

平成29年4月採用職員（総合職）募集要項

福岡県農業協同組合中央会（JA福岡中央会）

募集職種

福岡県内JAグループの経営相談、
監査、役職員教育、総合調整業務お
よびJA、農業者への個別支援

募集内容

- 採用予定人員：若干名
 - 応募資格：次の事項のいずれかに該当する者（学部・学科等問いません）
 - 平成29年3月に大学卒業見込の者
 - 平成29年3月に大学院卒業見込の者
 - 平成28年4月1日現在で25歳以下の大学既卒者
 - 願書受付
 - 受付場所およびお問合せ先
〒810-0001
福岡県福岡市中央区天神 4-10-12
JA福岡中央会
総務統括部（担当：小坪）
TEL：092-711-3805
E-mail：soumu@ja-fukuchu.or.jp
HP：http://www.ja-gp-fukuoka.jp/
 - 受付期間
平成28年4月1日（金）～
平成28年4月28日（木）まで
※書類必着のこと（郵送又は持参）
 - 応募書類
 - 身上調書（3ヶ月以内に写った写真を貼付）
※JA福岡中央会のHPからダウンロードして下さい。
 - 卒業見込証明書又は卒業証明書
 - 成績証明書
※健康診断書は不要です。
- 提出された応募書類については返却しません。

選考方法

- 一次試験
提出された応募書類により選考を行います。

- 二次試験
一次試験合格者に対し、筆記試験を行います。
 - 日時：平成28年5月30日（月）予定
 - 場所：JA福岡県会館
 - 試験内容：筆記試験、小論文、総合適正検査等
※詳細は、一次試験合格者に別途連絡します。
- 面接試験
二次試験合格者に対し、面接試験を6月中旬に実施します。

勤務条件等

- 勤務地：福岡市、筑紫野市
- 勤務時間：8時45分～17時15分
- 休日：土日、祝祭日、盆、年末年始、その他会が指定する日
- 給与等
 - 大学卒初任給：181,130円（H28.4）
 - 大学院卒初任給：191,130円（H28.4）
 - 諸手当：通勤費、家族手当
 - 昇給：年1回
 - 賞与：年3回（H27実績5.1ヶ月）
- 加入保険：厚生年金、健康保険、雇用保険、労災保険等
- その他
 - 年次有給休暇：初年度10日
次年度以降20日
 - 特別休暇（慶弔休暇他）、療養休暇あり

その他

- JA福岡中央会は、県内JAグループを代表する組織で、県内JAおよび農業者の個別支援を行っています。
- 企業説明は、受付期間終了時まで、毎週木曜日に行いますので、参加を希望される方は事前申し込みをお願いします。その際、詳細をお知らせします。

身上調書（総合職）

写真添付

1. 縦4cm×横3cm
2. 本人単身胸から上
3. 裏面に氏名・学校名を記入し、全面糊付

平成 年 月 日現在				
ふりがな				
氏名	Ⓜ	生年月日 年齢・性別	平成 年 月 日 満 () 歳 男・女	
学校名	大学 大学院	学部	学科 研究室	
ゼミ・研究室 担当教授		卒論・ゼミ のテーマ	ゼミ 専攻	
ふりがな				
現住所	〒		携帯電話 () 電話番号 ()	
ふりがな				
保護者住所 または 緊急連絡先	〒		電話番号 ()	
E-mailアドレス				
学 歴	入学年月	卒業(見込)年月	学校名 (学歴は中学校から記入して下さい。)	在学年数
学部・学科 の選択理由				
趣味・ 特技	趣味			
	スポーツ			
	資格	(例：日商簿記2級、TOEIC ○○点 など)		

自己PR		
性 格	自己分析	以下の項目から、あてはまるものを選んでください。(複数選択可) <input type="checkbox"/> リーダーシップがある <input type="checkbox"/> 協調性がある <input type="checkbox"/> 決めたことは最後までやり遂げる <input type="checkbox"/> 努力を惜しまない <input type="checkbox"/> 物事に対する柔軟性を持っている <input type="checkbox"/> 理解力に優れている <input type="checkbox"/> 相手に理解させるよう表現できる <input type="checkbox"/> 誰とでも積極的に話をする事ができる <input type="checkbox"/> パソコン・システム開発に興味がある
	自覚している特長	
興味のある 本会の業務		1. J A 営農関連企画支援 (福岡県農業の振興・営農指導体制の整備支援、農用地の利用調整支援、農業者年金の支援、J A 青年部の育成支援など) 2. J A 生活関連企画支援 (高齢者福祉対策の推進、健康づくり活動の推進、組合員資産管理相談支援、J A 女性組織の育成支援など) 3. 農政活動 (国・県への農業政策提言など) 4. 広報事業 (「食と農の共生」運動の推進、J A 提供テレビ番組の制作、日本農業新聞の記事取材など) 5. J A 経営支援 (経営管理機能強化支援、人事労務管理の支援、税務・法務相談、中長期計画策定実践支援、情報システムの活用と業務改善支援、J A の推進など) 6. J A 監査 (財務・経営・運営管理等の適正化のための監査) 7. J A 役職員教育 (県内 J A 役職員の教育)
これまで訪問した企業・業種 (差し支えなければ企業名をお書き下さい)	1. 建設 2. 食品 3. 製造業 4. 商社 5. 小売業 6. 金融 7. 証券 8. 損保・生保 9. 運輸 10. サービス 11. 情報 12. マスコミ・出版 13. 官公庁 () 14. 教育 15. J A 関係 16. その他 ()	
	企業名 () () () () 計 _____ 社ぐらい	
これから訪問したい企業・業種 (差し支えなければ企業名をお書き下さい)	1. 建設 2. 食品 3. 製造業 4. 商社 5. 小売業 6. 金融 7. 証券 8. 損保・生保 9. 運輸 10. サービス 11. 情報 12. マスコミ・出版 13. 官庁 14. 教育 15. J A 関係 16. その他 ()	
	企業名 () () () () 計 _____ 社ぐらい	
本会の志望順位	第 () 志望 理由:	
就職に際し、特に希望する事項、質問・意見があれば記入して下さい。(紙面が足りなければ裏面に記入下さい)		