

A, 75 et s

A, 94 et s

B

B, 22 et s

B, 46 et s

W

W, 86 et s

W....., 98 et s

INDEX DES FIGURES – INDEX DES TABLEAUX

101

INDEX DES FIGURES

INDEX DES TABLEAUX

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

➔ **Modèle de présentation d'une table des matières**

Remerciements
Principales abréviations
Sommaire

Introduction
Première partie
Titre 1 :
Chapitre 1 :
Section 1 :

§ 1 :

A - :

B - :

§ 2 - :

A - :

1 -

2 -

B - :

Section 2 :**§ 1 :****A - :****B - :****§ 2 - :****A - :****1 -****2 -****B - :****Conclusion chapitre 1****Chapitre 2****Ordre de présentation identique****Conclusion chapitre 2****Titre 2****Ordre de présentation identique****Conclusion de la première partie****Deuxième partie****Ordre de présentation identique****Conclusion de la deuxième partie****Conclusion générale**

TABLE DES MATIERES**INDEX ALPHABETIQUES****INDEX DES FIGURES****INDEX DES TABLEAUX****BIBLIOGRAPHIE****TABLE DES MATIERES**

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

➔ **Modèle de présentation d'une bibliographie**

- **Ouvrages et revues**
 - Ouvrages généraux
 - Articles anciens
 - Thèses et mémoires
 - Ouvrages collectifs
 - Manuels récents
- **Articles de presse**
- **Les sites internet**
- **Les sources légales ou conventionnelles, rapports officiels, travaux législatifs**

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

➤ Guides pratiques en ligne

Structure et contenu d'une thèse de doctorat

Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

➤ **Guide en ligne pour la rédaction et la présentation des thèses à l'usage des Doctorants**

➤ www.paris-sorbonne.fr

➤ **Ministère de l'éducation nationale, de la recherche et de la technologie**

➤ Guide de présentation d'une thèse à l'usage du candidat au doctorat

➤ <http://www.fabula.org/documents/guide.pdf>

➤ **CDPF : Centre de Droit Privé Fondamental**

➤ Thèses en texte intégral - Université de Strasbourg

➤ Liste des thèses soutenues depuis 2001

➤ www.cdpcf.unistra.fr

Structure et contenu d'une thèse de doctorat
Mémoire de fin d'étude Master 2

Mémoire Ecoles Supérieures de commerce-Business School

Projet de fin d'étude (PFE) Ecoles d'Ingénieurs

➤ **Guides pratiques en ligne Anglo-Saxons :**

➤ University Library (6th edition) Guide to the Harvard Style of referencing

➤ Anglia Ruskin University :

➤ Harvard System

• <http://libweb.anglia.ac.uk/referencing/harvard.htm>

➤ University of Oxford OSCOLA guide

• <http://libweb.anglia.ac.uk/referencing/oscola.htm>

➤ **Copac National, Academic and Specialist Library Catalogue (UK).
Catalogues bibliographiques des 90 principales bibliothèques du
Royaume Unis :**

➤ www.copac.ac.uk

Démontrer sa capacité de chercheur

Rechercher le critère d'excellence académique

HR

Hadj Rachid

hadjrachid@outlook.fr



Expérience des Doctorants








Bon courage

Hadj Rachid
hadjrachid@outlook.fr

▪ **Date :**

▪ **Animateur : Hadj Rachid**

▪ **Votre appréciation :**

	Décevant	Moyen	Bien	Très bien
				 
▪ Contenu du séminaire	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
▶ Utilité par rapport à vos besoins				
▪ Support pédagogique	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
▶ Qualité du support				
▪ Animation	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
▶ Qualités pédagogiques de l'animateur				
▪ Conditions matérielles	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
▶ Qualité du lieu				
▪ Cette formation va vous permettre de progresser dans vos études	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>