

Suchen Sie eine verantwortungsvolle Tätigkeit und haben handwerkliches Flair? Ihre Einsatzorte werden das Stadthaus sowie weitere umliegende Liegenschaften und Räumlichkeiten der Stadtverwaltung sein. Per 1. September 2020 oder nach Vereinbarung suchen wir eine/einen

Hauswart/in 100 %

Ihre Aufgaben

- Gebäudeunterhalt und allgemeine Reparaturen
- Übernahme eines eigenen Verantwortungsbereichs innerhalb des Hausdienstes
- Störungsbehebung der anspruchsvollen Gebäudeanlagen (Heizung, Klima, Lüftung und Sanitäreanlagen)
- Mithilfe bei Büroumbauten und Einrichtung der Sitzungszimmer
- Allgemeine Unterhaltsarbeiten in der Reinigung
- Stellvertretung im Postdienst

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufslehre im handwerklichen Bereich
- Hauswart mit Eidg. Fachausweis zwingend
- Höhere Fachausbildung im Bereich Facility-Management von Vorteil
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Hauswartung
- Gute Kenntnisse in der Haustechnik
- Bereitschaft, sich im Fachgebiet weiterzubilden
- Selbstständigkeit sowie Pflichtbewusstsein
- Einwandfreie Deutschkenntnisse (mündlich und schriftlich)
- Führerschein Kat. B
- EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook)
- Wohnsitz in Dietikon oder Umgebung

Wir bieten

- Fortschrittliche Arbeitsbedingungen
- Abwechslungsreiche Tätigkeit
- Gutes Arbeitsklima in einem motivierten Team
- Weiterbildungsmöglichkeiten

Bewerbung und Auskunft

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte mit Foto, Lebenslauf und Zeugniskopien an das Personalamt der Stadt Dietikon, Bremgartnerstrasse 22, 8953 Dietikon, richten.

Roger Mettler, Leiter Hausdienst, Tel. 044 744 37 73, steht Ihnen für weitere Auskünfte gerne zur Verfügung. Mehr über die Stadt Dietikon erfahren Sie unter www.dietikon.ch.